



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADAVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zadávanou v otevřené výzvě
(dále jen „Výzva“)

s názvem

„Zajištění komplexního výkonu technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora BOZP na akci – Centrální depozitář – zajištění efektivní ochrany, správy a zpřístupnění sbírkového fondu Muzea Českého krasu“

Zadavatel veřejné zakázky:	Muzeum Českého krasu, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Husovo náměstí 87, 266 01 Beroun
Identifikační číslo:	000 65 293
Zastoupený:	RNDr. Karin Kriegerbeckovou, Ph.D., ředitelkou příspěvkové organizace

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu na služby. Tato veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „zakázka“) je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), zadávána mimo působnost zákona a řídí se Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 - 2020.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.



Pokud se kdekoliv v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

1 Identifikace zadavatele

Zadavatel: Muzeum Českého krasu, příspěvková organizace
Sídlo: Husovo náměstí 87, 266 01 Beroun
IČ: 000 65 293

Zadavatele v celém zadávacím řízení zastupuje jeho zřizovatel, kterým je:

Název: Středočeský kraj
Sídlo: Zborovská 11, Praha 5 – Smíchov, PSČ: 150 21,
IČ: 70891095

Osoba oprávněná jednat: RNDr. Martin Macháček, CSc. radní pro oblast investic, majetku a veřejných zakázek

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_123.html

Kontaktní osoba k zakázce:

Petra Řezníčková, referent oddělení veřejných zakázek Odboru krajského investora

Telefon: 257 280 983
 Email: reznickova@kr-s.cz

IDS Identifikace datové schránky: keebyyf

Kontaktní osoba příspěvkové organizace:

RNDr. Karin Kriegerbecková, ředitelka PO

Telefon: 604 585 345
 Email: reditel@muzeum-beroun.cz

2 Vymezení předmětu zakázky

2.1 Název zakázky

„Zajištění komplexního výkonu technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora BOZP na akci – Centrální depozitář – zajištění efektivní ochrany, správy a zpřístupnění sbírkového fondu Muzea Českého krasu“

(dále jen „veřejná zakázka“)



2.2 Popis předmětu plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je služba na zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka a zajištění výkonu koordinátora BOZP v rámci projektu „Centrální depozitář – zajištění efektivní ochrany, správy a zpřístupnění sbírkového fondu Muzea Českého krasu“ při přípravě stavby a následné realizaci stavby. Jedná se o celkovou rekonstrukci objektu na adrese S.K. Neumanna 1141, Beroun. Předpokládané náklady na rekonstrukci jsou ve výši cca 46 mil. Kč.

Záměrem stavebníka je vybudovat v objektu centrální depozitář pro potřeby Muzea Českého krasu vybavený technologiemi pro udržování stálého klimatu a regálovými a úložnými systémy. V objektu budou kromě vlastních depozitářů ještě další s depozitáři přímo související doplňkové provozy. Jedná se o vedlejší pracoviště restaurátora – karanténní prostor, prostory pro kurátory, digitalizační pracoviště a badatelna. Součástí těchto provozů je nezbytné hygienické zázemí. Pro zvýšení bezpečnosti a ostrahy objektu kromě EPS, EZS a kamerového systému se počítá navíc se služebním bytem 1+1. Součástí projektu bude také řešení IT technologií. Pro možnost transportu depozitních předmětů po budově ve vertikálním směru bude v objektu nově zbudován výtah. Ten bude také zabezpečovat bezbariérový pohyb osob po objektu.

Konkrétní požadavky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 5 této Výzvy. Zároveň zadavatel poskytuje jako přílohu č. 7 projektovou dokumentaci stavby, která bude zaslána uchazeči na vyžádání formou e-mailu kontaktní osobě projektu, Petře Řezníčkové, reznickova@kr-s.cz

Veřejná zakázka je spolufinancována v rámci projektů EU:

IROP – Integrovaný regionální operační program

Prioritní osa: 06.3 Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí

Investiční priorita: 06.3.33 Zachování, ochrana, propagace a rozvoj přírodního a kulturního dědictví

Výzva č. 21 Muzea

Číslo projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16 _026/0001668

2.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota činí **1.289.090,- Kč bez DPH, tj. 1.559.799,- Kč vč. DPH.**

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Nabídka uchazeče, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota, bude vyřazena z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a příslušný uchazeč bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky CPV: 71322100-2 – Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce; 71521000 – Dohled na staveništi; 71317200-5 – Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví.

