

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
A
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Domov Na Zámku Lysá nad Labem
Se sídlem Zámek 1/21, 289 22 Lysá nad Labem
IČ: 49534963

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Rekonstrukce podlah“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném nástroji E – ZAK.



Obsah:

1.	OBECNÉ INFORMACE o veřejné zakázce	4
1.1	Informace o zadavateli	4
1.1.1	Zadavatel	4
1.2	Základní informace o veřejné zakázce	4
1.2.1	Poptávkové řízení	4
1.2.2	Účel Veřejné zakázky	4
1.2.3	Předmět plnění Veřejné zakázky	4
1.2.4	Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	5
1.2.5	Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	6
1.2.6	Doba plnění	6
1.2.7	Místo plnění	6
1.2.8	Závaznost požadavků zadavatele	6
2.	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	6
2.1	Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	6
2.2	Základní způsobilost	7
2.3	Profesní způsobilost	7
2.4	Společná ustanovení o prokazování kvalifikace	7
2.4.1	Pravost a stáří dokladů	7
2.4.2	Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele	8
2.4.3	Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku	8
2.4.4	Další podmínky prokazování kvalifikace	8
3.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
3.1	Základní požadavky zadavatele	9
3.2	Maximální výše nabídkové ceny	9
3.3	Podmínky překročení nabídkové ceny	9
4.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	10
5.	OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
5.1	Obchodní podmínky	10
5.2	Platební podmínky	10

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

6.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	11
6.1	Zadávací lhůta	11
6.2	Obchodní tajemství	11
6.3	Střet zájmů.....	11
6.4	Poddodavatelé.....	
7.	VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	11
7.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
7.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace.....	11
8.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	12
8.1	Podání nabídky	12
8.2	Požadavky na obsah nabídky	12
8.3	Jazyk nabídky	12
9.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	12
9.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	12
9.2	Otevírání nabídek	13
10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	13
11.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název: Domov Na Zámku Lysá nad Labem, příspěvková organizace

Sídlo: Zámek 1/21, 289 22 Lysá nad Labem

IČO: 49534963

DIČ: -

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Mgr. Jiří Hendrich, ředitel Domova Na Zámku, p. o.

Kontaktní osoba k veřejné zakázce: Ing. Ondřej Sedlář
Tel. 325 551 067; 721 437 835
E-mail: spravce@dnz-lysa.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Rekonstrukce podlah**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce. (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele poskytnuta dodávka.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Současný stav:

Současný stav odpovídá stavebním úpravám podlah v objektu Domova Na Zámku Lysá nad Labem, p. o. (dále jen DNZ) provedeným v druhé polovině dvacátého století, kdy byly v některých místnostech

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

vybudovány nové podlahy. Složení podlah určených k rekonstrukci je kombinované. Jedná se o podlahy, jejichž základem je buď beton nebo dřevěná prkna či dřevěné čtvercové dílce.

Podlahy byly buď vybetonovány formou neobvykle silné monolitické desky z prostého, kvalitního betonu, pod betonovou deskou však chybí izolace proti vodě. Vlhkost ze země vzlíná podlahou.

Nebo jsou podlahy s dřevěným základem pokryté poškozeným PVC.

Požadovaný stav:

Je nutné provést stržení a likvidaci stávající podlahové krytiny (PVC) a vybourání betonové podlahy. S ohledem na tloušťku a pevnost betonu bude nutné použít silné demoliční kladivo.

Po odstranění stávajícího betonu bude vybetonován podkladní beton a zhotovena účinná izolace proti vodě – penetrace a svařovaná asfaltová lepenka. Dále bude pod podlahou provedena tepelná izolace z polystyrenových desek tl. 50 mm. Po zhotovení vrchní vrstvy betonu bude beton opět penetrován, následně bude provedena nivelační stěrka.

U dřevěných podlah bude postupováno tak, že bude stržena vrchní část zakrytá PVC, dřevěné díly budou očištěny. Podlahová plocha pak bude zakryta OSB deskami.

Podlahová krytina bude podle vzoru v DNZ běžně používaného, zn. Premier, lepená k podkladu, svařovaná za tepla, omyvatelná, se sníženou hořlavostí. Sokly budou osazeny soklovými lištami, dle potřeby budou použity odolné přechodové lišty (silné zatížení provozem vozíčků).

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, výkazy výměr, Závazné stanovisko Městského úřadu Lysá nad Labem (přílohy č. 6, 2, 7) této zadávací dokumentace).

Organizace práce:

Zachování nočního klidu od 22.00 do 6.00.

Při realizaci předmětu plnění musí vzít zhotovitel v úvahu, že práce budou prováděny v památkově chráněném objektu.

