



středočeská centrála
cestovního ruchu

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ ÚČETNICTVÍ

V RÁMCI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU S NÁZVEM:
„ZPRACOVÁNÍ FINANČNÍHO ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVOVÉ ORGANIZACE“

Č. smlouvy objednatele: 30/06097758/2019

Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace

se sídlem: Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, 110 00
IČO: 06097758
DIČ: CZ06097758
bankovní spojení: 2023240006/6000, PPF banka a.s.
zastoupená: ředitelkou organizace Mgr. Zuzanou Vojtovou
ID datové schránky: xqwkpwt
dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné

a

Název: Azmera s.r.o.
se sídlem: Hut'ská 1350, 272 01 Kladno
IČO: 02315271
DIČ: CZ02315271
bankovní spojení: 2109690665/2700
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, C218057
jejímž jménem jedná Ing. Vít Fiala
e-mailový kontakt: fiala@azmera.cz
ID datové schránky: 3hp476b

dále jen „**Poskytovatel**“ na straně druhé

uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o zpracování účetnictví
(dále jen „**Smlouva**“)

Preamble

1. Tato smlouva je uzavírána v návaznosti na výběrové řízení k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem: „ZPRACOVÁNÍ FINANČNÍHO ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚKOVÉ ORGANIZACE“ (dále jen jako „**veřejná zakázka**“) a plně v souladu se zadávacími podmínkami a nabídkou Poskytovatele předloženou v rámci výše uvedeného výběrového řízení.

2. Práva a povinnosti smluvních stran jsou tedy určeny nejen touto Smlouvou, ale i zadávací dokumentací veřejné zakázky, se kterou se Poskytovatel v rámci podání své nabídky podrobně seznámil, a je mu tedy zřejmé, co konkrétně, v jakém rozsahu a kvalitě Objednatel v rámci předmětu plnění požaduje. S vědomím všech těchto skutečností Poskytovatel svou nabídku v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku sestavil a stanovil cenu za poskytované plnění (dílo). Nabídka Poskytovatele předložená v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy (dále jen „**nabídka Poskytovatele**“).



Článek 1 Předmět Smlouvy

1. Předmětem plnění smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit pro Objednatele

a) kompletní zpracování finančního účetnictví za rok 2017, které bude připraveno k následnému podání daňového přiznání

- součástí je zejména zpracování evidence přijatých faktur, vydaných faktur, zaúčtování bankovních výpisů, pokladny a interních dokladů s důrazem na věrné a poctivé zobrazení účetnictví vč. doplnění příslušných dokladů dle vyhlášky 410/2009 Sb. a zároveň dle platných Směrnic KÚ a metodických pokynů pro příspěvkové organizace Středočeského kraje
- zpracování vč. otevření a narovnání stavů veškerých účtů účtové osnovy organizace na základě předaných fyzických složek,
- předání výsledků práce prostřednictvím elektronického archivu účetního programu Gordic.

b) kompletní zpracování finančního účetnictví za rok 2018, které bude připraveno k následnému podání daňového přiznání

- součástí je zejména zpracování evidence přijatých faktur, vydaných faktur, zaúčtování bankovních výpisů, pokladny a interních dokladů s důrazem na věrné a poctivé zobrazení účetnictví vč. doplnění příslušných dokladů dle vyhlášky 410/2009 Sb. a zároveň dle platných Směrnic KÚ a metodických pokynů pro příspěvkové organizace Středočeského kraje
- zpracování vč. otevření a narovnání stavů veškerých účtů účtové osnovy organizace na základě předaných fyzických složek,
- předání výsledků práce prostřednictvím elektronického archivu účetního programu Gordic.

2. Podkladem pro uzavření této Smlouvy je nabídka Poskytovatele, která byla na základě souvisejícího výběrového řízení rozhodnutím Objednatele vybrána jako nejvhodnější.

