

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**Zákon**“)

**otevřené řízení na zadání nadlimitní veřejné zakázky
na služby s názvem**

**„Zajištění celodenní stravy pro obyvatele a obědů pro zaměstnance
Domova Pod Kavčí Skálou“**

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na
<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>



1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Domov Pod Kavčí Skálou, poskytovatel sociálních služeb

Sídlo: Říčany, Marie Pujmanové 2045, PSČ 25101

IČO: 71229078

(dále jen „Zadavatel“)

Osoba oprávněná jednat během zadávacího řízení jménem zadavatele:

Ing. Bc. Václav Brácha, ředitel příspěvkové organizace

Zástupce Zadavatele:

Advokátní kancelář Volopich, Tomšíček & spol., s.r.o., společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni pod s. zn. C 29293, se sídlem Vlastina 602/23, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň, IČO: 024 76 649, Kontaktní osoba: JUDr. Daniel Volopich, advokát, ✉ zakazky@akvt.cz, ☎ +420 377 519 999

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_25.html

2. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Zajištění celodenní stravy pro obyvatele a obědů pro zaměstnance Domova Pod Kavčí Skálou“

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby (§ 14 odst. 2 Zákona)

Dle předpokládané hodnoty: nadlimitní veřejná zakázka (§ 25 Zákona)

Typ zadávacího řízení: otevřené řízení (§ 52 písm. b) Zákona)

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále také „ZD“) v otevřeném řízení podle Zákona.

Informace a údaje uvedené v ZD a jejích přílohách vymezují minimální technické a další závazné požadavky Zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen při zpracování nabídky respektovat a ve své nabídce je akceptovat.

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy:

Vyhláška č. 260/2016 Sb.	Nařízení vlády č. 172/2016 Sb.
Vyhláška č. 168/2016 Sb.	
Vyhláška č. 169/2016 Sb.	

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 12.800.000,- Kč bez DPH za 4 roky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ust. § 16 Zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku Zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není stanovena jako nejvyšší přípustná nabídková cena a může být dodavatelem v rámci nabídky překročena.

4. PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění stravovacích služeb pro zaměstnance zadavatele a obyvatele Říčán (dále jen „klienti“).

V současné době je stravování pro obyvatele a zaměstnance zajišťováno kmenovými zaměstnanci stravovacího úseku ve vlastní kuchyni, přičemž stávající řešení je pro zadavatele do budoucna neudržitelné.

Navrhované řešení je outsourcing celodenní stravy od externího dodavatele, včetně dopravy, které by mělo zahrnovat následující:

- Celodenní stravování pro klienty v rozsahu - snídaně, obědy, večeře, 2. večeře diabetická, min. 1x denně svačina.
- Obědy pro zaměstnance.
- Jídelníčky modulované pod dohledem nutriční terapeutky.
- Pokrytí předdefinovaných jídelníčků na 10 týdnů předem.
- Možnost dietní stravy dle požadavků zdravotní sestry, aktuálně dieta žlučníková, diabetická, kombinovaná a šetřící.
- Možnost dodávek ve specifických úpravách (strava mletá, mixovaná).
- Respektování aktuální časovosti dodávek stravy (aktuálně rozestupy cca 2,5 h mezi jednotlivými jídly)
- Možnost odhlášek stravy dle zdravotních dispozic klientů 24 hodin předem
- Doprava stravy ze strany dodavatele v označených gastro nádobách izotermicky.
- Měsíční fakturace dodávané služby
- Splatnost faktury min. 14 dní
- Smlouva na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíců.

Shora uvedený a v technických podmínkách této ZD vymezený předmět veřejné zakázky je dále v této ZD označován též jako „**Služba**“.

Veškeré podmínky, práva a povinnosti v rámci realizace veřejné zakázky a detailní popis služeb jsou uvedeny v návrhu smlouvy o zajištění dodávek stravy, který je přílohou č. 1 této ZD.

