

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

IČO: 70891095 DIČ: CZ70891095

Sídlo: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

(dále jen „**Zadavatel**“)

„Zajištění zabezpečení dodávky vody pro území Středočeského kraje v rámci Pražské metropolitní oblasti – studie proveditelnosti“

veřejná zakázka na služby zadávaná v nadlimitním režimu v rámci otevřeného řízení dle
ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**ZZVZ**“)

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („**Nabídka**“), vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Obsah

1. Úvodní informace	3
2. Základní údaje o veřejné zakázce a dostupnost Zadávací dokumentace	4
3. Podmínky plnění Veřejné zakázky.....	5
4. Kvalifikace Dodavatelů	5
5. Požadavek na jazykové zpracování Nabídky	10
6. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky	11
7. Vysvětlení Zadávací dokumentace.....	12
8. Způsob, doba a místo podání Nabídek.....	12
9. Termín, místo a postup při otevírání Nabídek.....	12
10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	12
11. Hodnocení.....	13
12. Obchodní a jiné smluvní podmínky.....	15
13. Mimořádně nízká nabídková cena	15
14. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem	15
15. Ostatní	16

1. Úvodní informace

Základní údaje	
Zadavatel:	
Název:	Středočeský kraj
Sídlo:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO:	70891095
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:	Martin Herman, radní pro oblast investic a veřejných zakázek
Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení:	BRODEC & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář se sídlem: Rubešova 162/8, Vinohrady, 120 00 Praha 2 IČO: 243 03 321 Kontaktní osoba zadávacího řízení: Klára Špínková E-mail: zakazky@akbrodec.cz
Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ:	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu. Adresa profilu: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html
Lhůta pro podání nabídek:	Dle uveřejněného oznámení o zahájení zadávacího řízení (dále jen „ Oznámení “).

2. Základní údaje o veřejné zakázce a dostupnost Zadávací dokumentace

Zadavatel je vyšším územním samosprávným celkem a v současné době hodlá zadat vypracování studie proveditelnosti, jejímž cílem je navržení řešení kapacitního zásobování pitnou vodou v lokalitách v okolí Prahy zohledňující budoucí demografický vývoj a řešící zásobování pitnou vodou v období sucha.

Tato Veřejná zakázka s názvem „**Zajištění zabezpečení dodávky vody pro území Středočeského kraje v rámci Pražské metropolitní oblasti – studie proveditelnosti**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení. Na základě tohoto zadávacího řízení bude s vybraným Dodavatelem uzavřena smlouva, jejíž závazný návrh tvoří *Přílohu č. 1* této Zadávací dokumentace (dále jen „**Smlouva**“).

Předmětem této Veřejné zakázky je zpracování studie proveditelnosti (dále jen „**Studie**“). Studie bude vypracována v rozsahu a dle podmínek podrobně stanovených ve Specifikaci předmětu veřejné zakázky, která tvoří *Přílohu č. 2* této Zadávací dokumentace a ve Smlouvě.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **6.504.957,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě provedeného průzkumu trhu.

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu Zadavatele.

2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy:

71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

2.2. Místo a termín plnění Veřejné zakázky

Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele.

Termín plnění

Předmět plnění této Veřejné zakázky bude vybraným Dodavatelem realizován v souladu se Smlouvou. Termín plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem a nabytím její účinnosti.

Plnění bude Zadavateli poskytováno v jednotlivých etapách dle Smlouvy, přičemž poskytnutí kompletního plnění je stanoveno na 20 měsíců od účinnosti Smlouvy.

3. Podmínky plnění Veřejné zakázky

3.1. Podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním Nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že Veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky.

3.2. Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně při zpracování Nabídky respektovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s tím, že mohou vést k vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky Veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a Zadavatel ve smyslu § 89 odst. 6 ZZVZ umožňuje pro plnění Veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

3.3. Odůvodnění nerozdělení Veřejné zakázky na části

Zadavatel pečlivě zvážil při formulaci předmětu Veřejné zakázky možnost jejího rozdělení na části a došel k závěru, že pro takové rozdělení není důvod, a to především z důvodu povahy plnění. Předmětem veřejné zakázky komplexní studie sestávající ze vzájemně provázaných částí. Případná alternativa v podobě rozdělení Veřejné zakázky na části a účasti více Dodavatelů by nebyla vhodná a nebyla by ani účelná z organizačních a ekonomických důvodů. Ve svém důsledku by navíc mohla přinést výrazné zvýšení nákladů, a to zejména v důsledku administrativní zátěže na straně Zadavatele s tím spojené.

