

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	REALIZACE VELETRŽNÍCH STÁNKŮ VČETNĚ GRAFICKÝCH NÁVRHŮ PRO SCCR
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen SCCR)
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Marek Černoch, pověřen řízením organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	jana.subrtova@sccr.cz

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle ustanovení § 27 a § 31 zákona.

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

3.1.1 Zadávací řízení

Veřejná zakázka s názvem „**REALIZACE VELETRŽNÍCH STÁNKŮ VČETNĚ GRAFICKÝCH NÁVRHŮ PRO SCCR**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu **na služby** (dále jen „Veřejná zakázka“). Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

3.1.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, který zajistí realizaci veletržních stánků včetně grafických návrhů pro zadavatele.

3.1.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je výběr dodavatele, který zajistí grafické návrhy veletržních stánků včetně vizualizace (dále jen stánky) dle požadavků zadavatele, zakoupení prostoru pro umístění veletržních stánků, zajistí a zajistí všechny komponenty nutné k výrobě a montáži stánků, a následně provede realizaci expozic na níže uvedených mezinárodních veletrzích dle schválených grafických návrhů. Dále dodavatel zajistí přepravu, montáž, demontáž veletržních stánků a komplexní realizaci 2 expozic (v podrobnostech specifikováno v příloze č. 5 této zadávací dokumentace označené jako „**Technická specifikace akce**“) Středočeské centrály cestovního ruchu, příspěvkové organizace (dále jen „oficiální expozice“) na následujících mezinárodních veletrzích cestovního ruchu v roce 2022:

ITF Slovakiaitour Bratislava

V Bratislavě, od 9. 2. do 12. 2. 2022

Zadavatel má zajištěnou rezervaci na plochu o rozměrech 50 m² za předběžně dohodnutou cenu ve výši 4.150,- EUR bez DPH, přičemž tuto předběžnou rezervaci zadavatel se souhlasem pořadatele, který je zajištěn, postoupí na vybraného dodavatele, který bude v souladu s předmětem plnění veřejné zakázky zajišťovat zakoupení prostoru pro umístění veletržního stánku.

Holiday World Praha

V Praze, od 18. 3. do 20. 3. 2022

Zadavatel má zajištěnou rezervaci na plochu o rozměrech 120 m² za předběžně dohodnutou cenu ve výši 270.850,80 Kč bez DPH, přičemž tuto předběžnou rezervaci zadavatel se souhlasem pořadatele, který je zajištěn, postoupí na vybraného dodavatele, který bude v souladu s předmětem plnění veřejné zakázky zajišťovat zakoupení prostoru pro umístění veletržního stánku.

Zadavatel nezaručuje termíny konání veletrhů, které mohou být v průběhu výběrového řízení organizátory posunuty vzhledem k vývoji pandemie Covid 19.

Další specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky je popsána v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a technické specifikaci akce (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

3.1.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

kód CPV:	název:
79956000-0	Organizace veletrhů a výstav
79950000-8	Organizace výstav, veletrhů a kongresů

3.1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena analogicky na základě § 16 a násl. zákona a činí celkem za plnění veřejné zakázky:

1 848 750,00 Kč bez DPH 388 237,50 Kč DPH 2 236 987,50 Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. Účastník, který předloží nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je stanovena předpokládaná maximální hodnota, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

3.1.6 Doba plnění

Předpokládané zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky (předpoklad od 20.12.2021)

Předpokládané ukončení plnění: do uskutečnění expozice stánku na Holiday World Praha 2022 a všech s tím souvisejících plnění ze strany dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky. Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

3.1.7 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou města, ve kterých se veletrhy konají, resp. konkrétní místa konání shora zmíněných veletrhů cestovního ruchu a sídlo zadavatele (odevzdání grafických a písemných výstupů).

3.1.8 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky se prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude konat.

