

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Zadavatel:**

**Středočeský kraj**

se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**„Obsahová analýza a design vzory pro weby KÚSK“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

**Název:** Středočeský kraj  
**Sídlo:** Zborovská 11, 150 21 Praha 5  
**IČO:** 70891095  
**DIČ:** CZ70891095

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: Mgr. Petra Pecková, hejtmanka Středočeského kraje

Kontaktní osoba k veřejné zakázce:

Mgr. Petr Ryvola, ředitel oddělení digitalizace

**Profil zadavatele:**

<https://www.zakazky.kr-stredocesky.cz/>

(dále jen „Zadavatel“)

## 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Obsahová analýza a design vzory pro weby KÚSK**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamena, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

## 1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

## 1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

### (i) Cíl zakázky

Cílem je zpřehlednit, prioritizovat a definovat obsah a formu informací, které Krajský úřad Středočeského kraje bude prezentovat občanům, firmám a obcím kraje na webových stránkách.

### (ii) Předmět zakázky

Realizace zakázky je rozdělena do tří částí.

#### A.1. Analytická fáze / Content audit

**Analýza potřeb uživatelů** – na základě obsahového auditu(s), výstupů nejčastějších dotazů ze strany tiskového oddělení, informačního centra, požadavků zúčastněných stran (popis agend, vybrané odbory a management úřadu) a šetření navržených ze strany Uchazeče (uživatelského výzkumu), definovat rozsah poskytovaných informací a služeb, které budou součástí webové prezentace úřadu.

Výstupem analýzy bude

- 1.1 Popis cílových skupin webu (občané, firmy, obce), prioritizovaný přehled cílů zadavatele a očekávání uživatelů.
- 1.2. Definice struktury webové prezentace, rozdělení informací a uživatelské navigace, klíčové stránky a jejich obsah.
- 1.3. Definice nutné a doporučené funkčnosti webu s ohledem na předchozí body (z agend úřadu, zákonných povinností a záměrů úřadu)
- 1.4 Analýza současných microsites a návrh jejich případného začlenění do webové prezentace. V případě, že doporučení bude ponechat některé či všechny microsites jako samostatné, výstupem analýzy bude i definice, zda je u některých informací potřebné zajistit jejich vzájemné sdílení s hlavním webem.

#### A.2. Wireframe, prototyp, grafický návrh

Cílem prototypu je reálné ztvárnění obou portálů pro otestování chování jednotlivých prvků a navigační architektury. Skutečné funkce jednotlivých služeb nemusí být v provozu. Prototyp musí být vytvořen v responzivním designu (mobil, desktop) a musí obsahovat cílové rozložení všech hlavních částí řešení.

Prototyp bude vytvořen jako wireframe model zpravodajského i úředního portálu ve formátu HTML s možností procházení stránkami pro cca 10 oblastí, které definuje Zadavatel na základě dodaných výstupů z analytické fáze. Zadavatel předpokládá vytvoření cca 10 typových klíčových stránek pro každý z portálů, každou ve verzi pro desktop, tablet a mobil. Typové stránky budou vytvořeny z dále uvedených design komponent.

- A.2.1. Podklady pro grafický návrh webu, titulní strany, klíčových stránek a obecných typů/variant stránek webové prezentace, který bude vycházet z design systému <https://designsystem.gov.cz> verze 3 anebo novější.
- A.2.2. Podklady pro tvorbu konkrétního vzhledu a obsahu titulní strany, 10-15 typově rozdílných klíčových stránek za použití grafického manuálu a komponent.
- A.2.3. Podklady pro vzor titulní stránky, klíčových stránek a obecných typů stránek ve formě statické HTML/CSS/javascript vzorů, s ohledem na technické možnosti nového redakčního systému KÚSK /předpokládáme poslední verze CMS Liferay/.
- A.2.4. Ověření intuitivnosti nové struktury webu, navigace a obsahu na referenčním vzorku uživatelů a cílových skupin reprezentativním výzkumem. Stejný výzkum musí být proveden na původním webu a výsledky porovnány.

