



DOMOV ROŽĎALOVICE

Poskytovatel sociálních služeb

Středočeský kraj

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu:
Svoz vyřazených inkontinenčních pomůcek pro Domov Rožďalovice
poskytovatel sociálních služeb (opakování I.)
Název projektu: Svoz vyřazených inkontinenčních pomůcek pro Domov
Rožďalovice poskytovatel sociálních služeb (opakování I.)**

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění předpisů. Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Tato výzva k podání nabídky obsahuje zadávací podmínky pro výše uvedenou veřejnou zakázku a tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky



1. Základní údaje

1.1 Zadavatel

Domov Rožďalovice – poskytovatel sociálních služeb, Rožďalovice, U Barborky 1

Se sídlem: U Barborky 1, 289 34 Rožďalovice
IČ: 49534955
Zastoupený: RNDr. Jana Příhodová, ředitelka
Tel.: +420 325 593 119

Kontaktní osoba zadavatele: Pavel Petráček
Tel.: +420 739 541 727
E-mail: petracek@domov-rozdalovice.cz

1.2 Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: Svoz vyřazených inkontinenčních pomůcek pro Domov Rožďalovice poskytovatel sociálních služeb (opakování I.)

Druh veřejné zakázky: Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou v souladu se Směrnicí Středočeského kraje o zadávání veřejných zakázek.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je Svoz vyřazených inkontinenčních pomůcek pro Domov Rožďalovice poskytovatel sociálních služeb (opakování I.)

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky

§ - odpady skup. 18 se nemohou ukládat na skládku! Viz vyhláška 273/2021 – v příloze č. 4 bod A vyhlášky je, „Seznam odpadů, které je zakázáno ukládat na skládky všech skupin,“. Je zde bod 11 - odpady skupiny 18 a odpady vzniklé jejich úpravou. Vyžadujeme jako součást této nabídky potvrzení o zákonném uložení tohoto odpadu.

Měsíční předpokládané množství:

18 01 01 – 15 kg,

18 01 03 (04) – 4900 kg

20 01 08 – 400kg

Svoz odpadů bude probíhat 2x v týdnu nebo dle požadavku zadavatele.

Odpad je umístěn v chladicí místnosti v igelitových pytlích o objemu 120l. Nakládka pytlů bude probíhat ručně dodavatelem. V případě odpadu Covid 19, je externí sběrné místo.

Pokud uchazeč ve své nabídce nesplní výše uvedené požadavky, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele, nebude tato nabídka hodnocena a informace o nesplnění požadavku bude uvedena v zápise z jednání komise



2.1. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky:

2. 2. 2022

Mezní termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky:

31. 12. 2022

Místo plnění veřejné zakázky:

U Barborky 1, 289 34 Rožďalovice,

2.2. Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

3.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je uchazeč, který

- a) Splní základní kvalifikační předpoklady podle čl. 3.2 této výzvy a
- b) Splní profesní kvalifikační předpoklady podle čl. 3.3 této výzvy.

3.2 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatků, podplacení nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení a spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který v posledních 3 letech nenaplnit skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- který nebyl v likvidaci,



- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

3.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesní kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90-ti dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

3.4 Pravost a stáří dokladů

Uchazeč předkládá prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, požadovat předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

3.5 Odpovědné zadávání

V souladu s ustanovení § 6 Zákona Zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a environmentální oblasti:

- 1) Zadavatel v nastavení požadavků na kvalifikaci, bod 11.5, umožňuje účast i malých a středních podniků.
- 2) Zadavatel navrhl ekonomicky přijatelné řešení, které zároveň umožní získat plnění šetrnější k životnímu prostředí, zejména které povede k omezení spotřeby energií.

V souladu s ustanovení § 6 Zákona Zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:

- 1) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu



veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

2) Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že Zadavatel je v souladu s principy sociálně odpovědného veřejného zadávání oprávněn provést platby přímo konkrétnímu poddodavateli dodavatele, a to dle § 106 Zákona (viz Smlouva o dílo).

3) Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací předmětu této veřejné zakázky. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném a účinném znění.

4. Další požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil seznam nabízených produktů včetně jejich kompletní technické specifikace s uvedením jednotkových cen bez DPH.

Variantské řešení

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je stanovena **nejnižší nabídková cena bez DPH za celkový svoz odpadů v roce 2022. Celková cena bez DPH nesmí přesáhnout 1 000 000,- Kč za rok a není podmíněna celkovým vyčerpáním.**

Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH, tj. nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

6. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

6.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptovaná je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 dny před koncem lhůty po podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu petracek@domov-rozdalovice.cz.

6.2 Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci.

7. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají **listinně podobě (originál) a zároveň na elektronickém nosiči dat**. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky podávejte nejpozději do 29. 12. 2021 do 10.00 hodin.

Uchazeč má možnost účasti při otevírání obálek v termínu 29. 12. 2021 od 10.00 hodin.



Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.2 Způsob a místo podání nabídek

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem:

„Svoz vyřazených inkontinenčních pomůcek pro Domov Rožďalovice poskytovatel sociálních služeb (opakování I.)“

a dovětkem „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena **adresa a IČ uchazeče**.

Nabídku podá uchazeč písemně **v listinné podobě**, a **to v jednom originále** v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci.

Nabídka musí být kvalitní způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a současně bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídky může uchazeč doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

Domov Rožďalovice – poskytovatel sociálních služeb

U Barborky 1

289 34 Rožďalovice

V případě osobního podání je místem podání budova administrativy kancelář č. 1 a 2.

Provozní doba:

- | | |
|-----------|---------------------------------------|
| - pondělí | 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin |
| - úterý | 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin |
| - středa | 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin |
| - čtvrtek | 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin |
| - pátek | 7:00-11:00 hodin a 11:30 -13:30 hodin |

8. Pokyny pro zpracování nabídky

8.1 Způsob zpracování nabídky

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední předklad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo jím zmocněnou osobou; v takovém případě je uchazeč povinen doložit nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v tomto řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto výběrovém řízení.

8.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel nemá požadavek na jednotné uspořádání nabídek.

8.3 Zadávací lhůta



Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu – dobu, po kterou je uchazeč svoji nabídkou vázán v trvání **60 dnů**.

9. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

9.1 Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky „Svoz vyřazených inkontinenčních pomůcek pro Domov Rožďalovice poskytovatel sociálních služeb (opakování I.)“ dle čl. 2.1 této výzvy v souladu se všemi požadavky zadavatele. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK) a stanovena jako nejvýše přípustná.

9.2 Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na stránkách zadavatele.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude rozesláno jednotlivým uchazečům elektronickou poštou nebo kurýrní službou na adresu sídla společnosti, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

11. Oznámení o zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení výběrového řízení na stránkách zadavatele.

Oznámení o zrušení výběrového řízení bude rozesláno jednotlivým uchazečům poštou nebo kurýrní službou na adresu sídla společnosti, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

12. Ostatní podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu díla s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli již účelně vynaložené náklady.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:



DOMOV ROŽĎALOVICE

Poskytovatel sociálních služeb

Středočeský kraj

- výběrové řízení na veřejnou zakázku zrušit,
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- náklady spojené s účastí uchazeče ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

Přílohy:

Příloha č. 1 - krycí list nabídky

V Rožďalovicích dne 11. 1. 2022

.....
RNDr. Jana Příhodová
ředitelka Domova Rožďalovice