Druh veřejné zakázky: Služby (§ 14 odst. 2 Zákona).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem	
5500000-0	Pohostinství a ubytovací služby a maloobchodní služby
55320000-9	Podávání jídel

Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

Dodavatel může nahradit předložení dokladů k prokázání splnění kvalifikace písemným čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

V souladu s ust. § 86 odst. 3 a postupem dle ust. § 122 odst. 3 Zákona si Zadavatel před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s ust. § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ust. § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické a technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být dle ust. § 228 odst. 2 Zákona starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s ust. § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

7.2. Základní způsobilost

Způsobilým dle ust. § 74 odst. 1 Zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (ust. § 187 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (ust. § 136 zák. č. 182/2006, o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č.

21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatelé jsou povinni prokázat základní způsobilost dle ust. § 74 Zákona předložením dokladů dle ustanovení § 75 odst. 1 Zákona, tj.:

- a) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel v souladu s ust. § 75 odst. 1 písm. a) Zákona předložením **výpisu z evidence Rejstříku trestů**;
- b) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. b) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. b) a c) Zákona předložením **potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani**;
- c) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. c) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. d) Zákona předložením **písemného čestného prohlášení**;
- d) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. d) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. e) Zákona předložením **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**;
- e) k prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 písm. e) Zákona ve vztahu k České republice prokáže dodavatel dle ust. § 75 odst. 1 písm. f) Zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm.

a) Zákona splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel může pro prokázání základní způsobilosti využít formulář, který je součástí přílohy č. 3 této ZD.

7.3. Profesní způsobilost

Profesně způsobilý je účastník, který předloží:

- a) dle ust. § 77 odst. 1 Zákona: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný předpis zápis do takové evidence požaduje; a
- b) dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) Zákona: doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, kterým je Hostinská činnost.

Dodavatel může pro prokázání profesní způsobilosti využít formulář, který je součástí přílohy č. 3 této ZD.

7.4. Ekonomická kvalifikace

Ekonomickou kvalifikaci dle ust. § 78 Zákona splní účastník, který prokáže, že:

- **dosáhl minimálního ročního obrátu ve výši 1.500.000 Kč, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období.** Pokud dodavatel objektivně nemůže prokázat výši ročního obrátu za poslední tři účetní období, jelikož v tomto období ještě neexistoval, předloží údaje o svém obrátu za ta účetní období, která předcházejí jeho vzniku. Avšak v tomto případě musí dodavatel současně prokázat, že splňuje zadavatelem stanovenou hodnotu na minimální výši obrátu (byť jen za jedno nebo dvě účetní období).

Dodavatel prokáže obrát předložením výkazů zisku a ztrát nebo obdobných dokladů podle právního řádu země svého sídla nebo může pro prokázání ekonomické kvalifikace využít formulář, který je součástí přílohy č. 3 této ZD.

7.5. Technická kvalifikace

7.5.1. Technické kvalifikační předpoklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) :

V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) Zákona požaduje Zadavatel, aby účastníci ve svých nabídkách předložili **seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.**

7.5.1.1. Rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Seznam významných služeb musí obsahovat následující údaje:

- i. identifikaci objednatele, vč. kontaktní osoby (telefonického nebo emailového kontaktu),
- ii. druh služby (stručný popis, z něhož bude zřejmé, že služba splňuje dále uvedené požadavky Zadavatele),
- iii. finanční objem služby v Kč bez DPH nebo ekvivalent Kč a procentuální podíl dodavatele na realizaci služby vlastními kapacitami,
- iv. dobu realizace (zahájení a ukončení),
- v. místo realizace služby.

Dodavatel může pro prokázání této části technické kvalifikace využít formulář, který je součástí přílohy č. 3 této ZD.

7.5.1.2. Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel je k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu povinen předložit **alespoň 2 významné služby** obsahově odpovídající předmětu veřejné zakázky tj. zkušenosti s realizací služby, jejímž předmětem je poskytování stravovacích služeb nebo provoz jídelny, přičemž **u každé z předložených významných služeb musí činit celková hodnota služby za celou dobu jejího poskytování minimálně 4.000.000,- Kč bez DPH.**

7.5.2. Technické kvalifikační předpoklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. d) Zákona

V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. d) Zákona požaduje Zadavatel předložit **seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a zároveň osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci pracovníků dodavatele** nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných služeb.

