



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Gymnázium Říčany, příspěvková organizace

se sídlem Komenského náměstí 1280/1

IČO: 61388572

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

“IKAP II. 7a) Zahraniční mobilita - Stáž pedagogických pracovníků”

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen
„zákon“)

Veřejná zakázka malého rozsahu je rozdělena na tři (3) části. Účastník je oprávněn podat nabídku na jakoukoli část této veřejné nebo na všechny části veřejné zakázky, zcela dle své volby. Nabídky ke každé části veřejné zakázky budou posuzovány a hodnoceny samostatně, nezávisle na nabídkách podaných k jiným částem této veřejné zakázky.

Obsah:

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
1.1 Informace o zadavateli	3
1.1.1 Zadavatel	3
1.2 Základní informace o veřejné zakázce	3
1.2.1 Poptávkové řízení	3
1.2.2 Účel Veřejné zakázky	3
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky	3
1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	5
1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	5
1.2.6 Doba plnění	6
1.2.7 Místo plnění	6
1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele	6
2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	6
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	6
2.2 Základní způsobilost	6
2.3 Profesní způsobilost	7
2.4 Technická kvalifikace	7
2.4.1 Seznam významných služeb	8
2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace	9
2.5.1 Pravost a stáří dokladů	9
2.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele	9
2.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku	10
2.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace	10
3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
3.1 Základní požadavky zadavatele	10
3.2 Maximální výše nabídkové ceny	11
3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny	11
3.4 Mimořádně nízká nabídková cena	11
4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	11
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
5.1 Obchodní podmínky	11
5.2 Platební podmínky	12
6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	12
6.1 Poddodavatelé	12
6.2 Obchodní tajemství	12
7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	12
7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace	13
8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	13
8.1 Podání nabídky	13
8.2 Požadavky na obsah nabídky	14
8.3 Vyloučení střetu zájmů	14
8.4 Jazyk nabídky	14
9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	14
9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek	14
9.2 Otevírání nabídek	15

10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	15
11.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Gymnázium Říčany, příspěvková organizace
Sídlo:	Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany u Prahy
IČO:	61388572
DIČ:	není plátcem DPH
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:	Mgr. Zuzana Pokorná, ředitelka
Kontaktní osoba za Zadavatele:	Bc. Jaroslava Suková
E.mail:	sukova@gyri.cz
Tel.:	732634641
(dále jen „Zadavatel“)	

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem **“IKAP II. 7a) Zahraniční mobilita - Stáž pedagogických pracovníků”** je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby dále jen „*Veřejná zakázka*“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu Zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním až třemi vybranými dodavateli, na jejímž základě budou pro Zadavatele **poskytovány služby**.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Veřejná zakázka je rozdělena na tři části. Dodavatel si může vybrat, do jaké části podá nabídku:

- Část A - Island
- Část B - Dánsko
- Část C - Finsko

Dodavatel může nabídnout Zadavateli realizaci stáže ve všech uvedených zemích nebo v jím vybrané zemi/vybraných zemí/vybraných částech.

Předmětem plnění Veřejné zakázky je **poskytnutí služby** ve formě **zajištění realizace zahraniční stáže pro pedagogické pracovníky v destinaci Island- Část A, Dánsko - Část B, Finsko - Část C**

Island - 8 pedagogických pracovníků

Dánsko - 8 pedagogických pracovníků

Finsko - 7 pedagogických pracovníků

a to v termínu od únor 2023 do duben 2023.

Předmětem jednotlivých částí je:

část A) Island

Zadavatel požaduje dodat službu Zajištění zahraniční stáže (Island) pro 8 pedagogických pracovníků dle uvedené specifikace Příloha č. 7 Specifikace předmětu plnění Zadávací dokumentace.

část B) Dánsko

Zadavatel požaduje dodat službu Zajištění zahraniční stáže (Dánsko) pro 8 pedagogických pracovníků dle uvedené specifikace Příloha č. 8 Specifikace předmětu plnění Zadávací dokumentace.

