

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	DISTRIBUCE PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ PRO SCCR PO CELÉ ČR
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen SCCR)
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Marek Černoch, pověřen řízením organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	jana.subrtova@sccr.cz

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle ustanovení § 27 a § 31 zákona.

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

3.1. Zadávací řízení

Veřejná zakázka s názvem „**DISTRIBUCE PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ PRO SCCR PO CELÉ ČR**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na **služby** (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

3.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele poskytovány distribuční služby tiskovin a jejich uskladnění.

3.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění průběžné distribuce a doplňování různých druhů tiskovin a propagačních materiálů (dále také jen „**tiskoviny**“) pro příspěvkovou organizaci Středočeského kraje. Distribuce bude probíhat v rámci celé České republiky. Vybraný dodavatel bude zajišťovat průběžnou distribuci a doplňování tiskovin na všechna distribuční místa dle seznamu distribučních míst po celou dobu plnění veřejné zakázky. Seznam distribučních míst určených k průběžné distribuci a doplňování různých druhů tiskovin sestaví a nabídne dodavatel.

Dále zadavatel požaduje, aby měl dodavatel k dispozici po celou dobu plnění veřejné zakázky dostatečně prostorné a vhodné skladové prostory pro uskladnění tiskovin určených k průběžné distribuci a doplňování. Tiskoviny bude dodávat tiskárna Zadavatele do skladu dodavatele a ten je

následně bude průběžně distribuovat a doplňovat dle předloženého seznamu na jednotlivá distribuční místa. Požadovaná velikost skladových prostor je na cca max 300 000 kusů tiskovin různého formátu.

Další specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky je popsána v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a technické specifikaci (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV:	Popis CPV:
79824000-6	Tiskařské a distribuční služby

3.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena analogicky na základě § 16 a násl. zákona a činí:

1.570 250,00 Kč bez DPH 329 752,50 Kč DPH 1 900 002,50 Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Účastník, který předloží nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je stanovená předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

3.6 Doba plnění

Předpokládané zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy (prosinec 2021), nejdříve od 30.11.2021

Předpokládané ukončení plnění: **po 24 měsících od podpisu smlouvy** nebo do vyčerpání celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky ve výši **1 570 250,00 Kč bez DPH** podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky. Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

3.7 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky: je území celé České republiky, sklad dodavatele

3.8 Prohlídka místa plnění

Zadavatel si vyhrazuje právo nekonat prohlídku místa plnění vzhledem k předmětu veřejné zakázky.

3.9 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

3.10 Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně a zdarma ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník, který není oprávněn požadovat jejich proplacení po zadavateli. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

3.11 Odpovědné veřejné zadávání

V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona 134/2016 je zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem

k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Zadavatel zvážil využití výše uvedených zásad a umožňuje účast dodavatelům, kteří:

Zadavatel umožňuje, aby do zakázky byla zapojena minimálně jedna osoba zdravotně postižená ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004, Sb., o zaměstnanosti.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že:

zajistí dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR,

nabízená služba bude splňovat podmínky k šetrnějšímu životnímu prostředí např. efektivním rozvozem a používáním ekologicky šetrných paliv povede k úspoře energie, vody, surovin, produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody, půdy apod.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v Příloze č.3 této zadávací dokumentace.

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

4.1. Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona, v rozsahu dle odst. 4.2 této zadávací dokumentace;
- splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3 této zadávací dokumentace;
- splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 zákona, v rozsahu dle odst. 4.4 této zadávací dokumentace.

4.2 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladů.

4.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v následujících činnostech:

Předmět podnikání:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obor činnosti: **Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení**

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

4.4 Technická kvalifikace

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložení

a) seznamu alespoň 3 významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Významnou službou se rozumí realizace služeb obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět veřejné zakázky spočívající v zajištění distribuce:

- s minimálním rozsahem 145 stálých distribučních míst,
- s dobou distribuce v kuse minimálně 3 měsíce,
- zároveň každá tato významná služba byla ve finančním objemu nejméně 500 000,- Kč bez DPH,
- alespoň jedna významná služba distribuční činnosti realizovaná celorepublikově pro větší organizaci
- nejedná se o produktové reklamy, řízenou distribuci prostřednictvím České pošty nebo obdobných distributorů,
- nesmí se jednat o donáškovou službu a obdobné služby.

