

Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky

Rámcová dohoda: Chytré zastávky – modernizace zastávkového informačního systému na území Středočeského kraje v oblasti telematiky v rámci dotačního nástroje Integrované teritoriální investice (ITI)

(Název projektu: Modernizace informačního systému Středočeského kraje)

Zadavatel:

Název: Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace
Sídlo: Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8
Spisová značka: Pr 1564, vedená u Městského soudu v Praze
IČO/DIČ: 05792291 / CZ05792291
Zastoupená: JUDr. Zdeňkem Šponarem, ředitelem
Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

Zástupce zadavatele:

Název: Advokátní kancelář Němec, Bláha & Navrátilová, s.r.o.
Sídlo: Prvního pluku 206/7, Karlín, 186 00 Praha 8
Spisová značka: C 146819, vedená u Městského soudu v Praze
IČO/DIČ: 28509951 / CZ28509951

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | Zadavatel..... | 4 |
| 1.1 | Identifikační údaje zadavatele..... | 4 |
| 1.2 | Zástupce zadavatele pro zadávací řízení | 4 |
| 2. | Základní údaje o zadávacím řízení..... | 4 |
| 2.1 | Druh zadávacího řízení..... | 4 |
| 2.2 | Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody .. | 4 |
| 3. | Předmět zadávacího řízení..... | 4 |
| 3.1 | Účel zadávacího řízení..... | 4 |
| 3.2 | Parametry rámcové dohody | 5 |
| 3.3 | Základní specifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody..... | 5 |
| 3.4 | Popis dodavatelem nabízeného technického řešení | 6 |
| 3.5 | Obecné požadavky na kvalitativní parametry a podmínky..... | 7 |
| 3.6 | Odkazy na obchodní názvy a technické normy | 7 |
| 4. | Hodnota veřejné zakázky..... | 7 |
| 5. | Doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody, vysvětlení zadávací dokumentace | 8 |
| 5.1 | Termín plnění..... | 8 |
| 5.2 | Místo plnění | 8 |
| 5.3 | Prohlídka místa plnění..... | 8 |
| 5.4 | Vysvětlení zadávací dokumentace: | 8 |
| 6. | Kvalifikace dodavatelů | 8 |
| 6.1 | Základní způsobilost..... | 8 |
| 6.2 | Profesní způsobilost | 9 |
| 6.3 | Ekonomická kvalifikace | 10 |
| 6.4 | Technická kvalifikace..... | 10 |
| 6.4.1 | Seznam významných dodávek..... | 10 |
| 6.4.2 | Funkční vzorek..... | 10 |
| 6.5 | Další ustanovení o kvalifikaci..... | 14 |
| 7. | Obchodní a jiné smluvní podmínky | 14 |
| 8. | Zpracování nabídkové ceny | 14 |
| 8.1 | E-Paper bez ovládacích tlačítek | 15 |
| 8.2 | E-Paper s ovládacími tlačítky | 15 |
| 9. | Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky..... | 16 |
| 9.1 | Jazyk..... | 16 |
| 9.2 | Varianty nabídky | 16 |

| | | |
|-------|---|----|
| 9.3 | Povinný obsah a doporučená struktura nabídky | 16 |
| 9.4 | Podmínky a požadavky na způsob a formu podání..... | 17 |
| 9.5 | Doručení Funkčního vzorku | 18 |
| 10. | Lhůta pro podání nabídek..... | 18 |
| 11. | Podmínky pro otevírání nabídek..... | 19 |
| 12. | Hodnocení nabídek | 19 |
| 13. | Další informace k zadávací dokumentaci | 19 |
| 13.1 | Odpovědnost v případě společné účasti dodavatelů..... | 19 |
| 13.2 | Poddodavatelé | 20 |
| 13.3 | Forma předkládání dokladů | 20 |
| 13.4 | Poskytování zadávací dokumentace..... | 20 |
| 13.5 | Zadávací lhůta | 20 |
| 13.6 | Jistota..... | 20 |
| 13.7 | Náhrada nákladů spojených se zadávacím řízením..... | 20 |
| 13.8 | Vrácení nabídek a Funkčních vzorků dodavatelům | 20 |
| 13.9 | Zrušení zadávacího řízení | 20 |
| 13.10 | Další práva zadavatele | 21 |
| 13.11 | Sociálně odpovědné zadávání..... | 21 |
| 14. | Přílohy zadávací dokumentace | 22 |

1. ZADAVATEL

1.1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Integrovaná doprava Středočeského kraje, p.o.
Sídlo zadavatele: Sokolovská 100/94, 186 00, Praha 8 – Karlín
IČO/DIČ: 05792291 / CZ05792291
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: JUDr. Zdeňkem Šponarem, ředitelem
Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

1.2 Zástupce zadavatele pro zadávací řízení

Zadavatel je při provádění úkonů v zadávacím řízení v souladu s ust. § 43 ZZVZ zastoupen obchodní společností Advokátní kancelář Němec, Bláha & Navrátilová, s.r.o., kontaktní osoba: Mgr. Martin Žabenský, advokát, e-mail: martin.zabensky@ak-nbn.cz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen činit jménem zadavatele veškeré úkony související se zadávacím řízením s výjimkou úkonů uvedených v ust. § 43 odst. 2 ZZVZ. Zástupce zadavatele je osobou oprávněnou k vypořádání a sepisu vysvětlení zadávací dokumentace podle ust. § 98 a § 99 ZZVZ.

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

2.1 Druh zadávacího řízení

Tato veřejná zakázka se vyhláší formou otevřeného nadlimitního řízení, jehož cílem je uzavření rámcové dohody na dodávky

2.2 Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody

| Kód CPV | Popis |
|------------|---|
| 31682230-1 | Grafické zobrazovací panely |
| 34924000-0 | Návěstní panely s proměnlivými zprávami |
| 32441300-9 | Telematické systémy |
| 48813000-0 | Informační systémy pro cestující |
| 48813100-1 | Elektronické vývěsky |

3. PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

3.1 Účel zadávacího řízení

Účelem zadávacího řízení je realizování projektu Krajského úřadu Středočeského kraje a Integrované dopravy Středočeského kraje, p.o. „Chytré zastávky – modernizace zastávkového informačního systému na území Středočeského kraje v oblasti telematiky v rámci dotačního nástroje Integrované teritoriální investice (ITI) pro Pražskou metropolitní oblast (PMO)“ (dále též „**Projekt**“).

