

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

INTEGROVANÁ DOPRAVA STŘEDOČESKÉHO KRAJE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Sokolovská 100/94, 186 00 Praha 8 – Karlín

IČO: 05792291, DS: pdrwknv

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

***„PRŮBĚŽNÉ PRŮZKUMY NA VYTÍŽENOST SPOJŮ, KVALITU PŘEPRAVY A
ZJIŠŤOVÁNÍ DOPRAVNÍCH POTŘEB OBYVATEL STŘEDOČESKÉHO KRAJE“***
zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZV“)

Obsah

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
1.1 Informace o zadavateli	4
1.2 Základní informace o veřejné zakázce	4
1.2.1 Poptávkové řízení	4
1.2.2 Účel Veřejné zakázky	5
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky	5
1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	5
1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	5
1.2.6 Doba plnění	5
1.2.7 Místo plnění	5
1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele	6
2. KVALIFIKACE dodavatelů	6
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	6
2.2 Základní způsobilost	6
2.3 Profesní způsobilost	7
2.3.1 Pravost a stáří dokladů	7
2.3.2 Další podmínky prokazování kvalifikace	7
3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
3.1 Základní požadavky zadavatele	7
3.2 Podmínky překročení nabídkové ceny	8
4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
5.1 Obchodní podmínky	8
5.2 Platební podmínky	8
6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	8
6.1 Obchodní tajemství	8
7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	9
7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace	9
8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	9
8.1 Způsob podání nabídek	9
8.2 Požadavky na obsah nabídky	9

8.3	Jazyk nabídky	10
9.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	10
9.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	10
9.2	Otevírání nabídek	11
9.3	Důsledky podání nabídky	11
10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	11
11.	Seznam příloh	12

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

Název: Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace

Sídlo: Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8

IČO: 057 92 291

DIČ: CZ05792291

Zastoupen: JUDr. Zdeňkem Šponarem, ředitelem organizace

Kontaktní osoba pro technickou specifikaci: **Pavel Procházka**
tel.: 420 606 693 941
e-mail: prochazka.pavel@idsk.cz

Osoba pověřená poskytováním administrativně – správních úkonů:
JUDr. Eva Formáčková
Tel: +420 702 243 776
e-mail: formackova.eva@idsk.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem: „RÁMCOVÁ DOHODA NA REALIZACI *KOMPLEXNÍCH PRŮZKUMŮ VYTÍŽENOSTI SPOJŮ, KVALITU PŘEPRAVY A ZJIŠŤOVÁNÍ DOPRAVNÍCH POTŘEB OBYVATEL STŘEDOČESKÉHO KRAJE*“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „Veřejná zakázka“).

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na ve smyslu § 27 písm. a) ZZVZ, zadávané v souladu s § 31 ZZVZ mimo režim ZZVZ.

Kompletní zadávací podmínky včetně zadávací dokumentace jsou v elektronické podobě neomezeně dálkově přístupné na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz>

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření Rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele realizovány průzkumy na počty cestujících v jednotlivých spojích veřejné dopravy či zastávkách veřejné dopravy v oblasti Středočeského kraje a Hlavního města Prahy a na kvalitu přepravy v rámci Středočeského kraje dle specifických požadavků objednatele. Tyto průzkumy budou jednak komplexní a jednak profilové dle potřeb Zadavatele pro stanovení kritérií postupu s cílem zajištění co nejvyšší úrovně kvality dopravní obslužnosti v příslušném regionu Středočeského kraje.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění je realizace průzkumů na počty cestujících v jednotlivých spojích veřejné dopravy či na zastávkách veřejné dopravy v oblasti Středočeského kraje a Hlavního města Prahy a na kvalitu přepravy v rámci Středočeského kraje dle specifických požadavků Zadavatele.

Informace o předmětu plnění veřejné zakázky obsahuje závazný návrh Rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 2 této zadávací dokumentace)

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
79342311-6	Průzkum spokojenosti zákazníků
79300000-7	Průzkum trhu a ekonomický průzkum; průzkum veřejného mínění a statistiky.

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na 1 990 000 Kč bez DPH

1.2.6 Doba plnění

Rámcová dohoda na plnění Veřejné zakázky (podle závazného vzoru smlouvy) bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Návrh Rámcové dohody bude součástí nabídky. Předpoklad plnění této veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 131 odst. 3 ZZVZ maximálně 48 měsíců od nabytí účinnosti Rámcové dohody.

