

## **Zadávací dokumentace**

(ZD) k veřejné zakázce dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon“ nebo „ZVZ“), s názvem

# **Dodávka SW pro evidenci katalogu kulturního dědictví**

## OBSAH

<b>1</b>	<b>Název veřejné zakázky .....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Seznam použitých a obvyklých zkratk .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Definice pojmů .....</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Identifikační údaje zadavatele .....</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....</b>	<b>7</b>
<b>6</b>	<b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....</b>	<b>7</b>
<b>7</b>	<b>Vymezení předmětu veřejné zakázky .....</b>	<b>8</b>
<b>8</b>	<b>Technické podmínky dle § 45 zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky .....</b>	<b>8</b>
<b>9</b>	<b>Obchodní podmínky, platební podmínky .....</b>	<b>9</b>
<b>10</b>	<b>Další obchodní podmínky zadavatele .....</b>	<b>10</b>
10.1	Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.....	10
10.2	Platební podmínky.....	10
<b>11</b>	<b>Požadavky na varianty nabídek.....</b>	<b>10</b>
<b>12</b>	<b>Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....</b>	<b>10</b>
12.1	Nabídková cena celkem.....	10
12.2	Podrobný rozklad cen.....	11
<b>13</b>	<b>Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.....</b>	<b>11</b>
13.1	Požadavek na uvedení subdodavatelů .....	11
<b>14</b>	<b>Požadavky na kvalifikaci .....</b>	<b>12</b>
<b>15</b>	<b>Způsob hodnocení nabídek.....</b>	<b>12</b>
<b>16</b>	<b>Požadavky na splnění podmínek zadavatele.....</b>	<b>12</b>
16.1	Požadavky na popis nabízeného řešení .....	12
<b>17</b>	<b>Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky .....</b>	<b>13</b>
<b>18</b>	<b>Dodatečné informace k zadávacím podmínkám .....</b>	<b>14</b>
<b>19</b>	<b>Prohlídka místa plnění.....</b>	<b>14</b>
<b>20</b>	<b>Lhůta a místo pro podání nabídek.....</b>	<b>14</b>
<b>21</b>	<b>Otevírání obálek s nabídkami .....</b>	<b>14</b>

<b>22</b>	<b>Zadávací lhůta.....</b>	<b>15</b>
<b>23</b>	<b>Další části zadávací dokumentace - přílohy .....</b>	<b>15</b>
<b>24</b>	<b>Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele .....</b>	<b>15</b>

## 1 Název veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	<b>Dodávka SW pro evidenci katalogu kulturního dědictví</b>
------------------------	---

## 2 Seznam použitých a obvyklých zkratk

Zkratka	Vysvětlení
<b>CRR ČR</b>	Centrum pro regionální rozvoj České republiky
<b>CRR</b>	
<b>ČR</b>	Česká republika
<b>DPH</b>	Daň z přidané hodnoty
<b>EK</b>	Evropská komise
<b>ERDO</b>	Evropský fond regionálního rozvoje
<b>EU</b>	Evropská unie
<b>HA</b>	High-availability
<b>HTCK</b>	Hlavní technologické centrum (kraje)
<b>HW</b>	Hardware
<b>ICT</b>	Informační a komunikační technologie
<b>IT</b>	
<b>IDM</b>	Identity Management
<b>IOP</b>	Integrovaný operační program
<b>IPS</b>	Intrusion Prevention Systems – Systémy pro prevenci průniků
<b>IPRM</b>	Integrovaný plán rozvoje měst
<b>IS</b>	Informační systém
<b>ISVS</b>	Informační systémy veřejné správy
<b>KDR</b>	Krajský digitální repozitář
<b>MF ČR</b>	Ministerstvo financí České republiky
<b>MMR ČR</b>	Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky
<b>MV ČR</b>	Ministerstvo vnitra České republiky
<b>PO</b>	Příspěvková organizace
<b>SP</b>	Studie proveditelnosti
<b>SW</b>	Software
<b>TC</b>	Technologické centrum (na úrovni kraje – TCK)

<b>Zkratka</b>	<b>Vysvětlení</b>
<b>TCK</b>	
<b>VPN</b>	Virtual Private Network – Virtuální privátní síť
<b>VŘ</b>	Výběrové řízení
<b>VZ</b>	Veřejná zakázka
<b>ZD</b>	Zadávací dokumentace
<b>ZDO</b>	Zpřístupnění digitálního obsahu
<b>ZŘ</b>	Zadávací řízení
<b>ZTCK</b>	Záložní technologické centrum (kraje)
<b>ZVZ</b>	Zákon o veřejných zakázkách