Zadavatel předpokládá, že v rámci uvedeného Projektu budou vybrané zastávky a nádraží autobusové a železniční dopravy vybaveny informačními panely a podpurným technickým

zařízením pro cestující, které budou poskytovat informace ohledně odjezdů spojů včetně aktuálního zpoždění apod. s využitím nízkenergetických technologií. Zadavatel předpokládá celkem dodávku níže uvedených počtu kusů zařízení (v závislosti na vysoutěžené ceně a aktuálních potřebách zadavatele); tato hodnota je pouze orientační:

E-Paper bez ovládacích tlačítek: 400–600 ks

E-Paper s ovládacími tlačítky: 100–200 ks

Detailní údaje ohledně předpokládaných rozsahů plnění jsou uvedeny v bodě 4 této zadávací dokumentace.

3.2 Parametry rámcové dohody

Cílem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody (dále též „**Rámcová dohoda**“), kterou se vymezí podmínky spolupráce zadavatele a vybraného dodavatele při realizaci jednotlivých dílčích dodávek. Na základě takto uzavřené Rámcové dohody budou následně zadávány jednotlivé veřejné zakázky na dodávky (tj. vystavovány jednotlivé objednávky).

Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním vybraným dodavatelem. Smluvními stranami rámcové dohody bude zadavatel (tj. Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace) na straně jedné a vybraný dodavatel na straně druhé.

3.3 Základní specifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody

Předmětem plnění je dodání a instalace nízkenergetických informačních panelů (dále jen „**NIP**“) typu E-Paper na vybrané zastávky a nádraží autobusové a železniční dopravy v Pražské metropolitní oblasti (mimo území města Praha). Panely budou informovat cestující o provozu veřejné hromadné dopravy v reálném čase a poskytovat aktuální informace o odjezdech jednotlivých spojů, zpožděních apod. Celkový skutečně realizovaný objem dodávek bude záležet na aktuálních potřebách a možnostech zadavatele.

Nedílnou součástí předmětu plnění jsou následující části:

- Dodávka E-Paperu bez ovládacích tlačítek (4 řádky, zobrazení 4 linek nebo 3 linek a poslední řádek bude využit k zobrazení zprávy) a setu baterií zaručující provoz minimálně na 5 let, montáž do označníku (skříň/kryt na E-Paper a baterie), uvedení do provozu panelu E-Paper; místo plnění: Pražská metropolitní oblast (mimo území města Praha),
- Dodávka E-Paperu s ovládacími tlačítky (bude sloužit k zobrazení jízdních řádů) a setu baterií zaručující provoz minimálně na 5 let (instalace pouze v kombinaci s E-Paperem bez ovládacích tlačítek), montáž do označníku (skříň/kryt na E-Paper a baterie), uvedení do provozu panelu E-Paper s ovládacími tlačítky; místo plnění: Pražská metropolitní oblast (mimo území města Praha),
- Poskytnutí zákaznické podpory zadavateli nepřetržitě 24 hodin denně, 7 dní v týdnu (24/7). Zahrnuje telefonickou podporu, online chat, a e-mailovou komunikaci, která bude k dispozici kdykoli zadavatel potřebuje. Poskytnutí přístupu pro možnost ovládnutí/změny textu na 4. (posledním) řádku E-Paperu zadavateli a příslušným zástupcům obcí.

Doplňující informace k předmětu plnění:

Dodavatel vyhotoví návrh řešení instalace NIP (E-Paper), který bude obsahovat schéma zapojení jednotlivých součástí panelu typu E-Paper do standardního označníku a návrh

postupu/způsobu a realizace osazení NIP. Zadavatel požaduje také detailní technickou dokumentaci k NIP (E-Paper) včetně typového výkresu, návodu na obsluhu a údržbu NIP, katalogu náhradních dílů, dokumentace k webovému rozhraní/dohledový systém (dále jen „**Řídící centrum**“), která bude obsahovat i soupis a význam stavových a poruchových hlášení dílčích částí, kdy všechny dokumenty musí být v českém jazyce.

Dodavatel dodá též vybavení pro činnost backoffice, pro potřeby fungování a zajištění funkcí NIP (E-Paper), včetně všech jeho stavů s možností diagnostiky jednotlivých zařízení a možností provést jejich restart. Bude dána možnost nastavení zprávy (textu), která se bude zobrazovat na posledním řádku. Součástí bude i návod k obsluze v tištěné podobě v českém jazyce.

Konkrétní NIP typu E-Paper bude instalován buď do již stojících označnicků, nebo v případě nevyhovujících označnicků do zcela nových označnicků v Pražské metropolitní oblasti (mimo území města Praha), jejichž výměnu bude realizovat Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, příspěvková organizace, v rámci pravidelné obměny.

NIP zobrazují data ze systému Golemio, která si bude obstarávat prostřednictvím příslušného API. Zdrojem dat je XML řetězec, který je dostupný HTTP dotazem na server Golemio na základě parametrů zadaných v URL. Tyto informace se budou přenášet na základě pokynů uvedených ve Struktuře a logice zobrazovaných informací uvedených v Technické specifikaci.

Přenos informací mezi NIP (E-Paper), Řídícím centrem a Golemio bude probíhat za využití datových služeb, kdy nezbytný počet SIM karet s odpovídajícím datovým tarifem (dále jen „**SIM karta**“) poskytne vybraný dodavatel (předmětem tohoto zadávacího řízení je tedy i dodání výše zmíněných SIM karet s odpovídajícím datovým tarifem).

Předmětem tohoto zadávacího řízení je také zabezpečení plné funkčnosti celého systému NIP (E-Paper), včetně záručního a mimozáručního servisu všech částí zařízení a systému, a to nejméně po celou záruční dobu, který bude trvat od instalace a zprovoznění každého jednotlivého NIP až do uplynutí udržitelnosti projektu, která činí 5 let. Záruční doba se vztahuje na jakost dodávek, na kvalitu použitých materiálů, výrobků a odborné provedení instalace NIP (E-Paper).

Dále je předmět tohoto zadávacího řízení podrobně vymezen v samostatných částech těchto zadávacích podmínek, a to zejména v Technické specifikaci, která tvoří přílohu č. P01_Technická_specifikace_E-Paper této zadávací dokumentace (dále jen „**Technická specifikace**“), a v závazném vzoru Rámcové dohody, který tvoří přílohu č. P05_Závazný_vzor_rámcové_dohody této zadávací dokumentace (dále „**Závazný vzor Rámcové dohody**“). Všechny požadavky na rozsah, kvalitu, technické a funkční vlastnosti a prvky jsou zadavatelem uvedeny v příslušných přílohách zadávací dokumentace. Účastníkům zadávacího řízení z toho plyne povinnost veškeré uvedené podmínky v nabízeném technickém řešení splnit.

