

**Ministerstvo vnitra České republiky  
vyhlašuje  
Výzvu k předkládání žádostí o finanční podporu  
v rámci  
Integrovaného operačního programu**

**„JEDNOTNÁ ÚROVEŇ INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ OPERAČNÍHO ŘÍZENÍ A MODERNIZACE TECHNOLOGIÍ PRO  
PŘÍJEM TÍSNOVÉHO VOLÁNÍ ZÁKLADNÍCH SLOŽEK INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU“**

**1. Identifikace výzvy**

Číslo výzvy: 11 – kontinuální  
Celková částka způsobilých výdajů pro tuto výzvu: 2 054 000 000,- Kč  
Ukončení příjmu žádostí výzvy: 30. 6. 2011

**2. Identifikace programu a oblasti podpory**

Operační program: IOP – Integrovaný operační program  
Prioritní osa: 3 – Zvýšení kvality a dostupnosti veřejných služeb  
Oblast podpory: 3.4 – Služby v oblasti bezpečnosti, prevence a řešení rizik  
Cíl podpory: Konvergence

**3. Podporované aktivity dle Programového dokumentu IOP:**

**a) Vybudování informačního systému operačních středisek IZS**

Zahrnuje vybudování informačního systému operačních středisek IZS s cílem zajistit provoz informačních a komunikačních sítí a služeb IZS, dosáhnout dokonalé propojení všech složek IZS mezi sebou bez ohledu na jejich lokaci a tak zajistit vysokou akceschopnost a operabilitu. Nová technologie by měla umožnit velmi rychlé spojení občanů odkudkoli za srovnatelně stejnou dobu ze všech míst republiky. Půjde o komunikační technologie nové generace, které umožní spojení IZS s občanem i jinými formami komunikace než jen klasickým telefonním spojením. Systém bude vybaven výkonnými lokalizátory místa ohlášení a dalšími prvky, které umožní velmi rychle vyhodnotit způsob a sílu v jaké budou prostředky IZS nasazeny. V souladu s požadavky a návrhy EK (DG INFSO a DG ENV) bude v rámci projektu podpořeno budování „PSAP“ (Public Safety Answering Points). PSAP budou budována jako integrovaná pracoviště složek záchranného systému pro operační řízení (nebo alespoň systematicky technologicky propojená pracoviště operačních středisek) tak, aby byla občanovi maximálně ulehčena možnost ohlášení mimořádné události a zajištěna rychlejší reakce na mimořádnou událost (to s sebou přinese výrazné snížení doby reakce a následků mimořádných událostí).

**V rámci uvedené aktivity budou realizovány následující dílčí aktivity (dále jen podaktivity):**

- I. Národní informační systém integrovaného záchranného systému (NIS IZS)
- II. Integrace složky IZS – P ČR – centrální řešení a řešení na úrovni krajské složky (=krajské standardizované projekty)
- III. Integrace složky IZS – HZS ČR – centrální řešení a řešení na úrovni krajské složky (=krajské standardizované projekty)
- IV. Integrace složky IZS – ZZS ČR – na úrovni krajské složky (=krajské standardizované projekty)

#### **4. Vymezení žadatelů o finanční podporu**

- organizační složky státu - Ministerstvo vnitra, jeho složky a jím zřizované příspěvkové organizace (zákon č.2/1969 Sb., kompetenční zákon a zákon č.219/2000 Sb., o majetku státu, zákon č. 238/2000 Sb., o Hasičském záchranném sboru ČR a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) – podaktivita I,
- Útvary Policie ČR specifikované v § 6 písm. a) a c) zákona č. 273/2008 Sb., o Policii ČR, ve znění pozdějších předpisů. – podaktivita II,
- Útvary Hasičského záchranného sboru ČR specifikované v § 2 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 238/2000 Sb., o Hasičském záchranném sboru České republiky a o změně některých zákonů. – podaktivita III,
- kraje (zákon č.129/2000 Sb., o krajích, zákon č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů) – podaktivita IV.

#### **5. Místo realizace projektu a územní vymezení**

Výzva je zaměřena na individuální projekty realizované ve všech regionech NUTS II vymezených zákonem 248/2000 Sb., o regionálním rozvoji. Tam, kde je to nezbytné pro zachování nadregionálního charakteru projektů podpořených na území cíle Konvergence (technologická integrace operačních středisek na území jednotlivých krajů – aktivita 3.4 a), může být podpořena rovněž dílčí aktivita realizovaná na území cíle Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost, a to pouze v případě, že má jasný dopad na území všech regionů NUTS 2 cíle Konvergence a její realizace je nezbytná pro potřeby celostátní koordinace činnosti krajských operačních středisek a pro zajištění očekávaných nadregionálních výsledků, dopadů a synergií obdobných projektů realizovaných na území cíle Konvergence za účelem vytvoření jednotného celostátního systému a dosažení jednotné národní úrovně operačního řízení IZS.

