

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Speciální základní škola Poděbrady, příspěvková organizace

se sídlem U Bažantnice 154/19, Poděbrady III, 290 01 Poděbrady

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Nákup dětské terapeutické židle“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

Obsah:

1.	OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	4
1.1	Informace o zadavateli.....	4
1.1.1	Zadavatel.....	4
1.2	Základní informace o veřejné zakázce.....	4
1.2.1	Poptávkové řízení.....	4
1.2.2	Účel Veřejné zakázky.....	4
1.2.3	Předmět plnění Veřejné zakázky.....	4
1.2.4	Klasifikace předmětu Veřejné zakázky.....	5
1.2.5	Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky.....	5
1.2.6	Doba plnění.....	5
1.2.7	Místo plnění.....	5
1.2.8	Závaznost požadavků zadavatele.....	5
2.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	5
2.1	Podání nabídky.....	5
2.2	Požadavky na obsah nabídky.....	6
2.3	Jazyk nabídky.....	6
3.	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ.....	6
3.1	Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace.....	6
3.2	Základní způsobilost.....	7
3.3	Profesní způsobilost.....	7
3.4	Technická kvalifikace.....	7
3.5	Společná ustanovení o prokazování kvalifikace.....	7
3.5.1	Pravost a stáří dokladů.....	7
4.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	7
4.1	Základní požadavky zadavatele.....	7
4.2	Maximální výše nabídkové ceny.....	8
4.3	Podmínky překročení nabídkové ceny.....	8
5.	OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	8
5.1	Obchodní podmínky.....	8
5.2	Platební podmínky.....	8
6.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
6.1	Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení.....	9

6.2	Hodnocení nabídek.....	9
7.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	9
7.1	Poddodavatelé.....	9
7.2	Obchodní tajemství.....	9
8.	VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10
8.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	10
8.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace.....	10
9.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	10
10.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	10
10.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	10
10.2	Otevírání nabídek	11
11.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	11
12.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Speciální základní škola Poděbrady, příspěvková organizace
Sídlo:	U Bažantnice 154/19, Poděbrady III, 290 01 Poděbrady
IČO:	70 837 091
DIČ:	CZ 70837091
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Pavlína Mladá, ředitelka školy Tel. 602 540 913 E- mail: podebrady@ spec-skola.cz
Kontaktní osoba k veřejné zakázce	Bc. Radka Šindilková Tel. 602 475 808 E-mail: radka.sindilkova@ spec-skola.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Nákup dětské terapeutické židle**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávku (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele dodána dětská terapeutická židle.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je dodávka dětské terapeutické židle, která bude sloužit jako dětský sedací terapeutický a podpůrný systém při korekci sedu handicapovaných žáků.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 3 – Podrobná specifikace a v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č.4 této zadávací dokumentace).

Zakázka nemá dílčí nezávislé části. Zájemce o plnění zakázky podává návrh na celé plnění zakázky.

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód předmětu Veřejné zakázky podle Klasifikace Common Procurement Vocabulary: **39113000-7 – různá sedadla a židle**, konkrétně dětský sedací terapeutický a podpůrný systém při korekci sedu handicapovaných žáků.

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí 100 000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) bez DPH; 115 000,-Kč (slovy: jedno sto patnáct korun českých) včetně DPH.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Začátek realizace: ihned po uzavření a nabytí účinnosti kupní smlouvy. Ukončení realizace: únor 2020

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění je Speciální základní škola Poděbrady, příspěvková organizace, U Bažantnice 154/19, 290 01 Poděbrady. Zadavatel nevyžaduje prohlídku místa plnění.

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka“ – „**Nákup dětské terapeutické židle - Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Obálka bude označena takto

„Nákup dětské terapeutické židle“ – NABÍDKA – NEOTEVÍRAT

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Vedle listinné formy může účastník předložit nabídku též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu, zadavatel ji nevyžaduje.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Vlastní nabídka zpracovaná podle specifikace – dle přílohy č. 3
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky oceněním jednotlivých položek uvedených ve specifikaci oken. Účastník je povinen ocenit veškeré položky, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek, že zadavatel bude cenu takové položky považovat za nulovou.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci oceňované položky. Účastník odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy i uvedená nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v zadávací dokumentaci.

2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 0 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technické kvalifikační předpoklady ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace;

3.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost k plnění veřejné zakázky ve smyslu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění., prokazuje účastník **předložením čestného prohlášení**. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č.2 této zadávací dokumentace

3.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost k plnění veřejné zakázky ve smyslu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění., prokazuje účastník **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence.

3.4 Technická kvalifikace

Účastník doloží splnění technické kvalifikace předložením seznamu alespoň dvou (2) významných dodávek poskytnutých za poslední tři roky před zadáním výzvy vhodnotě min 50 000 Kč. Příloha: seznam významných dodávek.

3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si to zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku. Uvedená celková cena bude konečná.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

6.2 Hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení nabídek je vedle ekonomické výhodnosti nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona především podmínka dodržení požadované specifikace.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Splnění specifikace	50%
Nabídková cena	50%

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7.1 Poddodavatelé

Zájemce o plnění zakázky podává návrh na celé plnění zakázky.

7.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě k veřejné zakázce dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky není požadována.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Speciální základní školy Poděbrady, příspěvkové organizace, U Bažantnice 154/19, 290 001 Poděbrady ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **6. 12. 2019 ve 12,00 hodin**.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka sekretariátem vůbec převzata.

V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky sekretariátem.

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název:	Speciální základní škola Poděbrady, příspěvková organizace
Ulice:	U Bažantnice
Číslo popisné:	154/19
Obec:	Poděbrady
Část:	III
Poštovní směrovací číslo:	290 01
Úřední hodiny :	Pondělí - pátek: 7:30 – 14:00 hod.

10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel se v tomto případě řídí ustanoveními Nařízení o ochraně osobních údajů fyzických osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje, doručené po lhůtě pro podání nabídek.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.

Nabídky, které budou vyloučeny, se účastníkům nevrací a zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

Vyloučeným účastníkům bude písemně oznámeno jejich vyřazení včetně důvodu vyřazení.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti

Příloha č. 3 Podrobná specifikace

Příloha č. 4 Návrh kupní smlouvy

Poděbrady 19. 11. 2019

Mgr. Pavlína Mladá
ředitelka školy