



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Integrovaná střední škola technická, Mělník, K Učilišti 2566

Sídlo: K Učilišti 2566. 276 01 Mělník

IČ: 00640930

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„ISŠT Mělník – učebny pohonů, jejich ovládání a využití v obráběcích strojích“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“)



Zadávací dokumentace

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název zadavatele: Integrovaná střední škola technická Mělník, příspěvková organizace
Sídlo: K Učilišti 2566. 276 01 Mělník
IČ: 00640930
(dále jen „Zadavatel“)

Osoba oprávněná jednat během zadávacího řízení jménem zadavatele:
Mgr. Vladimír Wasyliw, ředitel školy

Kontaktní osoba k veřejné zakázce:

Bc. Jan Chalupný, odborný referent oddělení veřejných zakázek Odboru krajského investora, KÚSK
Tel.: 257 280 854
E-mail: chalupny@kr-s.cz

Odkaz na profil zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_236.html

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**ISŠT Mělník – učebny pohonů, jejich ovládní a využití v obráběcích strojích**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), zadávána mimo působnost zákona a řídí se Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 - 2020.

Předmět plnění je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie, Integrovaného regionálního operačního programu 2014–2020 – Integrované teritoriální investice Pražské metropolitní oblasti.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva. Účastník je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.

Pokud se kdekoli v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a



Zadávací dokumentace

technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele prováděny stavební práce.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou především vnitřní stavební úpravy. Bude provedena vestavba nového osobního výtahu v hlavní výukové budově, přestavba výukové místnosti ve strojní hale, kdy bude učebna obrábění stavebně oddělena od zbytku prostoru haly. Dále bude provedena dispoziční úprava k propojení učebny obrábění ve stávající strojní hale a počítačové učebny ve výukové budově dílen. V souvislosti s těmito úpravami bude stávající nákladní výtah přebudován kompletní výměnou výtahové technologie na výtah osobní.

Se zmíněnými stavebními úpravami souvisí výměna části výplní otvorů, dále výměna otopných těles v upravované učebně obrábění, úprava elektroinstalací, osvětlení, povrchů apod. Podrobné řešení je k dispozici v příložené projektové dokumentaci a v soupisu prací.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy, soupis prací a projektová dokumentace.

Akce bude provedena podle projektové dokumentace vypracované společností Energy Benefit Centre a. s., Křenova 438/3, 162 00 Praha 6, IČ: 29029210, která je součástí příloh této zadávací dokumentace.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Veřejná zakázka je spolufinancována v rámci projektů EU:

IROP - ITI PMO

Číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0005767

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: Stavební práce (§ 14 odst. 3 Zákona)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem	
45453000-7	Opravy a modernizace budov
45320000-6	Izolační práce



Zadávací dokumentace

45421130-4	Instalace dveří a oken
------------	------------------------

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.237.744,67 Kč bez DPH, tj. 6 337.670,89 Kč vč. DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou, než je předpokládaná hodnota zakázky, bude vyřazena a účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládané zahájení prací proběhne ihned od podpisu Smlouvy o dílo, Závazný termín dokončení plnění veřejné zakázky: do 75 kalendářních dnů ode dne zahájení plnění veřejné zakázky.

Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, předloží **závazný časový harmonogram stavebních prací**, který bude odpovídat podmínkám stanoveným v závazném návrhu smlouvy o dílo, a která následně bude přílohou smlouvy na plnění veřejné zakázky. Tento harmonogram musí být **v týdnech**, respektovat závaznou dobu plnění a musí zahrnovat minimálně termín zahájení a dokončení.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění je: K Učilišti 2566, 276 01 Mělník, na pozemcích parc. č. 1624/2, 1624/20 a 1624/24 v k.ú. Mělník (692816)

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční v termínu 03.07.2018 od 10:00 hod. Sraz účastníků prohlídky je na adrese Zadavatele, před vstupem do budovy školy.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění Mgr. Vladimír Wasyliw, e-mail: wasyliw@isstechn.cz, tel.: 720 967 202