3.1.9 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

3.1.10 Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně a zdarma ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník, který není oprávněn požadovat jejich proplacení po zadavateli. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

3.1.11 Odpovědné veřejné zadávání

V souladu s ustanovením § 6, odst. 4 zákona 134/2016 je zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. To znamená, že zadavatel je povinen poptávat dodávky, služby a stavební práce způsobem, kdy získává maximální hodnotu za peníze z hlediska vytváření prospěchu pro společnost a ekonomiku a při minimálních škodách na životním prostředí. Z tohoto důvodu klade zadavatel na dodavatele níže uvedené nároky, které by měly zaručit, že plnění poskytované dodavatelem bude respektovat uvedenou zásadu sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek.

Dodavatel se zavazuje, že u veškerých výstupů v rámci této veřejné zakázky bude dbát na to, aby

- vyhledával slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb zadavatele, nabízel ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky,
- dodržoval veškeré právní předpisy vůči všem osobám, které se na plnění zakázky budou podílet bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli,
- nabízená služba bude splňovat podmínky k šetrnějšímu životnímu prostředí např. používáním ekologicky šetrných materiálů, komponent stánku nebo paliv, které povedou k úspoře energie, vody, surovin, produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody, půdy apod.,
- zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky, celkové zohlednění udržitelnosti a dopadů na životní prostředí (hledání ekologických řešení) a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1. Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona, v rozsahu dle odst. 4,2 této zadávací dokumentace;
- splní profesní způsobilost ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3 této zadávací dokumentace;
- splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 zákona, v rozsahu dle odst. 4.4 této zadávací dokumentace.

4.2 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat před podpisem smlouvy dodání originálu písemného podepsaného čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Předložení podepsaného čestného prohlášení ze strany dodavatele je nezbytnou podmínkou pro uzavření smlouvy.

4.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v následujících činnostech:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
obor činnosti:

- Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
- Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
- Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (Příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat před podpisem smlouvy dodání originálu písemného podepsaného čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Předložení podepsaného čestného prohlášení ze strany dodavatele je nezbytnou podmínkou pro uzavření smlouvy.

4.4 Technická kvalifikace

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 zákona předložením:

- **seznamu významných služeb** (analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b)

seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Významnou službou se rozumí **realizace alespoň 3 služeb** obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět veřejné zakázky spočívající v grafickém návrhu, jeho výrobě a zajištění realizace veletržního stánku a zároveň každá tato významná služba byla ve finančním objemu **nejméně 500 000,- Kč bez DPH**.

Seznam významných služeb musí obsahovat cenu a dobu poskytnutí významné zakázky a rovněž identifikaci objednatele, včetně kontaktní osoby, u níž je významnou zakázku možno ověřit.

Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazovaných významných zakázek přímo u objednatelů, a to zejména, zda je realizovaná zakázka nadále provozuschopná a funkční z hlediska účelu, za kterým byla pořízena.

Způsob prokázání technické kvalifikace:

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Zadavatel bude po vybraném dodavateli požadovat před podpisem smlouvy dodání originálu písemného podepsaného čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Předložení podepsaného čestného prohlášení ze strany dodavatele je nezbytnou podmínkou pro uzavření smlouvy.

4.5 Společná ustanovení k prokázání kvalifikace

4.5.1 Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení** (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či ověřené kopii v nabídce.

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

4.5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

4.5.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.5.4 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou povinni zadavateli doložit současně s doklady

prokazujícími splnění kvalifikace např. smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

4.5.5 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Náklady na spotřebovanou elektrickou energii a vodu v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky ponese v plném rozsahu vybraný dodavatel.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH v % a cena v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena bude povinně uvedena v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1), v krycím listu nabídky (příloha č. 2) a v Cenové nabídce (příloha č. 4) této zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena musí obsahovat všechny poplatky, náklady na spotřebovanou energii a vodu, dopravu, uskladnění a veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje dodržet v účastníkem předloženém položkovém rozpočtu (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) následující poměr alokovaných finančních prostředků na dané plnění:

Na část ITF Slovakia Bratislava z položkového rozpočtu: min. 30 % z celkové nabídkové ceny

Na část Holiday World Praha z položkového rozpočtu: min. 60 % z celkové nabídkové ceny

Zbývajících 10 % finančních prostředků může účastník rozložit libovolně mezi výše uvedené dvě části předmětu veřejné zakázky.