3.4 Popis dodavatelem nabízeného technického řešení

Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce předložit konkrétní technické řešení instalace displeje E-Paper a setu baterií do konstrukce označnicku. Technická specifikace označnicku tvoří přílohu č. P02_Označnick_přímý a v příloze č. P03_Označnick_lomený této zadávací dokumentace (dále jen „**Technická specifikace označnicku**“).

Z dodaného technického řešení musí být jasné následující údaje a informace, dokládající splnění požadovaných technických podmínek účastníkem:

- jméno výrobce, název a typové označení navrhovaných nízkoenergetických informačních panelů, přijímače a hlásiče pro nevidomé a slabozraké, včetně jejich hlavní technické specifikace a životnosti zařízení/baterií;
- popis navrženého technického řešení, zajišťujícího správu z datového/řídícího centra, dálková konfigurace a eventuální upgrade NIP.

Popis technického řešení instalace displeje typu E-Paper do označnicku bude uveden v nabídce i ve smlouvě a bude závazný pro samotné plnění veřejných zakázek zadáných na základě Rámcové dohody.

3.5 Obecné požadavky na kvalitativní parametry a podmínky

Veškeré použité materiály, technologie a zařízení musí:

- být nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v zadávací dokumentaci a jejich přílohách stanoveno jinak;
- splňovat požadavky stanovené příslušnými právními předpisy (např. zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů), a technickými normami či dalšími obdobnými dokumenty v rozsahu, pokud není v zadávací dokumentaci a jejich přílohách stanoveno jinak.

Povinností vybraného dodavatele je též zajistit bezpečnost v souladu se všemi platnými bezpečnostními předpisy a normami, především dle zák. č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

3.6 Odkazy na obchodní názvy a technické normy

Pokud tato zadávací dokumentace, resp. její přílohy obsahují požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je to z důvodů, že se jedná o popis stávajícího zařízení v majetku zadavatele nebo systémů, se kterými musí být nabízené řešení kompatibilní.

V ostatních případech, pokud by se v některé části zadávací dokumentace takové požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu vyskytly, pak je to z důvodů, že stanovení technických podmínek jiným způsobem nemůže být dostatečně přesné a srozumitelné; v takovém případě může dodavatel v souladu s ust. § 89 odst. 6 ZZVZ nabídnout i jiné, rovnocenné řešení.

Jiné, rovnocenné řešení může dodavatel v souladu s ust. § 90 odst. 3 ZZVZ nabídnout i v případě odkazů na normy nebo technické dokumenty uvedené v ust. § 90 odst. 1 a 2 ZZVZ, které se vyskytují v zadávací dokumentaci.

4. HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 85 000 000 Kč bez DPH.

Předpokládaný rozsah dodávek podle Rámcové dohody: 400 kusů E-Paperu bez ovládacích tlačítek + 100 kusů E-Paperu s ovládacími tlačítky

Skutečné množství objednaných E-Paperů v jedné i druhé variantě se může od výše uvedeného předpokladu odchýlit oběma směry. Podrobnosti stanoví Závazný vzor Rámcové dohody.

Nejvyšší rozsah dodávek podle Rámcové dohody: 600 kusů E-Paperu bez ovládacích tlačítek + 200 kusů E-Paperu s ovládacími tlačítky

Podrobnosti ohledně horní hranice rozsahu dodávek stanoví Závazný vzor Rámcové dohody.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZADÁVANÝCH NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1 Termín plnění

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou v délce 4 (čtyř) let.

Předpokládá se postupná realizace ve třech etapách, dle zvolené kategorizace obcí zadavatelem.

Podrobnosti ohledně časového průběhu plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody jsou vymezeny v Závazném vzoru Rámcové dohody.

5.2 Místo plnění

Místa plnění se budou nacházet na území Pražské metropolitní oblasti (mimo území města Praha).

5.3 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky nekoná.

5.4 Vysvětlení zadávací dokumentace:

Při vysvětlení zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat podle ZZVZ, zejména podle § 98 a § 99 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zaslat zadavateli písemně výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

6. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Dodavatel je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 73 a následujících ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace v dále uvedeném rozsahu.

6.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. V případě účasti pobočky závodu zahraniční nebo české právnické osoby se postupuje dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Tyto doklady lze v nabídce nahradit čestným prohlášením. Zadavatel však upozorňuje, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele může postupem podle § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Pokud tedy dodavatel nahradí tyto doklady v nabídce čestným prohlášením, je to pro účely podání nabídky v pořádku, ale v případě, že tento dodavatel bude následně vybrán k uzavření smlouvy, může být před jejím uzavřením vyzván k dodání všech dokladů ke kvalifikaci v originále nebo ověřené kopii, to vše v elektronické podobě (tj. buď opatřené elektronickým podpisem, nebo v autorizované konverzi z listinné do elektronické formy). Nepředložení takto případně vyžádaných originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci je důvodem pro vyloučení dodavatele.

6.2 Profesionální způsobilost

Zadavatel v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Tyto doklady lze v nabídce nahradit čestným prohlášením. Zadavatel však upozorňuje, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele může postupem podle § 122 odst.

3 a 4 ZZVZ vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Pokud tedy dodavatel nahradí tyto doklady v nabídce čestným prohlášením, je to pro účely podání nabídky v pořádku, ale v případě, že tento dodavatel bude následně vybrán k uzavření smlouvy, může být před jejím uzavřením vyzván k dodání všech dokladů ke kvalifikaci v originále nebo ověřené kopii, to vše v elektronické podobě (tj. buď opatřené elektronickým podpisem, nebo v autorizované konverzi z listinné do elektronické formy). Nepředložení takto případně vyžádaných originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci je důvodem pro vyloučení dodavatele.

6.3 Ekonomická kvalifikace

Není vyžadována.

6.4 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s ust. § 79 ZZVZ

- předložení seznamu významných dodávek;
- předložení funkčního vzorku E-Paperu.

6.4.1 Seznam významných dodávek

Dodavatel předloží seznam významných dodávek.

