

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

03.12.2019

X podepsáno

Ing. Jana Šubrtová

administrace VZ

Podepsal(a): Ing. Jana Šubrtová

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	REPASOVÁNÍ STÁVAJÍCÍHO VELETRŽNÍHO STÁNKU PRO SCCR NA ROK 2020
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen SCCR)
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Zuzana Vojtová, ředitelka organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	jana.subrtova@sccr.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na **služby**.

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána analogicky dle ustanovení § 27 a § 31 zákona. Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele dodány požadované dodávky a poskytovány služby.

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je výběr dodavatele (realizátora stánku), který zajistí repasování, případně doplnění expozice stánku dle předloženého zadání, jeho přepravu, montáž a demontáž a dále komplexní realizace 2 expozic Středočeské centrály cestovního ruchu, p. o. (dále jen „oficiální expozice“) na mezinárodních veletrzích cestovního ruchu v roce 2020.

Zadavatel bude požadovat následující:

- 1) Repasování, případně doplnění veletržního stánku dle návrhu (zajištění případné výroby komponentů)

(specifikace stánku: 120 m², nejlépe ostrovní stánek, který půjde variabilně zmenšit na plochu 50 m²)

- 2) zajištění provozu stánku a zajištění služeb souvisejících s provozem stánku na následujících oficiálních expozicích:

ITF Slovakia tour Bratislava

V Bratislavě, od 23. 1. do 26. 1. 2020

zadavatel má již zajištěnou plochu o rozměrech **50 m²**

Holiday World Praha – 29. středoevropský veletrh cestovního ruchu

V Praze, od 13. 2. do 16. 2. 2020

zadavatel má již zajištěnou plochu o rozměrech **120 m²**

Technické zajištění akce a požadavky zadavatele na repasování stánku jsou blíže specifikovány v Příloze č. 5 této výzvy.

Detailní informace o předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technologicky rovnocenných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

kód CPV:	název:
79956000-0	Organizace veletrhů a výstav
79950000-8	Organizace výstav, veletrhů a kongresů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí:

800 000,- Kč bez DPH

168 000,- Kč DPH

968 000,- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. Účastník, který předloží nabídku s vyšší nabídkovou celkovou cenou, než je stanovena předpokládaná maximální hodnota, bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení plnění: **do 7 dnů od podpisu smlouvy**

Předpokládané ukončení plnění: **do 29. 2. 2020**

Předpokládaný termín na výrobu stánku: **nejpozději do 30. 12. 2019**

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Podrobný harmonogram plnění obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou města, ve kterých se veletrhy konají, resp. konkrétní místa konání shora zmíněných veletrhů cestovního ruchu.

Prohlídka místa plnění:

S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky malého rozsahu se prohlídka místa plnění nekoná.

Závaznost požadavků zadavatele:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Přístup k zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel zdarma veřejně ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení nese účastník. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

4.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na 90 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy dle § 82 odst. 3 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

5.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

5.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

6. POŽADAVKY VEŘEJNÉHO ZADAVATELE NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKŮ

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem:

- a) splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 zákona,
- c) splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 zákona.

6.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým analogicky dle § 74 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti analogicky dle § 75 zákona:

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona:

předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a

předložením prostých kopií dokladů, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy zápis do takové oprávnění vyžadují

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.3 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 zákona předložením:

a) **seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Významnou službou se rozumí realizace **alespoň 3 služeb** obdobného charakteru a rozsahu jako je předmět veřejné zakázky spočívající ve výrobě a zajištění realizace veletržního stánku a zároveň každá tato významná služba byla ve finančním objemu **nejméně 500 000,- Kč bez DPH** za každý kalendářní rok.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu ve formě čestného prohlášení, jehož vzor je součástí přílohy č. 3 zadávacích podmínek.

Seznam významných služeb musí být podepsán oprávněnou osobou.

b) **pojistné smlouvy** uzavřené mezi dodavatelem a pojišťovnou, u které je dodavatel pojištěn zejména pro případ vzniku povinnosti dodavatele nahradit Zadavateli škodu vzniklou Zadavateli nebo třetímu subjektu v důsledku porušení povinnosti dodavatele při plnění předmětu veřejné zakázky. Pojištění dodavatele musí být sjednáno minimálně na částku ve **výši 2.000.000,- Kč**. Pojištění dodavatele musí být udržováno platným po celou dobu realizace veřejné zakázky. Doklad o Pojištění dodavatele musí být dodavatelem přiložen k návrhu smlouvy o předmětu veřejné zakázky podepsaném osobou (osobami) oprávněnou jednat za dodavatele.