### 3 Definice pojmů

**BENEFIT7 (Informační systém BENEFIT7)** - informační systém pro žadatele a příjemce přístupný na [www.eužadost.cz](http://www.eužadost.cz). Žadatel jeho prostřednictvím předkládá projektovou žádost v elektronické formě. Slouží pro další obousměrnou komunikaci při realizaci projektu – předkládání zjednodušených žádostí o platby, hlášení o pokroku a monitorovacích zpráv.

**Centrum pro regionální rozvoj ČR (CRR ČR)** - státní příspěvková organizace založená Ministerstvem pro místní rozvoj. V Integrovaném operačním programu z pověření Řídicího orgánu IOP plní povinnosti vůči žadatelům/příjemcům.

**Etapa projektu** – ucelený soubor jednotlivých aktivit stanovený časovým harmonogramem projektu.

**Nezpůsobilé výdaje** - výdaje, na které nemůže být poskytnuta dotace. Pokud tyto výdaje v projektu existují, musí být financovány ze zdrojů příjemce.

**Operační program (Programový dokument)** - dokument předložený členským státem a přijatý Evropskou komisí, který stanoví strategii rozvoje s uceleným souborem prioritních os, jež mají být prováděny s podporou některého fondu, v případě IOP s podporou ERDF.

**Projekt** - činnost prováděná zadavatelem směřující k předem stanovenému a jasně definovanému cíli se stanoveným začátkem a koncem a za účelem dosažení požadovaného výsledku. Jedná se o konkrétní aktivity realizované příjemcem a spolufinancované z prostředků EU a z národních veřejných zdrojů.

**Udržitelnost projektu** - doba, po kterou je příjemce povinen zachovat výsledky projektu, je stanovena na pět let ode dne ukončení realizace projektu podle Rozhodnutí.

**Unlimited** – neomezeno, bez omezení, neomezeno počtem.

**Výběrové řízení** – postup zadavatele při zadávání zakázek do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení, stanovený v Závazných postupech pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007–2013.

**Zadávací řízení** - postup zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, jehož účelem je zadání veřejné zakázky do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

**Způsobilé výdaje** - výdaje na projekt, které mohou být hrazeny z fondů EU (v případě IOP z ERDF). Způsobilé výdaje musí být v souladu s příslušnými předpisy EU (např. článek 56 nařízení č.1083/2006, článek 7 nařízení č.1080/2006) a „Pravidly způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007–2013“ – usnesení vlády č. 61/2007.

## 4 Identifikační údaje zadavatele

Obchodní firma nebo název:	Středočeský kraj
Sídlo / místo podnikání:	Zborovská 11, 150 21, Praha 5
IČ:	70891095
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Zuzana Moravčíková, náměstkyně hejtmana pro oblast investic a veřejných zakázek
Kontaktní osoba	Bc. Adéla Novotná Tel.: +420 257 280 531 email: <a href="mailto:novotnaa@kr-s.cz">novotnaa@kr-s.cz</a>

## 5 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

**Druh veřejné zakázky:** podlimitní na dodávku

**Druh řízení:** otevřené řízení

Název	CPV
Informační systémy	48810000-9
Systémy k pořizování dat	48614000-5
Programování	72243000-0
Implementace programového vybavení	72263000-6
Podpora programového vybavení	72261000-2
Implementace programového vybavení	72263000-6

Jedná se o veřejnou zakázku se smíšeným předmětem plnění – převažující dodávka s doplňujícími službami.

## 6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (limit): **3.099.173,-- Kč bez DPH**  
3.750.000,-- Kč včetně DPH

Dodávka HW a SW, implementace (sublimit investiční fáze):

1.652.893,-- Kč bez DPH

2.000.000,-- Kč včetně DPH

Maintenance (sublimit provozní fáze):

1.446.280,-- Kč bez DPH

1.750.000,-- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou nad stanovený limit bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení. Uchazeč rovněž nesmí překročit stanovené sublimity pro investiční a provozní fázi.