Zadavatel požaduje doložení, že dodavatel v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval jednu nebo více významných dodávek, jejichž předmětem bylo dodání informačních panelů s technologií E-Paper s displejem o uhlopříčce alespoň 13" (třináct palců) a rutinním bateriovým provozem (tj. v rutinním provozu je E-Paper displej napájen z baterie a je schopen rutinně fungovat bez nutnosti dalšího zdroje napájení), a to v celkové souhrnné ceně alespoň 10 000 000 Kč (slovy: deset milionů korun českých) bez DPH, nebo v celkovém souhrnném počtu alespoň 70 (sedmdesáti) kusů takovýchto informačních panelů (tj. dokládané významné dodávky musí ve svém souhrnu splňovat buď alespoň cenové, nebo alespoň početní kritérium).

Dodavatelem předložený seznam významných dodávek musí obsahovat následující údaje:

- identifikace objednatele významné dodávky, včetně kontaktní osoby, u které je možné údaje ověřit, její funkci, e-mail a telefonní číslo;
- podrobná specifikace předmětu plnění;
- místo a doba plnění;
- cena dodávky bez DPH.

6.4.2 Funkční vzorek

Podle ust. § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ se požaduje předložení funkčního vzorku E-Paperu (bez označnicku), který bude splňovat níže uvedené parametry (dále jen „**Funkční vzorek**“).

Za účelem ověření správných funkcí a kvalit nabízených informačních panelů předloží vybraný dodavatel zadavateli Funkční vzorek nabízeného informačního panelu (E-Paperu). Zadavatel chce prostřednictvím tohoto Funkčního vzorku ověřit schopnost dodavatele dodat funkční informační panely a vyloučit tím možnost, kdy by vybraný dodavatel nebyl schopen vyrobit nebo doručit zařízení v požadované kvalitě.

Účelem předložení funkčního vzorku je kompletní představení celého systému, tzn. názorně ukázat funkčnost jednotlivých klíčových technologických částí systému a přenosu informací, čímž dodavatel dokáže, že disponuje technologií a řešením a je způsobilý k realizaci předmětu dodávky v požadovaném termínu a kvalitě.

V případě nedodání Funkčního vzorku nebo nevyhovění požadavku k jeho předložení pro účely níže popsaného testovacího scénáře to bude posouzeno/hodnoceno jako neprokázání splnění kvalifikace.

Zadavatel požaduje po dodavateli jako součást nabídky předložení Funkčního vzorku, který musí odpovídat požadovaným parametrům, bude se shodovat s řešením nabízeným dodavatelem, a kterým dodavatel současně prokáže schopnost dodat technicky odpovídající zboží, které je předmětem tohoto zadávacího řízení.

Funkční vzorek musí být kompletní a shodovat se s požadavky na E-Paper (více informací uvedeno v příloze č. P01_Technická_specifikace_E-Paper).

Součástí Funkčního vzorku musí být tyto části:

- typově totožný nízkoenergetický zastávkový informační panel, který bude předmětem dodávek na základě Rámcové dohody;
- typově totožný digitální hlásič, který bude předmětem dodávek na základě Rámcové dohody;
- externí reproduktor pro přehrání hlášení digitálního hlásiče;
- vysílač povelů nevidomých;
- GSM modem;
- SIM karta;
- baterie, která zabezpečí napájení všech částí Funkčního vzorku po celou dobu průběhu testování tohoto vzorku;
- nezbytnou kabeláž a nezbytný spojovací, instalační případně další materiál nutný k propojení nebo uvedení do provozu Funkčního vzorku.

Funkční vzorek musí obsahovat takové zástupce systému a součásti, včetně softwarového vybavení, díky nimž při jejich předvedení dodavatel jasně prokáže splnění stanovených podmínek zadavatele na vlastnosti a technické parametry a provozní a užitné vlastnosti přesně určené zadavatelem v zadávací dokumentaci. Zadavatel požaduje zkompletování jednotlivých částí do finální podoby zastávkového E-Paper panelu.

Způsob předložení (doručení) Funkčního vzorku je popsán v bodě 9.5 této zadávací dokumentace.

V rámci posuzování kvalifikace provede zadavatel posouzení (zkoušku) předloženého Funkčního vzorku za účelem ověření splnění požadavků na něj kladených zadávacími podmínkami.

Zkouška Funkčního vzorku se uskuteční za přítomnosti a aktivní účasti příslušného dodavatele, který jej předložil, a to na základě výzvy zasláné zadavatelem alespoň 5 pracovních dní předem. Na odůvodněnou žádost dodavatele může zadavatel z důležitých důvodů stanovit jiný termín zkoušky.

Zkouška je neveřejná a mohou být přítomni jen členové hodnotící komise, popřípadě další zástupci zadavatele, a maximálně 3 (tři) zástupci příslušného dodavatele. Před zahájením

zkoušky jsou jednotliví zástupci dodavatele povinni předložit po výzvě zadavatele nebo hodnotící komise platný průkaz totožnosti a jsou povinni se dostavit nejméně 30 minut před avizovaným začátkem zkoušky z důvodu vyřízení nezbytných formalit.

Manipulovat s Funkčním vzorkem budou během zkoušky jen přítomní zástupci dodavatele. Manipulací se rozumí veškeré úkony prováděné s předloženým Funkčním vzorkem, zejména samotné vybalení jednotlivých částí z obalu, ve kterém byl Funkční vzorek zadavateli předložen, jeho složení nebo zprovoznění, provedení zkušebních testů, znovu složení a zabalení Funkčního vzorku nebo jeho součástí po ukončení testovací části.