### A.3. Dokumentace a manuály pro KÚSK a dodavatele

Dokumentace a podpůrné dokumenty, které umožní pracovníkům KÚSK, podřízeným organizacím a externím dodavatelům rozvíjet obsah a funkčnost webu v jednotné formě.

- A.3.1. Grafický manuál pro identitu webové prezentace KÚSK, včetně stylů a pravidel použití jednotlivých komponent uživatelského rozhraní v situacích a způsobech, kdy jsou rozdílné či doplňují <https://designsystem.gov.cz/>, s důrazem na popis/manuál použitých komponent.
- A.3.2. Definice pravidel pro tvorbu samostatných microsites.
- A.3.3. Definice doporučených pravidel pro použití neformálního, neúřednického, jednoduchého jazyka.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

#### 1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **980.000,00 Kč** bez DPH tj. **1.185.800,00 Kč** včetně DPH.

#### 1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

- Výstup bodu A.1. Předpokládáme do 60 dní od podepsání smlouvy.
- Výstup bodu A.2. Do 80 dní od podepsání smlouvy
- Výstup bodu A.3. Do 90 dní od podepsání smlouvy

<b>Předpokládaný termín zahájení</b>		
Zahájení realizace	:	Ihned po podpisu smlouvy
<b>Předpokládaný termín ukončení</b>		
Ukončení realizace	:	27.1.2022

### 1.2.6 Místo plnění

Místo plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 3 této výzvy a zadávací dokumentace). Místem plnění je sídlo zadavatele, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 a Středočeský kraj.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

### 1.2.7 Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu se zásadami odpovědného zadávání klade při plnění této veřejné zakázky důraz na ekonomicky šetrná řešení a inovace. Proto zavazuje dodavatele, aby v souvislosti s realizací této zakázky plnil následující podmínky v oblasti ekonomicky šetrných řešení a v oblasti inovací:

Dodavatel se zavazuje, že u veškerých výstupů bude dbát na to, aby

- Vyhledával slibná inovativní řešení, která jsou vhodná pro uspokojení potřeb zadavatele
- Nabízel ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky

V souladu s ustanovení § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím nastavil následující požadavky:

- 1) Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

**Účastník prokáže základní způsobilost předložením Písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

## 2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 2.1 Podání nabídky

Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_2.html). Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň Zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel může vyžádat předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### 2.2 Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů a čestné prohlášení týkající se aspektu odpovědného zadávání (lze využít vzor dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace)
- d) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky; vzor smlouvy tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace
- e) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci oceňované položky. Účastník odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy i uvedená nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v zadávací dokumentaci.

## 2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## 3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

### 3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- f) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- c) splní technické kvalifikační předpoklady ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace;

### 3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Účastník prokáže splnění základní způsobilosti předložením Písemného čestného prohlášení, ve kterém prohlásí, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, dodavatel čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen jejího statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, dodavatel dále čestně prohlašuje, že podmínku dle první věty splňuje jak tato právnická osoba, tak i každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

**Za tímto účelem účastník použije vzor uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

### 3.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje po Účastníkovi prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona kdy požaduje uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných zakázek**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího

řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, **srovnatelné zcela nebo částečně s předmětem Veřejné zakázky,**

#### **Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů:**

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 3 letech realizoval minimálně 2 významné zakázky, kde je předmětem zcela či částečně srovnatelná zakázka.

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění **doložením seznamu významných zakázek**, který musí obsahovat cenu a dobu poskytnutí významné zakázky a rovněž identifikaci objednatele, včetně kontaktní osoby, u níž je významnou zakázku možno ověřit. Seznam významných zakázek bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykazovaných významných zakázek přímo u objednatelů, a to zejména, zda je realizovaná zakázka nadále provozuschopná a funkční z hlediska účelu, za kterým byla pořízena.

