



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Zadavatel:**

**Střední odborné učiliště, Hubálov 17**

se sídlem Loukovec, Hubálov 17, 294 11 Loukov

IČ: 00069566

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**„NÁKUP HUTNÍHO MATERIÁLU 2020“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_115.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_115.html)

**Zadavatel:** Střední odborné učiliště, Hubálov 17  
**IČO:** 00069566  
**SE SÍDLEM:** Loukovec, Hubálov 17, 294 11 Loukov  
**ZASTOUPENÝ:** ředitelem Ing. Miroslavem Kolomazníkem  
**KONTAKTNÍ OSOBA:** Marcela Beranová, vedoucí TEÚ, tel.č. 326 702 263,  
e-mail: [ekonom@souhubalov.cz](mailto:ekonom@souhubalov.cz)

(dále jen „**Zadavatel**“)

Vás tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, s názvem „**Nákup hutního materiálu 2020**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Níže jsou uvedeny podmínky, za nichž bude veřejná zakázka realizována (zadávací podmínky).

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

## **1. Základní údaje o veřejné zakázce**

Předmětem veřejné zakázky je:

Uzavření dohody na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány různé druhy hutního materiálu na základě Rámcové dohody, která tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Bližší specifikace jednotlivých dodávek vyplývá z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace – Hodnotící model.

Zadávání jednotlivých dílčích plnění (jednotlivých veřejných zakázek) bude probíhat tak, že zadavatel vyzve vybraného dodavatele k poskytnutí konkrétního plnění. Proces výzev na dílčí plnění, tzv. objednávek, je blíže specifikován v Rámcové dohodě, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Příloha č. 4 – Hodnotící model slouží zadavateli jako základní potřeba pro nejčastěji odebírané zboží. Dodavatel musí ocenit jednotlivé položky v Příloze č. 4 – Hodnotící model s přesnou specifikací. Dodavatel doplní u každé položky poptávaného zboží cenu v Kč bez DPH za 1 ks (plechy) nebo 1 m (tyčový materiál), DPH v Kč a cenu celkem v Kč včetně DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu plnění veřejné zakázky objednávat u vybraného dodavatele i jiné druhy zboží z nabídky dodavatele za jeho katalogové ceny, než jsou uvedeny v Příloze č. 4 – Hodnotící model, která slouží zadavateli pro porovnání nabídek.

Součástí cenové nabídky musí být buď tištěný katalog, nebo odkaz na internetový obchod.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Další informace o předmětu plnění obsahuje závazný návrh Rámcové dohody, který je přílohou č. 2 této Výzvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **200.000,00 Kč bez DPH; 242.000,00 Kč s DPH.**

## **2. Místo a termín plnění Veřejné zakázky**

Místo plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu Rámcové dohody.

Předpokládaná doba realizace: Rámcová dohoda na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky na dobu od podpisu dohody do 31. 12. 2020 od její účinnosti.

## **3. Způsob, doba a místo podání nabídek**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka „Nákup hutního materiálu 2020“ – Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyznat účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek

### **Adresa pro podání nabídky:**

**Obchodní firma / název:** Střední odborné učiliště, Hubálov 17

**Ulice a číslo popisné:** Hubálov 17

**Obec:** Loukovec

**Poštovní směrovací číslo:** 294 11 Loukov

**Úřední hodiny:** 07:00 – 14:30

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 06. 03. 2020 v 12:00 hodin.**

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

## **4. Požadavek zpracování nabídkové ceny**

Nabídky dodavatelů budou hodnoceny na základě nabídkové ceny stanovené dodavatelem za Hodnotící model ve složení uvedeném v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Zadavatel sestavil Hodnotící model na základě vyhodnocení dosavadních nákupních potřeb Zadavatele v oblasti nákupu materiálu na svařování, příslušenství ke svařování a svařovací techniky a zahrnuje nejvýznamnější dosud požadované a nakupované položky Zadavatelem.

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění kalkulačního modelu, který je uveden v Příloze č. 4 – Hodnotící model, a to celkovou částkou bez DPH v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a celková cena v Kč včetně DPH.

V Krycím listu (Příloha č. 1 zadávací dokumentace) nabídky dodavatel uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH, DPH v Kč a celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH. Takto stanovená celková nabídková cena bez DPH bude předmětem hodnocení nabídek dle níže uvedeného hodnotícího kritéria. Ceny uvedené v Příloze č. 4 – Hodnotící model a v Příloze č. 1 – Krycí list musí být zcela totožné, tyto musí vycházet z jednotkových cen položek dle Přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

## **5. Hodnocení nabídek**

Zadavatel provede hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny.

Kritérium: nejnižší nabídková cena

Váha: 100%

Nabídková cena v Kč bez DPH: 100 %

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč bez DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.

Zadavatel vybere k uzavření Rámcové dohody toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

## **6. Obchodní podmínky**

Obchodní a jiné smluvní podmínky závazným způsobem vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem jsou podrobně zapracovány do závazného návrhu Rámcové dohody, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 2.

## **7. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů. Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

## 8. Kvalifikace účastníků

### 8.1 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (iii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

**Účastník prokáže základní způsobilost předložením Písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**

### 8.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu.

**K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.**

## 9. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh Rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka a vyplněnou přílohu č. 4 – Hodnotící model.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

## **10. Práva a výhrady zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce.

Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídky účastníka a s účastí v poptávkovém řízení.

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

*Příloha č. 1 – Krycí list*

*Příloha č. 2 – závazný návrh rámcové dohody*

*Příloha č. 3 – čestné prohlášení k prokázání kvalifikace*

*Příloha č. 4 – Hodnotící model*

V Hubálově dne 24. 02. 2020

---

Střední odborné učiliště, Hubálov 17  
Ing. Miroslav Kolomazník, ředitel