Zadavatel požaduje, aby tato služba byla vykonávána prostřednictvím dodavatele nikoli poddodavately.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, jehož vzor je součástí Přílohy č. 3 zadávacích podmínek. Seznam významných služeb musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení. Dále seznam musí obsahovat minimálně následující informace: identifikace objednatele, včetně kontaktní osoby, u níž je významnou službu možno ověřit, specifikace provedené služby, finanční objem služby, doba realizace služby viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazované služby přímo u objednatele, a to zejména, zda je provedená služba či dodávka nadále provozuschopná a funkční z hlediska účelu, za kterým byla pořízena.

b) pojistné smlouvy uzavřené mezi dodavatelem a pojišťovnou, u které je dodavatel pojištěn zejména pro případ vzniku povinnosti dodavatele nahradit Zadavateli škodu vzniklou Zadavateli nebo třetímu subjektu v důsledku porušení povinnosti dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky. Pojištění dodavatele musí být sjednáno minimálně na částku ve výši **1.000.000,- Kč**. Pojištění dodavatele musí být udržováno platným po celou dobu realizace veřejné zakázky. **Doklad o Pojištění dodavatele musí být dodavatelem přiložen k podané nabídce v rámci tohoto výběrového řízení na veřejnou zakázku.**

4.5 Společná ustanovení k prokázání kvalifikace

4.5.1 Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení**

výběrového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či ověřené kopii v nabídce.

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

4.5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

4.5.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.5.4 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou povinni zadavateli doložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace např. smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

4.5.5 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví jednotkovou nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Náklady na spotřebované pohonné hmoty v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nese v plném rozsahu účastník a tyto náklady již budou zohledněny v nabídkové ceně.

Jednotková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH v % a cena v Kč včetně DPH.

Jednotková nabídková cena bude povinně uvedena v závazném návrhu smlouvy (přílohu č. 1), v krycím listu nabídky (příloha č. 2) a v Cenové nabídce (příloha č. 5) této zadávací dokumentace.

Jednotková nabídková cena musí obsahovat všechny poplatky a veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

5.2 Výše nabídkové ceny

Jednotková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech nákladů, poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude z výběrového řízení vyloučen.

5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

Účastník je povinen stanovit svou nabídkovou cenu do tabulky nabídkové ceny (příloha č. 5 zadávací dokumentace). Účastníci jsou povinni respektovat tabulku č. 5 Cenová nabídka. Účastník nesmí neocenit některou z položek, uvést nulovou hodnotu či jakkoliv jinak změnit či upravit tabulku Cenové nabídky.

6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou posuzovány **tříčlennou hodnotící komisí**.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti ve výběrovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí.

6.2 Hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona. Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

Dílčí hodnotící kritéria:	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nejnižší nabídková cena za jedno distribuční místo za jeden měsíc za jeden formát tiskovin	70 %
Počet stálých distribučních míst v celé ČR	30 %

Nejnižší nabídková cena za jedno distribuční místo za jeden měsíc za jeden formát tiskovin (váha 70 %):

V rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnížší nabídkovou cenu bez DPH za průběžnou distribuci a doplňování tiskovin na jedno distribuční místo za jeden měsíc za jeden formát tiskovin.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Příloha č. 5 – Cenová nabídka

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazeny body dle následujícího vzorce:

Hodnota nejvhodnější nabídky	
počet bodů = 100 x -----	x 0,70
hodnota nabídky	

Počet stálých distribučních míst v celé ČR (váha 30 %):

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne největší počet stálých distribučních míst v celé ČR rozmístěných dle požadavků zadavatele viz Příloha č. 4 této zadávací dokumentace.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Příloha č. 6 – Seznam distribučních míst

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazeny body dle následujícího vzorce:

Počet distribučních míst nabídky	
počet bodů = 100 x -----	x 0,30
Počet distribučních míst nejvhodnější nabídky	

Celkový počet bodů nabídky:

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechny dílčí hodnotící kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů získaný v součtu za všechny dílčí hodnotící kritéria.

