



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Střední odborné učiliště a praktická škola Kladno-Vrapice, příspěvková organizace se sídlem
Vrapická 53, 272 03 Kladno

IČO 00507601

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Zajištění pobytových služeb včetně stravování“

Zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále je „**zákon**“)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. Název zakázky

Název zakázky: „Zajištění pobytových služeb včetně stravování“

(dále jen „Zakázka“)

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Střední odborné učiliště a Praktická škola
Kladno-Vrapice, příspěvková organizace

Sídlo: Vrapická 53, 272 03 Kladno

IČO: 00507601

DIČ: CZ00507601

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Mgr. Ivana Sedláková, ředitelka školy

Kontaktní osoba: Mgr. Ivana Sedláková

Email: reditelka@ouvrapiice.cz

Telefon: + 420 737 537 595

(dále jen „Zadavatel“)

3. Klasifikace předmětu zakázky

Druh zakázky: služby

Předpokládaná hodnota zakázky: 438.261,-- Kč bez DPH za ubytování je maximální
nabídková cena
286.364,-- Kč bez DPH za stravování je maximální
nabídková cena

Zadavatel neumožňuje dílčí plnění.



4. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem výběrového řízení je zajištění pobytových služeb včetně stravování pro maximálně 630 žáků a 84 osob dospělého doprovodu zadavatele v průběhu 3 let (2020, 2021 a 2022 – viz kapitola 5 zadávací dokumentace). Požadované služby budou zajištěny v rámci 7mi termínů v průběhu každého jednotlivého roku, kdy 1 termín zahrnuje 2 noci po max. 30 žácích a 4 dospělých osob doprovodu.

Ubytování žáci jsou ve věku 16 – 21 let

Požadované parametry na vybavenost ubytovací kapacity:

- 1) Kategorie ubytovacího zařízení: Chata nebo Penzion (v době ubytování bude objekt, popř. jeho oddělená část vyhrazena pouze pro naše žáky)
- 2) Chata nebo Penzion musí disponovat kapacitou pro zajištění ubytování až pro 34 osob ve stanovených termínech
- 3) Požadovaná délka ubytování v rámci jednoho termínu: 2 noci
- 4) Pokoje musí být určeny pro maximálně 2 – 4 osoby
- 5) Chata nebo penzion musí disponovat:
 - a. Restaurací (vlastní nebo smluvní)
 - b. Konferenční nebo společenskou místností s kapacitou až 34 osob. Tato místnost musí být vybavena:
 - I. Magnetickou tabulí s popisováním smazatelným fixem nebo papírovým flipchartem a
 - II. Datovým projektořem (s požadovaným rozhraním VGA, HDMI nebo DVI) a promítacím plátnem nebo promítací plochou
- 6) V celém areálu ubytovacího zařízení musí být k dispozici bezdrátové internetové připojení (wifi)
- 7) Ubytovací zařízení musí nabízet možnosti pro blíže nespecifikované sportovní využití přímo v areálu nebo v blízkosti (ve vzdálenosti do 1 km) ubytovacího zařízení.

Požadavky na stravování:

- 1) Stravování musí být zajištěno až pro 34 osob v rámci jednoho termínu
- 2) Stravování musí být zajištěno v areálu nebo v dochozí vzdálenosti max. do 200 m.
- 3) Stravování musí být zajištěno v rozsahu „plná penze“ a to v režimu snídaně, přesnídávka, oběd (teplý), svačina, večeře (teplá), druhá večeře
- 4) V den příjezdu bude režim stravování zahájen obědem a v den ukončení pobytu též obědem. Celkem tedy musí být stravování zajištěno na 3 dny



- 5) Po celých 24 hodin musí být v objektu zajištěn přístup k volně dostupnému odběrnému místu s dostatečnou zásobou tekutin, včetně jejich průběžného doplňování (např. ovocný čaj, minerální voda). „Kolové“ nápoje a nápoje s vysokým obsahem cukru Zadavatel nepřipouští
- 6) Poskytnuté stravování musí být v souladu se zásadami zdravé výživy a odpovídající věku dětí (dle vyhlášky č. 107/2005 Sb.)

Uchazeč jako povinnou součást své nabídky předloží Zadavateli vzorový jídelníček na 1 kompletní termín, který bude splňovat požadavky dle platné legislativy, viz zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů. Ve znění pozdějších předpisů, § 7 vyhlášky č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů

5. Doba a místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky bude adresa ubytovacího zařízení vybraného uchazeče. Zadavatel připouští ubytovací zařízení v rámci České republiky, které z hlediska umístění splňuje následující.