1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**ISŠT Mělník – učebny pohonů, jejich ovládání a využití v obráběcích strojích – NEOTVÍRAT**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, které jsou obsahem přílohy této zadávací dokumentace



Zadávací dokumentace

- d) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace
 - e) Seznam poddodavatelů, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace
 - f) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace
 - g) Nacenený výkaz výměr
 - h) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka
- Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,



Zadávací dokumentace

- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.3 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesionální způsobilost:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**,
3. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to:
 - a) **Osvědčení o autorizaci** (či osvědčení o registraci v případě osob usazených a hostujících) podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obory: **Pozemní stavby a Technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení** (Zadavatel upozorňuje, že je-li prokazováno jinou osobou než účastníkem, či zaměstnancem účastníka, je taková osoba ve smyslu zákona poddodavatelem).
 - b) **Osvědčení k montáži dodávaných výplní stavebních otvorů** (pokud bude montáž otvorových výplní provádět přímo výrobce oken jako poddodavatel, není potřeba).
 - c) **Osvědčení k montáži dodávaného výtahu**

pozn. k bodům b) a c): Osvědčení se musí vztahovat na materiál a výrobky, které hodlá účastník použít pro plnění veřejné zakázky. Osvědčení musí být vystaveno přímým výrobcem nebo generálním dovozcem, jehož výrobky budou dodávány.

3.4 Technická kvalifikace

1. Zadavatel požaduje uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných stavebních prací**, poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení.

a) Rozsah a způsob prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel kvalifikaci prokáže předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Pro účely tohoto zadávacího řízení se výše uvedená doba nepovažuje za splněnou, pokud stavební práce uvedené v příslušném seznamu nebyla v průběhu této doby dokončena. Přílohou tohoto seznamu budou **osvědčení objednatelů** o poskytnutí těchto prací. Seznam stavebních prací a příslušná osvědčení objednatelů musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce řádně poskytnuty a dokončeny, musí zahrnovat cenu, dobu a místo



Zadávací dokumentace

provádění stavebních prací a dále musí obsahovat označení a kontakt na osobu, u níž lze uvedené informace ověřit.

Je-li osvědčení objednatele o poskytnutí uvedené stavební práce vydáno pro sdružení či seskupení dodavatelů, kteří plnili zakázku společně, a dodavatel (účastník zadávacího řízení) byl členem tohoto sdružení či seskupení, zadavatel je oprávněn u dodavatele nebo u kontaktní osoby objednatele ověřit, že ta část, kterou dodavatel v rámci sdružení či seskupení dodavatelů plnil, splňuje požadavky zadavatele na minimální úroveň požadovaných stavebních prací.

b) Vymezení minimální úrovně kvalifikace

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době zhotovil **minimálně tři dokončené stavby**, jejichž předmětem byla **novostavba či rekonstrukce budovy obdobného charakteru** (občanská vybavenost, školská zařízení, zdravotnictví, sociální služby, domovy důchodců apod.) **včetně výměny výplní otvorů**, ve finančním rozsahu **minimálně 2,5 mil. Kč bez DPH, za každou z nich**.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit na místě skutečnosti u dřívějších objednatelů.

Pokud dodavatel dokládá prokázání technické kvalifikace referenční zakázkou, kterou realizoval společně s jiným dodavatelem, musí zadavatel v souladu s rozhodovací praxí ÚOHS prověřit, zda dodavatele v rámci vykazované zakázky sám realizoval právě takovou část plnění, která odpovídá požadavkům na prokazovanou kvalifikaci.

Za účelem vyloučení pochybností zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování této části technické kvalifikace výslovně uvedl, zda referenční zakázka byla či nebyla realizována společně více dodavateli. Pokud byla referenční zakázka realizována společně více dodavateli, musí dodavatele, který v zadávané veřejné zakázce technickou kvalifikaci prokazuje, v podané nabídce transparentním způsobem doložit, že v rámci dokladované referenční zakázky realizoval sám právě takovou část předmětu plnění, která odpovídá požadavkům zadavatele na tuto část technické kvalifikace, která musí být v zadávané veřejné zakázce prokázána.

2. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona požaduje Zadavatel předložit **seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky a zároveň osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci pracovníků dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací.

Minimální úroveň této kvalifikace

Dodavatel kvalifikaci prokáže doložením těchto osob:

Funkce	Požadované vzdělání, zaměření a praxe
--------	---------------------------------------



Zadávací dokumentace

Hlavní stavbyvedoucí	<ul style="list-style-type: none">• Vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání stavebního zaměření;• Autorizace v oboru „pozemní stavby“• Praxe autorizovaného inženýra/stavitele/technika v délce min. 5 let
Zástupce stavbyvedoucího	<ul style="list-style-type: none">• Vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání technického zaměření• Autorizace v oboru „Technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení“• Praxe autorizovaného inženýra/stavitele/technika v délce min. 5 let

Rozsah a způsob prokázání splnění této kvalifikace

Splnění těchto požadavků doloží dodavatel takto:

- Čestné prohlášení dodavatele obsahující jmenný seznam techniků, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. Dodavatel je povinen u každého technika uvést jeho pracovněprávní či jiný vztah k dodavateli.
- Profesní životopis každého technika, z něhož bude jednoznačně vyplývat splnění požadavku zadavatele, včetně seznamu referenčních zakázek technika (ke každé referenční zakázce bude uveden alespoň název objednatele, název stavby, doba a místo provedení a finanční náklady stavby)
- Čestné prohlášení o délce praxe každého technika, ze kterého bude patrná alespoň doba získání příslušné autorizace (měsíc a rok) a délka skutečně prováděné praxe autorizovaného inženýra/stavitele/technika v letech a měsících a podepsané příslušným technikem.
- Doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost – doklad o dosaženém vzdělání a kopie příslušného osvědčení o autorizaci

3. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. i) zákona

Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. i) zákona požaduje, aby dodavatel předložil přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, přičemž průměrný roční počet zaměstnanců dodavatele v každém z posledních 3 let činil alespoň **10 osob**.



3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 písm. této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 písm. této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 písm. této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.



3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

4. TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Zadavatel při posouzení nabídky ověří, zda materiály a výrobky, které účastník ZŘ hodlá při plnění veřejné zakázky použít, splňují požadované vlastnosti. **Pro ověření těchto vlastností požaduje zadavatel do nabídky doložit prosté kopie těchto dokumentů:**

- 1) **Prohlášení o vlastnostech** nebo obdobné technické listy, dokládající, že dodávané otvorové výplně splňují požadavek na **maximální součinitel prostupu tepla** pro:
 - a) plastová okna $U_{w \max.} = 0,85 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$
 - b) hliníkové dveře $U_{w \max.} = 1,2 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$
- 2) **Prohlášení k plastovým oknům** jednoznačně dokládající hodnotu součinitele prostupu tepla zasklení **U_g**, součinitele prostupu tepla rámu **U_f** a hodnotu lineárního činitele prostupu tepla distančním rámečkem **Ψ_g**. Prohlášení může mít formu čestného prohlášení podepsaného účastníkem.
- 3) Účastník ZŘ do nabídky doloží **technické listy pro osobní výtahy**, ze kterých bude zřejmý soulad s projektovou dokumentací, tj naplnění uvedených požadavků

ZÁKLADNÍ TECHNICKÉ PARAMETRY OSOBNÍHO VÝTAHU DO STÁVAJÍCÍ VÝTAHOVÉ ŠACHTY V BUDOVĚ DÍLEN:

- Nosnost : 450kg, 6 osob
- Počet stanic/nástupišť : 4 / 4
- Zdvih : cca 11,55 m
- Pohon : hydraulický nepřímý 7,5 kw
- Řízení výtahu : řídicí systém - sběr dolů
- Jmenovitá rychlost /počet startů rok: 0,6 m/s /25000
- Signalizace : polohová , směrová sig.
- Kabina : neprůchozí
- Rozměry kabiny (minimální) : šířka x hloubka 1250 x 1000mm světlá výška - 2000mm
- osvětlení : osvětlení – LED
- madlo: madlo – AL
- Ovládací panel : kazeta-nerez,zabudovaný intercom (kabina-dispečink obousměrné
- dorozumívací zařízení – GSM brána) signalizace přetížení, zvonek
- Požární odolnost dveří : nepožadována
- Výška nad posledním podlažím : 3150 mm