## 7 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Pro potřeby kraje je vhodné vést v kraji centrální evidenci a správu sbírek kulturního dědictví a v rámci jednoho hostovaného informačního systému minimálně v rozsahu pro vlastní příspěvkové organizaci. Krajský digitální repozitář (KDR) je garantované úložiště pro dlouhodobé uložení digitálních dokumentů, které jsou povahy kulturního dědictví a nejsou úředního charakteru. V rámci budování KDR v kraji se počítá zejména s ukládáním digitálních dokumentů mající regionální význam, které vznikly v souvislosti s daným územím. Digitální dokumenty jsou trvale uloženy v repozitáři a slouží jako archivní kopie zásadních dokumentů regionálního významu a nepočítá se s jejich periodickou obnovou.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka, zprovoznění a zajištění

- 1) SW pro evidenci katalogu kulturního dědictví – krajský digitální repozitář (KDR), licence, implementace, uvedení do provozu,
- 2) implementační analýza (studie),
- 3) integrační vazby, zejména realizace rozhraní pro vybudování webových služeb (na Portál ZDO),
- 4) import existujících dat ze stávajících řešení,
- 5) vyškolení uživatelů a administrátorů,
- 6) záruční a pozáruční servis (maintenance), zákaznická podpora,
- 7) dokumentace.

Zadavatel požaduje zpracovat na úvod implementační analýzu a po implementaci, školeních a akceptaci řešení následně zajistit záruční a pozáruční servis dodaného řešení KDR, zákaznickou podporu. Součástí předmětu zakázky je i dodávka potřebných certifikátů k provozu dodávaného řešení na dobu udržitelnosti projektu.

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Krajské služby eGovernmentu Středočeského kraje“, registrační číslo CZ.1.06/2.1.00/19.09274, číslo výzvy 19, spolufinancovaného Evropskou unií z integrovaného operačního programu (IOP), prioritní osa 2 Zavádění ICT v územní správě, oblast podpory 2.1 zavádění ICT v územní správě.

Pokud uchazeč není schopen využít HW a SW platformy TCK (viz příloha č. 1 ZD), které pro zpracování zadavatel nabízí k využití, je povinen si tyto SW a HW platformy dodat (např. operační systémy, databázový systém, apod.).

Zadavatel garantuje potřebnou součinnost s paměťovými institucemi (zejména PO v oblasti kultury).

## 8 Technické podmínky dle § 45 zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky

Technická specifikace je popsána detailně v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Umístění technologického centra kraje (TCK) se nachází ve 2 lokalitách:

- hlavní technologické centrum (HTCK), v sídle zadavatele (Praha)
- záložní technologické centrum (ZTCK), nemocnice Kladno (Kladno).

Technické řešení této veřejné zakázky musí splňovat stoprocentní funkcionalitu v hlavní i záložní lokalitě, tedy i z hlediska pokrytí potřebných licencí SW, nutného k realizaci zakázky. Celé řešení je koncipováno jako bezvýpadkové (záložní lokalita přebírá zpracování v rámci HA clusteru).



Technologické centrum zadavatele poskytne pro realizaci pouze HW vybavení s odpovídajícím výpočetním výkonem, diskový prostor (v rámci serverové a diskové virtualizace), zálohování, apod. TCK nabízí a poskytuje zdroje na technologiích, jejichž výčet je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace (technická specifikace zakázky). Všechny uváděné technologie pracují na zdvojené architektuře (HTCK, ZTCK). Zadavatel na uvedené technologie má proškolené pracovníky. V případě nutnosti dodání rozdílových technologií vyžadujeme kromě dodávky nové technologie výrobcem certifikovaná školení pro administrátory a kompletní a aktuální produktovou dokumentaci pro administrátory.

## 9 Obchodní podmínky, platební podmínky

Dodavatel je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2021. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP, a číslo projektu.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2021 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Uchazeč je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Uchazeč je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace (včetně implementační studie a dodacích listů) opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příslušná příloha Příručky pro žadatele a příjemce v rámci příslušné výzvy). Uchazeč prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti smlouvy o dílo je s těmito pravidly seznámen a že bude při realizaci předmětu smlouvy o dílo sledovat, zda nedojde ke změně těchto pravidel, přičemž se musí řídit pouze aktuálními pravidly.

Uchazeč je povinen produkt opatřit vizuální identitou projektu. Přesné umístění a velikost jednotlivých log bude dohodnuta se zadavatelem.