- musí se nacházet mimo katastr města Kladno
- musí se nacházet v katastru obce s počtem obyvatel do 1 tis. (venkovská oblast)

Požadovaná doba plnění zakázky je následující (požadované termíny pro poskytnutí pobytových služeb včetně stravování):

Rok 2020/2021	Rok 2021/2022	Rok 2022
09 / 2020	09 / 2021	09 / 2022
10 / 2020	10 / 2021	10 / 2022
11 / 2020	11 / 2021	11 / 2022
12 / 2020	12 / 2021	12 / 2022
01 / 2021	01 / 2022	X
02 / 2021	02 / 2022	X
03 / 2021	03 / 2022	X
04 / 2021	04 / 2022	X
05 / 2021	05 / 2022	X
06 / 2021	06 / 2022	X

Zadavatel vždy stanoví konkrétní termín v rámci daného měsíce minimálně 30 kalendářních dnů před stanoveným termínem a informuje o něm uchazeče. Konkrétní termíny mohou být stanoveny ve dnech podělí až neděle. Zároveň s termínem sdělí Zadavatel uchazeči přesný



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



počet žáků a osob doprovodu, které budou v daném termínu ubytování s přihlédnutím k maximálním počtům uvedených v kapitole 4 zadávací dokumentace. Snahou Zadavatele bude stanovit pevný termín po vzájemné dohodě s uchazečem. Uchazeč však musí garantovat zajištění požadovaných služeb v daném měsíci dle výše uvedené tabulky.

Zadavatel umožňuje uchazeči 1 termín za rok (viz výše) stanovený Zadavatelem odmítnout, a to nejpozději ve lhůtě 3 kalendářních dnů po sdělení konkrétního termínu. Zadavatel v takovém případě stanoví nový termín v daném měsíci.

6. Obchodní podmínky

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu datovanou a podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dodá ve 2 stejnopisech jako součást nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba, odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

7. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Krycího listu, který je v Příloze 1 zadávací dokumentace.

Maximální nabídková cena (438.261,-- Kč bez DPH za ubytování, 286.364,-- Kč bez DPH za stravování a jejich součet uvedených v Krycím listu v bodech 4) a 6) je zadavatelem stanovena ve výši 724.625,-- Kč bez DPH, tj ve výši odpovídající předpokládané hodnotě zakázky. Překročením jakékoliv výše uvedené hodnoty (ubytování, strava a jejich součet) pro nabídkovou cenu je důvodem pro vyřazení nabídky.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v této struktuře
Cena bez DPH za ubytování
Cena bez DPH za stravování
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu zakázky
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu dle struktury uvedené v Krycím listu, který je Přílohou č. 1 zadávací dokumentace
- Nabídková cena za stravování musí být rozpočtena na den s tím, že v den příjezdu bude režim stravování zahájen obědem a v den ukončení pobytu též obědem. Uchazeč tedy určí cenu za stravování za 1., 2. a 3. den pobytu a součet těchto cen poté podělí 3 dny. Takto tedy bude stanovena cena za stravování 1 osoby za 1 den v Kč bez DPH.
- Pedagogický doprovod v počtu 4 osob bude zdarma.

9. Jiné požadavky Zadavatele na plnění zakázky

Uchazeč akceptuje definované požadavky na poskytnutí ubytovacích a stravovacích služeb a zavazuje se ke splnění těchto požadavků předmětu zakázky v plném rozsahu předložením své nabídky v rámci tohoto výběrového řízení.

Uchazeč v nabídce dále doloží popis nabízeného plnění. Pro popis nabízeného plnění může uchazeč využít vzorovou tabulku v Příloze č. 3 zadávací dokumentace, kde je v jednom sloupci uveden poptávaný požadavek a do druhého sloupce uchazeč uvede nabízenou hodnotu nebo popis splnění požadavku. Z uvedené hodnoty nebo popisu musí být patrné, zda je požadavek splněn nebo nesplněn.

V případě, že popis nabízeného plnění, bude v rozporu s požadavky zakázky, vyhrazuje si Zadavatel právo vyřadit nabídku uchazeče z dalšího hodnocení. Tuto skutečnost Zadavatel oznámí uchazeči písemně.



10. Požadavky na kvalifikaci

10.1 Prokázání základní způsobilosti

(1) Způsobilým není dodavatel, který (v souladu s ustanovením § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele. K zahlazeným odsouzením se nepřihlíží
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele

(3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Uchazeč prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje.

Uchazeč může využít vzorové čestné prohlášení v Příloze č. 4 zadávací dokumentace.