#### **6. Forma a míra podpory**

Příspěvek z Evropského fondu regionálního rozvoje (ERDF) činí maximálně 85 % celkových způsobilých výdajů. Žadatel se na financování projektu podílí nejméně 15% spolufinancováním způsobilých výdajů.

OSS či SPO odpovědná za realizaci projektu (příjemce) ve své rozpočtové kapitole narozpočtuje podíl připadající na národní spolufinancování.

V případě že žadatelem je vyšší územně správní celek (kraj), zajistí si podíl připadající na 15% spolufinancování z vlastních zdrojů.

#### **7. Podmínky přijatelnosti projektu a kritéria věcného hodnocení**

- Všechny projekty musí projít kontrolou přijatelnosti, kontrolou formálních náležitostí a hodnocením dle výběrových kritérií schválených Monitorovacím výborem IOP (seznam kritérií je uveden v Příručce pro žadatele a příjemce, která je přílohou této výzvy).
- Projekt nemá negativní vliv na horizontální priority udržitelný rozvoj a rovné příležitosti.
- Pro věcné hodnocení žádostí budou použita kritéria uvedená v Příručce pro žadatele a příjemce.

#### **8. Povinnosti příjemce**

Příjemce je povinen řídit se Podmínkami Stanovení výdajů na financování akce OSS/Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Vzorové Podmínky jsou přílohou této výzvy.

Dále je příjemce povinen řídit se Příručkou pro žadatele a příjemce, která je přílohou této výzvy.

#### **9. Publicita projektu**

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1828/2006. Majetek nakoupený z dotace musí být označen v souladu s pokyny uvedenými v Příručce pro žadatele a příjemce.

### **10. Monitorování projektu**

Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace průběžně o průběhu realizace projektu a naplňování jeho výstupů nadefinovaných v projektu. Předkládání monitorovacích zpráv a hlášení o pokroku se řídí termíny stanovenými v Podmínkách Stanovení výdajů na financování akce OSS/Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Vzor monitorovací zprávy a hlášení o pokroku je přílohou Příručky pro žadatele a příjemce.

### **11. Platby a předkládání žádostí o platbu**

Způsob financování projektů předkládaných v rámci této výzvy je ex-post.

Žádosti o platbu se předkládají v termínech a formátu stanovených v Příručce pro žadatele a příjemce a dle Podmínek Stanovení výdajů na financování akce OSS/Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

### **12. Způsobilé výdaje projektu**

- výdaje na projektovou dokumentaci, odborné studie, posudky a analýzy (např. studie proveditelnosti, analýzy nákladů a přínosů, analýzy vlivu na životní prostředí), do 20% celkových způsobilých výdajů projektu v rámci podaktivity I. Pro ostatní podaktivity je limit stanoven na 5 % z celkových způsobilých výdajů projektu.
- pořízení dlouhodobého hmotného majetku (včetně nezbytných stavebních úprav do výše 10% celkových způsobilých výdajů projektu),
- pořízení dlouhodobého nehmotného majetku
- pořízení drobného hmotného a nehmotného majetku (zejména HW a SW, drobné stavební úpravy),
- pořízení použitého majetku,
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu, s výjimkou výdajů na projektovou dokumentaci uvedených v první odrážce,
- režijní náklady, osobní náklady - pouze u DPČ a DPP a cestovní náhrady bezprostředně související s realizací projektu do 5% celkových způsobilých výdajů projektu,
- náklady na nezbytnou publicitu projektů,
- daň z přidané hodnoty u neplátců DPH,
- daň z přidané hodnoty u plátců DPH, pokud neuplatňují nárok na odpočet DPH na vstupu.

**Minimální přípustná výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt činí 5 mil. Kč.**

**Maximální velikost způsobilých výdajů na projekt je stanoven pro jednotlivé žadatele a obsah projektu následujícím způsobem:**

**Podaktivita I – 530 mil.**

**Podaktivita II - 55 mil.**

**Podaktivita III - 55 mil.**

**Podaktivita IV - 55 mil a současně platí následující maximální limity na jednotlivé podaktivity, přičemž každá částka uvedená souhrnně na jednotlivou podaktivitu níže v tabulce představuje maximální limit celkových způsobilých výdajů pro všechny žadatele, kteří jsou v dané aktivitě oprávněnými žadateli dle bodu 4 výzvy.**

Podaktivita č.	Max. výše <b>celkových způsobilých výdajů</b>
I.	530 mil. Kč
II.	530 mil. Kč
III.	500 mil. Kč
IV.	494 mil. Kč

**Způsobilé výdaje se dále řídí následujícími základními principy:**

- financovat lze výdaje vzniklé po 1. 1. 2007, přičemž projekty nesmějí být dokončeny před vydáním Rozhodnutí/Stanovení výdajů.
- výdaje musejí být vynaloženy v souvislosti s projektem, hospodárně a účelně.
- zakázky musejí být realizovány v souladu s platnou legislativou pro veřejné zakázky (zákon 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění), usnesením vlády č. 48 ze dne 12. 1. 2009 a interními předpisy žadatele/příjemce.