2.4 Doba plnění zakázky

Jedná se o plnění/realizaci na dobu určitou s předpokládaným termínem zahájení ihned po vyzvání objednatelem (předpokládané zahájení služeb - květen 2017). Předpokládaný termín zahájení stavebních prací – srpen 2017. Předpokládaný termín ukončení služeb TDS v červnu 2020 (38 kalendářních měsíců) a služeb BOZP v srpnu 2019 dle Předpokládaného harmonogramu.



2.5 Místo plnění, prohlídka místa plnění

Místo plnění: S.K. Neumanna 1141, Beroun

Prohlídka místa plnění je možná po telefonické domluvě s RNDr. Karin Kriegerbeckovou, ředitelkou PO

☎ **Telefon:** 604 585 345

✉ **Email:** reditel@muzeum-beroun.cz

3 Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel (dále také „uchazeč“, „zájemce“), který:

- a) splní základní způsobilost,
- b) splní profesní způsobilost,
- c) splní technické kvalifikační předpoklady.

3.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti v rozsahu stanoveném § 74 zákona. Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady. K prokázání splnění základní způsobilosti stanovené zadavatelem uchazeč doloží:

čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 Výzvy.

3.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti předloží uchazeč prohlášení o splnění profesní způsobilosti, které je součástí přílohy č. 2 Výzvy podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli doklady uvedené níže, jimiž prokazuje profesní způsobilost. Nesplnění této povinnosti bude mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

K prokázání splnění profesní způsobilosti uchazeč předloží:

1. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
2. **doklad/y o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci (pro výkon TDS např. „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií“; pro BOZP je podmínkou živnostenské oprávnění v oboru „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“).



3. **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, prokazujícího autorizaci autorizovaného inženýra, architekta nebo autorizovaného technika pro **obor pozemní stavby či architektura**.

Zadavateli postačí k prokázání profesní způsobilosti doručení prosté kopie dokladu/ů.

3.3 Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

K prokázání těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží formou čestného prohlášení seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (s uvedením kontaktu, na kterém lze reference ověřit);

Uchazeč splňuje kritéria technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech provedl alespoň 2 služby spočívající zajištění výkonu činnosti technického dozoru stavebníka pro stavby s technologiemi vzduchotechniky či udržování stálého vnitřního klimatu a výkonu činnosti koordinátora BOZP s finanční hodnotou:

- u TDS pro každou z těchto služeb alespoň ve výši 550.000,- Kč bez DPH,
- u BOZP pro každou z těchto služeb alespoň ve výši 150.000,- Kč bez DPH.

Uvedená kritéria lze prokazovat nezávisle na sobě.

Zadavatel dále uvádí požadavky na tým uchazeče, který se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby počet členů týmu byl minimálně v počtu 4 osoby a uvádí, že níže uvedené požadavky na jednotlivé osoby týmu mohou být splněny kumulativně, Zadavatel požaduje, aby členové týmu měli vzájemnou zastupitelnost v činnostech při nepřítomnosti člena týmu odpovídající za konkrétní činnosti.

Požadavky na tým / uchazeč doloží:

- u osob poskytujících služby v oboru hlavní stavební dozor projektu pozemních staveb

(i) vysokoškolské vzdělání technického směru absolvováním fakulty stavební fakulty příslušné vysoké školy nebo i jiné vysoké školy v oboru stavebnictví, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 2 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 3 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na stavbě pozemní stavby, ve finančním objemu celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 20.000.000,- Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního poměru či obdobného poměru u dodavatele, nebo poměru obchodního charakteru (viz Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2), a potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby zodpovědného technika v oboru technika prostředí staveb u dodavatele (formulář 3.3)).