3. Poskytovatel bude Objednateli poskytovat služby v rozsahu a způsobem, který koresponduje s technickou specifikací veřejné zakázky přidruženou k zadávací dokumentaci k veřejné zakázce a je dále stanoven také touto Smlouvou (dále také jako „Dílo“). Technická specifikace veřejné zakázky tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.

4. Poskytovatel použije pro zpracování účetnictví účetní program Gordic.

5. Poskytovatel jednoznačně deklaruje znalost právních předpisů souvisejících s provedením Díla. Zejména je obeznámen a má zkušenosti s praktickou aplikací zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví pro některé vybrané účetní jednotky. Poskytovatel je při provádění Díla povinen postupovat v souladu se souvisejícími daňovými předpisy, zejména se zohledněním toho, že Dílo bude následně určeno jako podklad k podání daňového přiznání.

6. Poskytovatel ručí za to, že bude Dílo provedeno řádně a včas. Za tím účelem je Poskytovatel s ohledem na rozsah Díla povinen zajistit, že Dílo bude zpracováváno v realizačním týmu sestávajícím z minimálně 3 finančních účetních, přičemž minimálně 2 osoby z tohoto týmu se budou věnovat výhradně plnění Díla dle této Smlouvy. Poskytovatel je povinen zajistit zastupitelnost členů realizačního týmu.

Článek 2 Doba a místo plnění

1. Poskytovatel provede Dílo v sídle Objednatele.
2. Poskytovatel provede Dílo tak, aby ho odevzdal Objednateli takto:
 - a) část Díla uvedenou v čl. 1 odst. 1 písm. a) této Smlouvy (účetnictví za rok 2017) **nejpozději do 29. 11. 2019,**
 - b) část Díla uvedenou v čl. 1 odst. 1 písm. b) této Smlouvy (účetnictví za rok 2018) **nejpozději do 30. 12. 2019,**
3. Poskytovatel je srozuměn s tím, že je pro Objednatele do držení stanovených termínů pro odevzdání Díla zcela zásadně důležité. S ohledem na tuto důležitost pro Objednatele je Poskytovateli stanovena povinnost dle čl. 1 odst. 6 této Smlouvy a zároveň smluvní pokuta dle čl. 9 odst. 6 této Smlouvy pro případ prodlení Poskytovatele se splněním jeho povinnosti Dílo v dohodnutých termínech odevzdat.

Článek 3 Cena a platební podmínky

1. Celková cena za realizaci Díla dle čl. 1. této Smlouvy činí 250 000,- Kč bez DPH (slovy: dvěšřepadesáttisíc korun českých) a 302 500,- Kč včetně DPH (slovy: třístadvatisíc pětset korun českých).
2. Tato Cena je stanovena pro celý rozsah předmětu plnění této Smlouvy jako cena konečná, pevná a nepřekročitelná. V Ceně jsou zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele na realizaci Díla, tedy veškeré práce, dodávky, služby, poplatky, výkony, doprava na místo plnění i do sídla Objednatele a zpět a další činnosti nutné pro řádné splnění předmětu této Smlouvy.
3. Cena bude Poskytovateli hrazena bezhotovostním převodem v české měně na základě dvou faktur vystavených po řádném splnění předmětu plnění (nebo jeho části) dle této Smlouvy následujícím způsobem:
 - a) První fakturu na 1/3 celkové ceny dle čl. 3 odst. 1 této Smlouvy vystaví Poskytovatel Objednateli po řádném předání části Díla uvedené v čl. 1 odst. 1 písm. a) této Smlouvy (tj. po odevzdání zpracovaného účetnictví za rok 2017),
 - b) Druhou fakturu na 2/3 celkové ceny dle čl. 3 odst. 1 této Smlouvy vystaví Poskytovatel Objednateli po řádném předání části Díla uvedené v čl. 1 odst. 1 písm. b) této Smlouvy (tj. po odevzdání zpracovaného účetnictví za rok 2018).
4. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (jedná se především o označení faktury a její číslo, obchodní firmu/název, sídlo a IČO Objednatele, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez/včetně DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude označena evidenčním číslem smlouvy Objednatele (viz také záhlaví této Smlouvy).
5. Faktura bude zaslána v jednom vyhotovení elektronicky na emailovou adresu Objednatele: fakturace@sccr.cz.
6. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu do konce doby splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné náležitosti či údaje nebo pokud požadované náležitosti, přílohy a údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury Objednateli. Objednatel není v takovém případě v prodlení.
7. Splatnost faktury je 30 dní ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit Cenu je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele. Objednatel neposkytuje zálohy.



Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na faktuře budou v této měně. Částka je považována za uhrazenou okamžikem jejího odepsání z účtu Objednatele.

8. Ujednaná cena Díla je cenou nejvýše přípustnou a je možno ji překročit pouze z požadavku Objednatele a pouze tehdy, pokud dojde při vlastní realizaci ke změně předmětu veřejné zakázky. Za změnu se považuje taková změna vyžádaná ze strany Objednatele, při které dojde ke zvýšení nebo snížení rozsahu oproti plnění dojednanému touto Smlouvou.

9. Součástí celkové ceny Díla jsou i práce a dodávky, které v zadávací dokumentaci nebo popise Díla uvedeny nejsou, ale o kterých Poskytovatel vzhledem ke svým odborným znalostem vědět měl nebo vědět mohl.

10. Cenu Díla je možné dále změnit pouze v případě změn sazby daně z přidané hodnoty (dále je "DPH"), a to tak, že Poskytovatel přičítá ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

11. Na veškeré změny jak předmětu Díla, tak změny ceny Díla musí být uzavřen dodatek k této Smlouvě o dílo.

12. Ujednaná cena za zhotovení Díla odpovídá nabídkové ceně uvedené Poskytovatelem v cenové nabídce, která byla Poskytovatelem předložena jakožto součást nabídky Poskytovatele v souvisejícím zadávacím řízení. Tato cenová nabídka je nedílnou součástí této smlouvy v rámci přílohy č. 1 této Smlouvy, tj. nabídky Poskytovatele.

Článek 4 Předání a převzetí díla

1. Dílo bude splněno jeho řádným, úplným a bezvadným provedením. Předání díla Objednateli bude probíhat prostřednictvím elektronického archivu účetního programu Gordic. Smluvní strany si navíc potvrdí předání úplného a bezvadného díla písemně prostřednictvím předávacího protokolu.

2. Povinností Poskytovatele je provést Dílo bezvadné, tzn. prosté všech vad. Povinnost Poskytovatele je splněna předáním bezvadného Díla, příp. až odstraněním vad.

Článek 5 Práva a povinnosti smluvních stran

1. **Způsob plnění Smlouvy.** Poskytovatel je povinen provést a předat Objednateli Dílo svým jménem, na svůj náklad, na vlastní odpovědnost a nebezpečí v ujednaném termínu. Poskytovatel je povinen zpracovat Dílo v souladu s platnými právními předpisy. Objednatel je výlučným vlastníkem Díla.

2. **Odpovědnost za škodu, pojištění.** Poskytovatel odpovídá v plné výši za škody vzniklé Objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy. Takové škody budou řešeny dle platných právních předpisů. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřené řádné pojištění, tj. pojistnou smlouvu pro případ vzniku povinnosti Poskytovatele nahradit Objednateli škodu vzniklou Objednateli nebo třetímu subjektu v důsledku porušení povinnosti Poskytovatele při plnění předmětu této Smlouvy s limitem pojistného plnění minimálně 500.000,- Kč. Tato pojistná smlouva je nedílnou součástí této Smlouvy jako příloha č. 2.

3. **Překážky na straně Poskytovatele.** Poskytovatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Poskytovatele plnit jeho

povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením však Poskytovatel není zbaven povinnosti nadále plnit povinnosti vyplývající mu z této Smlouvy.

