

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
**k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,**  
**ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")**

**1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Název veřejné zakázky:

**DIGITALIZACE A UKLÁDÁNÍ - DODAVATEL ROZŠÍŘENÍ DISKOVÉ  
 KAPACITY TECHNOLOGICKÉHO CENTRA STŘEDOČESKÉHO  
 KRAJE**
**2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

Obchodní firma nebo název:	Středočeský kraj
Sídlo / místo podnikání:	Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ:	70891095
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Ing. Zuzana Moravčíková, náměstkyně hejtmana pro oblast investic a veřejných zakázek

**3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na dodávky  
**Druh řízení:** otevřené

Název	CPV
Informační systémy	48810000 – 9
Systémy k pořizování dat	48614000 – 5
Elektronická správa dat (EDM)	48613000 – 8
Programování	72243000 – 0
Implementace programového vybavení	72263000 – 6

**4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (limit):** **10.575.421,-- Kč bez DPH**  
 12.796.260,-- včetně DPH

Celková částka rozdělena na:

- Část 1: základní investice za HW, upgrade diskových prostor a SW, celková implementace  
 6.608.479,-- Kč bez DPH  
 7.996.260,-- Kč včetně DPH
- Část 2: maintenance 2015-2019  
 3.966.942,-- Kč bez DPH  
 4.800.000,-- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je v každé své části stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná maximální a nepřekročitelná nabídková cena. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou nad stanovený limit bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení. Roční maintenance nesmí překročit roční limit (aliquotní část).

## 5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace rozšíření diskové kapacity v Technologickém centru kraje (dále jen "TCK") v souvislosti s realizací především části digitalizace a ukládání. Pro zajištění úložného diskového prostoru slouží diskové pole EMC VNX 5300 a garantované úložiště Centera. Přesná a úplná specifikace předmětu plnění je podrobně uvedena v příloze č. 1 – Technická část. Základní rámec plnění veřejné zakázky vychází ze studie proveditelnosti projektu dostupném na profilu zadavatele a na adrese <http://www.kr-stredocesky.cz/portal/krajsky-urad/odbory/odbor-kancelar-reditele/Informace-z-odboru/projekt-rozvoj-egovernmentu-ve-stredoceskem-kraji.htm>, odkaz s názvem Krajské digitální úložiště a Krajská digitální spisovna, dále pak Technologické centrum kraje (dále též „studie proveditelnosti“).

Součástí dodávky je i prvotní zpracování implementační studie upgrade kapacity diskového pole a garantovaného úložiště, celková implementace upgrade včetně dodávky SW nástroje pro virtualizaci disků, testování a provoz, maintenance po dobu udržitelnosti projektu.

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji“ spolufinancovaného Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj na základě Integrovaného operačního programu, prioritní osy 2 Zavádění ICT v územní veřejné správě – Cíl Konvergence, oblasti podpory.

Zadavatel požaduje pořízení licence pro předepsaný diskový prostor nástroje pro virtualizaci disků FalconStor.

## 6. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technická specifikace je popsána detailně v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen "ZD") a rámec technického řešení popisu studie proveditelnosti projektu Výzvy 08. V případě nastavení technických parametrů má informace z přílohy č. 1 přednost z hlediska upřesnění před studií proveditelnosti u těch parametrů, které jsou popsány a jejich hodnoty uvedeny v obou dokumentech. Návrh TCK je proveden ve 2 lokalitách (hlavní a záložní lokalita) a technické řešení musí splňovat stoprocentní funkcionalitu v hlavní i záložní lokalitě, tedy i z hlediska pokrytí potřebných licencí SW, nutného k realizaci zakázky. Celé řešení je koncipováno jako bezvýpadkové (záložní lokalita přebírá zpracování v rámci HA clusteru).

Technologické centrum poskytuje HW vybavení s odpovídajícím výpočetním výkonem a diskový prostor pro aplikace, poptávané v rámci Výzvy 08.

## 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TĚŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce 2021, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP a být označen číslem projektu.

Uchazeč je povinen nejméně do konce roku 2024 za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí dotace a těchto Podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MVČR; Ministerstva pro místní rozvoj; CRR; Ministerstva financí; Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy)

a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Uchazeč je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Uchazeč je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace (včetně implementační studie a dodacích listů) opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příslušná příloha Příručky pro žadatele a příjemce v rámci příslušné výzvy). Uchazeč musí být ke dni nabytí účinnosti smlouvy s těmito pravidly seznámen a bude při realizaci předmětu smlouvy sledovat, zda nedojde ke změně těchto pravidel, přičemž se musí řídit pouze aktuálními pravidly.

Uchazeč je povinen produkt opatřit vizuální identitou projektu. Přesné umístění a velikost jednotlivých log bude dohodnuta v implementační studii.