- u osob poskytujících služby v oboru stálý stavební dozor pozemních staveb

(i) vysokoškolské vzdělání technického směru absolvováním fakulty stavební fakulty příslušné vysoké školy nebo i jiné vysoké školy v oboru stavebnictví, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 2 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 3 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na stavbě pozemní stavby, ve finančním objemu



celkových stavebních nákladů této stavby minimálně 20.000.000,- Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního poměru či obdobného poměru u dodavatele, nebo poměru obchodního charakteru

nebo

(i) středoškolské vzdělání technického směru, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru stavebnictví, z toho minimálně 2 roky praxe ve výkonu stavebního dozoru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci minimálně 3 obdobných zakázek spočívajících ve výkonu stavebního dozoru na pozemní stavbě (iv) existenci pracovního poměru či obdobného poměru u dodavatele, nebo poměru obchodního charakteru (*viz Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2), a potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru u každé osoby poskytující služby v oboru stavebního dozoru pozemních staveb u dodavatele (formulář 3.3)*).

➤ u osoby koordinátora BOZP a PO

vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání, (ii) minimálně 1 rok praxe v oboru (varianta pro vysokoškolské vzdělání) / minimálně 3 roky praxe v oboru (varianta pro středoškolské vzdělání), (iii) prokazatelnou praxi při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající ve vyhotovení plánu BOZP a PO v rámci projektové činnosti na pozemní stavbě ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 20.000.000,- Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, (v) doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění (*viz Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2), a potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru, nebo poměru obchodního charakteru osoby koordinátora BOZP a PO u dodavatele (formulář 3.3)*).

➤ u osoby poskytující služby v oboru tvorby a kontroly rozpočtů

(i) vysokoškolské nebo úplné odborné středoškolské vzdělání, (ii) minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru tvorby a kontroly rozpočtů pozemních staveb, (iii) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, nebo poměru obchodního charakteru (*viz Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2), a potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby poskytující služby v oboru tvorby a kontroly rozpočtů u dodavatele (formulář 3.3)*).

➤ u osoby zodpovědného technika v oboru technika prostředí staveb

(i) vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu stavební inženýrství nebo ve srovnatelném programu a/nebo odborné středoškolské vzdělání stavební – obor technika prostředí staveb (ii) minimálně 5 let praxe v oboru, (iii) prokazatelnou praxi ve výkonu funkce zodpovědného technika stavebních objektů při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající v dozoru pozemní stavby ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 20.000.000,- Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, nebo poměru obchodního charakteru, (v) autorizaci v oboru technika prostředí staveb (*viz Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2), a potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby zodpovědného technika v oboru technika prostředí staveb u dodavatele (formulář 3.3)*).



➤ u osoby provádějící zeměměřické činnosti

(i) vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu geodézie nebo kartografie nebo ve srovnatelném programu, (ii) minimálně 5 let praxe v oboru, (iii) prokazatelnou praxi při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající v geodetických pracích při přípravě pozemní stavby ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 20.000.000,- Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, nebo poměru obchodního charakteru, (v) oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění (viz *Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2) a Potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby provádějící zeměměřické činnosti u dodavatele (formulář 3.3)*).

➤ u osoby zodpovědného projektanta v oboru statika a dynamika staveb

(i) vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu a/nebo odborné středoškolské vzdělání stavební – obor statika a dynamika staveb, (ii) minimálně 7 let praxe v oboru, (iii) prokazatelnou praxi ve výkonu funkce zodpovědného projektanta v oboru statika a dynamika staveb při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající ve zpracování projektové dokumentace ve stupni DÚR nebo DSP nebo DSP včetně ZDS/PDPS/VD-ZDS pozemní stavby ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 20.000.000,- Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, nebo poměru obchodního charakteru, (v) autorizaci v oboru statika a dynamika staveb (viz *Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2) a Potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby zodpovědného projektanta v oboru statika a dynamika staveb u dodavatele (formulář 3.3)*).

3.4 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat základní a profesní způsobilost předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** ve smyslu § 226 a násl. zákona. Předložený výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce (Zadavateli postačí předložit prostou kopii dokladu/ů).

3.5 Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat způsobilost a kvalifikaci prostřednictvím certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu § 233 a násl. zákona. Certifikát musí ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace obsahovat náležitosti stanovené zákonem a údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (Zadavateli postačí předložit prostou kopii dokladu/ů).

3.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti a kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti a kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen Zadavateli předložit poddodavatelem doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle bodu 3.1. této Výzvy a profesní způsobilosti dle bodu 3.2. odrážky č. 1 této Výzvy. Dále je uchazeč povinen Zadavateli předložit doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a písemný závazek s poddodavatelem, z něhož vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k



poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost poddodavatele a dodavatele za plnění veřejné zakázky (Zadavateli postačí předložit prosté kopie dokladu/ů).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokazovat splnění kvalifikace předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

3.7 Společná nabídka několika dodavatelů

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle bodu 3.1. Výzvy a profesní způsobilosti dle bodu 3.2. odrážky č. 1 Výzvy v plném rozsahu.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tyto povinni předložit Zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění způsobilosti a kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tyto dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky (Zadavateli postačí předložit prostou kopii dokladu/ů).

Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Pokud podá nabídku více uchazečů společně, uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

3.8 Prokazování kvalifikace u zahraničního dodavatele

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady vydanými podle právního řádu platného v zemi, ve které byla kvalifikace získána. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouvě, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím Jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky bude zadavatel postupovat obdobně ve smyslu ustanovení § 87 zákona.



3.9 Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění způsobilosti či kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a současně do 10 pracovních dnů předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím Zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž Zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

3.10 Další podmínky stanovené pro prokázání splnění kvalifikace

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být tato plná moc předložena v nabídce v originále nebo úředně ověřené kopii.

4 Poddodávky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu služeb a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

Dodavatel doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli bude akceptovat závazek podílet se na plnění veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Zadavatel poskytuje vzor tohoto čestného prohlášení jako přílohu č. 4 této Výzvy.

5 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována podle této Výzvy a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (předmětu plnění).

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění zakázky. V nabídce musí být specifikovány jednotkové ceny. Na případné expresní služby se nebudou vztahovat vyšší sazby.

Nabídková cena uchazeče bude sestavena podle nabídnutých a uvedených cen v návrhu Smlouvy o dílo. Uchazeč v návrhu Smlouvy o dílo uvede všechny ceny a tyto budou považovány za nejvýše přípustné.

Nabídková cena bude v nabídce uchazeče uvedena v členění:

- celková výše nabídkové ceny za celý předmět plnění ve struktuře bez DPH, výše DPH a včetně DPH; a cen za jednotlivé aktivity v rámci zakázky.



Uchazeč předloží jako nabídkovou cenu (tj. cenu, která bude v rámci hodnocení posuzována) hodnoty, které budou uvedeny také v návrhu Smlouvy o dílo, a to takto:

- A. Celková odměna za výkon činností TDS uvedených v **článku 1 Přílohy č. 1** návrhu Smlouvy o dílo.
- B. Měsíční odměna za výkon činností TDS uvedených v **článku 2 Přílohy č. 1** návrhu Smlouvy o dílo. Uchazeč následně vynásobí jednotkovou cenu **počtem kalendářních měsíců (25 kalendářních měsíců)** předpokládaných pro výkon těchto činností.
- C. Odměna za jednu (1) hodinu výkonu činností TDS uvedených v **článku 3 přílohy č. 1** návrhu Smlouvy o dílo. Předpokládaný počet hodin těchto činností je 20 hodin za kalendářní měsíc (počet hodin je zároveň maximálním možným počtem v jednom kalendářním měsíci). Uchazeč následně vynásobí jednotkovou cenu **počtem hodin za kalendářní měsíc a počtem kalendářních měsíců (deset (10) kalendářních měsíců)** předpokládaných pro výkon těchto činností. (V případě, že uchazeč překročí jím stanovený počet hodin v jednotlivých kalendářních měsících při poskytování činností dle článku 3 přílohy č. 1 návrhu Smlouvy o dílo, nebude na vyšší počet hodin brán zřetel a uchazeč si může nárokovat pouze maximální hodnotu počtu hodin dle tohoto bodu. V případě, že uchazeč poskytne služby v nižším počtu hodin za kalendářní měsíc, bude nárokovat pouze tento počet hodin).
- D. Měsíční odměna za výkon činností koordinátora BOZP uvedených v **Příloze č. 2** návrhu Smlouvy o dílo. Uchazeč následně vynásobí jednotkovou cenu **počtem kalendářních měsíců (28 kalendářních měsíců)** předpokládaných pro výkon těchto činností.

Uchazeč následně vypočítá celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění jako součet bodů A., B., C. a D. Tato celková cena bude uvedena v krycím listě nabídky jako nabídková cena.

6 Kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena uvedená v české měně.

Výběr nejvhodnější nabídky bude proveden zadavatelem jmenovanou hodnotící komisí. Hodnotící komise provede veškeré úkony spojené s otevíráním obálek.