část C) Finsko

Zadavatel požaduje dodat službu Zajištění zahraniční stáže (Finsko) pro 7 pedagogických pracovníků dle uvedené specifikace Příloha č. 9 Specifikace předmětu plnění Zadávací dokumentace.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje **závazný návrh smlouvy** na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**Závazný návrh smlouvy**“ nebo „**Smlouva**“), který je přílohou č. 1 až 3 pro jednotlivé části VZ této zadávací dokumentace.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV Popis CPV

Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky na základě přímo použitelného předpisu Evropských společenství (klasifikace kódů Common Procurement Vocabulary):

Platí pro všechny části

80000000-4 Vzdělávání a školení

63000000-9 Pomocné a doplňkové dopravní služby, provozování cestovních agentur

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí za stáž pro celkem 23 pedagogických pracovníků:

ČÁST VZ + NÁZEV	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA BEZ DPH v Kč	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA s DPH v Kč
A) Island	284.297,52	344.000,00
B) Dánsko	284.297,52	344.000,00
C) Finsko	248.760,33	301.000,00

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celé veřejné zakázky ve výši: **817 355,37 Kč bez DPH (989.000,00 Kč včetně DPH)**,

přičemž předpokládaná hodnota **části A** veřejné zakázky činí 284.297,52 Kč bez DPH (344.000,00 Kč s DPH),

předpokládaná hodnota **části B** veřejné zakázky činí 284.297,52 Kč bez DPH (344.000,00 Kč s DPH),

předpokládaná hodnota **části C** veřejné zakázky činí 248.760,33 Kč bez DPH (301.000,00 Kč s DPH)

Pokud nabídková cena účastníka ve vztahu k veřejné zakázce překročí výše uvedenou předpokládanou hodnotu dané části veřejné zakázky, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Podrobný harmonogram plnění (předloží dodavatel) Veřejné zakázky, který bude uveden jako součást Závazného návrhu smlouvy a to jako příloha č. 6.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky bude **Gymnázium Říčany, p.o., Komenského náměstí 1280/1, 251 01 Říčany a Island, Dánsko, Finsko.**

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v ustanovení § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.5 této zadávací dokumentace.

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona **předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,**
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona **předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,**

- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) **předložením písemného čestného prohlášení,**
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) **předložením čestného prohlášení,**
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) **předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,**
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) **předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**

Možná alternativa pro účastníka: Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 11. (Čestné prohlášení o prokázání kvalifikace (základní způsobilost, profesní způsobilost)). této zadávací dokumentace.

2.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání (**poskytování služeb v oblasti zajištění a realizace zahraničních stáží**, event. doložení ze strany subdodavatele)

Možná alternativa pro účastníka: Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) *údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;*
- b) *že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání (**poskytování služeb v oblasti zajištění a realizace zahraničních stáží**, event. doložení ze strany subdodavatele)*

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 11. (Čestné prohlášení o prokázání kvalifikace (základní způsobilost, profesní způsobilost)) této zadávací dokumentace.

2.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením

- a) seznamu významných služeb
- b) [PŘÍPADNĚ DÁLE K DOPLNĚNÍ ANALOGICKY DLE § 79 ZÁKONA]

2.4.1 Seznam významných služeb

Účastník je povinen předložit **seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení** (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Zadavatel požaduje u níže citovaných části VZ uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Pro část A) Island

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** realizoval minimálně **3** významné služby v obdobném předmětu plnění, o finanční hodnotě **minimálně 137.600,- Kč bez DPH** za jednu službu.

V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé významné službě uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikace objednatele,
- specifikace poskytovaných služeb,
- finanční rozsah,
- doba a místo poskytnutí služby

Pro část B) Dánsko

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** realizoval minimálně **3** významné služby v obdobném předmětu plnění, o finanční hodnotě **minimálně 137.600,- Kč bez DPH** za jednu službu.

V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé významné službě uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikace objednatele,
- specifikace poskytovaných služeb,
- finanční rozsah,
- doba a místo poskytnutí služby

Pro část C) Finsko

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** realizoval minimálně **3** významné služby v obdobném předmětu plnění, o finanční hodnotě **minimálně 120.400,- Kč bez DPH** za jednu službu.