**Opodstatnění jednotlivých způsobilých výdajů co do druhu a velikosti musí být popsána ve studii proveditelnosti, která je nedílnou součástí žádosti o dotaci. Struktura SP pro jednotlivé podaktivity je přílohou příručky PŽP č. 1 b.**

Výdaje, které nesmějí být hrazeny z dotace, jsou zejména (nezpůsobilé výdaje projektu):

- výdaje na projektovou dokumentaci, odborné studie, posudky a analýzy (např. studie proveditelnosti, analýzy nákladů a přínosů, analýzy vlivu na životní prostředí), nad 20% celkových způsobilých výdajů projektu v rámci podaktivity I, pro ostatní podaktivity nad 5 % z celkových způsobilých výdajů projektu,
- výdaje bez přímého vztahu k projektu,
- výdaje nesplňující principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- nákup pozemků a staveb,
- část pořizovací ceny použitého zařízení, která je vyšší než cena zjištěná znaleckým posudkem,
- daň z přidané hodnoty DPH, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a jiné daně,
- splátky půjček a úvěrů,
- sankce a penále,
- výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky,
- režijní náklady, osobní náklady a cestovní náhrady bezprostředně související s realizací projektu nad 5% celkových způsobilých výdajů projektu,
- výdaje na pořízení nemovitého majetku - stavební úpravy přesahující částku 10 % způsobilých výdajů na jeden projekt nebo takové stavební úpravy, které bezprostředně nesouvisí s umístěním majetku pořízeného projektem anebo svým charakterem a rozsahem jsou větší než nezbytné.

**13. Termíny výzvy**

Pro podaktivitu I:

Žádosti je možné podávat od: **1. 7. 2010**

Ukončení příjmu žádostí: **30. 6. 2011**

Pro podaktivitu II, III a IV:

Žádosti je možné podávat od: **1.10.2010**

Ukončení příjmu žádostí: **30.6.2011**

**Nezbytným předpokladem pro předložení projektové žádosti krajského standardizovaného projektu pro podaktivity II., III. a IV. a centrálního projektu PČR je souhlasné stanovisko MV-GŘ HZS ČR – gestora aktivity 3.4 a) – k předkládanému projektu a schválení technického řešení, které je jeho součástí.**

#### **14. Způsob výběru projektů**

Projekty budou hodnoceny průběžně dle pravidel pro výběr standardních projektů. Popis hodnotícího procesu je uveden v Příručce pro žadatele a příjemce.

#### **15. Účast v dalších projektech financovaných z veřejných zdrojů**

Způsobilé výdaje projektu není možno financovat z jiného programu spolufinancovaného ze strukturálních fondů EU ani z jiných dotačních titulů.

#### **16. Předložení žádosti o finanční podporu**

Žadatel předkládá projekt prostřednictvím webové žádosti BENEFIT7 a písemnou žádost prostřednictvím podatelny nebo osobního doručení na adresu vyhledavatele. Bližší pokyny k vyplnění žádosti o finanční podporu, způsobu předkládání včetně výčtu povinných příloh žádosti o finanční podporu jsou uvedeny v Příručce pro žadatele a příjemce.

#### **Adresa vyhledavatele:**

Ministerstvo vnitra České republiky  
Nad Štolou 3, poštovní schránka 21, 170 34 Praha 7 - Letná

**Seznam kontaktních míst pro doručení písemných žádostí o finanční podporu je uveden v příručce pro žadatele a příjemce.**

Adresa webové žádosti Benefit7 je uvedena v Příručce pro žadatele a příjemce.

#### **17. Poučení**

Na podporu není právní nárok. Nedodržení podmínek programu je upraveno v Podmínkách Stanovení výdajů na financování akce OSS/Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

#### **18. Přílohy výzvy**

Přílohy, které jsou součástí výzvy, jejichž ustanovení jsou platná pro tuto výzvu:

- Příručka pro žadatele a příjemce.

#### **19. Přílohy žádosti o finanční podporu:**

**Výčet povinných příloh k žádostem pro jednotlivé podaktivity je uveden v příloze č. 03 PPŽP**

**Další podrobné informace k výzvě jsou uvedené v Příručce pro žadatele a příjemce, která je k dispozici na [www.strukturální-fondy.cz/iop](http://www.strukturální-fondy.cz/iop) nebo na [www.osf-mvcr.cz](http://www.osf-mvcr.cz).**