Před hodnocením nabídek hodnotící komise posoudí splnění požadavků na kvalifikaci stanovených zadavatelem a požadavků zadavatele v zadávacích podmínkách na předmět veřejné zakázky.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle kritéria - **Nejnižší nabídková cena.**

Zadavatel si vyhrazuje právo prověření předložených referencí uchazeče. V případě zjištění negativních referencí či nepravdivosti doložených referencí, nebo v případě, že se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím, si zadavatel vyhrazuje právo uchazeče vyloučit

V případě, že nabídková cena některých nabídek bude totožná, bude takovým nabídkám při hodnocení stanoveno pořadí podle termínu, v jakém byly doručeny zadavateli s tím, že budou seřazeny postupně od nejdříve doručené nabídky po nejpozději doručenou nabídku.



Při posuzování případné mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupovat hodnotící komise podle § 113 zákona obdobně.

7 Způsob zpracování nabídky

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky, nepřipouští ani podání nabídek na dílčí plnění.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který sám nepodal nabídku, může být poddodavatelem více uchazečů v rámci téhož zadávacího řízení.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

Nabídka **musí být podepsána** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; dodavatel může použít krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 1 Výzvy. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

Nabídka bude podána v českém jazyce. Zadavatel nedisponuje technickým vybavením pro přijímání nabídek v elektronické podobě, nabídka tak bude podána pouze v listinné podobě.

Doporučené členění nabídky:

- A. **Krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (vzor krycího listu nabídky je uveden v Příloze č. 1 Výzvy).
- B. **Doklady k prokázání kvalifikace** (dle čl. 3 Výzvy).
- C. **Specifikace případných poddodávek** (dle čl. 4 Výzvy). V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele musí být přiložena smlouva, z níž bude vyplývat závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky alespoň v rozsahu, v jakém bylo prokázáno splnění kvalifikace.
- D. **Vlastní nabídka zpracovaná dle podmínek zadávací dokumentace** (pokud je zapotřebí).
- E. **Návrh Smlouvy** o výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi doplněný dle nabídky uchazeče a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle přílohy č. 5 Výzvy.
- F. **Čestné prohlášení** o neexistenci střetu zájmů (Příloha č. 3 Výzvy).
- G. **Přílohy** (nepovinné).

Zadavatel doporučuje, aby všechny uchazečem předložené dokumenty byly svázané do jednoho dokumentu a stránky byly očíslovány. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče

Zadavatel preferuje podání nabídky v originále, dvou kopiích a v elektronické **podobě** v jednom vyhotovení na datovém nosiči (např. CD-R) ve formátu pro běžně dostupné informační systémy (např. lze užít souborové typy PDF, DOC, JPG, BMP apod.). (kopie není podmínkou)

Nabídky je nutno podávat v uzavřené obálce označené názvem:



„TDS a BOZP na stavbu depozitáře MČK v Berouně“

– NABÍDKA – NEOTEVÍRAT

8 Obchodní a platební podmínky

Uchazeč bude mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Objednateli či třetí osobě při výkonu své činnosti ve výši min. 1,2 mil. Kč. Vybraný uchazeč je povinen předat zadavateli doklad o tomto pojištění (např. Kopii pojistné smlouvy nebo pojistný certifikát) nejpozději při podpisu smlouvy v rámci této veřejné zakázky. Pokud vybraný uchazeč neposkytne zadavateli součinnosti dle předchozí věty, zadavatel s ním není povinen uzavřít smlouvu v rámci této veřejné zakázky.

Obchodní podmínky jsou specifikovány v závazném návrhu smlouvy, který je přiložen k této Výzvě jako příloha č. 5.

Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje (údaje v textu podbarvené zeleně znakem **DOPLNĚNÍ UCHAZEČE**) vč. požadovaných příloh a smlouvu **podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako **NÁVRH** smlouvy. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat údajům uvedeným v této výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentaci včetně příloh a obsahu nabídky uchazeče. Návrh smlouvy je pro uchazeče závazný. V případě, že návrh smlouvy nebude odpovídat specifikaci v této výzvě a zadávací dokumentaci (včetně vzoru, který je přílohou této Výzvy) a ostatním částem nabídky uchazeče, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy zájemce označí jako návrh a bude přílohou nabídky. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za/jménem uchazeče a vloží do nabídky.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné poddodavatele.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

8.1 Platební podmínky

Služby budou zadavatelem hrazeny po jejich provedení a dodání na základě faktur, které budou vystaveny dle předmětu plnění, a které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů. Bude v nich uveden název akce „Zajištění komplexního výkonu technického dozoru stavebníka (TDS) a koordinátora BOZP na akci – Centrální depozitář – zajištění efektivní ochrany, správy a zpřístupnění sbírkového fondu Muzea Českého krasu“ a číslo smlouvy zadavatele a číslo projektu.