Řízení o akceptaci předaného dílčího plnění je zahájeno dnem předání plnění (podle smlouvy o dílo) a je ukončeno podpisem Akceptačního protokolu zadavatelem a uchazečem (dále jen „Akceptační protokol“). Zadavatel potvrdí příslušný akceptační protokol pouze v případě, že uchazečem předané plnění splňuje podmínky a vlastnosti stanovené ZD a smlouvou o dílo.

Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady, resp. rozpor s dohodnutými vlastnostmi budou uchazeči neprodleně – nejdéle však ve lhůtě do 10 pracovních dnů - po jejich zjištění oznámeny zadavatelem (dále jen „Oznámení o nedodělcích a vadách“).

Veškeré nedostatky, nedodělky a vady musejí být uchazečem odstraněny bez zbytečného odkladu na základě oběma stranami podepsaného písemného Oznámení o nedodělcích a vadách v termínech uvedených v tomto dokumentu.

Detailní specifikace dodacích podmínek (včetně stanovení objektivních akceptačních kritérií) budou součástí Cílového konceptu, který je pro obě smluvní strany závazný.

Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v příloženém návrhu smlouvy o dílo.

## **7.A. DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE**

### **7.1 Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě**

Uchazeč je povinen předložit zadavateli nejpozději při podpisu smlouvy o dílo pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě při provádění činnosti dle smlouvy o dílo, a to s pojistným plněním nejméně v rozsahu 16 mil. Kč a spoluúčastí zhotovitele nejvýše 5%.

### **7.2 Platební podmínky**

Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli. Platby budou probíhat výhradně v české měně a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Faktury budou zadavateli předávány ve dvou originálních vyhotoveních a budou obsahovat informaci, že se jedná o projekt **Rozvoj eGovernmentu ve Středočeském kraji CZ.1.06/2.1.00/08.07144**.

## 8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude uvedena celkem a uchazeč tuto cenu rovněž rozdělí na část 1 a část 2, dle bodu 4. ZD. Cenové údaje budou v nabídce i v návrhu smlouvy o dílo uvedeny v české měně (CZK). Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou v této ZD, jinak bude příslušná nabídka z posuzování nabídek vyřazena. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky. Nabídková cena musí dále zahrnovat všechna rizika a vlivy související s plněním předmětu veřejné zakázky. Uchazeč je povinen v nabídce provést podrobný rozklad nabídkové ceny v souladu s tabulkou č. 2 uvedenou níže.

Nabídková cena celkem

Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky pro část 1 bude uvedena následovně:

Tabulka č. 1: Nabídková cena

	Cena bez DPH	Sazba DPH v %	Cena celkem s DPH
Celkem			
Část 1 - počáteční investice dodávky a a celkové implementace			
Část 2 - maintenance 2015-2019			

Tabulka č. 2: Podrobný rozklad cen

	Cena uchazeče (CZK) bez DPH	Cena uchazeče (CZK) s DPH	Maximální cena (CZK) bez DPH (limit)
<b>Implementační studie</b>			
<b>Dodávka HW celkem</b>			
• z toho			
• z toho			
• z toho			
• z toho			
• z toho			
<b>Dodávka SW celkem</b>			
• z toho <i>Falcon Stor</i> <sup>1</sup>			
•			
<b>Celková implementace</b>			
• z toho <i>montáž, instalace, inicializace, nastavení, uvedení do provozu</i>			
• z toho <i>implementace a nastavení FalconStor</i>			
• <i>školení administrátorů</i>			

<sup>1</sup> Cena SW je včetně podpory po dobu udržitelnosti projektu

	<b>Cena uchazeče (CZK) bez DPH</b>	<b>Cena uchazeče (CZK) s DPH</b>	<b>Maximální cena (CZK) bez DPH (limit)</b>
<b>Podpora a údržba celkem v období od uvedení do produktivního provozu do 31.12.2019</b>			

## 10. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 10.1. Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje podle § 17 písm. d) zákona a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

Čestné prohlášení k subdodavatelskému systému je uvedeno v příloze č. 4 této ZD.

## 11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 3 této ZD. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a k prokázání ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče, který tvoří přílohu č. 5 této ZD.

## 12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 78 odst. 1 písm. b) zákona nejnižší nabídková cena.

## 13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je v případě nabídky požadována **jistota ve výši 200.000,-- Kč**.

Uchazeč poskytne jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s. pod číslem **51-173 533 0267/0100**, **variabilní symbol je IČ uchazeče nebo datum narození je-li uchazeč fyzická osoba, specifický symbol je evidenční číslo veřejné zakázky**, formou bankovní nebo pojištění záruky.

Zadavatel preferuje poskytnutí jistoty formou bankovní záruky.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 67 zákona.

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče  
Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.


Poskytne-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty, která je vymezena § 43 zákona.

V případě, že uchazeč nepředloží ve své nabídce kopii bankovního příslibu nebo pojištění záruky, nebude originál příslibu banky nebo pojištění záruky uchazeči vrácen.