Způsob prokázání technické kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace ke dni podání nabídky předložením seznamu významných služeb ve formě čestného prohlášení, předložením požadovaných dokladů o shodě a pojistné smlouvy. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

6.4 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či úředně ověřené kopii v nabídce.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů k prokázání profesní nebo základní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Prokázání kvalifikace certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace nebo její části platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob analogicky dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů v případě podání společné nabídky analogicky dle § 83 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku, případně jiné obdobné evidence) každý dodavatel samostatně. Profesní způsobilost a technickou kvalifikaci prokazují takoví dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních

vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, analogicky dle ustanovení § 81 zákona.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Náklady na spotřebovanou elektrickou energii a vodu v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky nese v plném rozsahu účastník.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: cena v Kč bez DPH, sazba DPH v % a cena v Kč včetně DPH.

Celková nabídková cena bude povinně uvedena v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1), v krycím listu nabídky (příloha č. 2) a v Cenové nabídce (příloha č. 4) této zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena musí obsahovat všechny poplatky, náklady na spotřebovanou energii a vodu a veškeré další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje dodržet v účastníkem předloženém položkovém rozpočtu (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) následující poměr alokovaných finančních prostředků na dané plnění:

Na část ITF Slovakia Bratislava z položkového rozpočtu: min. 30 % z celkové nabídkové ceny

Na část Holiday World Praha z položkového rozpočtu: min. 60 % z celkové nabídkové ceny

Zbývajících 10 % finančních prostředků může účastník rozložit libovolně mezi výše uvedené dvě části předmětu veřejné zakázky.

Obecně pro obě části bude platit, že zadavatel požaduje dodržet v účastníkem předloženém položkovém rozpočtu (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) následující poměr alokovaných finančních prostředků na dané plnění:

na část „Catering“ z položkového rozpočtu: min. 15 % z celkové nabídkové ceny na každou část

7.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

7.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

8. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v zadávacím řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou posuzovány tříčlennou hodnotící komisí.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v zadávacím řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí.

8.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle následujících dílčích kritérií hodnocení, kterým byly přiřazeny následující relativní váhy:

Dílčí hodnotící kritéria:	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nejnižší celková nabídková cena	60 %
Návrh cateringu	40 %

1. Nejnižší celková nabídková cena bez DPH (váha 60 %)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH. Účastník nacení celkovou nabídkovou cenu včetně všech dalších nákladů souvisejících s předmětem výběrového řízení.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Příloha č. 4 – Cenová nabídka

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazeny body dle následujícího vzorce:

nejnižší celková nabídková cena (bez DPH)	
počet bodů = 100 x	----- x 0,60
cena hodnocené nabídky (bez DPH)	

2. Návrh cateringu (váha 40 %)

(Min 1 bod max 10 bodů za člena hodnotící komise)

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit návrh cateringu jeho způsob servírování, složení jídla, který mu dodavatel předloží jako součást nabídky. Nejvyšší bodové ohodnocení získá nabídka účastníka, který nabídne bohatý, pestrý catering a zároveň odpovídající charakteru akce. Zadavatel upozorňuje, že konzumace by neměla vyžadovat použití příboru. V rámci cateringu se nesmí veškerý sortiment občerstvení objevovat ve dvou po sobě jdoucích dnech veletrhu. Zadavatel umožňuje, že navržený catering pro jednu akci může být použit na druhé akci. Pro catering musí být vybraným dodavatelem zajištěno porcelánové/skleněné nádobí. Servírování a úprava občerstvení musí zaujmout, být kreativní a stylové.

Pro účely tohoto dílčího kritéria hodnocení každý účastník ve své nabídce předloží následující podklady:

Nabídku cateringu na 2 dny na jednu akci ve dvou variantách

V rámci cateringu se nesmí veškerý sortiment občerstvení objevovat ve dvou po sobě jdoucích dnech veletrhu.

na část ITF Slovakiatour Bratislava	
Dne 23.1. 2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 24.1. 2020	Varianta č.2 cateringu
Dne 25.1. 2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 26.1. 2020	Varianta č.2 cateringu
na část Holiday World Praha	
Dne 13.2.2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 14.2.2020	Varianta č.2 cateringu
Dne 15.2.2020	Varianta č.1 cateringu
Dne 16.2.2020	Varianta č.2 cateringu

Každý člen hodnotící komise přiřadí nabídce v rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení následující počet bodů:

- 10 bodů: Předložený návrh zcela splňuje požadavky zadavatele. Předložený návrh je opravdu jedinečný, přesně odpovídá charakteru akce a požadavkům zadavatele.
- 5 bodů: Předložený návrh vyhovuje s výhradami, zadavatel by požadoval úpravy a změny v navrženém cateringu. Návrh v hodnocené oblasti je průměrný.
- 1 bod: Předložený návrh je z hlediska požadavků zadavatele na toto kritérium nepřijatelný a zcela nevyhovující.

Bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto kritéria hodnocení s názvem „Návrh cateringu“ provede každý člen hodnotící komise samostatně. Každý člen komise může přidělit maximálně 10 bodů a minimálně 1 bod. Body přiřazené nabídce budou následně sečteny od všech členů hodnotící komise. Takto získaný celkový počet bodů nabídky bude přepočten dle následujícího vzorce, který již zohledňuje i váhu tohoto kritéria hodnocení:

$$\text{počet bodů} = 0,4 * \text{počet bodů hodnocené nabídky}$$

Celkový počet bodů nabídky:

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechny dílčí kritéria hodnocení.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů. Při rovnosti bodů zvítězí taková nabídka, která bude mít nejnižší celkovou nabízenou cenu.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1 Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřených razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka **REPASOVÁNÍ STÁVAJÍCÍHO VELETRŽNÍHO STÁNKU PRO SCCR NA ROK 2020 - Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD/ DVD nosiči nebo flashdisku. Informace na CD/ DVD nosiči nebo flashdisku mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol
- b) **Krycí list nabídky** (Příloha č. 2 zadávacích podmínek) podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka, bude uvedena celková nabídková cena v Kč, v členění cena bez DPH, DPH samostatně a cena s DPH
- c) Podepsaný závazný **návrh smlouvy** na plnění Veřejné zakázky (Příloha č. 1 zadávacích podmínek)

Dodavatel ve smlouvě na veřejnou zakázku doplní požadované chybějící údaje ve žlutě vyznačených polích, a to v souladu se zadávacími podmínkami a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat dodavatele v originále učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat jiná ustanovení závazného návrhu smlouvy než ta, u kterých je to zadavatelem výslovně písemně stanoveno v zadávacích podmínkách. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- d) Doklady prokazující **splnění kvalifikačních předpokladů** (Příloha č. 3 zadávacích podmínek)
- e) **Další dokumenty** požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Vyplněná tabulka Příloha č.4 Cenová nabídka

Pojistná smlouva

Návrh cateringu

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

9.3 Jazyk nabídky

V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele: Ing. Jana Šubrtová, e-mail: jana.subrtova@sccr.cz nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude odesláno nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

10.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

11. VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští jakékoliv další varianty nabídek ani dodatečná plnění nabídnutá nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje analogicky ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v zadávacím řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení zadávacího řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast v zadávacím řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

Účastník, v případě, že považuje část své nabídky za vlastní obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na

předmět plnění veřejných zakázek, včetně jejich příloh a dodatků, je povinen takové informace v nabídce označit a náležitě odůvodnit požadavek na jejich neuveřejnění.

Zadavatel si tímto vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení takového účastníka, na kterého získá negativní reference ve vztahu k osobě účastníka či poptávaným službám v rámci veřejné zakázky.

Z výběrového řízení budou zadavatelem vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky stanovené pro tuto veřejnou zakázku.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.12. 2019 v 13:00 hodin**.

Adresa pro podání nabídek: sídlo zadavatele

Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace

Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00

Denně od 8:00 do 17:00

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka v recepci zadavatele vůbec převzata.

Poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídky odevzdat v recepci pouze do 10:00 hodin. V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky recepcí zadavatele.

12.2 Lhůta a místo pro otevírání nabídek

Lhůta a místo otevírání nabídek: **10. 12. 2019 v 13:00 hodin**, v sídle zadavatele

Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené obálce, která musí být označena „Veřejná zakázka – **REPASOVÁNÍ STÁVAJÍCÍHO VELETRŽNÍHO STÁNKU PRO SCCR NA ROK 2020 - Neotevírat**“. Na obálce účastník uvede také svou adresu a IČO.

Otevírání nabídek nebude veřejné, jelikož to umožňuje zákon č.134/2016 Sb. a dále se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele uvedené v Kapitole č. 2 této zadávací dokumentace, primárně písemnou formou vedenou v elektronické podobě.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - Cenová nabídka
- Příloha č. 5 - Technická specifikace
- Příloha č. 6 - Grafický návrh stánku

V Praze dne 2. 12. 2019


.....
Mgr. Zuzana Vojtová
ředitelka organizace

