



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

Středočeský kraj

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

S-3745/REG/2014

## S M L O U V A

uzavřena podle ustanovení § 1724 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

### I. SMLUVNÍ STRANY

#### **Středočeský kraj**

se sídlem:  
zastoupený:

Zborovská 11, 150 21 Praha 5  
Ing. Václavou Štědrou, zástupkyní ředitele pro ekonomické řízení

k podpisu Smlouvy pověřen:

IČO: 70891095  
bankovní spojení: PPF banka a.s.  
č.ú.: 4440009090/6000

(dále jen „*Objednatel*“)

a

#### **BNV Consulting, s.r.o.**

společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze oddíl C, vložka 101650  
se sídlem: Melantrichova 970/17b, 110 00 Praha 1 – Staré Město  
zastoupená: Ing. Radkem Novotným, jednatelem

IČO: 27070241  
DIČ: CZ27170241  
bankovní spojení: Raiffeisenbank,a.s., Praha 1  
č.ú.: 1722930001/5500

(dále jen „*Dodavatel*“)

### II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem a účelem této Smlouvy je dodávka služby v podobě vyhotovení dvou analýz:

1. procesní analýzy a
2. personální analýzy

Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) ve Středočeském kraji, které přispějí k efektivnímu využití lidských zdrojů v návaznosti na strategii a cíle Objednatele. Každá z obou dílčích částí bude řešena samostatně, i když výstupy procesní analýzy jsou logicky nezbytné pro zpracování analýzy personální. Zakázka je realizována v rámci projektu Technické pomoci „Řízení, kontrola, monitorování a hodnocení OP VK ve Středočeském kraji II“, registrační číslo CZ.1.07/5.1.00/39.0029.

#### **1. Analýza procesů implementace OP VK a vlastního chodu pracoviště zabezpečujícího implementaci OP VK v rámci Objednatele pro Středočeský kraj – procesní analýza:**

Analýza vykonávaných agend v rámci procesů administrace OP VK a souvisejících požadavků na funkce a činnost Oddělení grantů Odboru regionálního rozvoje Objednatele (dále jen Oddělení grantů) – procesní analýza zajistí jejich efektivnější nastavení z pohledu vazeb na širší organizační

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

strukturu Objednatele a jejich propustnosti a dále naplňování právních požadavků, odstranění duplicitních výkonů, překryvů rolí a celkovou optimalizaci procesního zabezpečení implementace OP VK ve Středočeském kraji a vlastního chodu Oddělení grantů.

**Požadované výstupy analýzy:**

- A. Provedení workshopu a individuálních pohovorů s pracovníky Oddělení grantů (příp. oddělení Objednatele spolupracujících s Oddělením grantů), zmapování stávajícího stavu, identifikace rozsahu a struktury procesů zajišťovaných pracovníky Oddělení grantů. S každým pracovníkem Oddělení grantů proběhnou 1 – 2 individuální pohovory s dostatečnou časovou dotací, která umožní detailní pochopení agendy daného pracovníka a jeho postavení v rámci procesů Oddělení grantů a spolupracujících oddělení Objednatele.
- B. Procesní model ve formě grafického procesního schématu současného stavu. Ke grafickému schématu bude zpracována podrobná zpráva k analýze současného stavu o minimálním rozsahu 20 normostran textu (pro účely Smlouvy se normostranou rozumí 1 800 znaků včetně mezer), která se bude zaměřovat především na míru formalizace, rozdíly v provádění procesů/varianty u pracovníků provádějících stejné činnosti a jejich důvody. V analýze bude brán zřetel na agendy zabezpečované na úrovni Oddělení grantů z pohledu vazeb na právní požadavky (metodiky OP VK), vstupy, výstupy, vazby na informační systém, vazby na jiná oddělení Objednatele, vztahy mezi identifikovanými procesy.
- C. Návrh optimálního procesního modelu v grafické podobě, vyhotoveného na základě analýzy současného stavu. Ke grafickému schématu bude zpracována podrobná zpráva k analýze z pohledu optimálního/správného stavu spolu s definicí odchylek. Zpráva bude mít minimální rozsah 20 normostran. Návrh procesního modelu v grafické podobě a analýza schématu v textové podobě budou rovněž brát zřetel na agendy zabezpečované na úrovni Oddělení grantů z pohledu vazeb na právní požadavky (metodiky OP VK), vstupy, výstupy, vazby na informační systém, vazby na jiná oddělení Objednatele, vztahy mezi identifikovanými procesy a povinnostmi.
- D. Školení pracovníků zadavatele včetně komunikování výsledků analýzy (jak se orientovat v dokumentaci a číst procesní model, navrhnout zlepšení procesu aj.).

