

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

INTEGROVANÁ DOPRAVA STŘEDOČESKÉHO KRAJE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

se sídlem Sokolovská 100/94, 186 00 Praha 8 – Karlín

IČO: 05792291, DS: pdrwknv

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**VYPRACOVÁNÍ STUDIE NA TÉMA: „POŘÍZENÍ ŽELEZNIČNÍCH KOLEJOVÝCH VOZIDEL (ŽKV)
DO MAJETKU PRAHY A STŘEDOČESKÉHO KRAJE – ANALÝZA A MULTIKRITERIÁLNÍ
POSOUZENÍ MOŽNÝCH VARIANT REALIZACE“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

Obsah

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
1.1 Informace o zadavateli	4
1.1.1 Zadavatel.....	Chyba! Záložka není definována.
1.2 Základní informace o veřejné zakázce	4
1.2.1 Poptávkové řízení	4
1.2.2 Účel Veřejné zakázky	5
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky	5
1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	5
1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	5
1.2.6 Doba plnění	5
1.2.7 Místo plnění	5
1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele	5
2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	6
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	6
2.2 Základní způsobilost	6
2.3 Profesní způsobilost	6
2.4 Technická kvalifikace	7
2.4.1 Pravost a stáří dokladů	8
2.4.2 Další podmínky prokazování kvalifikace	8
3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
3.1 Základní požadavky zadavatele	8
3.2 Maximální výše nabídkové ceny	9
3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny	9
4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
5.1 Obchodní podmínky	10
5.2 Platební podmínky	10
6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	10
6.1 Obchodní tajemství	10
7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	11
7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace	11

8.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	11
8.1	Podání nabídky	Chyba! Záložka není definována.
8.2	Požadavky na obsah nabídky	12
8.3	Jazyk nabídky	12
9.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	12
9.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	12
9.2	Otevírání nabídek	13
10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	13

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

Název: Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace

Sídlo: Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8

IČO: 057 92 291

DIČ: CZ05792291

Zastoupen: JUDr. Zdeňkem Šponarem, ředitelem organizace

Kontaktní osoba pro technickou specifikaci: Ing. Pavel Winter
tel.: +420720060826
e-mail: winter.pavel@idsk.cz

Osoba pověřená poskytováním administrativně – správních úkonů:
JUDr. Eva Formáčková
Tel: +420 702 243 776
e-mail: formackova.eva@idsk.cz

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem **"VYPRACOVÁNÍ STUDIE NA TÉMA: „POŘÍZENÍ ŽELEZNIČNÍCH KOLEJOVÝCH VOZIDEL (ŽKV) DO MAJETKU PRAHY A STŘEDOČESKÉHO KRAJE – ANALÝZA A MULTIKRITERIÁLNÍ POSOUZENÍ MOŽNÝCH VARIANT REALIZACE"** je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „Veřejná zakázka“).

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na ve smyslu § 27 písm. a) ZZVZ, zadávané v souladu s § 31 ZZVZ mimo režim ZZVZ.

Kompletní zadávací podmínky včetně zadávací dokumentace jsou v elektronické podobě neomezeně dálkově přístupné na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz>

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele zpracována studie dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Hlavním cílem Veřejné zakázky je zpracování studie Ekonomického posouzení výhodnosti zavádění alternativních paliv ve veřejné dopravě objednávané Středočeským krajem (dále jen „**SČK**“). Výstupem bude podklad, který určí přístup a další kroky směřující k zavedení vozidel s alternativními pohony na území SČK. Nedílnou součástí dokumentu budou rovněž ekonomické analýzy porovnávající ekonomickou výhodnost zavedení těchto technologií v porovnání se stávajícím stavem (využití konvenčních pohonů).

Podrobnosti předmětu Veřejné zakázky stanoví příloha č. 2 této zadávací dokumentace, která obsahuje závazný vzor smlouvy na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**závazný vzor smlouvy**“).

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV

Popis CPV

71241000-9

Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 zákona a nepřekračuje hranici uvedenou v § 27 písm. a) zákona.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky (podle závazného vzoru smlouvy) bude uzavřena po výběru nejvhodnější nabídky. Návrh smlouvy bude součástí nabídky.

Termíny plnění Veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném vzoru smlouvy.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za

nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- (i) splní základní způsobilost analogicky dle § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- (i) splní profesní způsobilost analogicky dle § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- (ii) splní technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 zákona v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace.