4. Pokyny Objednatele. Poskytovatel má povinnost a zavazuje se řídit se při plnění této Smlouvy pokyny Objednatele. Povinnost Poskytovatele dle ustanovení § 2594 odst. 1 Občanského zákoníku upozornit Objednatele na nevhodnost pokynů není tímto ustanovením dotčena.

5. Ochrana práv třetích osob. Poskytovatel se při plnění Smlouvy zavazuje respektovat veškeré obecně závazné právní předpisy, zejména se zavazuje, že se svým jednáním nedopustí nekalé soutěže a že při plnění této Smlouvy nebude zasahovat do práv třetích osob, ani výsledek činnosti Poskytovatele nebude zasahovat nebo jakýmkoliv způsobem porušovat práva třetích osob.

6. Součinnost. Smluvní strany jsou povinny při plnění této Smlouvy vzájemně spolupracovat, poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytně nutnou pro plnění této Smlouvy a vzájemně se informovat o skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro plnění této Smlouvy. Poskytovatel je dále povinen umožnit kontrolu v místě plnění i kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací Díla, a to zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Tyto povinnosti trvají i po ukončení této Smlouvy.

7. Předání podkladů ze strany Objednatele: Objednatel předá Poskytovateli do 3 dnů od podpisu této Smlouvy tyto dokumenty:

- a) v papírové podobě: šanon přijatých faktur, vydaných faktur, pokladnu,
- b) v elektronické podobě na flash disku: smlouvy, objednávky
- a bankovní výpisy,
- c) seznam směrnic a metodických pokynů, kterými je Poskytovatel povinen se při zpracování Díla řídit.

8. Kontrola plnění. Poskytovatel je povinen Objednateli umožnit provést kdykoli kontrolu plnění dle této Smlouvy.

9. Započtení, postoupení. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoliv zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoliv pohledávkám Objednatele vůči Poskytovateli, ani postupovat jakákoliv svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na třetí osoby.

10. Předání dokumentů zpět Objednateli: Po předání celého Díla Objednateli je Poskytovatel povinen do 2 kalendářních dnů předat Objednateli zpět:

- V papírové podobě: šanon přijatých faktur, vydaných faktur, pokladna (analyticky rozlišena na SCCR, tj. Středočeskou centrálu cestovního ruchu, TIC, tj. Turistické informační centrum, středisko Vrchbělá), bankovní výpisy z banky Objednatele, interní doklady, evidence majetku.
- V elektronické podobě: na datových nosičích USB/ CD nahraný elektronický archiv obsahující elektronicky zpracované účetnictví dle zákona 563/1991 Sb., a vyhlášky 410/2009 Sb. a dle požadavků Objednatele. Datové nosiče budou předány vždy ve dvou vyhotovení, tj. 2x USB/ 2x CD.

Článek 8 Prohlášení smluvních stran



1. Poskytovatel prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s obsahem a povahou předmětu plnění a že je způsobilý k řádnému a včasnému provedení Díla dle této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému plnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel bude provádět Dílo podle svých odborných znalostí, zkušeností, praxe, při jeho zhotovování bude postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s touto Smlouvou, jejími přílohami a dle pokynů a požadavků Objednatele.
3. Poskytovatel je povinen seznámit se se všemi podklady, které mu budou Objednatelem poskytnuty, a zavazuje se provést Dílo dle předaných podkladů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět Smlouvy není plněním nemožným a že Smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
5. Poskytovatel prohlašuje, že není předlužen a není mu známo, že by bylo vůči němu zahájeno insolvenční řízení. Dále prohlašuje, že vůči němu není vydáno žádné soudní rozhodnutí, či rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu nebo rozhodce na plnění, které by mohlo být důvodem soudní exekuce na majetek Poskytovatele, nebo by mohlo mít jakkoliv negativní vliv na schopnost Poskytovatele splnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a že takové řízení nebylo vůči němu zahájeno.
6. Poskytovatel souhlasí s tím, aby Středočeská centrála cestovního ruchu, po dobu trvání této Smlouvy zpracovávala jeho osobní údaje uvedené v této Smlouvě a údaje o této Smlouvě pro účely archivace, či případné kontrolní činnosti nebo pro účely vyplývající z právních předpisů. Dále svým podpisem uděluje souhlas Středočeské centrále cestovního ruchu ke zpracování jeho osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu a pro výše uvedené účely, a to po dobu nezbytně nutnou.