Obecně pro obě části bude platit, že zadavatel požaduje dodržet v účastníkem předloženém položkovém rozpočtu (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) následující poměr alokovaných finančních prostředků na dané plnění:

na část „Catering“ z položkového rozpočtu: min. 15 % z celkové nabídkové ceny na každý z veletrhů

K výše uvedeným cenám bude připočtena DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá dodavatel.

5.2 Maximální výše nabídkové ceny

Nabídkové ceny budou stanoveny jako nejvýše přípustné ceny včetně všech poplatků, nákladů na spotřebovanou energii a vodu, dopravu, uskladnění a veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude z výběrového řízení vyloučen.

5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou posuzovány **tříčlennou hodnotící komisí**.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti ve výběrovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí.

6.2 Hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona. Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

Dílčí hodnotící kritéria:	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nejnižší celková nabídková cena	50 %
Návrh cateringu	30 %
Grafické návrhy stánků	20 %

Nejnižší celková nabídková cena bez DPH (váha 50 %)

V rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH za předmět plnění veřejné zakázky. Účastník nacení celkovou nabídkovou cenu včetně všech dalších nákladů souvisejících s předmětem plnění veřejné zakázky.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Příloha č. 4 – Cenová nabídka

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazeny body dle následujícího vzorce:

hodnota nejvhodnější nabídky	
počet bodů = 100 x	----- x 0,50
hodnota hodnocené nabídky	

Návrh cateringu (váha 30 %)

(Min 1 bod - max 10 bodů za člena hodnotící komise – jedna varianta cateringu)

V rámci tohoto kritéria hodnocení se bude hodnotit návrh cateringu jeho **způsob servírování, složení jídla, který dodavatel předloží jako součást své nabídky**. Nejvyšší bodové ohodnocení získá nabídka účastníka, který nabídne bohatý, pestrý catering a zároveň odpovídající charakteru akce. Zadavatel upozorňuje, že konzumace by neměla vyžadovat použití příboru. V rámci cateringu se nesmí veškerý sortiment občerstvení objevovat ve dvou po sobě jdoucích dnech veletrhu. Zadavatel umožňuje, že navržený catering pro jednu akci může být použit na druhé akci, tj. že stačí když dodavatel předloží ve své nabídce dvě varianty cateringu. Pro catering musí být vybraným dodavatelem zajištěno porcelánové/skleněné nádobí. Servírování a úprava občerstvení musí zaujmout, být kreativní a stylové.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Nabídku cateringu na 2 dny na jednu akci, tj. na každý den jednu variantu včetně vizualizace/fotodokumentace

Každá varianta cateringu se bude hodnotit zvlášť a má stejnou váhu. Celkem může nabídka jednoho dodavatele získat max 60 bodů a min 6 bodů.

na část ITF SlovakiaTour Bratislava	
Dne 9.2. 2022	Varianta č.1 cateringu
Dne 10.2. 2022	Varianta č.2 cateringu
Dne 11.2. 2022	Varianta č.1 cateringu
Dne 12.2. 2022	Varianta č.2 cateringu
na část Holiday World Praha	
Dne 18.3.2022	Varianta č.1 cateringu
Dne 19.3.2022	Varianta č.2 cateringu
Dne 20.3.2022	Varianta č.1 cateringu

Každý člen hodnotící komise přiřadí nabídce v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení následující počet bodů:

- 10 bodů: Předložený návrh **zcela splňuje požadavky zadavatele**. Předložený návrh je opravdu jedinečný, přesně odpovídá charakteru akce a požadavkům zadavatele.
- 5 bodů: Předložený návrh **vyhovuje s výhradami**, zadavatel by požadoval úpravy a změny v navrženém cateringu. Návrh v hodnocené oblasti je průměrný.
- 1 bod: Předložený návrh je z hlediska požadavků zadavatele na toto kritérium **nepříjemný a zcela nevyhovující**.

Bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto kritéria hodnocení s názvem „Návrh cateringu“ provede každý člen hodnotící komise samostatně. Každý člen komise může přidělit maximálně 10 bodů a minimálně 1 bod každé z variant nabízeného cateringu. Body přiřazené nabídce budou následně sečteny od všech členů hodnotící komise. Takto získaný celkový počet bodů nabídky bude přepočten dle následujícího vzorce, který již zohledňuje i váhu tohoto kritéria hodnocení:

hodnota hodnocené nabídky	
počet bodů = 100 x -----	x 0,30
hodnota nejvhodnější nabídky	

Grafické návrhy stánků (váha 20 %)

Při hodnocení dílčího kritéria „Grafické návrhy stánků“ budou nabídky hodnoceny z hlediska úrovně naplnění cíle - výstavní expozice, která má největší potenciál oslovit návštěvníky obou veletrhů, jak B2B (business to business), tak B2C (business to consumer). Pro každý z veletrhů navrhne účastník

jeden grafický návrh, který musí splňovat parametry uvedené v příloze č. 5 této zadávací dokumentace (Technická specifikace).

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Grafické návrhy dvou stánků

V rámci hodnocení kvality nabídnutého řešení se budou oba grafické návrhy stánků posuzovat dohromady a budou mít stejnou váhu. U jednotlivých návrhů se budou posuzovat následující subkritéria, která budou hodnocena jako celek a mají vzájemně stejnou váhu:

- a) úroveň kreativního zpracování a ztvárnění designu výstavní expozice
v rámci tohoto subkritéria bude hodnoceno následující:
zda výstavní expozice odpovídá zaměření veletrhu a je dostatečně atraktivní pro návštěvníky
- b) vhodnost prostorového uspořádání expozice stánku
v rámci tohoto subkritéria bude hodnoceno následující:
zabezpečení bezproblémového provozu stánku v oblasti zázemí stánku a ve výstavní části stánku, zajištění vhodných podmínek pro jednání hostů, zajištění vhodných podmínek pro prezentaci vystavovatele
- c) úroveň originality a atraktivity výstavní expozice stánku
v rámci tohoto subkritéria bude hodnoceno následující:
inovativní nápad řešení celé expozice a použití designových prvků pro zvýšení atraktivity výstavní expozice

Každý člen hodnotící komise přiřadí nabídce v rámci každého jednotlivého subkritéria počet bodů dle níže uvedeného:

Bodové hodnocení:

- 10 bodů: Předložené návrhy zcela splňují požadavky zadavatele. Předložené návrhy jsou opravdu jedinečné, přesně vystihují podstatu prezentovaného.
- 7 bodů: Předložené návrhy jsou v souladu s požadavky zadavatele, zadavatel by požadoval maximálně dílčí úpravy. Návrhy jsou dostatečně zpracované.
- 5 bodů: Předložené návrhy vyhovují s výhradami, zadavatel by požadoval úpravy několika návrhů a řešení. Návrhy v hodnocené oblasti jsou průměrné.
- 2 body: Předložené návrhy jsou akceptovatelné, ale byly by nutné zásadní úpravy a dopracování. Návrhy nejsou dostatečně zpracované, avšak nejsou zcela nepoužitelné.
- 1 bod: Předložené návrhy jsou z hlediska požadavků zadavatele na toto kritérium nepřijatelné a zcela nevyhovující.

Bodové hodnocení nabídky v rámci každého subkritéria provede každý jednotlivý člen hodnotící komise zvlášť. Body přiřazené nabídce v rámci každého subkritéria každým členem hodnotící komise budou následně sečteny. Maximální počet bodů, které může účastník v rámci tohoto dílčího kritéria získat je 90 a minimální počet bodů je 9 za svoji nabídku. Z takto dosaženého počtu bodů bude následně určen počet bodů nabídky získaný v dílčím hodnotícím kritériu „Grafické návrhy stánků“ dle následujícího vzorce, který již zohledňuje i váhu tohoto dílčího hodnotícího kritéria:

$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} \times 0,20$

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o subjektivní hodnotící kritéria (Návrh cateringu, Grafické návrhy stánků), která podléhají dojmům, nejsou přímo měřitelná, ale na jejich základě zadavatel určitým způsobem ukazuje své preference, jaké má přání, na co klade důraz, ale nemá přitom jednoznačnou představu toho, jak objektivně musí plnění vypadat.