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu nebo čestného prohlášení,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) zákona předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) zákona předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení nebo čestného prohlášení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

2.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- (i) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- (ii) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

2.4 Technická kvalifikace

Účastník je povinen prokázat technickou kvalifikaci předložením seznamu 3 odlišných významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto poptávkového řízení, ze kterého bude vyplývat, že v uvedeném období poskytl alespoň jednu významnou službu pro každý z bodů uvedených níže. Za významnou službu se pro tyto účely považuje služba, jejímž objednatelem/zadavatelem byl územní samosprávný celek anebo jím ovládaná osoba a jejímž předmětem bylo zpracování koncepčního materiálu/studie v oblasti:

- MHD nebo veřejné dopravy v celkové hodnotě minimálně 1,5 mil. Kč (Významná služba 1)
- zajištění údržby vozidel MHD nebo železničních kolejových vozidel v celkové hodnotě minimálně 1,5 mil. Kč (Významná služba 2)
- ekonomického posouzení v oblasti provozu MHD nebo veřejné dopravy, jejíž součástí byl i ekonomický model (business case) v celkové hodnotě minimálně 1,5 mil. Kč (Významná služba 3)

Účastník je povinen v seznamu významných služeb uvést u každé významné služby alespoň (i) identifikaci objednatele včetně kontaktních údajů pro ověření referencí, (ii) dobu plnění, (iii) předmět plnění a (iv) cenu plnění.

Účastník je dále povinen prokázat technickou kvalifikaci realizačního týmu. Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením jmenného seznamu osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob odpovědných za poskytování plnění (dále jen „**realizační tým**“). Účastník v nabídce předloží profesní životopisy každého člena realizačního týmu a doklady o požadovaném vzdělání členů realizačního týmu. Pro plnění této Veřejné zakázky musí mít účastník k dispozici expertní realizační tým, který splňuje níže uvedené podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů), přičemž jedna a tatáž fyzická osoba smí zastávat pouze jednu roli (pozici) v rámci realizačního týmu (realizační tým tedy musí být nejméně 4členný):

a) Projektový manažer:

- 5 let praxe s vedením projektů v oblasti poradenství
- VŠ dopravního, technického nebo ekonomického zaměření
- Role projektového manažera v minimálně jedné z referenčních zakázek (viz výše)

b) Odborník na dopravu:

- 5 let praxe s realizací projektů v oblasti veřejné dopravy
- VŠ dopravního nebo technického zaměření

- Role v minimálně jedné referenční zakázce (viz výše)

c) Odborník na ekonomiku v dopravě:

- 3 roky praxe s realizací ekonomických posouzení iniciativ v oblasti dopravy
- VŠ ekonomického nebo dopravního zaměření
- Role v minimálně jedné referenční zakázce v oblasti ekonomického posouzení (viz výše)

Společná ustanovení o prokazování kvalifikace:

2.4.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.4.2 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a § 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky tak, že ji uvede na příslušné místo návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který bude součástí nabídky.

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá částce dle ustanovení § 27 odst. a) zákona.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno dle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality (dílní kritéria hodnocení):

- Cena (váha kritéria: 60 %)
- Metodika projektového přístupu (váha kritéria: 40 %) – rozsah max. 7 normostran textu

Hodnocení v dílním hodnotícím kritériu „Cena“:

Nejvýhodnější nabídce, tj. nabídce s nejnižší celkovou cenou ze všech hodnocených nabídek, bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přiřazena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru ceny předložené v nejvýhodnější nabídce k ceně hodnocené nabídky. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,60 (tzn. váhou dílního kritéria hodnocení).

Hodnocení v dílním hodnotícím kritériu „Metodika projektového přístupu“:

Účastník předloží dokument obsahující metodiku projektového přístupu dle zadání v bodu 3. čl. I. Přílohy č. 2, kterou bude aplikovat při realizaci Veřejné zakázky. Metodika bude při hodnocení nabídek Zadavatelem hodnocena dle níže uvedených kvalitativních kritérií. Rozsah dokumentu činí maximálně 7 normostran textu (1 normostrana = 1 800 znaků); v případě překročení rozsahu se veškerý text, který přesahuje povolený rozsah, považuje pro účely hodnocení nabídky za nenapsaný a zadavatel k němu nepřihlíží.