V seznamu významných služeb musí být ve vztahu ke každé významné službě uvedeny alespoň následující údaje:

- identifikace objednatele,
- specifikace poskytovaných služeb,
- finanční rozsah,
- doba a místo poskytnutí služby

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je definována Zadavatelem výše.

2.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn **předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je **účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení** (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 2.3 písm. a této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) **doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele** podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace,

- b) **doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele** podle odst. 2.3 písm. a této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady **prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,**
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

Účastník vyplní Přílohu č. 12 - Čestné prohlášení o poddodavatelích.

2.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být **předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně** a za tímto účelem **podávají či hodlají podat společnou nabídku**, je **každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti** podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a **profesní způsobilost** podle odst. 2.3 písm. a této zadávací dokumentace v plném rozsahu. **Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.**

2.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH;
- Sazba DPH v %;
- Cena v Kč včetně DPH.

Cena v této struktuře bude uvedena pro vybranou/příslušnou zemi stáže (Island, Dánsko, Finsko)

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty **Veřejné zakázky** dle odst. 1.2.5 této zadávací dokumentace a to dle konkrétní země stáže (Část A - Island, Část B - Dánsko, Část C - Finsko).

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění **dojde ke změně relevantních sazeb DPH**, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

3.4 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn posuzovat nabídku z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle **jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny**. Hodnocení bude probíhat na základě ekonomické výhodnosti nabídky - nejnižší nabídkové ceny u jednotlivých zemí stáže. Zadavatel může vybrat nejvýhodnější nabídku - nejnižší nabídkovou cenu dle jednotlivých zemí od různých dodavatelů.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.1 až 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje **závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky** a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v Závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce Závazného návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Závazný návrh smlouvy musí být **ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka**; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného Závazného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), Závazný návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.1 až 3. této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s věcným vymezením plnění Veřejné zakázky dodaného jejich prostřednictvím. **V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.**

6.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že **považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno** v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, **takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.**

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou **emailovou adresu nebo prostřednictvím elektronického nástroje**

E-ZAK nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení žádosti, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky (tj. v systému E-ZAK).

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez konkrétní identifikace konkrétního dodavatele.

Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 zákona.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_147.html

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se

elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 4 - 6 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Zároveň účastník vyplní cenovou nabídku za země, které nabízí zadavateli k realizaci.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci., jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky,
- b) Krycí list vyplněný,
- c) Podepsaný Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky,
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (čestné prohlášení)
- e) Seznam poddodavatelů (je-li relevantní),
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací a nebo dle uvážení účastníka.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.3 Vyloučení střetu zájmů

Nabídka rovněž musí vždy obsahovat čestné prohlášení, že účastník splňuje podmínku dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

8.4 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ve stanovené lhůtě.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele na tomto odkazu:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_147.html

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá

zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání Nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. **Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoliv až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky (nevybrat žádnou z předložených nabídek), a to i bez udání důvodu.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy pro část A

Příloha č. 2 - Závazný návrh smlouvy pro část B

Příloha č. 3 - Závazný návrh smlouvy pro část C

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky obsahující položkový rozpočet pro část A

Příloha č. 5 - Krycí list nabídky obsahující položkový rozpočet pro část B

Příloha č. 6 - Krycí list nabídky obsahující položkový rozpočet pro část C

Příloha č. 7 – Specifikace předmětu plnění pro část A

Příloha č. 8 – Specifikace předmětu plnění pro část B

Příloha č. 9 - Specifikace předmětu plnění pro část C

Příloha č. 10 - Dohoda o zahraniční stáži mezi vysílající a hostitelskou institucí

Příloha č. 11 - Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace

Příloha č. 12 – Čestné prohlášení o poddodavatelích

V Říčanech, dne 31.10.2022

Mgr. Zuzana Pokorná

ředitelka