7.5.2.1. Rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu osob ve formě čestného prohlášení. Seznam osob musí obsahovat:

- i. jméno a příjmení konkrétní osoby,
- ii. odbornou kvalifikaci osoby,
- iii. funkci členů týmu ve vztahu ke Službě,
- iv. délku praxe v příslušném oboru splňující minimální požadavek Zadavatele uvedený níže,
- v. nejvyšší dosažené vzdělání,
- vi. prohlášení o existenci pracovního nebo obdobného poměru osob u účastníka, pokud účastník prokazuje tento kvalifikační předpoklad prostřednictvím vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení.

Přílohou tohoto seznamu budou kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání či doklad o rekvalifikaci člena týmu.

7.5.2.2. Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže doložením dokladů ve vztahu k těmto osobám:

Funkce osoby odpovědné za poskytování služeb	Požadované vzdělání a praxe
Vedoucí kuchař	- Minimální dosažené vzdělání: řádně ukončené střední odborné učiliště – obor kuchař nebo kuchař – číšník - Minimální praxe v oboru na pozici vedoucí kuchař nebo kuchař: 5 let

	Kvalifikace: kuchař, kvalifikační úroveň 3
Pomocný kuchař	Minimální praxe v oboru na pozici min. pomocný kuchař: 2 roky

7.6. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 Zákona a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci jako součást nabídky, přičemž může využít vzoru čestného prohlášení, které tvoří součást zadávací dokumentace jako přílohy č. 3.

Pokud Zákon nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevzdává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7.7. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.7.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz ust. § 82 Zákona.

V případě společné účasti dodavatelů v této veřejné zakázce jsou dodavatelé povinni v nabídce doložit ve smyslu ust. § 103 odst. 1 písm. f) Zákona, že odpovědnost dodavatelů podávající společnou nabídku ponesou všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

7.7.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 Zákona požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 Zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v

rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.7.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8. NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

8.1. Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně Zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další Zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH v Kč, a to:

- oceněním položek v tabulce tvořící přílohu č. 2 této zadávací dokumentace,
- doplněním do Krycího listu nabídky (který je přílohou č. 4 této ZD),
- doplněním do článku 4. návrhu smlouvy o zajištění dodávek stravy.

Údaje týkající se nabídkové ceny bez DPH v dokumentu „Krycí list nabídky“, v cenové tabulce tvořící přílohu č. 2 a ve smlouvě o zajištění dodávek stravy musí být totožné.

Zadavatel v souladu s ust. § 113 odst. 2 zákona stanoví, že za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považovat cenu, která bude o více než 20 % nižší než aritmetický průměr nabídkových cen obsažený ve všech nabídkách podaných v předmětném zadávacím řízení bez započtení nejnižší nabídkové ceny a nejvyšší nabídkové ceny předložené v daném zadávacím řízení.

8.3. Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě**.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

8.4. Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy o zajištění dodávek stravy, která je přílohou č. 1 této ZD. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje, oprávněné osoby jednat za účastníka a nabídkovou cenu.

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala všechny tyto níže vyjmenované dokumenty, nejlépe v tomto řazení:

- vyplněný krycí list nabídky v souladu s přílohou č. 4 této ZD,
 - obsah nabídky,
 - všechny doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle článku 7 této ZD,
 - vyplněný návrh smlouvy o zajištění dodávek stravy v souladu se závazným vzorem, který je přílohou č. 1 ZD (jakékoli zásahy účastníka do smlouvy jsou nepřípustné a mohou být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení),
 - vyplněná cenová tabulka – Modelový příklad tvořící přílohu č. 2 této ZD
- Zadavatel upozorňuje, že celková nabídková cena uvedená v cenové tabulce – modelovém příkladu se musí shodovat s cenou uvedenou v návrhu kupní smlouvy. (v případě, že se údaj o celkové nabídkové ceně, uvedený v cenové tabulce – modelovém příkladu, bude lišit od údaje, který bude uveden v závazném návrhu smlouvy, bude zadavatel pro účely hodnocení vycházet z údaje, který je uveden v závazném návrhu smlouvy a údaj v cenové tabulce nebude brát v úvahu),
- další dokumenty, dle uvážení účastníka (např. pojistná smlouva).