Doba trvání testovací části může být maximálně 180 minut a přesný čas zahájení je uveden ve výzvě zadavatele k účasti na testování Funkčního vzorku. V té chvíli (ne dříve) zadavatel umožní přístup k Funkčnímu vzorku přítomným zástupcům dodavatele. Vzorek bude zabalen tak, jak byl předán zadavateli při podání nabídky. Zúčastnění zástupci dodavatele poté Funkční vzorek vybalí, zprovozní a nachystají jej k provedení testů; **doba potřebná k těmto úkonům se již započítává do časového limitu 180 minut.**

Dodavatel může na místě s Funkčním vzorkem v průběhu zkoušky manipulovat, provádět na něm softwarové a hardwarové úpravy potřebné k zajištění úspěšného splnění testování, nicméně je vyloučeno doplňovat chybějící části. Funkční vzorek dodaný jako součást nabídky musí být kompletní. Během testování je možné připustit např. výměnu konkrétního dílu pouze jako kus za kus (tj. za díl se stejnou specifikací a stejnou funkčností), ale není možné dodávat chybějící části, které v zařízení nebyly ve chvíli předložení jako součást nabídky/v rámci nabídky, ani provádět výměnu za díl s odlišnou specifikací nebo funkčností než původní díl obsažený ve Funkčním vzorku dodaném jako součást nabídky. Veškeré tyto případné opravy (výměny) musí zástupce dodavatele přítomný testování vždy jasně specifikovat/popsat tak, aby bylo možné ze strany zadavatele na místě ověřit dodržení požadavků/omezení uvedených v tomto odstavci a aby byl zadavatel schopný zaznamenat jejich podstatu do zápisu vytvořeného o probíhající testování.

Pro ověření splnění požadovaných kritérií na Funkční vzorek budou použity scénáře níže:

- **Scénář 1 – Načtení a zobrazení aktuálních informací z dané zastávky/označníku**

Funkční vzorek musí zobrazit aktuální informace o nejbližších odjezdech spojů, a to dle obr. č. 1 v příloze č. P01_Technická_specifikace_E-Paper této zadávací dokumentace. Aktualizace zobrazených informací bude pro potřeby Funkčního vzorku a pro tento scénář nastavena na 30 sekund. Zdrojem dat zobrazovaných informací na Funkčním vzorku bude URL v případě použití Golemio API nebo ID zastávky v případě použití GTFS-RT, více informací je uvedeno v příloze č. P01_Technická_specifikace_E-Paper této zadávací dokumentace; specifikaci zastávky/označníku, pro něž budou v rámci tohoto scénáře data načtena a zobrazena, sdělí zadavatel přítomným zástupcům dodavatele přímo na místě (v průběhu zkoušky). V rámci zkoušky bude kontrolováno celkem 5 (pět) po sobě jdoucích aktualizací.

- **Scénář 2 – Zobrazení informačního textu.**

Dodavatel zobrazí v posledním řádku informační text, jehož přesné znění sdělí zadavatel přítomným zástupcům dodavatele přímo na místě (v průběhu zkoušky); text bude v českém jazyce a jeho celková délka bude nejméně 40 a nejvíce 50 znaků včetně mezer. Daná textová zpráva se zobrazí v celém svém rozsahu, včetně diakritiky, na Funkčním vzorku, přičemž velikost písma se přizpůsobí volnému místu na posledním řádku. Dodavatel provede požadovanou změnu (zadáání pokynu k zobrazení příslušného

textu), která se musí v krátkém čase projevit na Funkčním vzorku (nejpozději do 10 minut od nastavení tohoto požadavku ve webovém rozhraní/v dohledovém systému).

- **Scénář 3 – Přečtení aktuálních zobrazených informací včetně informačního textu po stisknutí patřičného tlačítka na vysílači nevidomých.**

Zadavatel bude kontrolovat srozumitelnost čtených informací a jejich úplnost – zařízení musí zobrazené informace přečíst správně, srozumitelně a úplně. Vysílač nevidomých zajistí dodavatel.

Dodavatel může použít jakoukoliv vlastní SIM kartu, která samozřejmě už musí být součástí Funkčního vzorku dodaného zadavateli jako součást nabídky, a další nezbytné technické vybavení pro testování Funkčního vzorku (např.: počítač, internetové připojení, kabeláž, vysílač pro nevidomé apod.).

Každý pokus o uskutečnění testovacího scénáře bude hodnocen buď „splnil“ (v případě, že testovací scénář bude v plném rozsahu beze zbytku splněn v souladu s výše uvedeným popisem příslušného testovacího scénáře), nebo „nesplnil“ (v případě, že testovací scénář nebude zcela nebo zčásti splněn).

Dodavatel není omezen množstvím pokusů potřebných k uskutečnění jednotlivých testovacích scénářů, limit je stanoven pouze na celkovou testovací dobu, která nepřesáhne výše uvedených 180 minut. Výsledky testů po uplynutí této doby nebudou akceptovány.

Za nesplnění/neprokázání této části technické kvalifikace budou považovány též následující situace:

- Funkční vzorek ve výše uvedeném časovém limitu nebyl schopen úspěšně splnit všechny testovací scénáře (tj. nejméně u jednoho testovacího scénáře nastala situace, že žádný pokus o uskutečnění tohoto scénáře nebyl hodnocen jako „splnil“).
- Dodavatel nebude se zadavatelem v potřebném rozsahu spolupracovat (např. se bez přechodí omluvy nedostaví k testování, nevybalí/nezprovozní Funkční vzorek v rámci jeho zkoušky nebo v průběhu zkoušky odmítne v nutné míře předvést požadované vlastnosti Funkčního vzorku).
- Dodavatel provede na Funkčním vzorku v průběhu zkoušky nedovolené změny či úpravy (např. doplnění chybějící části, která v zařízení nebyla ve chvíli předložení jako součást nabídky/v rámci nabídky). V takovém případě již není rozhodující, zda jednotlivé testovací scénáře byly či nebyly úspěšně splněny.
- Dodavatel provede na Funkčním vzorku v průběhu zkoušky změny nebo úpravy, jejichž podstata a obsah nebudou hodnotící komisi zřejmé, a dodavatel na místě samém a v rámci doby určené pro testování neposkytne k provedeným změnám či úpravám relevantní vysvětlení. V takovém případě již není rozhodující, zda jednotlivé testovací scénáře byly či nebyly úspěšně splněny.

Nesplnění/neprokázání této části technické kvalifikace je důvodem pro vyloučení dodavatele.

Po úspěšné realizaci všech testovacích scénářů nebo po uplynutí maximální povolené doby testování Funkčního vzorku musí dodavatel Funkční vzorek zabalit zpět do obalu, který musí vyhovět požadavkům dle bodu 9.5 této zadávací dokumentace; doba na opětovné zabalení se již nepočítá do časového limitu. Zabalený Funkční vzorek bude znovu uložen u zadavatele a poté s ním bude nakládáno podle bodu 13.8 této zadávací dokumentace.

O průběhu zkoušky vyhotoví zadavatel protokol.

Zadavatel je rovněž oprávněn z průběhu zkoušky pořizovat audiovizuální záznam a fotodokumentaci.