Součástí předmětu plnění je i likvidace všech odpadů vzniklých při činnosti dodavatele. Umístění kontejneru na odpad nesmí bránit provozu v areálu.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (**příloha č. 6 – Návrh Smlouvy o Dílo, této zadávací dokumentace**).

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky**Kód CPV****Popis CPV****45000000 - 7****STAVEBNÍ PRÁCE**

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí 552 843,01 Kč (slovy: pětsetpadesátdvatisícsmsetčtyřicettřikorunčeských) bez DPH; tj 635 769,46 Kč (slovy: šestsetřicetpěttisícsemdsetšedesátdevětkorunčeských) včetně DPH.

Zadavatelem poskytovány pobytové služby podle zákona o sociálních službách, pak jsou splněny podmínky dle §48 odst.5e a §49 odst.1, zák. č. 235/2004 Sb., o DPH a u stavebních a montážních prací bude uplatněna snížená sazba ve výši 15%.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládané zahájení prací proběhne ihned od podpisu Smlouvy o dílo, doba trvání stavebních prací je přibližně 3 měsíce, nejpozději však do 31. 12. 2018.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je Domov Na Zámku Lysá nad Labem, p. o., Zámek 1/21, 289 22 Lysá nad Labem, zároveň je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (**příloha č. 6 – Návrh Smlouvy o dílo, této zadávací dokumentace**).

Prohlídka místa plnění po telefonické domluvě s Ing. Ondřejem Sedlářem (tel. 325 551 067, 721 437 835, e-mail: spravce@dnz-lysa.cz).

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2. 3 této zadávací dokumentace;

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v **příloze č. 3 - Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti, této zadávací dokumentace.**

2.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Nebo účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v **příloze č. 3 - Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti, této zadávací dokumentace.**

2.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.4.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.4.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

2.4.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

2.4.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Zadavatelem jsou poskytovány pobytové služby podle zákona o sociálních službách, pak jsou splněny podmínky dle §48 odst.5e a §49 odst.1, zák. č. 235/2004 Sb., o DPH a u stavebních a montážních prací bude uplatněna snížená sazba ve výši 15%.

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka (dle výše uvedeného členění), která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených ve výkazu - výměr, který tvoří **přílohu č. 2 – Výkaz – výměr**, této zadávací dokumentace. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách.

Účastník je povinen ocenit výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Jakékoliv zásahy účastníka do výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci jsou nepřipustné. Není dovoleno například změnit zadaný název dodávky, přejmenovávat nebo přečíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek nebo je doplňovat, či vypouštět.

Každá jednotková cena uvedená ve výkazu výměr musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč s DPH.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří **přílohu č. 6 – Návrh Smlouvy o dílo, této zadávací dokumentace**.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří **přílohu č. 6 – Návrh Smlouvy o dílo, této zadávací dokumentace**.

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**6.1 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

6.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

6.3 Střet zájmů

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektu podílejícím se na přípravě poptávkového řízení (**příloha č. 4 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů**).

6.4 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami (**příloha č. 5 – Čestné prohlášení – Poddodavatelé**).

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a to ústně při prohlídce místa plnění Veřejné zakázky nebo písemně. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka – Rekonstrukce podlah – Neotevírat**“, na které **musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.**

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny listy budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena ve vyplněné, tištěné, podepsané a orazítkované podobě, v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru (příloha č. 1)
- b) Naceněný výkaz výměr (příloha č. 2)
- c) Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti (příloha č. 3)
- d) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (příloha č. 4)
- e) Čestné prohlášení - Poddodavatelé (příloha č. 5)
- f) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 6)
- g) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací nebo dle uvážení účastníka

8.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně na podatelnu nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídky:

Organizace: Domov Na Zámku Lysá nad Labem, příspěvková organizace

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Ulice, číslo popisné: Zámek 1/21

Obec: Lysá nad Labem

PSČ: 289 22

Otvírací doba podatelny Domova Na Zámku Lysá nad Labem, p. o.: po – pá: 6,30- 15,00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 18. 9. 2018 v 9.00 hodin.
9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné. Vítězný uchazeč bude o výsledku Výběrového řízení informován zadavatelem e-mailem.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | Výkaz výměr |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti |
| Příloha č. 4 | Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení - Poddodavatelé |
| Příloha č. 6 | Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky |
| Příloha č. 7 | Závazné stanovisko – Městský úřad Lysá nad Labem |

V Lysé nad Labem dne 5. 9. 2018


 Domov Na Zámku
 Lysá nad Labem
 příspěvková organizace
 Zámek 1/21, 289 22 Lysá nad Labem
 IČ: 495 34 963, tel: 325 551 067

Mgr. Jiří Hendrich - ředitel

Domov Na Zámku Lysá nad Labem, příspěvková organizace