Řízení o akceptaci předaného dílčího plnění je zahájeno dnem předání plnění (podle smlouvy o dílo) a je ukončeno podpisem akceptačního protokolu zadavatelem a uchazečem (dále jen „Akceptační protokol“). Zadavatel potvrdí příslušný akceptační protokol pouze v případě, že uchazečem předané plnění splňuje podmínky a vlastnosti stanovené zadávací dokumentací a smlouvou o dílo.

Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady, resp. rozpor s dohodnutými vlastnostmi budou uchazeči neprodleně – nejdéle však ve lhůtě do 10 pracovních dnů - po jejich zjištění oznámeny zadavatelem (dále jen „oznámení o nedodělcích a vadách“).

Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být uchazečem odstraněny bez zbytečného odkladu na základě oběma stranami podepsaného písemného oznámení o nedodělcích a vadách v termínech uvedených v tomto dokumentu.

Detailní specifikace dodacích podmínek (včetně stanovení objektivních akceptačních kritérií) budou součástí dokumentu Cílový koncept, který je pro obě smluvní strany závazný.

Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v příloze č. 2 této zadávací dokumentace návrh smlouvy o dílo.

## **10 Další obchodní podmínky zadavatele**

### **10.1 Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě**

Uchazeč je povinen předložit zadavateli nejpozději při podpisu smlouvy o dílo pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě při provádění činnosti dle smlouvy o dílo, a to s pojistným plněním nejméně v rozsahu 5 mil. Kč.

### **10.2 Platební podmínky**

Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli. Platby budou probíhat výhradně v české měně a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

## **11 Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **12 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena celkem a uchazeč tuto cenu rovněž rozdělí na částku 1 a částku 2, dle kap. 6 zadávací dokumentace. Cenové údaje budou v nabídce i v návrhu smlouvy o dílo uvedeny v české měně (CZK). Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou v této zadávací dokumentaci, jinak bude příslušná nabídka z posuzování nabídek vyřazena. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky. Nabídková cena musí dále zahrnovat všechna rizika a vlivy související s plněním předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je povinen v nabídce provést podrobný rozklad nabídkové ceny v souladu s tabulkou č. 2 uvedenou níže.

### **12.1 Nabídková cena celkem**

Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky bude uvedena následovně:

Tabulka č. 1: Nabídková cena

	Cena bez DPH	Sazba DPH v %	Cena s DPH
Celkem			
Částka 1 – investiční fáze			
Částka 2 - maintenance 2015-2020 (60 měsíců), provozní fáze			

## 12.2 Podrobný rozklad cen

Tabulka č. 2: Podrobný rozklad cen

	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Poznámka
Implementační analýza (studie)			
<b>Dodávka SW</b>			
z toho licence pro KDR			
z toho implementace			
z toho integrace			
z toho příprava a školení			
<b>Podpora a údržba celkem v období od uvedení do produktivního provozu po dobu 60 měsíců</b>			
z toho maintenance SW			
z toho technická podpora provozu			
<b>Celkem za zakázku</b>			

Detailní rozpočet bude v nabídce dostatečně zdůvodněn.

## 13 Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

### 13.1 Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 ZVZ zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) ZVZ) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Vzor čestného prohlášení o subdodavatelském způsobu je uveden v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

## 14 Požadavky na kvalifikaci

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v kvalifikační dokumentaci (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a k prokázání ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče, který je uveden v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

## 15 Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnižší nabídková cena. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

## 16 Požadavky na splnění podmínek zadavatele

Zadavatel požaduje **detailní popis navrhovaného řešení.**

### 16.1 Požadavky na popis nabízeného řešení

#### Popis nabízeného řešení

Uchazeč ve své nabídce předloží následující podklady v českém jazyce:

- Popis produktu po stránce uživatelské a po stránce administrace systému.
- Uživatelskou dokumentaci produktu (uživatelskou příručku a administrátorskou příručku). Součástí dokumentace musí být návrh popisu ovládání a přihlašování k aplikaci.
- Součástí dokumentace bude i přesný popis příp. návrh technického řešení, schémata, požadavky na servery a jejich vzájemné postavení, konfigurační parametry, zapojení.