6.5 Další ustanovení o kvalifikaci

V ostatním se prokazování a posuzování kvalifikace řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel v této souvislosti zejména upozorňuje, že v případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob musí dodavatel předložit doklady a písemný závazek dle § 83 ZZVZ.

7. OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Dodavatelé nejsou povinni do svých nabídek přikládat vyplněný a podepsaný návrh Rámcové dohody, ale podáním nabídky berou na vědomí a souhlasí, že s vybraným dodavatelem bude uzavřena rámcová dohoda ve znění odpovídajícím Závaznému vzoru Rámcové dohody (po doplnění příslušných údajů vyplývajících z nabídky dodavatele, popř. kontaktních údajů; při tom však nesmí dojít k pozměnění věcného obsahu Rámcové dohody v rozporu se zadávací dokumentací).

Dodavatelé současně berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný dodavatel při plnění veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, Rámcové dohody a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů]. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své případné poddodavatele.

Dodavatel je povinen se seznámit se všemi právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Rámcové dohody. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejné zakázky zadávané na základě Rámcové dohody budou plněny v souladu se všemi právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody.

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou specifikovány v Závazném vzoru Rámcové dohody.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídky vypracuje dodavatel tak, že řádně vyplní tabulku v příloze č. P04_Nabídková_cena této zadávací dokumentace.

Poznámka: Uvádí-li se v textu této zadávací dokumentace výraz „excelová mřížka“, myslí se tím souřadnice příslušné buňky v souboru XLSX tvořícím přílohu č. P04_Nabídková_cena této zadávací dokumentace.

Dodavatel **vyplní všechna žlutě podbarvená pole**; dodavatel je povinen v každém z vyplňovaných polí uvést kladnou číselnou hodnotu. **Ostatní pole není dodavatel oprávněn jakkoliv měnit, ani zasahovat do případných vzorců integrovaných v jednotlivých buňkách.** Cenové údaje se vyplňují v Kč (korunách českých); je-li dodavatel plátcem daně z přidané hodnoty, vyplňuje všechny cenové údaje v cenách bez této daně.

Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek bude vypočtena automaticky pomocí integrovaných vzorců. **Předmětem hodnocení nabídek pak bude výlučně hodnota automaticky vypočtená pod položkou „Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek [Kč bez DPH]“ (buňka F14 excelové mřížky).**

Zadavatel pro úplnost vysvětluje, že položka „Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek [Kč bez DPH]“ (buňka F15 excelové mřížky) představuje cenu, kterou by zadavatel zaplatil vybranému dodavateli za pořízení a následný 5letý provoz NIP v případě, že by skutečné počty odebraných E-Paperů odpovídaly předpokladu zadavatele uvedenému v bodě 4 této zadávací dokumentace, tj. takto vypočtená nabídková cena přesně vyjadřuje míru výhodnosti nabízeného plnění s přihlédnutím k zadavatelem předpokládanému rozsahu výsledného plnění. Zadavatel upozorňuje, že skutečná cena, kterou vybranému dodavateli zaplatí za plnění poskytovaná na základě Rámcové dohody, bude určena dle skutečně objednaného plnění (tj. bude záviset na tom, které varianty E-Paperů, v jakých počtech a v jakém časovém sledu zadavatel nakonec skutečně objedná, přičemž skutečné objednané počty/poměry se mohou odchylovat od předpokladu vyjádřeného zadavatelem v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách).

Zadavatel upozorňuje, že z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny ve smyslu § 113 ZZVZ může posuzovat i jednotlivé dílčí hodnoty, které dodavatel vyplnil.

Pro vyplnění jednotlivých žlutě podbarvených polí platí následující pravidla.

8.1 E-Paper bez ovládacích tlačítek

Dodavatel ocení jednou souhrnnou částkou (v Kč bez DPH) dodání jednoho kusu E-Paperu bez ovládacích tlačítek včetně setu baterií zaručujících provoz na dobu minimálně pěti let (skříň/kryt na E-Paper a baterie) dle čl. 3.3.1 závazného vzoru Rámcové dohody včetně souvisejících plnění, tj.

- Prováděcího projektu (čl. 3.3.4 Rámcové dohody);
- Dokumentace skutečného provedení (čl. 3.3.5 Rámcové dohody);
- Dopravy a montáže (čl. 3.3.6 Rámcové dohody);
- Podpory a záručního servisu (čl. 3.3.7 Rámcové dohody);

Zadavatel stanoví, že tato dílčí jednotková cena nesmí překročit částku 160 000 Kč bez DPH. Dodavatel, který tuto podmínku nesplní, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Dodavatel současně ocení jednou souhrnnou částkou (v Kč bez DPH) roční provoz jednoho kusu E-Paperu (čl. 3.3.8 Rámcové dohody). Zadavatel stanoví, že tato dílčí jednotková cena nesmí překročit částku 10 000 Kč bez DPH. Dodavatel, který tuto podmínku nesplní, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Tyto dílčí ceny musí být uvedeny jako celkové (maximální), musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele a jsou nepřekročitelné.

8.2 E-Paper s ovládacími tlačítky

Dodavatel ocení jednou souhrnnou částkou (v Kč bez DPH) dodání jednoho kusu E-Paperu s ovládacími tlačítky včetně setu baterií zaručujících provoz na dobu minimálně pěti let (skříň/kryt na E-Paper a baterie) dle čl. 3.3.2 Závazného vzoru Rámcové dohody včetně souvisejících plnění, tj.

- Prováděcího projektu (čl. 3.3.4 Rámcové dohody);
- Dokumentace skutečného provedení (čl. 3.3.5 Rámcové dohody);

- Dopravy a montáže (čl. 3.3.6 Rámcové dohody);
- Podpory a záručního servisu (čl. 3.3.7 Rámcové dohody);

Zadavatel stanoví, že tato dílčí jednotková cena nesmí překročit částku 170 000 Kč bez DPH. Dodavatel, který tuto podmínku nesplní, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Instalace tohoto typu E-Paperu bude na jednom označnicku realizována vždy pouze v kombinaci s E-Paperem bez ovládacích tlačítek. Vzhledem k tomu zadavatel požaduje, aby provozní náklady na tento druhý kus E-Paperu (s ovládacími tlačítky) byly pro zadavatele nulové (tj. provozní náklady na E-Paper s ovládacími tlačítky budou 0 Kč). Dodavatel, který tuto podmínku nesplní, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Tyto dílčí ceny musí být uvedeny jako celkové (maximální), musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele a jsou nepřekročitelné.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

9.1 Jazyk

Nabídka včetně všech jejích součástí musí být zpracována v českém jazyce. Použití jiného než českého jazyka je možné pouze způsobem a za podmínek stanovených v ZZVZ nebo zadávací dokumentaci.