Popis hodnocení	Počet bodů
Navržená metodika práce při realizaci požadovaných služeb je jednoznačně a srozumitelně popsána. Případné nedostatky jsou zanedbatelného významu nebo formálního charakteru. Současně metodika pokrývá komplexně všechny fáze projektu. Případné nedostatky jsou zanedbatelného významu nebo formálního charakteru.	10
Navržená metodika práce při realizaci požadovaných služeb je relevantní a s dílčími výhradami srozumitelná a přehledná. Současně/nebo metodika pokrývá komplexně jen některé z fází projektu a míra detailu popisu jednotlivých fází kolísá.	5
Navržená metodika práce při realizaci požadovaných služeb je nerelevantní a/nebo nesrozumitelná a nejednoznačná. Současně/nebo metodika nepokrývá v dostatečném detailu žádnou z fází projektu.	0

Nejlepší nabídka, tj. nabídka dodavatele s nejvyšším bodovým ziskem, obdrží 100 bodů. Každé další nabídce se přiřadí počet bodů, který odpovídá násobku čísla 100 a poměru počtu bodového zisku hodnocené nabídky k bodovému zisku nejlepší nabídky. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,40 (tzn. váhou dílčího kritéria hodnocení).

Celkové hodnocení nabídek

Výsledné pořadí nabídek bude stanoveno na základě celkového bodového hodnocení. Celkové bodové hodnocení nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích kritériích hodnocení, tj. součtem bodů získaných v rámci dílčích hodnotících kritérií. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s

povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, které samostatně vyzval k podání nabídky, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Způsob podání nabídek

Nabídka se podává výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html. Nabídku nelze podat v listinné podobě.

Nabídka bude podána v obvyklém datovém formátu s přihlédnutím k obsahu nabídky (zejména DOC, DOCX, XLS, XLSX nebo PDF). Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK. Další informace lze nalézt např. na stránce <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html> (zejména sekce „Manuály pro E-ZAK“), případně též přímo na stránkách provozovatele elektronického nástroje <https://www.ezak.cz> a na stránkách Centrální databáze dodavatelů <https://cdd.fen.cz>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Dodavatel může podat jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Účastník zadávacího řízení, který uvedená omezení nedodrží, bude podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučen.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

V případě, že část veřejné zakázky má být dle očekávání dodavatele plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel uvést v nabídce dodavatele, která konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou; u poddodavatele je dodavatel povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ (dále souhrnně jen „**seznam poddodavatelů**“).

Pokud za dodavatele jedná osoba, jejíž jednatelem oprávnění nevyplyvá z doloženého výpisu z obchodního rejstříku (popř. výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Dodavatel v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní osobu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou

v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu řízení.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka měla následující strukturu:

- krycí list nabídky (dodavateli se doporučuje využít vzor v příloze č. 1);
- obsah nabídky;
- doklady prokazující splnění kvalifikace;
- seznam poddodavatelů (hodlá-li dodavatel plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatelů);
- vyplněná příloha č. 3 této zadávací dokumentace (formulář nabídky);
- prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.

8.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html.

Osobní podání nabídky není možné.

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 26. 1. 2022 ve 12:00 hodin**.

9.2 Otevírání nabídek

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek postupem podle § 109 ZZVZ. Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek je otevírání nabídek neveřejné.

9.3 Důsledky podání nabídky

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a souhlasí s tím, že uzavřená smlouva na realizaci veřejné zakázky se všemi náležitostmi bude v plném rozsahu uveřejněna prostřednictvím registru smluv, popř. též na profilu zadavatele.

10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky,
- nevracet podané nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu; žádnému z dodavatelů nenáleží v takovém případě žádná kompenzace,
- ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost,
- neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel připomíná, že tato veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu podle § 27 ZZVZ zadávanou, s výjimkou zásad uvedených v § 6 ZZVZ, mimo režim ZZVZ. Jakýkoliv postup či úkon, zadavatele učinění v tomto řízení není postupem či úkonem podle ZZVZ, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je tedy např. v této zadávací dokumentaci obsažen odkaz na konkrétní ustanovení ZZVZ, je postup podle tohoto ustanovení použit pouze jako zadavatelem zvolená analogie.

V případě jakýchkoliv nejasností nebo dotazů k tomuto zadávacímu řízení se obraťte na kontaktní osobu uvedenou v bodě 1 této zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručeny výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html, 3 pracovní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

11. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky zakázky

Příloha č. 2 – Závazný vzor smlouvy na plnění veřejné zakázky

Příloha č. 3 – Formulář nabídky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení

Za příspěvkovou organizaci

Integrovaná doprava Středočeského kraje,

Dne: 14. 1. 2022

JUDr. Zdeněk Šponar
ředitel organizace
Integrovaná doprava Středočeského kraje,
příspěvková organizace