

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
A
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel:

Střední odborné učiliště Nové Strašecí
se sídlem Sportovní 1135, 271 80 Nové Strašecí
IČO: 14802201

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Dodávky pracovních oděvů a obuvi“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK



1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název:	Střední odborné učiliště
Sídlo:	Sportovní 1135, 271 80 Nové Strašecí
Zastoupený:	Ing. Bc. Janem Nechutným
IČO:	14802201
Tel., e-mail:	313 285 813, reditel@souzns.cz,
Profil zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_165.html

Kontaktní osoba k zakázce: Ing. Bc. Jan Nechutný - ředitel, telefon: 313 285 811, e-mail: reditel@souzns.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Dodávky pracovních oděvů a obuvi**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávku (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Pokud se kdekoliv v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody s jedním účastníkem, na jejímž základě bude vybraný dodavatel vyzýván k plnění dodávek dle potřeb zadavatele (objednatele).

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem zakázky je uzavření rámcové dohody na dodávky pracovních oděvů a obuvi pro žáky SOU Nové Strašecí. Na základě rámcové dohody budou dodavateli objednatelům zaslány výzvy k plnění ke konkrétním dodávkám.

Společné podmínky dodávky:

- Prohlášení o shodě dle platné legislativy v oblasti OOPP
- Zdarma možnost výměny zboží z důvodu požadavku jiné velikosti – do 24 hodin v místě sídla zadavatele (objednatele)
- Splnit požadavky v případě nadměrných či prodloužených velikostí
- Doprava zdarma do sídla zadavatele
- Osobní přeměření žáků v sídle zadavatele dle požadavků stanovených v Rámcové dohodě

V rámci předmětu plnění Veřejné zakázky (a následného hodnocení nabídek) zadavatel požaduje, aby účastníci dodali **vzorek požadovaného druhu oděvu a obuvi** za účelem posouzení kvality materiálu a střihu. Montérková souprava bude dodána ve velikosti odpovídající rozměrům: pas 68 cm, výška 165 cm (odpovídá velikosti S/M), střih do pasu (v barvě červená nebo zelená – později při plnění rámcové dohody musí být k dispozici obě barevné varianty) a střih lacl (v barvě zelená). Dále bude dodán pár bot ve velikosti 38 (kotníkové).

Do hodnocení nabídek pak mohou být zařazeny pouze tyto, zadavatelem schválené vzorky. Požadované vzorky musí být dodány na adresu Zadavatele **do 22. 4. 2022**, a to včetně kontaktu (e-mail/tel.), na který se zadavatel obratem vyjádří, zda splňují jeho požadavky. Účastník smí dodat více vzorků. Vzorky, které nebudou zadavatelem předem otestovány a schváleny nemohou být předmětem nabídky. Dodané vzorky po skončení výběrového řízení si Účastníci vyzvednou nebo zajistí jiný, pro Zadavatele bezplatný způsob, vrácení. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 4 této Zadávací dokumentace.

1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **1 132 231 Kč bez DPH**; 1 370 000 Kč včetně DPH.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Nabídka účastníka, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota, bude vyřazena z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a příslušný účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

1.2.5 Doba plnění

Rámcová dohoda bude uzavřena na období 4 roky od její účinnosti.

1.2.6 Místo plnění

Místem plnění je Střední odborné učiliště Nové Strašecí, Sportovní 1135. Dodavatel musí zajistit dodávku zboží na místo plnění, náklady s tím spojené zahrne do ceny dodávky a budou součástí nabídkové ceny.

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle požadavků zadavatele uvedených v této výzvě k podání nabídky a zadávací dokumentace.

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené:

„Veřejná zakázka – Dodávky pracovních oděvů a obuvi – NABÍDKA - NEOTVÍRAT“

a současně bude označena názvem účastníka a adresou, na niž je možné zaslat oznámení, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky dle uvážení účastníka
- c) Čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace
- d) Podepsaný závazný návrh rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace
- e) Cenová kalkulace, která tvoří přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace
- f) Platný ceník dodavatele
- g) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky mají doporučující charakter.

2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilost ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace
- b) splní profesní způsobilost ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace

3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo účastník prokáže základní způsobilost předložením čestného písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 – **Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti, této zadávací dokumentace.**

3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Nebo účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- a) údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít **čestné prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

Zadavateli postačí k prokázání profesní způsobilosti doručení prosté kopie dokladu/ů.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1 Základní požadavky zadavatele

Nabídková cena bude zpracována dle této Výzvy a návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Bude obsahovat veškeré náklady, práce a činnosti potřebné pro řádné plnění zakázky, včetně dopravy do sídla zadavatele, možnosti výměny zboží atd.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu rámcové dohody a na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka. Nabídková cena může být jednou ročně vždy k 1. lednu zvýšena o tolik procent, kolik činí roční míra inflace v procentech (na základě oficiálních údajů vyhlášených Českým statistickým úřadem) a zvýšená cena se bude v dalších letech valorizovat stejným způsobem.

Překročení nabídkové ceny s výjimkou inflační valorizace je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh rámcové dohody, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh rámcové dohody představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy dohody s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny k doplnění (formulací **DOPLNÍ ÚČASTNÍK**), a dále s výjimkou identifikace účastníka v hlavičce návrhu dohody.

Návrh rámcové dohody musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka – v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu rámcové dohody není předložením řádného návrhu požadované dohody.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu rámcové dohody dle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

6.2 Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami (viz. příloha č. 5).

7.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7.3 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 30 dnů. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou e-mailovou adresu nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu dle této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídky:

SOU Nové Strašecí, Sportovní 1135, 271 80 Nové Strašecí

Úřední hodiny: PO - PÁ: 7:30 – 13:30 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 4. 5. 2022 v 11:00 hodin.

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání obálek je veřejné a proběhne 4. 5. 2022 ve 12:00 hodin.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka vůbec převzata. V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnu.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zákaz střetu zájmů:

V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po prizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- Příloha č. 3 Rámcová dohoda návrh
- Příloha č. 4 Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 5 Poddodavatelé
- Příloha č. 6 Cenová kalkulace

V Novém Strašecí dne 8. 4. 2022.

Ing. Bc. Jan Nechutný
ředitel SOU Nové Strašecí