



POPTÁVKA - PRŮZKUM ZÁJMU O PODÁNÍ NABÍDKY K REALIZACI ZAKÁZKY

ZADAVATEL: Středočeský kraj
Sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Zastoupený: Ing. Jaroslavou Pokornou Jarmanovou, hejtmankou Středočeského kraje

IČ: 70891095

č.j.: 071487/2019/KUSK OŽP/Sk



NÁZEV ZAKÁZKY:

Vyhodnocení plnění cílů Plánu odpadového hospodářství Středočeského kraje za rok 2018

Zadavatel Vás

žádá

o sdělení, zda můžete realizovat výše uvedenou zakázku za podmínek uvedených dále.

1. Informace o předmětu zakázky

1.1 Popis zakázky

1. Cíl zakázky:

- Vyhotovení Vyhodnocení plnění cílů Plánu odpadového hospodářství Středočeského kraje za rok 2018. Dne 25.4.2016 schválilo Zastupitelstvo Středočeského kraje Plán odpadového hospodářství Středočeského kraje na období 2016 - 2025, dokument byl vyhlášen obecně závaznou vyhláškou Středočeského kraje č. 4/2016 ze dne 24.5.2016.

2. Předmět plnění:

- Vyhotovení Vyhodnocení plnění cílů Plánu odpadového hospodářství Středočeského kraje za rok 2018 a jeho předložení v písemné i elektronické podobě zadavateli
- Součástí tohoto materiálu musí být analýza vývoje nakládání s odpady ve Středočeském kraji. Podrobně je třeba zanalyzovat zejména nakládání s komunálními odpady.
Analýza nakládání s KO musí obsahovat mimo jiné:
 - popis nakládání s využitelnými složkami KO,
 - zhodnocení úrovně třídění,
 - rozbor vztahu mezi odpadem vytříděným a využitým - tedy jakým způsobem se dále nakládá s vytříděnými složkami komunálního odpadu,
 - zhodnocení příčin stávajících problémů s odbytem vytříděných složek komunálního odpadu.

Na provedenou analýzu musí navazovat návrhy opatření vedoucí ke zlepšení stavu.

- Vyhodnocení POH zaměřené na naplňování cílů stanovených Středočeským krajem ve vazbě na cíle obsažené v POH ČR, vyhodnocení musí být provedeno samostatně za každý jednotlivý cíl POH kraje i celkově za POH za rok 2018.

- Vyhodnocení musí obsahovat analýzu příčin případného neplnění POH, respektive jednotlivých cílů POH a návrhy opatření na zlepšení nepříznivého vývoje.
- Vyhodnocení musí být provedeno jednak za pomoci indikátorů obsažených v POH ČR, respektive POH Středočeského kraje, jednak slovně vůči jednotlivým cílům, zásadám a opatřením obsaženým v POH Středočeského kraje. Základní indikátory z POH ČR je třeba vyhodnotit samostatně pro následující skupiny odpadů:
 - všechny odpady
 - nebezpečné odpady
 - ostatní odpady
 - komunální odpady.
- Při vyhodnocování POH je nutné postupovat v souladu s metodikou Ministerstva životního prostředí. V případě, že se tato metodika mění oproti předcházejícímu roku je nutné uvést komentář.

V případě potřeby je úplné znění POH Středočeského kraje, k dispozici na stránkách <http://odpady.kr-stredocesky.cz/>.

Vyhodnocení POH za roky 2004 až 2017 poskytně v elektronické podobě na vyžádání odbor životního prostředí a zemědělství.

Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč o zakázku doloží:

- výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné evidence, pokud je v nich dodavatel zapsán (nesmí být starší 90 dnů k poslednímu dni lhůty k podání nabídky) – prostá kopie
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky – prostá kopie.

Podává-li nabídku více osob společně, předloží každá z nich výpis z obchodního rejstříku samostatně.