Celkový počet bodů nabídky:

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechny dílčí kritéria hodnocení.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá celkem nejvyšší počet bodů. Při rovnosti bodů zvítězí taková nabídka, která bude mít nejnižší celkovou nabízenou cenu.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ POSKYTOVATEL]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba). Porušení této podmínky povede k vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení. Účastník je povinen v rámci své nabídky doplnit návrhy smluv na plnění veřejné zakázky o požadované údaje. Doplněný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky bude součástí nabídky účastníka podané v souladu s čl. 10 této zadávací dokumentace). Účastník je dále povinen podepsat čestné prohlášení (příloha č. 3, bod D písm. f) této zadávací dokumentace) o tom, že bez výhrad akceptuje návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

7.1.1 Předložení pojistné smlouvy

Dodavatel je povinen předložit pojistnou smlouvu uzavřenou mezi dodavatelem a pojišťovnou, u které je dodavatel pojištěn zejména pro případ vzniku povinnosti dodavatele nahradit Zadavateli škodu vzniklou Zadavateli nebo třetímu subjektu v důsledku porušení povinnosti dodavatele při plnění předmětu Veřejné zakázky. Pojištění dodavatele musí být sjednáno minimálně na částku ve výši **2.000.000,- Kč**. Pojištění dodavatele musí být udržováno platným po celou dobu realizace Veřejné zakázky. Doklad o Pojištění dodavatele musí být dodavatelem přiložen k jeho nabídce.

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace předložením prosté kopie pojistné smlouvy / pojistného certifikátu.

7.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Poddodavatelé

Analogicky dle ustanovení § 105 zákona zadavatel **nepožaduje**, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

8.2 Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na **60 dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s

nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy analogicky dle § 40 odst. 3 zákona nebo do zrušení výběrového řízení.

8.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Skutečnosti uvedené v návrhu smlouvy se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a účastník podáním nabídky uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění pro účely výběrového řízení a plnění smlouvy uzavřené na základě výběrového řízení.

8.4 Varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští varianty** nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne Zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje Zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje dle odst. 9.2 této zadávací dokumentace.

9.2 Změny nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

10. DOPORUČENÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Podání nabídky

Nabídky se analogicky dle § 107 odst. 1 zákona podávají **písemně, a to výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž **k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu**. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným

způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Pokud by se vyskytly problémy s podáním nabídky, může se dodavatel obrátit na technickou podporu E-ZAK na tel. Čísle: +420 538 702 719.

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly ve výběrovém řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky
- b) Krycí list nabídky (Příloha č. 2)
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 3)
- d) Vyplněnou cenovou nabídku (Příloha č. 4)
- e) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací:

Pojistná smlouva/certifikát

Nabídku cateringu na 2 dny na jednu akci, tj. na každý den jednu variantu včetně **vizualizace/fotodokumentace**

Grafické návrhy stánků pro oba veletrhy

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter. Pro vyloučení pochybností zadavatel upozorňuje, že nedodržení výše uvedené struktury nabídky nebude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

10.3 Jazyk nabídky

Jazyk nabídky je český jazyk. V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 13.12. 2021 v 10:00 hodin.**

Nabídka musí být podána tak, aby byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek.

11.2 Otevírání nabídek

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek postupem analogicky dle § 109 zákona. Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení výběrového řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast ve výběrovém řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele uvedené v Kapitole č. 2 této zadávací dokumentace, výhradně písemnou formou vedenou v elektronické podobě.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - Cenová nabídka
- Příloha č. 5 - Technická specifikace akce

V Praze dne 30. 11. 2021



.....
Marek Černoch

pověřen řízením organizace

Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace

Handwritten signature or mark.