#### Požadavky na popis nabízeného řešení v nabídce:

Požadavky na jednotlivé popisy definuje následující tabulka:

Č.	Popis	
1	Základní popis	
	SW pro evidenci katalogu kulturního dědictví (KDR)	Splnil/nesplnil (vyřazen)
2		
	Integrační vazby, přípravy integračních vazeb	Splnil/nesplnil (vyřazen)

Nabídky, které nebudou obsahovat výše zmíněné podklady, budou vyřazeny z další účasti v zadávacím řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

## 17 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v originále a v jedné kopii v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD/DVD), v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- Krycí list nabídky (viz příloha č. 10 této zadávací dokumentace).
- Obsah nabídky s uvedením čísel listů u jednotlivých oddílů (kapitol).
- Prohlášení uchazeče o počtu číslovaných stran a celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných).
- Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o sdružení dle § 51 odst. 6. ZVZ, předkládá-li nabídku více dodavatelů společně.
- Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů k plnění veřejné zakázky.
- Popis řešení uchazeče k požadovanému plnění dle zadávací dokumentace včetně cenové nabídky.
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace). Součástí zadávacích podmínek je vzor smlouvy o dílo. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje (údaje v textu podbarvené žlutě znakem „\_\_\_\_\_“) vč. požadovaných příloh a smlouvu o dílo podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy o dílo. Smlouva o dílo musí po obsahové stránce odpovídat vzoru, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace a obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva o dílo nebude odpovídat nabídce uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Nabídková cena a podrobný rozklad ceny.
- Popis metodického vedení projektu.
- Čestné prohlášení k subdodavatelskému systému ve smyslu § 44 odst. 6 zákona (viz příloha č. 6 této zadávací dokumentace).
- Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona (viz příloha č. 7 zadávací dokumentace).
- Čestné prohlášení že pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobné třetí osobě, bude udržovat v platnosti pro celou dobu trvání smlouvy a běhu záruční doby mezi uchazečem a zadavatelem.



## 18 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mailem, poštou) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Bc. Adéla Novotná, e-mail: novotnaa@kr-s.cz.

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou/elektronickou (e-mailovou) formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 2 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci tj. na profilu zadavatele.

## 19 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se vzhledem k charakteru předmětu plnění neuskuteční.

## 20 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: Datum: **20.5.2015** Hodina: **9:30**

Místo pro podání nabídek: Podatelna Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek na podatelnu sídla zadavatele v pracovních dnech. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona, napsísem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT – Dodávka SW pro evidenci katalogu kulturního dědictví“ a adresou uchazeče.

## 21 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **20.5.2015** od **10:00 hodin** v zasedací místnosti č. 3091 na adrese sídla zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou. Jednání se mohou dále účastnit zástupci poskytovatele dotace a osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

## 22 Zadávací lhůta

Konec zadávací lhůty jsou 3 měsíce od konce lhůty pro podání nabídek.

## 23 Další části zadávací dokumentace - přílohy

- Příloha č. 1 – Technická specifikace zakázky
- Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 6 – Vzor čestného prohlášení k subdodavatelskému subsystému
- Příloha č. 7 – Vzor čestného prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona
- Příloha č. 8 – Studie proveditelnosti
- Příloha č. 9 – Seznam příspěvkových organizací zadavatele
- Příloha č. 10 – Krycí list nabídky

## 24 Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky, a to v souladu se zákonem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté uchazečem v rámci nabídky na veřejnou zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- Jelikož realizace veřejné zakázky je závislá na finančním krytí poskytnuté dotace projektu „Krajské služby eGovernmentu Středočeského kraje“, registrační číslo CZ.1.06/2.1.00/19.09274 v rámci IOP výzvy 19, zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že mu uvedená dotace nebude poskytnuta ze strany poskytovatele dotace.
- Zadavatel sděluje, že s cílem zabránit jakýmkoli pochybnostem o regulérnosti této veřejné zakázky a s cílem zabezpečit právní čistotu zadávacího řízení, připouští pouze písemnou komunikaci mezi zadavatelem a uchazečem.

- Podmínky pro změny termínů: Pokud z důvodů na straně zadavatele nebude možno zahájit realizaci veřejné zakázky ve výše uvedených předpokládaných termínech (např. prodloužení doby trvání zadávacího řízení) a uvedený předpokládaný termín zahájení se zpozdí o více než 10 dnů, je uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení veřejné zakázky, nejvýše však o dobu, o kterou se prodloužilo zahájení realizace. Z tohoto důvodu je možné adekvátně změnit termíny realizace v návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

V Praze dne **24 -04- 2015** .....



*Moravčíková*

---

Ing. Zuzana Moravčíková  
náměstkyně hejtmana pro oblast investic a veřejných zakázek