1.2.7 Místo plnění

Místo plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu Rámcové dohody na plnění veřejné zakázky (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- (i) splní základní způsobilost analogicky dle § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- (ii) splní profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu nebo čestného prohlášení,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) zákona předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) zákona předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení nebo čestného prohlášení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

2.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- (i) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- (ii) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Společná ustanovení o prokazování kvalifikace:

2.3.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.3.2 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a § 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou hodinovou sazbu za práci jednoho člověka (dále jen člověkohodina) při plnění předmětu Veřejné zakázky tak, že ji uvede na příslušné místo návrhu Rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky, který bude součástí nabídky.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu Rámcové dohody v následujícím členění:

- Sazba za člověkohodinu (cena v Kč/hod bez DPH)
- Sazba DPH v %
- Celková cena za člověkohodinu (cena v Kč/hod včetně DPH)

3.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jednoho kritéria hodnocení – nabídkové ceny.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru Rámcové dohody.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru Rámcové dohody.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřenou Rámcovou dohodu a realizační smlouvy v registru smluv, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, které samostatně vyzval k podání nabídky, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Způsob podání nabídek

Nabídka se podává výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html. Nabídku nelze podat v listinné podobě.

Nabídka bude podána v obvyklém datovém formátu s přihlédnutím k obsahu nabídky (zejména DOC, DOCX, XLS, XLSX nebo PDF). Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK. Další informace lze nalézt např. na stránce <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html> (zejména sekce „Manuály pro E-ZAK“), případně též přímo na stránkách provozovatele elektronického nástroje <https://www.ezak.cz> a na stránkách Centrální databáze dodavatelů <https://cdd.fen.cz>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Dodavatel může podat jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník zadávacího řízení, který uvedená omezení nedodrží, bude podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučen.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

V případě, že část veřejné zakázky má být dle očekávání dodavatele plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel uvést v nabídce dodavatele, která konkrétní část plnění

veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou; u poddodavatele je dodavatel povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ (dále souhrnně jen „**seznam poddodavatelů**“).

Pokud za dodavatele jedná osoba, jejíž jednatelské oprávnění nevyplývá z doloženého výpisu z obchodního rejstříku (popř. výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Dodavatel v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní osobu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou

v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka měla následující strukturu:

- krycí list nabídky (dodavateli se doporučuje využít vzor v příloze č. 1);
- obsah nabídky;
- doklady prokazující splnění kvalifikace;
- seznam poddodavatelů (hodlá-li dodavatel plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatelů);
- vyplněná příloha č. 3 této zadávací dokumentace (formulář nabídky);
- prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.

8.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html.

Osobní podání nabídky není možné.

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 14. 4. 2022 v 13:00 hodin**.

9.2 Otevírání nabídek

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek postupem podle § 109 ZZVZ. Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek je otevírání nabídek neveřejné.

9.3 Důsledky podání nabídky

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a souhlasí s tím, že uzavřená Rámcová dohoda a následně i realizační smlouvy na realizaci veřejné zakázky se všemi náležitostmi budou v plném rozsahu uveřejněny prostřednictvím registru smluv, popř. též na profilu zadavatele.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky,
- nevracet podané nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu; žádnému z dodavatelů nenáleží v takovém případě žádná kompenzace,
- ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel připomíná, že tato veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu podle § 27 ZZVZ zadávanou, s výjimkou zásad uvedených v § 6 ZZVZ, mimo režim ZZVZ. Jakýkoliv postup či úkon, zadavatele učinění v tomto řízení není postupem či úkonem podle ZZVZ, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy např. v této zadávací dokumentaci obsažen odkaz na konkrétní ustanovení ZZVZ, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem zvolená analogie.

V případě jakýchkoliv nejasností nebo dotazů k tomuto zadávacímu řízení se obračejte na kontaktní osobu uvedenou v bodě 1 této zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručeny výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html, 3 pracovní před uplynutím lhůty pro podání

nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

11. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky zakázky

Příloha č. 2 – Závazný vzor smlouvy na plnění veřejné zakázky

Příloha č. 3 – Formulář nabídky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení

Za příspěvkovou organizaci

Integrovaná doprava Středočeského kraje,

Dne: 4. 4. 2022

JUDr. Zdeněk Šponar
ředitel
Integrovaná doprava Středočeského kraje,
příspěvková organizace