Článek 9

Práva z vad, sankce a odstoupení od Smlouvy

1. Poskytovatel poskytuje Objednateli na Dílo záruku za jakost Díla po celou dobu, po kterou je Objednatel povinen účetnictví zpracované dle této Smlouvy dle příslušných právních předpisů archiovat.
2. Vady musí Objednatel uplatnit u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozví. Poskytovatel je povinen následně vady bezodkladně a bezplatně odstranit. Pokud se smluvní strany nedohodnou jinak, činí nejzazší termín pro odstranění vady 5 pracovních dní.
3. Odstoupení od Smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku. Poskytovatel je povinen provádět Dílo v souladu s touto Smlouvou, požadavky Objednatele a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Jestliže Poskytovatel tyto povinnosti vyplývající ze Smlouvy poruší a nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, jedná se o podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele a Objednatel má právo od Smlouvy okamžitě odstoupit.
5. V případě prodlení s úhradou faktury je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení z dlužné částky ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
6. V případě prodlení Poskytovatele s předáním a realizací Díla nebo jeho části v dohodnutém termínu dle čl. **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **0,5 % z celkové nabídkové Ceny** za každý i započatý den prodlení.

7. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vady Díla, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **0,5 % z celkové nabídkové Ceny** za každý i započatý den prodlení.

8. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dní ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení povinné Smluvní straně. Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčena povinnost Poskytovatele nahradit újmu vzniklou Objednateli porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody v plné výši bez ohledu na ujednanou smluvní pokutu.

9. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno v písemné formě. Odstoupením se závazek založený Smlouvou zrušuje od počátku. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení odstoupení od Smlouvy Poskytovateli. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, pokud již dospěl ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva. Obdobné platí i pro předčasné ukončení Smlouvy jiným způsobem.

10. Uplatnění práva na zaplacení smluvní pokuty nijak neovlivňuje právo oprávněné strany na nárok na náhradu škody.

Článek 10 Trvání smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do splnění všech závazků Poskytovatele dle této Smlouvy.

2. Před uplynutím doby dle čl. 0 lze tuto Smlouvu ukončit na základě vzájemné písemné dohody obou Smluvních stran, písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Objednatele nebo odstoupením od Smlouvy dle článku 9 této Smlouvy, a dále v souladu s příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

3. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí **1 měsíc** a počne plynout okamžikem doručení výpovědi Poskytovateli.

4. V případě předčasného ukončení Smlouvy jsou Smluvní strany povinny provést vypořádání vzájemných práv a povinností v souladu s právními předpisy.

Článek 11 Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem. Práva a povinnosti Smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto Smlouvou, se řídí zejména občanským zákoníkem a souvisejícími předpisy.

2. Veškeré případné spory vzniklé mezi Smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou primárně řešeny jednáním Smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné soudy České republiky.

3. Poskytovatel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů Smlouvy, včetně Ceny v souladu s příslušnými právními předpisy.

4. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.

5. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li takovým shledáno příslušným orgánem, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují bezodkladně nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.

6. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které provede Objednatel do 30 dnů po jejím podpisu. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v jejím plném znění.

7. Tato Smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních s platností originálu, z nichž si jeden ponechá Poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží Objednatel.