4. Kvalifikace Dodavatelů

4.1. Splnění kvalifikace

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Zadávací dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky splní Dodavatel, který v Nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;

- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ;
- c) kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

4.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

4.2.2. Pravost dokladů

V souladu s § 86 odst. 1 ZZVZ vyžaduje Zadavatel k prokázání kvalifikace přednostně doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy i v prosté kopii (v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ); Zadavatel připouští, aby Dodavatel ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahradil předložení dokladů čestným prohlášením.

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel bude ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného Dodavatele před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci Dodavatele.

4.2.3. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.3. Prokázání kvalifikace Dodavatele - zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

4.4. Základní způsobilost

4.4.1. Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

4.4.2. Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 4.4.1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Dodavatel může využít Vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 3* této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

4.5. Profesní způsobilost

Profesně způsobilý je dodavatel, který předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 ZZVZ: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný předpis zápis do takové evidence požaduje; a
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ: doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru: **Projektová činnost ve výstavbě**;
- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ: doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, konkrétně: **Osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného**

inženýrství.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.6. Technická kvalifikace

4.6.1. Seznam významných služeb

Zadavatel požaduje předložení **seznamu významných služeb** poskytnutých Dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel uvádí, že se musí jednat o služby v posledních 3 letech realizované, tj. řádně dokončené a předané objednateli.

4.6.2. Minimální požadovaná úroveň seznamu významných služby

Zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb, který bude obsahovat:

- Nejméně 1 významnou službu spočívající ve zpracování koncepce rozvoje vodovodů a kanalizací (zpracování nebo aktualizace Plánů rozvoje vodovodů a kanalizací), kde finanční objem uvedené služby musí být v hodnotě nejméně 1 mil. Kč bez DPH;
- Nejméně 2 významné služby spočívající ve zpracování studie proveditelnosti (analýza, návrhy opatření, odhad nákladů apod.) týkající se návrhu, rozvoje a udržitelnosti vodárenských systémů (zásobujících v každém jednotlivém případě minimálně 50 000 obyvatel);
- Nejméně 1 významnou službu spočívající ve zpracování projektové dokumentace (DUR, DSP, DVZ nebo DPS) týkající se propojování vodárenských soustav nebo vodárenských příváděcích řadů o investičních nákladech min. 300 mil. Kč bez DPH;
- Nejméně 2 významné služby spočívající ve zpracování projektové dokumentace (DUR, DSP, DVZ nebo DPS) týkající se vodárenských objektů – vodojemů, u každého v objemu min. 2000 m³;
- Nejméně 2 významné služby spočívající ve zpracování studie proveditelnosti týkající se ekonomických analýz a způsobu financování vodárenských projektů v oblasti vodárenství, každá služba v hodnotě nejméně 0,5 mil. Kč bez DPH.

4.6.3. Realizační tým

Daný kvalifikační předpoklad splní Dodavatel, který má k plnění Veřejné zakázky k dispozici realizační tým sestávající ze **šesti (6) členů**, kteří splňují minimálně níže uvedené požadavky:

Vedoucí projektového týmu	1 pracovník
Zástupce vedoucího projektového týmu	1 pracovník
Odborník vodohospodář – specialista na výpočty potřeby vody, bilance	1 pracovník
Odborník vodohospodář – specialista projektant	2 pracovníci
Odborník ekonom – specialista na ekonomické analýzy a dotační politiku	1 pracovník

Vedoucí projektového týmu:

- Autorizace (autorizovaný inženýr ve smyslu § 5 odst. 1 zák. č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů) v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo dříve udělovaná autorizace pro obor vodohospodářské stavby)
- Praxe v oboru vodní stavby a vodní hospodářství min. 5 let
- Zkušenosti s vedením minimálně dvou (2) zakázek (koncepce, studie proveditelnosti nebo projektová dokumentace) v oblasti vodárenství o finančním objemu každé zakázky min. **3 mil. Kč** bez DPH v pozici vedoucího týmu.

Zástupce vedoucího projektového týmu:

- Autorizace (autorizovaný inženýr ve smyslu § 5 odst. 1 zák. č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů) v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo dříve udělovaná autorizace pro obor vodohospodářské stavby)
- Praxe v oboru vodní stavby a vodní hospodářství min. 5 let
- Zkušenosti s vedením minimálně jedné (1) zakázky (koncepce, studie proveditelnosti nebo projektová dokumentace) v oblasti vodárenství o finančním objemu min. **3 mil. Kč** bez DPH v pozici vedoucího týmu nebo zástupce vedoucího týmu.

Odborník vodohospodář – specialista na výpočty potřeby vody, bilance:

- Magisterské vysokoškolské vzdělání v oboru vodní stavby a vodní hospodářství nebo životní prostředí
- Min. 5 let praxe v oboru vodního hospodářství
- Zkušenost se zpracováním minimálně jedné (1) zakázky spočívající ve zpracování výpočtů potřeby vody a bilancí pro vodárenský systém zásobující min. **50 000** obyvatel.