Faktury budou splatné ve lhůtě 30 (třicet) kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli za předpokladu, že budou vystaveny v souladu s platebními podmínkami a budou splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se



vystavených faktur. Pokud faktury nebudou vystaveny v souladu s platebními podmínkami nebo nebudou splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn faktury dodavateli dodávky vrátit; vrácením pozbývají faktury splatnosti.

Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

9 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Kontaktní místo zadavatele:

email: podatelna@muzeum-beroun.cz

žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace zasílejte na e-mailovou adresu kontaktní osoby k veřejné zakázce reznickova@kr-s.cz jako osoby zastupující zřizovatele zadavatele.

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou/elektronickou formou (písemně, emailem, datovou zprávou nebo prostřednictvím profilu zadavatele). Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

10 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje do **9. 5. 2017 do 10:00 hodin**.

Nabídky v listinné podobě je možné odevzdat v Podatelně Krajského úřadu Středočeského kraje nebo zaslat doporučenou poštou tak, aby byla doručena Zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídek.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka podatelnou vůbec převzata.

Poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídky odevzdat v podatelně pouze do 10:00 hodin.

V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou.

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název:	Středočeský kraj - Podatelna
Ulice:	Zborovská
Číslo popisné:	11
Obec:	Praha 5
Část:	Smíchov
Poštovní směrovací číslo:	150 21
Stát:	ČR
č. místnosti:	0007



Úřední hodiny podatelny:
Po: 7:30 – 17:00 hod.
Út: 7:30 – 16:00 hod.
St: 7:30 – 17:00 hod.
Čt: 7:30 – 16:00 hod.
Pá: 7:30 – 15:00 hod.

Termín a místo otevření obálek

Krajský úřad Středočeského kraje
Sídlo: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

Termín otevření obálek: **9. 5. 2017 v 11:00 hodin**
Místo: zasedací místnost č. 3091

Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit, kromě zástupců zadavatele, všichni uchazeči, či zástupci uchazeče na základě udělené plné moci od osoby oprávněné za uchazeče jednat, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, max. 1 osoba za uchazeče.

Zadávací lhůta činí 90 dnů, tj. lhůta, po kterou je uchazeč vázán celým obsahem nabídky.

11 Vyhrazená práva a další požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek Výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě právo nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně zrušit Výzvu – zadání zakázky kdykoliv, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém uchazečem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.

Uchazeči nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.

Zákaz střetu zájmů:

V případě zjištění neetických praktik uchazeče (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení uchazeče a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání uchazeče o písemné vysvětlení nebo po přizvání uchazeče pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového uchazeče bezodkladně ze zadávacího řízení.

Při předkládání nabídky musí uchazeč předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle přílohy č. 3 této Výzvy.

Vztahy neupravené touto Výzvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.



Zadavatel upozorňuje, že veškeré údaje uchazeče o jím nabízené ceně a podmínkách nabídky a obsah uzavřené smlouvy na plnění veřejné zakázky mohou být předmětem zveřejnění ze strany zadavatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (např. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů apod.).

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

Analogicky s ustanovením § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Seznam příloh:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
- Příloha č. 3: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
Formuláře 3.1, 3.2 a 3.3
- Příloha č. 4: Čestné prohlášení – seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5: Návrh smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
- Příloha č. 6: Předpokládaný harmonogram
- Příloha č. 7: Projektová dokumentace stavby

V Berouně, dne 21. 4. 2017

RNDr. Karin Kriegerbecková, Ph.D.
ředitelka
Muzeum Českého krasu
příspěvková organizace
266 01 Beroun, Husovo nám. 87
tel./fax: 311 624 101 IČO: 00065293

RNDr. Karin Kriegerbecková, Ph.D.
ředitelka p.o.