Cizojazyčné doklady se předkládají společně s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce (je-li relevantní) se předkládají bez překladu.

9.2 Varianty nabídky

Varianty nabídky nejsou přípustné.

9.3 Povinný obsah a doporučená struktura nabídky

Součástí každé nabídky musí být následující části a s následující doporučenou strukturou:

- **Doklady prokazující splnění kvalifikace.** Doklady budou odevzdány v rozsahu požadovaném v této zadávací dokumentaci a ZZVZ. **Nezbytnou součástí je předložení Funkčního vzorku; veškeré podrobnosti a podmínky k předložení Funkčního vzorku jsou uvedeny v bodě 9.5 této zadávací dokumentace.**
- **Nabídková cena.** Dodavatel do nabídky přiloží řádně vyplněnou tabulku z přílohy č. P04_Nabídková_cena této zadávací dokumentace v souladu s požadavky dle bodu 8 této zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje vložit tuto tabulku do nabídky v původním formátu XLSX.
- **Technické řešení instalace E-Paperů.** Dodavatel předloží specifikaci (popis) zamýšleného technického řešení instalace E-Paperů do označnicků.
- **Prohlášení k mezinárodním sankcím a střetu zájmů.** Dodavatel do nabídky přiloží čestné prohlášení dle vzoru v příloze č. Příloha - P07_Čestné_prohlášení_sankce této zadávací dokumentace.

- **Informace o poddodávkách.** Dodavatel specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a uvede identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud jsou mu známi; dodavatel při tom popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat (s uvedením druhu dodávek nebo služeb s uvedením procentuálního finančního podílu na veřejné zakázce). Poddodavatelé, jejichž identifikační údaje nebyly v nabídce a kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni ještě před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. V případě, kdy dodavatel nebude žádnou část veřejné zakázky zadávat poddodavateli, předloží prohlášení, kde tuto skutečnost uvede.
- **Údaje o majetkové struktuře dodavatele a jeho poddodavatelů.** Je-li dodavatel nebo poddodavatel právnickou osobou, musí nabídka obsahovat údaje o majetkové struktuře příslušného dodavatele nebo poddodavatele. Tyto údaje musí být poskytnuty v takovém rozsahu, aby jednotlivé subjekty podílející se na této majetkové struktuře byly jednoznačně identifikovatelné.
- **Informace o typu podniku dodavatele.** Dodavatel v nabídce uvede, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie.
- **Plné moci a další případné doklady.**

9.4 Podmínky a požadavky na způsob a formu podání

Nabídka musí být podána pouze písemnou formou v elektronické podobě (s výjimkou Funkčního vzorku) výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží pro vzájemnou komunikaci zahrnující podání nebo příjem nabídek dle ust. § 213 ZZVZ.

Tento elektronický nástroj je dostupný na:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html

Nabídku nelze podat v listinné podobě.

Výjimku z elektronického podání tvoří jen Funkční vzorek.

Nabídka (s výjimkou Funkčního vzorku) bude podána v obvyklém datovém formátu s přihlédnutím k obsahu nabídky (zejména DOC, DOCX, XLS, XLSX nebo PDF).

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK. Další informace lze nalézt např. na stránce <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html> (zejména sekce „Manuály pro E-ZAK“), případně též přímo na stránkách provozovatele elektronického nástroje <https://www.ezak.cz> a na stránkách Centrální databáze dodavatelů <https://cdd.fen.cz>.

Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, s výjimkou dokladů vyhotovených ve slovenském jazyce a dokladů o vzdělání v latinském jazyce.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení, ani za funkčnost elektronického nástroje. Zadavatel dodavatelům zejména doporučuje zohlednit rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání všech příloh).

Dodavatel smí předložit pouze jednu nabídku. Dodavatel, který předložil nabídku, nesmí být zároveň osobou, skrze kterou jiný dodavatel ve stejném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Účastník zadávacího řízení, který nedodrží stanovené podmínky, bude dle ust. § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučen.

9.5 Doručení Funkčního vzorku

Předložení Funkčního vzorku nespadá do povinné elektronické formy komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle ust. § 211 odst. 5 písm. c) ZZVZ.

Funkční vzorek tvoří povinnou a neoddělitelnou část podávané nabídky a pro jeho dodání platí stejná lhůta jako pro podání nabídek. Dodací adresa pro doručení Funkčního vzorku je:

Integrovaná doprava Středočeského kraje, p.o.
Sokolovská 100/94
Karlín
186 00 Praha 8

U Funkčního vzorku zadavatel vzhledem k jeho povaze doporučuje osobní doručení po předchozí telefonické dohodě s odpovědným pracovníkem zadavatele (Bc. Ladislav Škába, DiS., tel.: +420 607 001 575).

Požadavky na obal/balení doručeného Funkčního vzorku:

- Obal musí být pevný, kompaktní a neprůhledný.
- Obal musí být zajištěn tak, aby nebylo možné náhodně vniknout dovnitř.
- Obal musí být jasně označen identifikačními údaji dodavatele a textem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Rámcová dohoda na modernizaci zastávkového informačního systému Středočeského kraje – FUNKČNÍ VZOREK – NEOTEVÍRAT!!!“. Zvolený obal zajistí bezpečnou manipulaci s Funkčním vzorkem a jeho ochranu před poškozením běžnou manipulací.
- Obal musí být z takového materiálu, aby bylo možné postavit jej (po libovolnou dobu) na kteroukoliv jeho stranu nebo hranu, aniž by došlo k poškození jeho obsahu.
- Jednotlivé vnitřní části tvořící obsah balení musí být buďto samostatně zabalené nebo jiným způsobem oddělené od sebe, aby se nemohly navzájem poškodit. Současně musí být pevně uchyceny, aby se zabránilo jejich pohybu jak uvnitř balení, tak poškození o stěny obalu. Z toho důvodu je nezbytné vyplnit vnitřek obalu odpovídajícím fixačním materiálem (bublínková folie, vlnitá lepenka apod.) a zároveň vytvořit deformační zóny.
- Obal i obsah balení musí být odolné vůči volnému pádu na tvrdý rovný podklad z výšky 60 cm.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Konec lhůty pro podání nabídek je uveden v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Do tohoto data musí být nabídka doručena zadavateli. To zahrnuje její nahrání v plném rozsahu do elektronického nástroje E-ZAK a doručení Funkčního vzorku na adresu určenou touto zadávací dokumentací. Nedoručení nabídky včetně Funkčního vzorku ve stanovené lhůtě a

způsobem určeným v zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek a k nabídce nebude v zadávacím řízení přihlíženo (ust. § 28 odst. 2 ZZVZ).