Finální výstup bude předán v písemné podobě (3 paré) a digitální formě (2 CD).

Výstup i faktura za služby budou odpovídat aktuálním pravidlům publicity OP VK, které Objednatel Dodavateli předá.

**2. Personální analýza týmu administrujících projektů OP VK ve Středočeském kraji**

Hlavní náplní analýzy je identifikace rozložení pracovních činností z hlediska jednotlivých členů a jejich pracovních náplní v rámci administrativního týmu OP VK – Oddělení grantů ve Středočeském kraji. Součástí bude identifikace pracovních míst a pracovních náplní, u kterých dochází ke zdvojení činností nebo naopak činností neidentifikovaných v pracovních náplních či organizační strukturou Oddělení grantů vůbec nezajištěných. Zároveň dojde k identifikaci možných časových rezerv u jednotlivých pracovních náplní pracovníků Oddělení grantů.

**Požadované výstupy analýzy:**

- A. Návrh optimálního rozložení personálních zdrojů vůči identifikovaným agendám tak, aby bylo zajištěno jejich maximální zabezpečení (včetně zastupitelnosti) a návrh optimální pracovní náplně jednotlivých pracovníků. Určení názvů případných absentujících pracovních pozic vzhledem k identifikovaným agendám včetně příkladů pracovních činností a vypracování návrhu jejich pracovní náplně.
- B. Návrh změn v přiřazení kompetencí a zodpovědností jednotlivým pracovníkům v rámci identifikovaných agend, které přispějí k zefektivnění práce a rozhodovacích procesů.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

C. Analýza silných a slabých stránek, potřeb personálního vývoje, případně doporučení pro hodnocení a motivaci zaměstnanců.

Analýza jako celek bude mít minimální rozsah 25 normostran. Finální verze bude odevzdána v písemné podobě (3 paré) a digitální formě (2 CD).

Výstupy i faktura za služby budou odpovídat aktuálním pravidlům publicity OP VK, které Objednatel Dodavateli předá.

### III.

#### TERMÍN PLNĚNÍ A KONTAKTNÍ OSOBY

1. Služby budou provedeny a výstupy plnění odevzdány nejpozději do 30 pracovních dnů od data podpisu této Smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli služby dle konkrétních požadavků Objednatele na základě dohody kontaktních osob obou smluvních stran.
3. Kontaktní osobou Objednatele je Mgr. Veronika Knobová (telefon: 257 280 636, e-mail: knobova@kr-s.cz).
4. Kontaktní osobou Dodavatele je Ing. Michaela Peštová (telefon: 606 411 445, email: michaela.pestova@bnvconsulting.com)

### IV.

#### MÍSTO PLNĚNÍ A DALŠÍ PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

1. Služby dle předmětu této Smlouvy budou Dodavatelem Objednateli poskytovány v objektu Oddělení grantů Odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Středočeského kraje na adrese Zborovská 11, Praha 5, případně v místě určeném zvláštními pokyny Objednatele, avšak výlučně na území České republiky v jednotlivých případech vždy podle pokynu kontaktní osoby Objednatele.
2. Dodavatel je povinen při poskytování služeb postupovat s odbornou péčí a dbát práv a oprávněných zájmů Objednatele.
3. Vlastníkem písemných podkladů zpracovaných a předaných Objednateli v rámci plnění účelu této Smlouvy je od okamžiku jejich předání Objednatel. Předáním těchto podkladů přechází na Objednatele riziko jejich náhodné ztráty nebo zničení.
4. Věcný obsah (informace) písemných podkladů, zpracovaných a předaných Dodavatelem Objednateli v rámci plnění předmětu této Smlouvy je předmětem obchodního tajemství Dodavatele, není-li na takových podkladech výslovně uvedeno něco jiného. Písemnými podklady se rozumí též podklady v elektronické formě.