Odborník vodohospodář – specialista projektant:

- Autorizace (autorizovaný inženýr ve smyslu § 5 odst. 1 zák. č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů) v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (nebo dříve udělovaná autorizace pro obor vodohospodářské stavby)
- Min. 5 let praxe v oboru vodního hospodářství
- Zkušenost se zpracováním minimálně jedné (1) projektové dokumentace (DUR, DSP, DVZ nebo DPS) týkající se propojování vodárenských soustav nebo vodárenských příváděcích řadů o investičních nákladech min. **150 mil.** a minimálně jedné (1) projektové dokumentace (DUR, DSP, DVZ nebo DPS) týkající se vodárenských objektů – vodojemů o min. objemu **1000 m³**

Odborník ekonom – specialista na ekonomické analýzy a dotační politiku:

- Magisterské vysokoškolské vzdělání ekonomického nebo technického směru

- Min. 5 let praxe v oboru ekonomických analýz a dotační politiky ve vodním hospodářství v oblasti vodárenství
- Zkušenost se zpracováním minimálně dvou (2) zakázek spočívajících ve zpracování studie proveditelnosti týkající se ekonomických analýz a způsobu financování vodárenských projektů v oblasti vodárenství, každá v hodnotě nejméně 0,5 mil. Kč

4.6.4. Protichůdnost zájmů

V případě, že bude prokázáno, že Dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

4.7. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 ZZVZ.

4.8. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

4.9. Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

4.10. Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je **Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.**

5. Požadavek na jazykové zpracování Nabídky

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný

doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

6. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky

6.1. Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace

6.1.1. Požadavky na členění Nabídky

Zadavatel doporučuje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) obsah Nabídky;
- b) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele;
- c) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti;
- d) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- e) doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace;
- f) seznam poddodavatelů ve smyslu čl. 15.1 písm. b) Zadávací dokumentace;
- g) nabídková cena zpracovaná dle pokynů uvedených v čl. 10 této Zadávací dokumentace;
- h) návrh Smlouvy s řádně doplněnými údaji; tento návrh musí být plně v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci – *Přílohou č. 1*.

6.1.2. Formální požadavky na zpracování Nabídky

Zadavatel uvádí, že požaduje podání Nabídky písemně v českém jazyce, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka Dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**Elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (viz atest <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>) a který je dostupný na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/company_detail_74.html.

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne Dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/registrace.html>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

6.2. Požadavky na společnou Nabídku

Společnou nabídkou se rozumí Nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho

Dodavatele.

Podání společné Nabídky se považuje za společný závazek všech Dodavatelů, přičemž Dodavatelé odpovídají ve smyslu § 1874 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, společně a nerozdílně.

7. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, datovou schránkou či elektronickými prostředky) doručené osobě oprávněné jednat za Zadavatele.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu Zadavatele.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce osobě oprávněné jednat za Zadavatele uvedené v čl. 1 této Zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

8. Způsob, doba a místo podání Nabídek

Elektronická adresa pro podání nabídek:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/vz00005186>

Veškeré informace nutné pro podání Nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Lhůta pro podání Nabídek končí dnem uvedeným v Oznámení (dále jen „**Lhůta**“).

9. Termín, místo a postup při otevírání Nabídek

Otevírání Nabídek se uskuteční v souladu s informacemi uvedenými v Oznámení.

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání Nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

10.1. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu Dodavatel stanoví vyplněním formuláře Cenové nabídky, který tvoří Přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace. Zadavatel doplní cenu za jednotlivé dílčí části plnění a celkovou cenu.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost Dodavatel.

Nabídkovou cenu Dodavatel zároveň doplní do závazného návrhu Smlouvy, jenž tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

10.2. Nejvyšší přípustná nabídková cena

Celková nabídková cena **nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky**. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku Dodavatele, jehož celková nabídková cena tuto hodnotu přesáhne.

Při naplnění podmínek stanovených v § 48 odst. 8 ZZVZ bude vybraný dodavatel vyloučen vždy.

11. Hodnocení

Zadavatel provede hodnocení Nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost Nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel zvolil následující kritéria hodnocení:

	Kritérium	Váha %
1.	Nabídková cena	60 %
2.	Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky	40 %

ad 1) Nabídková cena:

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková nabídková cena stanovená způsobem uvedeným v čl. 10 této Zadávací dokumentace. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

ad 2) Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky:

Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, bude hodnocena podle počtu zakázek, jenž přesáhne minimální počet zakázek stanovený pro jednotlivé členy realizačního týmu v bodě 4.6.3 zadávací dokumentace, s tím, že u každého člena realizačního týmu bude za každou jeho další zakázku splňující požadavky zadavatele, dodavateli přidělen 1 bod. Zadavatel takto u každého člena realizačního týmu zohlední maximálně dvě další zakázky, tj. přidělí maximálně 2 body. Maximálně je tedy možno v rámci daného hodnotícího kritéria získat 12 bodů (6 členů realizačního týmu s tím, že za zkušenosti každého z nich je možno získat max. 2 body).