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a souhlasí s tím, že uzavřená Rámcová dohoda se všemi náležitostmi, jakož i smlouvy (objednávky) na plnění veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody, budou v plném rozsahu uveřejněny prostřednictvím registru smluv, popř. též na profilu zadavatele.

11. PODMÍNKY PRO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nabídky v elektronické podobě otevře, tzn. zpřístupní jejich obsah po uplynutí lhůty pro podání nabídek způsobem podle § 109 ZZVZ. Zadavatel při otvírání nabídek v elektronické podobě zároveň zjišťuje, zda byla daná nabídka doručena ve stanovené lhůtě a zda se s datovou schránkou obsahující nabídku před jejím otevřením nemanipulovalo.

Nabídku, podanou po uplynutí termínu pro podání nabídek, komise nebude otvírat. Účastník, který podal takovou nabídku, bude vyrozuměn o tom, že nabídka byla podána až po uplynutí stanovené doby pro podání nabídek.

Otvírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

Funkční vzorek je i po otevření elektronických nabídek ponechán ve svém originálním obalu. Další zacházení s Funkčním vzorkem je specifikováno zejména v bodě 6.4.2 a 13.8 této zadávací dokumentace.

12. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit na základě nejnižší nabídkové ceny. Rozhodným bude údaj vypočtený pod položkou „*Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek [Kč bez DPH]*“ (buňka F15 excelové mřížky) – v podrobnostech viz bod 8 této zadávací dokumentace.

V případě rovnosti nabídkových cen více účastníků zadávacího řízení rozhoduje postupně

- nejnižší hodnota v položce „E-Paper bez ovládacích tlačítek“ (buňka F6 excelové mřížky); budou-li i tyto hodnoty u více účastníků zadávacího řízení shodné, pak rozhoduje
- nejnižší hodnota v položce „E-Paper s ovládacími tlačítky“ (buňka F11 excelové mřížky); budou-li i tyto hodnoty u více účastníků zadávacího řízení shodné, pak rozhoduje
- nejnižší hodnota v položce „Roční provoz E-Paperu“ (buňka F7 excelové mřížky).

13. DALŠÍ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

13.1 Odpovědnost v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, resp. dodavatelé jsou povinni

v tomto případě doložit, že budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně.

Dodavatelé jsou v takovém případě povinni v nabídce doložit, jakým způsobem splnění této podmínky zajišťují.

13.2 Poddodavatelé

Zadavatel v návaznosti na ust. § 106 ZZVZ požaduje plnou informovanost o využívaných poddodavatelích. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v nabídce a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před tím, než dojde k zahájení plnění veřejné zakázky. Tato povinnost se vztahuje i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce.

Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že v případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob musí dodavatel předložit doklady a písemný závazek dle § 83 ZZVZ.

13.3 Forma předkládání dokladů

Nestanoví-li ZZVZ jinak, může dodavatel předkládat požadované doklady v kopii. Zadavatel však upozorňuje, že může postupem podle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu a že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

13.4 Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace, s výjimkou formulářů podle ust. § 212 ZZVZ, je uveřejněna a volně k dispozici na profilu zadavatele.

Pro komunikaci zahrnující podání nebo příjem nabídek platí výlučně elektronický nástroj dle ust. § 213 ZZVZ.

13.5 Zadávací lhůta

Zadavatel žádnou zadávací lhůtu ve smyslu ustanovení § 40 ZZVZ nestanoví.

13.6 Jistota

Zadavatel po účastnících zadávacího řízení nepožaduje poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

13.7 Náhrada nákladů spojených se zadávacím řízením

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů v souvislosti s účastí v tomto zadávacím řízení.

13.8 Vrácení nabídek a Funkčních vzorků dodavatelům

Zadavatel podané nabídky účastníkům nevrací, zůstávají u zadavatele jako doklad o proběhlém zadávacím řízení, a to i v případě jeho zrušení nebo v případě nabídek, ke kterým se nepřihlíží.

Dodavatelé obdrží zpět Funkční vzorek po skončení zadávacího řízení a jsou povinni si jej převzít, přičemž termín a způsob převzetí bude dodavatelům oznámen zadavatelem.

13.9 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek § 127 ZZVZ.

13.10 Další práva zadavatele

Zadavatel je dále mimo jiné oprávněn

- dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky podle § 99 ZZVZ;
- upřesnit podmínky návrhu Rámcové dohody v těch jejích částech (po vzájemné dohodě s vybraným dodavatelem), které nemají podstatný vliv na změnu zadávacích podmínek zakázky (v mezích § 222 ZZVZ);
- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a údaje deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce;
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží na účast v zadávacím řízení.

Další práva zadavatele vyplývající ze ZZVZ nejsou tímto dotčena

13.11 Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele dodržuje též zásady podle § 6 odst. 4 zákona.

Zadavatel v této veřejně zakázce zohledňuje zásady sociálně odpovědného zadávání v podobě podpory důstojných pracovních podmínek a podpory férových podmínek v dodavatelském řetězci a do zadávacích podmínek začlenil odpovídající ustanovení.

Podporu důstojných pracovních podmínek hodlá zadavatel podpořit stanovením smluvní povinnosti vybranému dodavateli zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude vybraný dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům bude vybraný dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami dle Závazného vzoru Rámcové dohody a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha - P01_Technická_specifikace_E-Paper
- Příloha - P02_Označník_přímý
- Příloha - P03_Označník_lomený
- Příloha - P04_Nabídková_cena
- Příloha - P05_Závazný_vzor_Rámcové_dohody
- Příloha - P06_Vzor_objednávky
- Příloha - P07_Čestné_prohlášení_sankce

V Praze dne

.....
**Integrovaná doprava Středočeského kraje,
příspěvková organizace**
JUDr. Zdeněk Šponar, ředitel