10.2 Prokázání profesní způsobilosti ve vztahu k České republice

Uchazeč musí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

11. Způsob hodnocení nabídky

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Body za jednotlivá dílčí kritéria se následně sečtou. Jako nejvhodnější bude hodnotící komisí hodnocena nabídka, která získá na základě výše uvedeného vzorce nejvyšší počet bodů.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího hodnotícího kritéria, než je nabídková cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou Zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.



Dílčí	hodnotící kritéria	Váha (v%)
A	Celková nabídková cena za ubytování v KČ bez DPH	35
B	Celková nabídková cena za stravování v KČ bez DPH	35
C	Umístění ubytovacího zařízení v CHKO nebo národním parku	15
D	Dojezdová vzdálenost od města Kladno v km	15

Uchazeč uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu smlouvy a do krycího listu nabídky.

Uchazeč není oprávněn podmínit jim navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude Zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než Zadavatel stanovil.

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

Ad A) V rámci dílčího hodnocení kritéria A: Celková nabídková cena za ubytování v KČ bez DPH (bod 4 ve vzoru krycího listu) bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za ubytování 630 osob na 2 noci. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší cenou v KČ bez DPH.

Bodové hodnocení kritéria „**Celková nabídková cena za ubytování v KČ bez DPH**“ bude stanoveno jako poměr ceny nabídky s celkovou nejnižší nabídkovou cenou za ubytování v KČ bez DPH a celkové nabídkové ceně za ubytování hodnocené nabídky v KČ bez DPH vynásobený váhou 35%, tedy:

$$\begin{array}{lcl} \text{bodové hodnocení} & & \text{celková nabídková cena nabídky} \\ \text{nabídky v kritériu} & & \text{s nejnižší nabídkovou cenou za ubytování} \\ \text{„Celková nabídková} & = & \frac{\text{v KČ bez DPH}}{\text{celková nabídková cena za ubytování}} * 35 \\ \text{cena za ubytování} & & \text{hodnocené nabídky v KČ bez DPH} \\ \text{v KČ bez DPH“} & & \end{array}$$

Výsledná hodnota bude zaokrouhlena s přesností na dvě desetinná místa.
Nabídka s celkovou nejnižší nabídkovou cenou v KČ bez DPH získá 35 bodů.

Ad B) V rámci dílčího hodnocení kritéria B: Celková nabídková cena za stravování v KČ bez DPH (bod 6 ve vzoru krycího listu) bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za stravování pro maximálně 630 osob za 3 dny v průběhu trvání celé zakázky. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší cenou v KČ bez DPH.

Bodové hodnocení kritéria „**Celková nabídková cena za stravování v KČ bez DPH**“ bude stanoveno jako poměr ceny nabídky s celkovou nejnižší nabídkovou cenou za stravování



v Kč bez DPH a celkové nabídkové ceny za stravování hodnocené nabídky v Kč bez DPH vynásobený váhou 35%, tedy:

$$\begin{array}{l} \text{bodové hodnocení} \\ \text{nabídky v kritériu} \\ \text{„Celková nabídková} \\ \text{cena za stravování} \\ \text{v Kč bez DPH“)} \end{array} = \frac{\begin{array}{l} \text{celková nabídková cena nabídky} \\ \text{s nejnižší nabídkovou cenou za stravování} \\ \text{v Kč bez DPH} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{celková nabídková cena za stravování} \\ \text{hodnocené nabídky v Kč bez DPH} \end{array}} * 35$$

Výsledná hodnota bude zaokrouhlena s přesností na dvě desetinná místa.
Nabídka s celkovou nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH získá 35 bodů.

Ad C) V rámci dílčího hodnotícího kritéria C: Umístění ubytovacího zařízení **v CHKO nebo Národního parku** bude nabídka automaticky bonifikována 15 body, pokud ubytovací zařízení bude umístěno v CHKO nebo národním parku ČR. V opačném případě uchazeč v rámci hodnocení tohoto hodnotícího kritéria obdrží 0 bodů.

Ad D) V rámci dílčího hodnotícího kritéria D: Dojezdová vzdálenost od SOU a Praktická škola Kladno-Vrapice v km do místa realizace předmětu plnění bude hodnocena jako nejvýhodnější nabídka s nejkratší dojezdovou vzdáleností od SOU a Praktická škola Kladno-Vrapice s tím, že pokud bude tato vzdálenost **kratší než 50 km a delší než 300 km**, obdrží taková nabídka 0 bodů.