1.2 Místo plnění / realizace

Středočeský kraj

2. Lhůta pro podání nabídek, včetně adresy, na kterou mají být poslány

2.1 Adresa pro podání nabídky

Obchodní firma / název:	Středočeský kraj
Ulice:	Zborovská
Číslo popisné:	11
Číslo orientační:	
Obec:	Praha 5
Část:	Smíchov
Poštovní směrovací číslo:	150 21
Stát:	ČR
č. místnosti:	0007 (podatelna)

2.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

Datum: 15.7.2019

2.3 Jiné upřesňující údaje k předložení nabídky

Nabídky se podávají písemně, v uzavřené obálce označené:

Vyhodnocení plnění cílů Plánu odpadového hospodářství Středočeského kraje za rok 2018 NABÍDKA – NEOTVÍRAT!

na které musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné nabídku vrátit. Obálka bude opatřena na uzavření razítkem, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárního zástupce, je-li právnickou osobou.

Nabídky budou přijímány po celou dobu lhůty pro předložení nabídky vždy od 8:00 hodin do 16:00 hodin v podatelně Středočeského kraje č. místnosti 0007.

Uchazeči mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu Krajský úřad Středočeské kraje, OŽP a Z, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 tak, aby byla nabídka do skončení lhůty pro podání nabídek podána na poště ve stanoveném termínu, tj. 15.7.2019.

3. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění zakázky.

Další požadavky:

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %) a nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto výzvou :

1. Uchazeč předloží cenovou nabídku prací včetně položkového rozpočtu související se zajišťováním plnění specifikované zakázky.
2. Navržená cena bude zahrnovat veškeré náklady a jako taková bude konečná a nepřekročitelná.

4. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Fakturace díla bude uskutečněna na základě vystavené faktury, která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů, tj. dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

Faktura bude splatná ve lhůtě 21 kalendářních dnů od jejího doručení zadavateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti týkající se vystavené faktury. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu zhotoviteli díla vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Požadavky na členění nabídky

Uchazeč předloží nabídku v souladu s požadavky této výzvy.

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Nabídka bude obsahovat personální zajištění a časový harmonogram prací včetně předání závěrečné zprávy v písemné a elektronické podobě.

Uchazeč se ve své nabídce předloží návrh smlouvy zpracovaný v souladu s obchodními a platebními podmínkami uvedenými v této výzvě.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky podané uchazeči zůstávají vlastnictvím zadavatele.

Nabídka bude obsahovat:

- 1 Cenovou nabídku včetně položkového rozpočtu (požadované položky rozpočtu jsou uvedeny v příloze výzvy).
- 2 Popis způsobu plnění zakázky.
- 3 Časový harmonogram prací s tím, že termín ukončení zakázky je do 31.10.2018, v harmonogramu musí být uvedeny minimálně dva konzultační dny zpracovatele s objednatelům a dále předání závěrečné zprávy v písemné a elektronické podobě.
- 4 Organizační zajištění plnění zakázky a návrh sestavení řešitelského týmu.
- 5 Návrh smlouvy o dílo včetně finančního plnění.
- 6 Doklady prokazující kvalifikaci uchazeče.
- 7 Další údaje dle zvážení uchazeče, např. reference obdobných zakázek.
- 8 Předpokládané zdroje informací - dat nutných pro vyhodnocení, krajský úřad doporučuje spolupráci se společností EKO-KOM a.s. a dalšími provozovateli kolektivních systémů vytvořených pro zajištění plnění povinností vztahujících se k výrobkům s povinností zpětného odběru a využití jejich datových zdrojů, základním zdrojem dat je Informační systém odpadového hospodářství - ISOH, který provozuje CENIA, česká informační agentura životního prostředí.

5. Práva zadavatele - uzavření smlouvy (objednávka):

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy případně vystavení objednávky tak, aby smlouva mohla být uzavřena, případně objednávka vystavena do 15 dnů ode dne doručení oznámení o přidělení zakázky krajem. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s jiným uchazečem.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

V Praze dne 17.6.2019



Ing. Josef Keřka Ph.D.
vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství



Položkový rozpočet

Rozpočet bude vytvořen v členění:

Položka celkem	Jednotka	Cena za jednotku	Počet	Cena
-------------------	----------	------------------	-------	------

Povinné položky rozpočtu:

- Administrativní zajištění projektu
- Celkové vyhodnocení dat
- Cestovní náklady