8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou, vážnou, určitou a srozumitelnou vůli prostou omylu. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

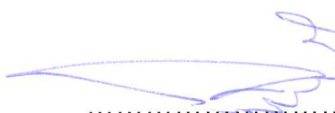
Příloha č. 1: Nabídka Poskytovatele

Příloha č. 2: Pojistná smlouva

Příloha č. 3: Technická specifikace veřejné zakázky

V PRAZE dne 14.8.2019

V Praze dne 14.8. 2019


.....
Za Poskytovatele

Ing. Vít Fiala
jednatel

Azmera s.r.o.
Hutská 1350
272 01 Kladno
IČ 023 15 271 ②


.....
za Objednatele

Mgr. Zuzana Vojtová
ředitelka organizace



Příloha č. 4 – Cenová nabídka

Veřejná zakázka malého rozsahu s názvem:
„ZPRACOVÁNÍ FINANČNÍHO ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE“

Dodavatel	
Obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Azmera s.r.o.
Sídlo / Místo podnikání:	Huťská 1350, 27201 Kladno
IČO:	02315271
Osoba oprávněná zastupovat dodavatele:	Ing. Vít Fiala, jednatel
Spisová značka v obchodním rejstříku či jiné evidenci, je-li dodavatel v ní zapsán:	C 218057 vedená u Městského soudu v Praze
Kontaktní osoba:	Ing. Vít Fiala, jednatel
Tel./fax:	602263587
E-mail:	fiala@azmera.cz

Cenová nabídka:

	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Celková nabídková cena za plnění VZ	250.000,-	52.500,-	302.500,-

V Kladně dne 7.8.2019

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce dodavatele

Azmera s.r.o.
Huťská 1350
272 01 Kladno
IČ 023 15 271 ②

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika, IČ 45272956, DIČ CZ699001273, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1464 (dále "pojišťovna")

Certifikát - Pojistka

Potvrzujeme, že pojistník: Azmera s.r.o., Huťská 1350, 272 01 Kladno, Česká republika, IČ: 023 15 271, má uzavřenu pojistnou smlouvu č. 899-21512-16.

Pojištění odpovědnosti

Oprávněnou osobou z tohoto pojištění je pojistník.

Pojistná událost

Pojistnou událostí je škoda či újma vzniklá na životě, zdraví, majetku nebo jiná okolnost dle pojistné smlouvy.

Pojistná nebezpečí

Pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v souvislosti s činností pojištěného: činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence dle výpisu z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 218057.

Podmínky a rozsah pojištění stanoví pojistná smlouva a Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01/2014.

Základní rozsah:

Pojistná nebezpečí	Limit pojistného plnění (v Kč)	Spoluúčast (v Kč)	Územní rozsah
Základní rozsah	500 000,-	10% min. 5 000 Kč, max. 50 000,- Kč	Evropa

Pojistná doba

Pojištění se sjednává na dobu od 1.1.2019 do 31.12.2019.

Pojistitel potvrzuje, že údaje obsažené v certifikátu - pojistce jsou platné ke dni jejího vydání.

Platnost certifikátu - pojistky od 1.1.2019 do 31.12.2019.

V Ostravě dne 31.12.2018

ČESKÁ POJIŠŤOVNA a.s.
centrála 254


Podpis a razítko zástupce pojišťovny

Příloha č. 5 – Technická specifikace

Veřejná zakázka malého rozsahu s názvem: „ZPRACOVÁNÍ FINANČNÍHO ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE“

Zadavatel požaduje po dodavateli následující:

- zkušenost se zpracováním účetnictví příspěvkových organizací
- doložení referencí u vykonaných zakázek pro jiné PO
- zkušenost se zpracováním výkazu PAP
- znalost zákona číslo 563/1991 Sb. o účetnictví, znalost zákona číslo 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, praktická znalost vyhlášky 410/2009 Sb.
- znalost a praktická zkušenost se zpracováním finančního účetnictví v účetním programu Gordic, který vlastní dodavatel ve vlastní licenci
- zpracování finančního účetnictví v sídle zadavatele nebo po dohodě s dodavatelem možnost zpracování v sídle dodavatele
- pravidelné kontrolní schůzky mapující pokrok v plnění veřejné zakázky,
- komplexní zpracování účetnictví v souladu se souvisejícími daňovými předpisy a zároveň dle platných Směrnic KÚ a metodických pokynů pro příspěvkové organizace Středočeského kraje a s ohledem na to, že předmět plnění bude určen jako podklad k následnému podání daňového přiznání