### **3.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace**

#### **3.4.1 Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

### **4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

#### **4.1 Základní požadavky zadavatele**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH



## 4.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## 5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### 5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

## 6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení

nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

## 6.2 Hodnocení nabídek

Kritériem pro hodnocení nabídek bude ekonomická výhodnost nabídky, přičemž dílčí hodnotící kritéria budou vztažena na:

Hodnotící kritérium	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Celkovou cenu za plnění služby	40%
Jednotkovou cenu za hodinu pro Analytické práce	10%
Jednotkovou cenu za hodinu pro Grafické a designové návrhy	10%
Jednotkovou cenu za hodinu za cenu za jeden uživatelský výzkum	10%
Posouzení Seznamu předložených referencí	30%

### Způsob hodnocení nabídek dle jednotlivých dílčích kritérií

a) Celková cena za plnění veřejné zakázky bez DPH váha 40%  
Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{nejnižší nabídková cena bez DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky bez DPH}} * 0,40$$

b) Jednotková cena za hodinu pro Analytické práce váha 10%  
Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{nejnižší jednotková cena bez DPH}}{\text{jednotková cena hodnocené nabídky bez DPH}} * 0,10$$

c) Jednotková cena za hodinu pro Grafické a design návrhy – váha 10%  
Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{nejnižší jednotková cena bez DPH}}{\text{jednotková cena hodnocené nabídky bez DPH}} * 0,10$$

d) Jednotková cena na hodinu za cenu za jeden uživatelský výzkum– váha 10%  
Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{nejnižší jednotková cena bez DPH}}{\text{jednotková cena hodnocené nabídky bez DPH}} * 0,10$$

jednotková cena hodnocené nabídky bez DPH

e) Posouzení předložených referencí - s váhou 30 %

Zadavatel bude posuzovat dvě vybrané referenční zakázky z referencí předložených dodavatelem, realizované v posledních třech letech

Do hodnocení budou započteny i referenční zakázky obdobného charakteru určené k prokázání kvalifikace účastníka.

Při hodnocení předložených referencí bude zadavatel postupovat dle metody hodnocení uvedené v následující tabulce:

Rozsah analyzovaného webu či analyzované části webu dle předložené reference. Vyšší hodnocení dostanou referenční weby většího rozsahu	dílčí bodové hodnocení od 0 - 10
Obsahová podobnost (zda jde více o web zaměřený na služby/produkty, obsahový, zábavný, herní, video server apod.). Nejlépe bude hodnocen uchazeč, jímž předložená reference bude charakterem komunikace vůči veřejnosti obdobná webovým stránkám KUSK (typicky jiný kraj, státní úřad, veřejnoprávní instituce, nezisková organizace apod.)	dílčí bodové hodnocení od 0 - 5
Hodnocení metodiky analytických a prototypovacích činností . Nejlépe bude hodnocen uchazeč, který v uvedených referencích použil některé (či více) z analytických a prototypovacích metod a nástrojů (např. Google Analytics, Google Search Console, Google Data Studio, heatmapy/clickmapy, A/B testování titulků, testování použitelnosti, Core Web Vitals apod.).	dílčí bodové hodnocení od 0 - 10
Ověření ústního či písemného hodnocení zadavatele veřejné zakázky, kterou předkládá dodavatel jako referenční	dílčí bodové hodnocení od 0 - 10

$$\Sigma = 100 * \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} * 0,30$$

**Celkový počet bodů hodnocené nabídky = body ad a) + body ad b) + body ad c) + body ad d) + body ad e)**

Body za všechna hodnotící kritéria se následně sečtou. Nabídka, která součtem získá nejvíce bodů, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná.

## **7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **7.1 Poddodavatelé**

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

Účastník, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje svou kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky nebo podal nabídku a je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

### **7.2 Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

## **8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky do 2 pracovních dnů.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

### **8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace**

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění není vyžadována.

## **10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **10.1 Lhůta a pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele.

## 10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

## 11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.

Vyloučeným účastníkům bude písemně oznámeno jejich vyřazení včetně důvodu vyřazení.

## 12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti a OZ

Příloha č. 3 Smlouva o dílo – Návrh

Za Středočeský kraj, dne

-----