8.5. Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat v písemné formě, **v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě), a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>**. Další podmínky týkající se elektronické komunikace v rámci zadávacího řízení a tedy i podání nabídek jsou uvedeny v kapitole 10 této ZD.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.). Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné

informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Veškeré technické požadavky pro podání nabídky přes systém E-ZAK jsou popsány zde: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>

V případě, že by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se účastník obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, nebo e-mailu: podpora@ezak.cz.

Lhůta pro podání nabídky končí **dne 8. 7. 2019 v hod: 10:00.**

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** (dle ust. § 114 Zákona). Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nejnižší nabídkovou cenu. Předmětem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Křycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 4 této ZD.

Následně bude na základě hodnocení (seřazení cen vzestupně od nejnižší po nejvyšší) vybrána nejvhodnější nabídka.

Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení provede Zadavatel, případně jím pověřená komise.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit zástupci Zadavatele ve **lhůtě 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace dle ust. § 213 zákona pouze elektronicky, tj. prostřednictvím el. nástroje E-ZAK, emailem (pouze s platným elektronickým podpisem), datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Jakýkoli jiný způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace je zcela vyloučen.

Zadavatel doporučuje při komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem využívat elektronický nástroj E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1. Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

11.2. Realizace částí veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

Dodavatelé jsou povinni v rámci předložení nabídky v Seznamu poddodavatelů uvést poddodavatele, pokud jsou účastníkovi známi, a část veřejné zakázky, která bude plněna prostřednictvím poddodavatele. Dodavatelé jsou povinni uvést v seznamu poddodavatelů, jehož vzor je přílohou č. 5 této ZD, části veřejné zakázky hodlají plnit prostřednictvím poddodavatelů.

11.1. Realizace částí veřejné zakázky vlastními kapacitami Dodavatele

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 Zákona požaduje, aby Dodavatel (případně společně Dodavatelé, kteří podali nabídku dle § 103 odst. 1, písm. f zákona) realizoval následující části veřejné zakázky vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů:

- Doprava stravy a výdej jídel

Dodavatelé jsou povinni tuto skutečnost zohlednit v rámci předložení nabídky v Seznamu poddodavatelů. Dodavatelé jsou povinni uvést v seznamu poddodavatelů, jehož vzor je přílohou č. 5 této ZD, části veřejné zakázky hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

11.3. Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

11.3.1. Zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 4 Zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "**skutečný majitel**") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předchozího odstavce, zadavatel případně komise vyzve dle ust. § 122 odst. 5 Zákona vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

11.4. Předložení dokladů o pojištění odpovědnosti

11.4.1. Zadavatel výslovně upozorňuje, že požaduje, aby vybraný dodavatel, po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, disponoval platným pojištěním odpovědnosti za

škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním veřejné zakázky, a to v minimální výši a za podmínek, které jsou podrobně specifikovány v závazném návrhu smlouvy o zajištění dodávek stravy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel za tímto účelem požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil Zadavateli kopie dokladů (pojistná smlouvy či pojistný certifikát) o krytí odpovědnosti vybraného dodavatele za škodu způsobenou v souvislosti s plněním veřejné zakázky dle shora uvedeného.

11.5. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem.

11.6. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_25.html.

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Návrh smlouvy o zajištění dodávek stravy
- Příloha č. 2: Cenová tabulka
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení ke splnění způsobilosti a kvalifikace
- Příloha č. 4: Krycí list nabídky
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení o poddodavatelích

Domov Pod Kavčí Skálou, poskytovatel sociálních služeb

Ing. Bc. Václav Brácha, ředitel příspěvkové organizace