Pokud budou bodové hodnoty dvou a více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek jejich nižší jednotková nabídková cena za jedno distribuční místo za jeden měsíc za jeden formát tiskovin.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba). Porušení této podmínky povede k vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení. Účastník je povinen v rámci své nabídky doplnit návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky o požadované údaje. Doplněný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky bude uložen na usb nosiči spolu s elektronickou podobou jeho nabídky (čl. 10.2. této zadávací dokumentace). Účastník je dále povinen podepsat čestné prohlášení (příloha č. 3, bod C písm. e) této zadávací dokumentace) o tom, že bez výhrad akceptuje návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

7.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Poddodavatelé

Analogicky dle ustanovení § 105 zákona zadavatel **nepožaduje**, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

8.2 Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na **60 dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy analogicky dle § 40 odst. 3 zákona nebo do zrušení výběrového řízení.

8.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Skutečnosti uvedené v návrhu smlouvy se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a účastník podáním nabídky uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění pro účely výběrového řízení a plnění smlouvy uzavřené na základě výběrového řízení.

8.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatele musí být zadavateli doručena písemně nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje dle odst. 9.2 této zadávací dokumentace.

9.2 Změny nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v **jedné uzavřené obálce** opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele a označené „**Neotevírat – Veřejná zakázka: „DISTRIBUCE PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ PRO SCCR PO CELÉ ČR“**“, na které musí být uvedena adresa a IČO, na niž je možné vyrozumět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje dodavatele analogicky v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Dodavatel může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2 Požadavky na obsah nabídky

Dodavatel předloží nabídku na veřejnou zakázku v **jednom výtisku označeném „Originál“**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na usb. Informace na usb mají pouze informativní povahu. **Každý dodavatel je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu.doc nebo .docx.**

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- Obsah nabídky
- Krycí list nabídky (Příloha č. 2)
- Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 3)
- Vyplněnou cenovou nabídku (Příloha č. 5)
- Seznam distribučních míst (Příloha č. 6)
- Pojistná smlouva/Doklad o pojištění
- Ostatní dokumenty požadované zadavatelem

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter. Pro vyloučení pochybností zadavatel upozorňuje, že nedodržení výše uvedené struktury nabídky nebude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

10.3 Jazyk nabídky

Jazyk nabídky je český jazyk. V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené jedné obálce, která musí být označena „**Neotevírat – Veřejná zakázka: „DISTRIBUCE PROPAGAČNÍCH MATERIÁLŮ PRO SCCR PO CELÉ ČR“**“. Na obálce účastník uvede svou adresu a IČO.

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele:

Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00

Denně od 9:00 do 16:00 (v pátek do 15:00)

ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **1.11. 2021 v 10:00 hodin**.

11.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné, jelikož to umožňuje zákon a jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu. Lhůta a místo otevírání nabídek: 1.11. 2021 v 10:05 hodin, v sídle zadavatele.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Každý účastník může v zadávacím řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Na vyloučení účastníka ze zadávacího řízení se přiměřeně aplikuje analogicky ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v zadávacím řízení.

Účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, je povinen takové informace v nabídce označit a řádně odůvodnit požadavek na jejich neuveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení výběrového řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast v zadávacím řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na 90 dnů.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. V případě, že se údaje uvedené účastníkem ukážou na základě provedeného ověření jako nepravdivé, je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka ze zadávacího řízení.

Z výběrového řízení mohou být vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce s vědomím, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

13.KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele uvedené v Kapitole č. 2 této zadávací dokumentace, primárně písemnou formou vedenou v elektronické podobě.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Příloha č. 4 - Technická specifikace

Příloha č. 5 - Cenová nabídka

Příloha č. 6 – Seznam distribučních míst

V Praze dne 22. 10. 2021



Marek Černoch, pověřen řízením organizace

Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace