



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Střední odborné učiliště a Praktická škola Kladno – Vrapice, příspěvková organizace

se sídlem Vrapická 53, 272 03 Kladno

IČ: 00507601

Veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Zajištění hromadné přepravy osob“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

(dále jen „zákon“)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název: Střední odborné učiliště a Praktická škola Kladno – Vrapice, příspěvková organizace

Sídlo: Vrapická 53, 272 03 Kladno

IČO: 00507601

DIČ: CZ00507601

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Mgr. Ivana Sedláková, ředitelka příspěvkové organizace

Profil zadavatele: <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile/display/207.html>

Kontaktní osoba k veřejné zakázce: Mgr. Ivana Sedláková
Tel: +420 737 537 595
Email: reditelka@ouvrapice.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „Zajištění hromadné přepravy osob“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění hromadné přepravy osob na základě rámcové smlouvy, a to následně:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1) Zajištění hromadné přepravy osob – vícedenní intenzivní trénink žáků – přepravní trasa je známa

Hromadná přeprava osob na území České republiky musí být zajištěna pro maximálně 600 žáků a 84 osob dospělého doprovodu Zadavatele v průběhu období od září 2020 do prosince 2022. Požadovaná služba bude zajištěna v rámci 7mi termínů v průběhu 1 roku, kdy 1 termín bude zahrnovat přepravu pro max. 30 žáků a 4 dospělé osoby doprovodu.

Přepravní trasa o délce 162 km: Kladno (sídlo zadavatele) – Horská bouda „Zvonařka“ – Strážné 32, PSČ 543 52 (místo určení) a zpět.

Přepravovaní žáci budou ve věku v rozmezí 15 – 18 let.

Účastník musí zajistit přepravu osob ze sídla Zadavatele do místa určení v 1. den zvoleného termínu a přepravu osob z místa určení do sídla Zadavatele ve 3. den zvoleného termínu (osoby budou ubytovány v místě určení na 2 noci).

2) Zajištění hromadné přepravy osob - exkurze žáků – přepravní trasa není známa

Jedná se o zajištění hromadné přepravy osob pro žáky střední školy a příslušného pedagogického doprovodu na různé vzdělávací a obdobné akce (prohlídky, exkurze) po území České republiky a to v období od září 2020 do prosince 2022 dále specifikovaném v rámci bodu 1.2.6.

Objem poskytované služby: v průběhu stanoveného období bude vybraný dodavatel zajišťovat na vyzvání Zadavatele (objednávka s min. 15 denním předstihem) autobusovou přepravu pro max. 35 osob po celé České republice. Celkově bude realizováno maximálně 10 jednodenních cest s nástupem i výstupem před budovou školy Zadavatele.

3) Zajištění hromadné dopravy osob – exkurze pedagogičtí pracovníci – přepravní trasa není známa

Jedná se o zajištění hromadné přepravy osob pro pedagogické pracovníky na vzdělávací akce po území České republiky a to v období od září 2020 do prosince 2022 dále specifikovaném v rámci bodu 1.2.6. V průběhu stanoveného období bude vybraný účastník zajišťovat na vyzvání Zadavatele (objednávka s min. 15 denním předstihem) autobusovou přepravu pro max. 20 osob. Celkově budou realizovány maximálně 2 jednodenní cesty s nástupem a výstupem před budovou školy Zadavatele.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Požadované parametry na vybavenost dopravního prostředku:

Kategorie klasifikace autokarů, které budou účastníkem poskytnuty pro zajištění požadované služby musí být (dle kategorizace klasifikace autokarů) minimálně kategorie ***

Posuzovací hlediska - minimální požadavky	Kategorie			
	*	**	***	****
1. Výkon motoru				
1.1 Poměr hmotnost / jmenovitý výkon (k / DIN / 10) lze vyjádřit rovněž v kw / t	10	12	15	15
2. Brzdový systém (2)				
2.1 Přídavné brzdové systémy - hydrodynamický nebo elektrodynamický retardér, protiblokovací systém (ABS, případně další)	(3)	(3)	(3)	(3)
3. Pérování				
3.1 Klasické	x	x		
3.2 Smíšené			x	
3.3 Zcela pneumatické		nebo	x	x(5)
4. Pohodlí za jízdy				
4.1 Max. počet řad sedadel u standardního autokaru s délkou 12 m (6)	15	14	13	12
4.1.1 Prostor mezi protilehlými sedadly (cm)	130	138	148	160
4.2 Minimální výška opěradla sedadel	52	65	68	68
4.3 Seřízení sklonu opěradla všech sedadel (minimální úhel ve stupních)			10	35
4.4 Počet opěrek pro ruce	1	1	2	2
4.5 Opěrky pro ruce do uličky zdvíhatelné			x	x
4.6 Seřiditelné opěrky pro nohy (pouze u sedadel umístěných stejným směrem)				x
4.7 Posunovatelnost sedadel do uličky (7) (nebo minimální šířka sedadla 50 cm)				x
4.8 Látkový potah sedadla + opěradla		x	x	x
4.9 Nepřítomnost výstupků na podlaze			x	x
4.10 Oddělená sedadla			x	x
4.11 Držáky na noviny			x	x
4.12 Popelníky (mimo nekuřácké oddělení)	x	x	x	x
5. Klimatizace (provozoschopná i ve stojícím vozidle)				
5.1 Systém proudícího vzduchu (min. 15 m ³ /h na osobu) s možností individuálního seřízení			x	x
5.2 Klimatizace vzduchu (min. 300 kcal/h na osobu)				nebo x (8)
6. Topení (provozoschopné i ve stojícím vozidle)				
6.1 Nezávislé na motoru	x	x	x	x
6.2 S nezávislým seřizováním teploty			x	x



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



7. Okna				
7.1 Odměňovací zařízení (dvojitá okna nebo větrání)				x
7.2 Zbarvená skla				x
7.3 Zařízení proti slunci (boční záclony nebo závěsy)		x	x	x
8. Vnitřní osvětlení				
8.1 Individuální lampy na čtení			x	x
9. Zvuková technika				
9.1 Minimálně 1 reproduktor na 8 sedadel	x	x	x	
Minimálně 1 reproduktor na 4 sedadla				x
9.2 Mikrofon u řidiče a průvodce	x	x	x	x
9.3 Rádio a magnetofon		x	x	x
10. Zavazadla				
10.1 Příruční zavazadla uvnitř	x	x	x	x
10.2 Minimální kapacita zavazadlového prostoru (v dm ³ na osobu)		75	120	150
10.3 Ochranná krytina zavazadlového prostoru			x	x
11. Hygienické zařízení				
11.1 Splachovací nebo chemický záchod			x(8)	x(8)
11.2 Umyvadlo rukou			x(8)	x(8)
12. Lednička				
- minimální obsah na 1 sedadlo (dm ³)			0,5(8)	0,5

Vysvětlivky:

S výjimkou vybavení uvedeného pod 5.2, 11.1, 11.2 a 12 (***), které jsou nepovinné, jsou všechny požadavky a všechna uvedená vybavení povinná pro zařazení do uvedené kategorie, pokud národní předpisy (ČR) nestanoví jinak.

Poskytované autokary musí disponovat potřebnou kapacitou pro zajištění výše uvedených služeb. Zadavatel připouští i využití mikrobusů účastníka, pokud potřebná kapacita pro přepravu osob nevyžaduje standardní autobus. Tyto parametry musí splňovat kategorii klasifikace autokarů***.

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je obsažena v návrhu rámcové smlouvy (příloha č. 4), která je součástí zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je spolufinancována z **Evropských strukturálních a investičních fondů, z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).**

Název projektu: „Zažít úspěch II“

Číslo projektu: CZ.02.3.62/0.0/0.0/19_077/0016784



1.2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV

Popis CPV

60172000-4

Pronájem autobusů a dálkových autobusů s řidičem

1.2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **436.364,00 Kč** bez DPH, tedy **528.000,00 Kč** včetně DPH.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Požadovaná doba plnění zakázky je následující:

Přepravení služby mohou být na základě objednávek Zadavatele poskytovány v následujících obdobích:

Rok 2020/2021	Rok 2021/2022	Rok 2022
09/2020	09/2021	09/2022
10/2020	10/2021	10/2022
11/2020	11/2021	11/2022
12/2020	12/2021	12/2022
01/2021	01/2022	X
02/2021	02/2022	X
03/2021	03/2022	X
04/2021	04/2022	X
05/2021	05/2022	X
06/2021	06/2022	X

Zadavatel vždy stanoví konkrétní termín v rámci daného měsíce minimálně 15 kalendářních dnů před stanoveným termínem a informuje o něm účastníka. V daném měsíci může být Zadavatelem stanoveno více termínů. Konkrétní termíny mohou být stanoveny ve dnech pondělí až neděle. Zároveň s termínem sdělí Zadavatel účastníkovi přesný počet žáků a osob doprovodu, které budou v daném termínu přepravováni s přihlédnutím k maximálním počtům.

Pro body 1 až 3 článku 1.2.3 budou požadované termíny stanoveny na základě vystavené objednávky Zadavatelem s min. 15 denním předstihem. Zadavatel bude požadovat plnění v období od **09/2020 – 12/2022**. Konkrétní termíny mohou být stanoveny ve dnech pondělí až neděle. Zároveň s termínem sdělí Zadavatel účastníkovi přesný počet žáků a osob



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



doprovodu, které budou v daném termínu přepravování s přihlédnutím k maximálním počtům.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění zakázky jsou adresy sídla zadavatele, místa určení požadovaná Zadavatelem a zvolená přepravní trasa vybraným dodavatelem.

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

Zpracováním a podáním nabídky zároveň účastník potvrzuje, že jednotlivé části a požadavky uvedené v zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy o dílo četl, chápe a respektuje.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Zajištění hromadné přepravy osob**“ – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyzoomět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.



2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou, není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na flash disk. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu doc nebo docx. Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky. Nosič bude vyhotoven tak, aby bylo možné z něj soubory dále kopírovat.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Seznam poddodavatelů¹, případně čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka
- g) Flash disk

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

¹ Účastník předloží pouze v případě, že hodlá plnit alespoň část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele.

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- I. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů
- II. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu
- III. splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení
- IV. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení
- V. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení
- VI. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

NEBO

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání

NEBO

Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona technickou kvalifikaci předložením:

a) Seznamu významných služeb

Účastník je povinen předložit seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 3 letech před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň 2 významné služby obdobného charakteru. Významnou službou je zakázka, jejímž předmětem byla doprava prostřednictvím autobusu nebo mikrobuse, prostřednictvím něhož bylo přepravováno opakovaně min. 20 osob, a to v minimální finanční hodnotě **250.000,00 Kč bez DPH**.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



b) Osvědčením o dosažení požadované kategorie klasifikace autokarů

Účastník předloží **osvědčení výrobce o dosažení požadované kategorie klasifikace autokarů** – minimální kategorie *** (viz tabulka kategorizací v článku 1.2.3 zadávací dokumentace) ke každému dopravnímu prostředku, které bude služby zajišťovat. Toto osvědčení může být předloženo v prosté kopii.

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené službě možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou službu, jak je evidována Zadavatelem výše.

3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nímž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou Zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění Veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění Veřejné zakázky vyplývat.

3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následující členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Údaj o nabídkové ceně zpracuje účastník výběrového řízení též do návrhu smlouvy na plnění této zakázky, který předloží v rámci nabídky.

4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny pro hodnocení kritéria:

A) Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus – vícedenní trénink v max. částce 37 Kč/km bez DPH

B) Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus - exkurze pro žáky a pedagog. pracovníky v max. částce 37 Kč/km bez DPH

B) Cena za 1 hodinu čekání v Kč bez DPH - exkurze pro žáky a pedagog. pracovníky v max. částce 280 Kč/hod. bez DPH

C) Cena za 1 km v Kč bez DPH pro mikrobuse/autobus – exkurze pro pedagog. pracovníky v max. částce 37 Kč/km bez DPH

C) Cena za 1 hodinu čekání v Kč bez DPH – exkurze pro pedagog. pracovníky v max. částce 280 Kč/hod. bez DPH

Účastník, který podá vyšší nabídkovou cenu na kterékoliv kritérium, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Předpokládaná částka vyplacená za dobu trvání projektu činí 436.364,00 Kč bez DPH.

Nabídková cena je cenou maximálně možnou za splnění veřejné zakázky. Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník výběrového řízení v úvahu veškeré náklady, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění celého předmětu veřejné zakázky (včetně realizace technického řešení a provozu a servisu v rámci testovací fáze), honorářů, cestovních náhrad a dalších výdajů.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh rámcové smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací /DOPLNÍ ÚČASTNÍK/) a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedeného v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka. V takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh rámcové smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude Zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě účastník podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede Zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

6.2 Hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. V rámci každého dílčího hodnotícího kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Body za jednotlivá dílčí kritéria se následně sečtou. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, která získá na základě výše uvedeného vzorce nejvyšší počet bodů.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího hodnotícího kritéria, než je nabídková cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou Zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je 100.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Dílčí	hodnotící kritéria	Váha (v%)
A	Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus – vícedenní trénink	30
B	Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus - exkurze pro žáky a pedagog. pracovníky	20
B	Cena za 1 hodinu čekání v Kč bez DPH	15
C	Cena za 1 km v Kč bez DPH pro mikrobus/autobus – exkurze pro pedagog. pracovníky	20
C	Cena za 1 hodinu čekání v Kč bez DPH	15

Účastník uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu smlouvy a do krycího listu nabídky.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude Zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než Zadavatel stanovil.