Zadávací dokumentace

ZÁKLADNÍ TECHNICKÉ PARAMETRY OSOBNÍHO VÝTAHU DO NOVÉ VÝTAHOVÉ ŠACHTY V HLAVNÍ VÝUKOVÉ A ADMINISTRATIVNÍ BUDOVĚ:

- Nosnost : 320kg, 4 osob
- Počet stanic/nástupišť : 3 / 3
- Zdvih : cca 12,50 m
- Pohon : hydraulický nepřímý 2,2 kw
- Řízení výtahu : řídicí systém - sběr dolů
- Jmenovitá rychlost /počet startů rok: 0,15 m/s /25000
- Signalizace : polohová , směrová sig.
- Kabina : neprůchozí
- Rozměry kabiny (minimální): šířka x hloubka 1100 x 1400mm světlá výška - 2000mm
- osvětlení : osvětlení – LED
- madlo: madlo – AL
- Ovládací panel : kazeta-nerez,zabudovaný intercom (kabina-dispečink obousměrné
- dorozumívací zařízení – GSM brána) signalizace přetížení,zvonek
- Požární odolnost dveří : nepožadována
- Výška nad posledním podlažím : 2600 mm

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky zadavatele

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH, která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Účastník je povinen ocenit výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Jakékoliv zásahy účastníka do výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci jsou nepřípustné. Není dovoleno například změnit zadaný název stavby, přejmenovávat nebo přečíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek nebo je doplňovat, či vypouštět.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky výkazu výměr jsou povinni ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy a veškeré požadavky zadavatele uvedené v projektové dokumentaci, která je účastníkům zaslána v elektronické podobě na vyžádání dle čl. 1.2.3. Účastníci nejsou oprávněni měnit hodnoty parametrů požadovaných zadavatelem v projektové dokumentaci ani tyto hodnoty podmiňovat další podmínkou. Změna, podmínění, případně uvedení několika rozdílných hodnot na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.



Zadávací dokumentace

Každá jednotková cena uvedená ve výkazu výměr musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny. Zadavatel upozorňuje účastníky, že nacenění položek nulovou hodnotou je nepřipustné. Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

5.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.5 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.



Zadávací dokumentace

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

6.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

7.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.



8.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

8.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

8.4 Střet zájmů

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Zadavatel je povinen odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

9.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.



Zadávací dokumentace

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu Krajského úřadu ve lhůtě pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název: Středočeský kraj - Podatelna

Ulice, číslo popisné: Zborovská 11

Obec, část: Praha 5 - Smíchov

PSČ: 150 21

Stát: ČR

č. místnosti: 0007

Úřední hodiny:

Po: 7:30 – 17:00 hod.

Út: 7:30 – 16:00 hod.

St: 7:30 – 17:00 hod.

Čt: 7:30 – 16:00 hod.

Pá: 7:30 – 15:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 12. 07. 2018 v 11:30 hodin.**

10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné. Otvírání obálek se uskuteční v místnosti č. 3091 na adrese Krajského úřadu.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.



Zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

Zákaz střetu zájmů:

- V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle přílohy č. 5 této Výzvy.

Vztahy neupravené touto Výzvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 4 Smlouva o dílo – Návrh
- Příloha č. 5 Slepý výkaz výměr stavba
- Příloha č. 6 Projektová dokumentace

V Mělníku **29-08-2018**

Mgr. Vladimír Wasyliw,
ředitel školy

Integrovaná střední škola
technická Mělník,
příspěvková organizace
K Učilišti 2566, 276 01 Mělník
IČ: 00640930, DIČ: CZ00640930
-1-