#### **14. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- 15.1. Nabídka bude předložena v originále a v jedné kopii v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD/DVD), v českém jazyce.
- 15.2. Požadavek na doložení kopie nabídky je pouze doporučujícího charakteru; jeho nesplnění nebude považováno za důvod k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 15.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 15.4. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 15.5. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - Krycí list nabídky (viz příloha č. 8 této ZD).
  - Obsah nabídky s uvedením čísel listů u jednotlivých oddílů (kapitol).
  - Originál nebo úředně ověřená kopie smlouvy o sdružení dle § 51 odst. 6. ZVZ, předkládá-li nabídku více uchazečů společně.
  - Doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů k plnění veřejné zakázky.
  - Popis řešení uchazeče k požadovanému plnění dle ZD včetně cenové nabídky.
  - Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou (viz příloha č. 2 této ZD).
  - Prohlášení uchazeče o počtu číslovaných stran a celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných).

- Čestné prohlášení, že pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti uchazeče za škody způsobné třetí osobě, bude udržovat v platnosti pro celou dobu trvání smlouvy o dílo a běhu záruční doby mezi uchazečem a zadavatelem.
- Další doklady dle potřeby – např. doklad o jistotě.

**15.5.1. Podepsaný návrh smlouvy o dílo pro každou část veřejné zakázky.** Součástí ZD je vzor smlouvy o dílo. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje (údaje v textu podbarvené žlutě znkem „“) vč. požadovaných příloh a smlouvu o dílo podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy o dílo. Smlouva o dílo musí po obsahové stránce odpovídat vzoru, který je přílohou této ZD a obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva o dílo nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy o dílo plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

**15.5.2. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**

**15.5.3. Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona<sup>1</sup>**

**Uchazeč předloží:**

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

15.5.4. Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona, který tvoří přílohu č. 6 této ZD.

## **15. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM**

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Bc. Adéla Novotná , telefon: +420 257 280 531, e-mail: [novotnaa@kr-s.cz](mailto:novotnaa@kr-s.cz)

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou/elektronickou (e-mailovou) formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

Dodatečné informace k ZD včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku uchazeče dle § 49 odst. 1 zákona.

Dodatečné informace k ZD včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna ZD tj. na profilu zadavatele.

## 16. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se vzhledem k charakteru předmětu plnění neuskuteční.

## 17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: **11. 12. 2014** Hodina: **09:30**

Místo pro podání nabídek: Podatelna Krajského úřadu Středočeského kraje,  
Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14.00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek V poslední den konce lhůty do 10:30 hodin. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona, napsím „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT- VZ - Digitalizace a ukládání – Dodavatel rozšíření diskové kapacity Technologického centra kraje“ a adresou uchazeče.

## 19. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 11. 12. 2014 od 10:00 hodin** v zasedací místnosti č. 3091 na adrese sídla zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou. Jednání se mohou dále účastnit zástupci poskytovatele dotace a osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

## 18. ZADÁVACÍ LHŮTA

Konec zadávací lhůty jsou 3 měsíce od konce lhůty pro podání nabídek.

## 19. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Technická specifikace
- Příloha č. 2 – Návrh Smlouva o dílo
- Příloha č. 3 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení k subdodavatelskému systému
- Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 6 – Vzor čestné prohlášení uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona
- Příloha č. 7 – Studie proveditelnosti (části 4, 5 a 6) viz profil zadavatele a <http://www.kr-stredocesky.cz/portal/krajsky-urad/odbory/odbor-kancelar-reditele/Informace-z-odboru/projekt-rozvoj-egovernmentu-ve-stredoceskem-kraji.htm>
- Příloha č. 8 – Krycí list



## 20. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit ZD veřejné zakázky, a to v souladu se zákonem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté uchazečem v rámci nabídky na veřejnou zakázku.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- Jelikož realizace veřejné zakázky je závislá na finančním krytí poskytnuté dotace MPMR ČR v rámci IOP Výzvy 08, zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v případě, že mu uvedená dotace nebude ze strany MPMR ČR poskytnuta.
- Zadavatel sděluje, že s cílem zabránit jakýmkoli pochybnostem o regulérnosti této veřejné zakázky a s cílem zabezpečit právní čistotu zadávacího řízení, připouští pouze písemnou komunikaci mezi zadavatelem a uchazečem.
- **Podmínky pro změny termínů:** Pokud z důvodů na straně zadavatele nebude možno zahájit realizaci veřejné zakázky ve výše uvedených předpokládaných termínech (např. prodloužení doby trvání zadávacího řízení) a uvedený předpokládaný termín zahájení se zpozdí o více než 10 dnů, je uchazeč, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení veřejné zakázky, nejvýše však o dobu, o kterou se prodloužilo zahájení realizace. Z tohoto důvodu je možné adekvátně změnit termíny realizace v návrhu smlouvy o dílo.

V Praze dne 24 -10- 2014



Ing. Zuzana Moravčíková  
náměstkyně hejtmána pro oblast investic a veřejných zakázek