Náplň:

- kompletní zpracování finančního účetnictví za rok 2017 připraveného k následnému podání daňového přiznání, s termínem odevzdání plnění dodavatelem nejpozději do 29. 11. 2019
 - součástí je zejména zpracování evidence přijatých faktury, vydaných faktur, zaúčtování bankovních výpisů, pokladny a interních dokladů s důrazem na věrné a poctivé zobrazení účetnictví PO vč. doplnění příslušných dokladů dle vyhlášky 410/2009 Sb.
 - zpracování na základě předaných fyzických složek vč. otevření a narovnání stavů veškerých účtů účtové osnovy organizace
 - předání výsledků práce prostřednictvím elektronického archivu účetního programu Gordic
 - PO garantuje plnou součinnost při provádění výše uvedených úkonů
- kompletní zpracování finančního účetnictví za rok 2018 připraveného k následnému podání daňového přiznání, s termínem odevzdání plnění dodavatelem nejpozději do 30. 12. 2019
 - součástí je zejména zpracování evidence přijatých faktury, vydaných faktur, zaúčtování bankovních výpisů, pokladny a interních dokladů s důrazem na věrné a poctivé zobrazení účetnictví PO vč. doplnění příslušných dokladů dle vyhlášky 410/2009 Sb.
 - zpracování na základě předaných fyzických složek vč. otevření a narovnání stavů veškerých účtů účtové osnovy organizace
 - předání výsledků práce prostřednictvím elektronického archivu účetního programu Gordic
 - PO garantuje plnou součinnost při provádění výše uvedených úkonů

Forma předání dokumentů od zadavatele dodavateli:

Zadavatel předá vítěznému dodavateli následující dokumenty (nejpozději do 3 pracovních dnů od podpisu smlouvy):

V papírové podobě: šanon přijatých faktur, vydaných faktur, pokladna

V elektronické podobě na flash disku: smlouvy, objednávky, bankovní výpisy

Forma předání dokumentů od dodavatele zadavateli:

Zadavatel požaduje předání finálních dokumentů ve dvou etapách:

1. etapa – předání kompletně zpracovaného finančního účetnictví za rok 2017 připraveného k následnému podání daňového přiznání, po předání bude následovat fakturace 1/3 nabídkové ceny

2. etapa – předání kompletně zpracovaného finančního účetnictví za rok 2018 připraveného k následnému podání daňového přiznání, po předání bude následovat fakturace 2/3 nabídkové ceny

Dodavatel předá zadavateli dokumenty zpět v následující formě:

V papírové podobě: šanon přijatých faktur, vydaných faktur, pokladna (analyticky rozlišena na SCCR, tj. Středočeskou centrálu cestovního ruchu, TIC, tj. Turistické informační centrum, středisko Vrchbělá), bankovní výpisy z banky zadavatele, interní doklady, evidence majetku.

V elektronické podobě: na datových nosičích USB/ CD nahraný elektronický archiv obsahující elektronicky zpracované účetnictví dle zákona 563/1991 Sb., vyhlášky 410/2009 Sb. a dle požadavků zadavatele viz tato Technická specifikace, datové nosiče budou předány vždy ve dvou vyhotovení, tj. 2x USB/ 2x CD

Zadavatel požaduje při zpracování účetnictví organizace dodržet platné Směrnice KÚ a metodické pokyny pro příspěvkové organizace Středočeského kraje, přičemž seznam těchto směrnic a metodických pokynů předá zadavatel objednateli spolu s ostatními dokumenty do 3 pracovních dnů od podpisu smlouvy.


Azmera s.r.o.
Huťská 1350
272 01 Kladno
IČ 023 15 271 ②