

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Zadavatel:

**Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364**

se sídlem Petra Bezruče 364, 264 80 Sedlčany

IČ: 14803844

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Výuka svářečských kurzů pro žáky ve školním roce 2022 - 2023“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
(dále jen „**zákon**“)

**Obsah:**

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE .....	4
1.1 Informace o zadavateli.....	4
1.1.1 Zadavatel.....	4
1.2 Základní informace o veřejné zakázce.....	4
1.2.1 Poptávkové řízení.....	4
1.2.2 Účel Veřejné zakázky .....	4
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky .....	4
1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky.....	5
1.2.5 Doba plnění .....	5
1.2.6 Místo plnění .....	5
1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele.....	6
2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	6
2.1 Podání nabídky.....	6
2.2 Požadavky na obsah nabídky.....	6
2.3 Jazyk nabídky.....	7
3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ .....	7
3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	7
3.2 Základní způsobilost.....	7
3.3 Profesní způsobilost .....	7
3.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace.....	8
3.4.1 Pravost a stáří dokladů .....	8
3.4.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele .....	8
4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
4.1 Základní požadavky zadavatele.....	8
Nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako celkovou cenu za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách. ....	8
4.2 Maximální výše nabídkové ceny.....	8
4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny .....	9
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	9
5.1 Obchodní podmínky .....	9
5.2 Platební podmínky.....	9

6.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
6.1	Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení.....	9
6.2	Hodnocení nabídek .....	10
7.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	10
7.1	Zadávací lhůta.....	10
7.2	Obchodní tajemství.....	10
7.3	Střet zájmů .....	10
8.	VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10
8.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	10
8.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace.....	11
9.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	11
9.1	Lhůta a místo pro podání nabídek .....	11
9.2	Otevírání nabídek .....	11
10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	11
11.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

**Název:** Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364

**Sídlo:** Petra Bezruče 364, 264 80 Sedlčany

**IČO:** 14803844

**DIČ:** CZ14803844

**Osoba oprávněná jednat za zadavatele:** Ing. Jiří Kolín

**Kontaktní osoba k veřejné zakázce:** Petr Havel  
Tel.: 736620343  
E-mail: havel@sousedlcany.cz

(dále jen „Zadavatel“)

### 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

#### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Výuka svářečských kurzů pro žáky ve školním roce 2022 - 2023**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

#### 1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele prováděny služby.

#### 1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je provedení výuky svářečských kurzů podle ČSN 05 0705 pro žáky s vlastními prostory a příslušným vybavením Poskytovatele k řádnému zajištění celého předmětu VZ. Výuka musí být realizována v dojezdové vzdálenosti veřejnou dopravou z místa školy do místa poskytovatele a zpět. Rozsah výuky je rozdělen podle druhu kurzu.

Počet žáků zařazených do výcviku k získání svářečského oprávnění je tento:

4 žáci ve skupině (liché týdny) - svářečský kurz ZK 15 P 2; + ZP 942/912 31

4 žáci ve skupině (liché týdny) - svářečský kurz ZK 311 1.1.

11 žáků ve skupině (liché týdny) - svářečský kurz ZK 111 1.1 + ZP 311-2 1.1;

8 žáků ve skupině (sudé týdny) - svářečský kurz ZK 135 1.1.

6 žáků ve skupině (sudé týdny) - svářečský kurz ZK 15 P 2; + ZP 942/912 31

Jmenný seznam žáků s přiřazenými svářečskými kurzy bude upřesněn při uzavírání smlouvy o provedení výuky. Na nabídkovou cenu uchazeče nemá vliv změna celkového počtu žáků skutečně zařazených do výcviku do 30% předpokládaného počtu žáků stanoveného zadavatelem v zadávacích podmínkách.

Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny Objednatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících předmět plnění Smlouvy a s ním souvisejících.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

#### **1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na 460 000,- Kč (slovy: čtyři sta šedesát tisíc korun českých) bez DPH; 556 600,- Kč (slovy: pět set padesát šest tisíc šest set korun českých) včetně DPH.

#### **1.2.5 Doba plnění**

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládaná doba realizace od 1.10.2022 do 30.6.2023 (Termín může být po dohodě smluvních stran prodloužen v závislosti na vývoji epidemiologické situace COVID – 19). Podrobný harmonogram plnění obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

#### **1.2.6 Místo plnění**

Místem plnění Veřejné zakázky jsou prostory poskytovatele. Místo plnění veřejné zakázky je také uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

#### **1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## **2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK**

### **2.1 Podání nabídky**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka – Výuka svářečských kurzů pro žáky ve školním roce 2022 - 2023 – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### **2.2 Požadavky na obsah nabídky**

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Účastník může předložit nabídku i prostřednictvím portálu E-ZAK.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) **Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace**
- b) **Obsah nabídky**
- c) **Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky**
- d) **Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů**
- e) **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace**
- f) **Specifikace – cena jednotlivých kurzů – oprávnění v členění: ZK 135 1.1; ZK 111 1.1; ZP 311-2 1.1. ; ZK 311 1.1. ; ZK 15 P 2 ; ZP 942/912 31**

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

### **2.3 Jazyk nabídky**

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

### **3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ**

#### **3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace**

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle této zadávací dokumentace;
- c) splní ekonomickou kvalifikaci ve smyslu § 78 zákona, v rozsahu dle této zadávací dokumentace;
- d) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle této zadávací dokumentace.

#### **3.2 Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

*Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.*

#### **3.3 Profesní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání .

*K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.*

#### **3.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace**

##### **3.4.1 Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného

kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

### **3.4.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele**

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

## **4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **4.1 Základní požadavky zadavatele**

Nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako celkovou cenu za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách.

### **4.2 Maximální výše nabídkové ceny**

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### **4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny**

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## **5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1 Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍKJ]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### **5.2 Platební podmínky**

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

## **6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení**

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

## **6.2 Hodnocení nabídek**

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny a kvality.

**Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.**

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## **7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **7.1 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 10 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

### **7.2 Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

### **7.3 Střet zájmů**

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

## **8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

## **8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace**

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek nebo prostřednictvím portálu E-ZAK.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 18.9.2022 v 23.59hodin.

### **9.2 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je veřejné.

## **10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Smlouva o dílo
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení kvalifikace
- Příloha č. 3 Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 O střetu zájmů

Za SOU Sedlčany, dne 7.9.2022

---

Ing. Jiří Kolín

ředitel