### V.

#### OCHRANA NEHMOTNÝCH STATKŮ

1. Tento článek Smlouvy se uplatní tehdy, jestliže součástí služeb bude nehmotný statek, jenž je předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), (dále jen „nehmotný statek“).
2. Dodavatel udílí Objednateli výhradní licenci k užití nehmotného statku.
3. Objednatel je oprávněn nehmotný statek užit všemi způsoby. Za tímto účelem je Objednatel oprávněn nehmotný statek dále zpracovávat a upravovat.
4. Objednatel je oprávněn udělit podlicenci k užití nehmotného statku.
5. Odměna za užití nehmotného statku je již zahrnuta do ceny uvedené v čl. VI. této Smlouvy.
6. Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k nehmotnému statku.
7. Objednatel není povinen licenci využít.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

Středočeský kraj

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### VI.

#### CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za řádně a včas poskytnuté služby je dohodou smluvních stran stanovena jako pevná a nejvýše přípustná a činí:
  - za procesní analýzu částku 45 000,- Kč bez DPH, tj. 54 450,- Kč včetně DPH,
  - za personální analýzu částku 45 000,- Kč bez DPH, tj. 54 450,- Kč včetně DPH).
2. Účastníci sjednávají možnost jednostranného zvýšení ceny díla ze strany Dodavatele v průběhu provádění díla, a to v případě zvýšení zákonné sazby DPH. Navýšení sjednané ceny musí odpovídat zvýšení hodnoty DPH v závislosti na zvýšení zákonné sazby DPH. Účastníci sjednávají možnost jednostranného snížení ceny díla ze strany Objednatele v průběhu provádění díla, a to v případě snížení zákonné sazby DPH. Snížení sjednané ceny musí odpovídat snížení hodnoty DPH v závislosti na snížení zákonné sazby DPH. Smluvní strany se dohodly, že v případě zákonné změny sazby DPH nebudou uzavírat dodatek k této Smlouvě, ale bude fakturovaná cena včetně zákonné sazby DPH.
3. Cenu uhradí Objednatel po řádném a včasném dodání služby, tedy samostatným převzetím a schválením výstupů obou dílčích částí zakázky uvedených v čl. II. této Smlouvy Objednatelem, a to bezhotovostním převodem na účet Dodavatele na základě faktur vystavených Dodavatelem.
4. Splatnost faktur je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení Objednateli. Zaplacením se pro účely této Smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu Objednatele. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
5. Faktura musí dále obsahovat následující textaci: „Služba je objednána v rámci realizace projektu Technické pomoci IP TP 5.1 OP VK II, reg. č. CZ.1.07/5.1.00/39.0029. Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky“

### VII.

#### POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Objednatel se zavazuje předávat Dodavateli na jeho žádost informace, které má k dispozici k datu doručení žádosti, nezbytné k provádění služeb tak, aby mohl Dodavatel těchto údajů využít pro provádění služeb v termínech sjednaných v této Smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje uhradit Dodavateli za řádně a včas poskytnuté služby dohodnutou cenu, a to ve výši a za podmínek uvedených v čl. VI. této Smlouvy.
3. Dodavatel je povinen tištěné výstupy opatřit publicitou v souladu s pravidly Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Grafické podklady dodá v elektronické podobě Objednatel.
4. Dodavatel při dodávce služeb bude respektovat, že specifické požadavky OP VK se řídí Příručkou pro příjemce finanční podpory z OP VK (verze 8) a Příručkou pro provádění technické pomoci OP VK (verze 8).
5. Dodavatel je povinen s ohledem na skutečnost, že služby jsou spolufinancovány Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR, uchovat veškeré dokumenty související s plněním této Smlouvy do 31. 12. 2025 a na vyžádání je předložit orgánům oprávněným provádět věcnou a finanční kontrolu projektu.
6. Dodavatel musí umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich uchovávání (zákon č. 563/1991 Sb.,



## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

### VIII. ODPOVĚDNOST DODAVATELE

1. Dodavatel odpovídá Objednateli za škodu, která mu vznikla v souvislosti s plněním účelu této Smlouvy, pokud ji způsobil Dodavatel. Za škodu se pro potřeby této Smlouvy považují i případné korekce či uložené vratky poskytnutých prostředků z OP VK ze strany jejich poskytovatele či jiných orgánů, pokud k takové korekci dojde z důvodu nesouladu obsahu plnění Dodavatele dle této Smlouvy s pravidly obsaženými v „Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, verze 8“ vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR, případně z důvodu jiného porušení povinností, vyplývajících pro příjemce podpory a jeho partnery z příručky výše uvedené, ze strany Dodavatele.

### IX. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Platnost Smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět, a to v případě, že druhá smluvní strana poruší smluvní závazky z této Smlouvy vyplývající a i po písemném upozornění poškozené smluvní strany následky porušení neprodleně neodstraní, případně pokračuje v porušování závazků z této Smlouvy vyplývajících. Výpovědní lhůta v takovém případě činí 15 dnů a začíná běžet první den následující po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno druhé smluvní straně. Objednatel je navíc oprávněn tuto Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou 1 měsíc.
3. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od Smlouvy odstoupit v případě, že dojde hrubým nebo opakovaným způsobem k porušení podstatných povinností stanovených ve Smlouvě. Za hrubé porušení podstatných povinností stanovených ve Smlouvě se považují případy, kdy kterákoli ze stran svým úmyslným jednáním zapříčiní, že nemohlo dojít nebo zjevně nedojde k poskytnutí služeb. Odstoupení nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.

### X. SANKCE

1. V případě prodlení Dodavatele s plněním služeb v termínu uvedeném čl. III. odst. 1 této Smlouvy je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury vystavené Dodavatelem v souladu s čl. VI. této Smlouvy je Dodavatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši zákonného úroku z prodlení z nezaplacené částky, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

### XI. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Tento článek Smlouvy se uplatní tehdy, jestliže součástí služeb bude zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“). V tomto případě má Dodavatel postavení zpracovatele ve smyslu ZOOÚ.
2. Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze v rámci provádění služby.
  3. Dodavatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k nosičům údajů.



## XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu do 31.12.2025
2. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti všechny informace o druhé smluvní straně získané v průběhu prací na předmětu Smlouvy, a to po skončení její účinnosti. Tedy bez souhlasu smluvní strany nepředat třetí straně žádné takové informace, které se takové informace týkají. Ustanovení tohoto odstavce se nevztahuje na informace, které jsou smluvní strany povinny poskytovat oprávněným subjektům na základě povinnosti uložené právním předpisem.
3. Povinnosti smluvních stran chránit informace ve smyslu tohoto odstavce zůstávají účinné bez ohledu na ukončení této Smlouvy.
4. Otázky neupravené ve Smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
5. Případné spory vyplývající z této Smlouvy budou smluvní strany řešit nejprve jednáním s cílem najít řešení vyhovující oběma stranám.
6. Tuto Smlouvu lze měnit pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
8. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
9. Výběr Dodavatele byl proveden v souladu s Pravidly Rady Středočeského kraje pro zadávání veřejných zakázek v podmínkách Středočeského kraje a příspěvkových organizací zřízených Středočeským krajem a Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, verze 8, z 1. 1. 2014.
10. Tato Smlouva je vypracována v 5 vyhotoveních, z nichž tři obdrží Objednatel a dvě Dodavatel, přičemž všechny exempláře mají platnost originálu.

**Za Dodavatele:**

V Praze dne 5. 1. 2015

BNV Consulting, s.r.o.

Ing. Radek Novotný  
jednatel**Za Objednatele:**

V Praze dne 7. 1. 15

Středočeský kraj

Ing. Václava Štědrá  
zástupkyně ředitele pro ekonomické  
řízení