V případě hodnotícího kritéria D bude hodnotící komise přidělovat body na základě následujícího vzorce:

- 1) $(300 \text{ km} - 50 \text{ km}) / 15$ (maximum bodů) = 16,67 (konstanta)
- 2) $(\text{nejhorší nabízená vzdálenost ze všech uchazečů} - \text{nabízená vzdálenost uchazečem}) / 16,67$ (konstanta)

Výsledná hodnota bude zaokrouhlena s přesností na dvě desetinná místa.

Výsledné hodnocení nabídky provede komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek podle výše uvedených kritérií sečte, čímž vznikne číselné ohodnocení nabídky. Na základě dosaženého celkového číselného ohodnocení stanoví komise pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejvýhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla celkového nejvyššího číselného ohodnocení. Pokud by dvě nebo více nabídek dosáhly stejného číselného ohodnocení, pak je pro pořadí těchto nabídek rozhodující vyšší číselné hodnocení v kritériu Ad A)

Způsob jednání s účastníky

Zadavatel neumožňuje jednání s účastníky v průběhu hodnocení nabídek



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



12. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

12.1 Forma nabídky

- Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž naskenovaná kompletní podepsaná nabídka v elektronické formě na vhodném médiu (např. flash disk), v českém jazyce
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl
- Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci
- Zadavatel doporučuje, aby uchazeč použil pořadí dokumentů specifikované v bodě 13.2 těchto pokynů pro zpracování nabídky

12.2 Požadované dokumenty nabídky

12.2.1 Krycí list

- Krycí list s identifikací uchazeče, prohlášením uchazeče o vázanosti zadávací lhůtou a s nabízenými hodnotami dílčích kritérií pro hodnocení nabídek

Pro doložení krycího listu může uchazeč využít vzorový krycí list v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

12.2.2 Podepsaný návrh smlouvy

- Uchazeč je povinen předložit doplněný vzor smlouvy dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace ve 2 stejnopisech

12.2.3 Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

- Čestné prohlášení, z jehož obsahu je zřejmé, že dodavatel základní kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje
- Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

12.2.4 Ostatní doklady a dokumenty požadované Zadavatelem



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Vzorový jídelníček na 1 kompletní termín
- Popis nabízeného plnění

13. Vysvětlení zadávacích podmínek

Uchazeč je oprávněn po Zadavateli požadovat písemně vysvětlení k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může Zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Kontaktní osoba pro příjem žádostí je uvedena v kapitole 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výše uvedené žádosti. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, uveřejní Zadavatel stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení otevřené výzvy.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu Zadavatele:

<https://zakazky.kr-stredocesky.cz/>

14. Lhůta a místo na podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 17.8.2020 do 12:00 hodin.

Adresa pro podání nabídek: Vrapická 53, 272 03

Kontaktní osoba pro příjem nabídek je uvedena v kapitole 2 zadávací dokumentace.

Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14:00 hodin kontaktní osobě pro příjem nabídek. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že se jedná o nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek, napsím „NABÍDKA-NEOTEVÍRAT“ a adresou uchazeče.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



15. Termín a místo otevírání obálek

Termín otevírání obálek ke stanoven na 18.8.2020 v 9:00 hodin.

Adresa otevírání obálek: Vrapická 53, 272 03 Kladno

16. Vyhrazené právo Zadavatele

- a) Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybráný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly
- b) Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez uvedení důvodu
- d) Obálky s nabídkami doručené po lhůtě pro podání nabídek nebudou otevřeny a Zadavatel je neotevřené archivuje
- e) Nabídky ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek, příp. též vyloučených uchazečů, nebudou uchazečům vráceny, Zadavatel tyto archivuje
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem
- g) Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení
- h) Uchazeč podáním nabídky vyjadřuje souhlas, že je svou nabídkou vázán po dobu 60 kalendářních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

17. Další části zadávací dokumentace – přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Vzor smlouvy

Příloha č. 3 – Vzor popisu nabízeného plnění

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

V Kladně dne

.....
jméno a podpis osoby oprávněné jednat za Zadavatele



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



18. Check-list obsahu nabídky

Zakladatel doporučuje, aby si uchazeč před vložením nabídky do obálky zkontroloval, že nabídka obsahuje všechny požadované doklady:

- **Krycí list** (viz. Příloha 1 zadávací dokumentace)
- **Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče** (viz. Příloha 2 zadávací dokumentace)
- Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace:
 - **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (viz Příloha 4 zadávací dokumentace)
 - **Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**
- Ostatní doklady a dokumenty požadované Zadavatelem
 - **Popis nabízeného plnění** (viz Příloha 3 zadávací dokumentace)
 - **Vzorový jídelníček na 1 kompletní termín**
- Naskenovaná kompletní podepsaná **nabídka v elektronické formě na vhodném médiu (např. flash disk)**