Tzn., že pokud má např. člen realizačního týmu dodavatele na pozici „Vedoucí projektového týmu“ zkušenosti s vedením více než dvou (2) zakázek v oblasti vodárenství o finančním objemu každé zakázky 3 mil. Kč bez DPH v pozici vedoucího týmu, bude dodavateli za třetí a čtvrtou zakázku, se kterou má člen realizačního týmu zkušenosti, přidělen 1 bod (maximálně tedy 2 body). Uvedené platí též pro ostatní členy realizačního týmu.

Zadavatel uvádí, že pokud dodavatel uvede v nabídce více než šest (6) členů realizačního týmu, je povinen výslovně označit právě šest členů realizačního týmu, jejichž zkušenosti mají být hodnoceny v rámci hodnotícího kritéria „Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky“.

Jmenovitý seznam členů realizačního týmu musí být součástí nabídky.

Metoda hodnocení nabídek

Hodnocení Nabídek bude provedeno podle hodnotících kritérií (Nabídková cena, Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky) a jejich vah.

Hodnotící komise bude Nabídky hodnotit dle výše uvedených hodnotících kritérií podle jejich váhy, a to bodovací metodou s použitím bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé Nabídce bude dle každého hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné Nabídky v rámci daného hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné hodnotící kritérium **Nabídková cena**, pro které má nejvhodnější Nabídka nejmenší hodnotu kritéria, získá hodnocená Nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměrem hodnoty nejvhodnější Nabídky k hodnocené Nabídce, a váhy (60 %) daného kritéria:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejvhodnější Nabídka}}{\text{hodnocená Nabídka}} \times 60 \%$$

Pro hodnotící kritérium **Zkušenost osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky** bude v návaznosti na zkušenosti členů realizačního týmu přidělen počet bodů v rozmezí 0 až 100 bodů. Po přidělení bodů získá hodnocená Nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměrem bodů hodnocené Nabídky k nejvyššímu počtu bodů, které bylo v rámci hodnocení nabídek dosaženo, a váhy (40 %) daného kritéria.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocená Nabídka}}{\text{Nabídka s nejvyšším počtem bodů pro dané kritérium}} \times 40 \%$$

Celkové hodnocení

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení všech hodnotících kritérií (Nabídkové ceny, Zkušeností dodavatele s realizací zakázek studie proveditelnosti týkající se návrhu,

rozvoje a udržitelnosti vodárenských systémů a Kvality realizačního týmu).

Nejvýhodnější Nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšší vahou významu.

Hodnotící komise neprovede hodnocení Nabídek, pokud by měla hodnotit Nabídku pouze jednoho Dodavatele.

12. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem, jsou podrobně zapracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její *Přílohu č. 1*.

Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní požadované údaje (zejména vlastní identifikaci, údaje vztahující se k nabídkové ceně a další údaje, které jsou v návrhu Smlouvy zvýrazněny). Takto doplněný závazný návrh Smlouvy předloží jako svůj návrh Smlouvy.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu Smlouvy, s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže Dodavatel změní části Smlouvy, které Zadavatel změnit neumožnil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, bude Nabídka posouzena tak, že nesplňuje zadávací podmínky.

13. Mimořádně nízká nabídková cena

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny Zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru Dodavatele.

V případě, že Zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, požádá Dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, a to postupem dle § 113 ZZVZ.

14. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost Nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu Nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemnosti podle ZZVZ lze doručit prostřednictvím datové schránky, e-mailu či Elektronického nástroje.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace apod., je vyloučen, vyjma výslovně upraveného zákonného postupu. Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Úkony

vůči Zadavateli budou činěny směrem k osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Podává-li Nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své Nabídce uvést adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem účastníkům společné Nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli – účastníkovi společné Nabídky samostatně.

15. Ostatní

15.1. Práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu Veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních Nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) Dodavatel je povinen v Nabídce určit části Veřejné zakázky, které případně hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavateli známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- c) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby;
- d) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením Nabídek nebo až po hodnocení Nabídek.

15.2. Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele, pokud není výslovně stanoveno jinak. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení.

15.3. Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody,

obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

15.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

15.5. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

15.6. Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

15.7. Zpracování zadávacích podmínek

Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela žádná osoba odlišná od Zadavatele.

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy;

Příloha č. 2 – Specifikace předmětu veřejné zakázky;

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení;

Příloha č. 4 – Cenová nabídka.

V Praze

Středočeský kraj

Martin Herman, radní pro oblast investic a veřejných zakázek