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

Ad A) V rámci dílčího hodnotícího kritéria A: Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus – vícedenní trénink bude hodnocena nabídková cena za 1 ujetý km při přepravě osob v případě použití autobusu. Za autobus je v tomto případě zadavatelem považován dopravní prostředek s kapacitou pro minimálně 40 osob. Nabídková cena za 1 km nesmí být vázána na skutečný počet přepravovaných osob. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

Výpočet =
$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \cdot 0,30$$

Ad B) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B: „Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus – exkurze pro žáky“ bude hodnocena nabídková cena za 1 ujetý km při přepravě osob v případě použití autobusu. Za autobus je v tomto případě Zadavatelem považován dopravní prostředek s kapacitou minimálně 40 osob. Nabídková cena za 1 km nesmí být vázána na skutečný počet přepravovaných osob. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

V případě, že účastník nedisponuje mikrobusy a bude k zajištění služeb využívat pouze autobusů, pak v rámci tohoto kritéria uvede hodnotu, kterou nabídl v rámci dílčího hodnotícího kritéria A) Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



$$\text{Výpočet} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} * 0,20$$

Ad B) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B: Cena za 1 hodinu čekání v Kč bez DPH bude hodnocena nabídková cena každou započatou 1 hodinu čekání autobusu nebo mikrobusu v místě určení a to po uplynutí 30 minut od zadavatelem stanoveného termínu odjezdu. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

$$\text{Výpočet} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} * 0,15$$

Ad C) V rámci dílčího hodnotícího kritéria C: „Cena za 1 km v Kč bez DPH pro mikrobus – exkurze pro pedagogické pracovníky“ bude hodnocena nabídková cena za 1 ujetý km při přepravě osob v případě použití mikrobusu. Za mikrobus je v tomto případě Zadavatelem považován dopravní prostředek s kapacitou pro méně než 40 osob. Nabídková cena za 1 km nesmí být vázána na skutečný počet přepravovaných osob. Jako nejvýhodnější bude hodnocena s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

V případě, že účastník nedisponuje mikrobusy a bude k zajištění služeb využívat pouze autobusů, pak v rámci tohoto kritéria uvede hodnotu, kterou nabídl v rámci dílčího hodnotícího kritéria B) Cena za 1 km v Kč bez DPH pro autobus.

$$\text{Výpočet} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} * 0,20$$

Ad C) V rámci dílčího hodnotícího kritéria C: Cena za 1 hodinu čekání v Kč bez DPH bude hodnocena nabídková cena každou započatou 1 hodinu čekání autobusu nebo mikrobusu v místě určení a to po uplynutí 30 minut od zadavatelem stanoveného termínu odjezdu. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

$$\text{Výpočet} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} * 0,15$$



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

7.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce **90 dnů** tj. lhůta, po kterou je účastník vázán celým obsahem nabídky. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

7.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Adresa pro podání nabídky: Vrapická 53, 272 03 Kladno

Lhůta pro podání nabídek končí dne 2.11.2020 ve 14:00 hodin.

Kontaktní osoba: Mgr Ivana Sedláková

Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 15:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že se jedná o nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou uchazeče.

9.2 Otevírání nabídek

Termín a místo otevírání nabídek

Sídlo: Střední odborné učiliště a Praktická škola Kladno-Vrapice, příspěvková organizace, Vrapická 53, 272 03 Kladno

Termín otevírání nabídek: 3.11.2020 v 8:00 v sídle zadavatele

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit, kromě zástupců Zadavatele, všichni účastníci, či zástupci účastníka na základě udělené plné moci od osoby oprávněné za účastníka jednat, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, max. 1 osoba za účastníka.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 2 | Čestné prohlášení k prokázání způsobilosti dle § 74 a § 77 |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení o poddodavatelích |
| Příloha č. 4 | Návrh rámcové smlouvy |

V Kladně dne 16.10.2020

Střední odborné učiliště a Praktická škola,
Kladno - Vrapice, příspěvková organizace
Se sídlem: Vrapická 53, 272 03 Kladno
Tel./fax: 312 285 533, 312 285 524
IČ: 095 07 601, DIČ: CZ00507601


Mgr. Ivana Sedláková
ředitelka příspěvkové organizace