

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Úklid kanceláří, veřejného zařízení a 4 chatků v kempu v areálu Vrchbělá pod Bezdězem
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen SCCR)
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Marek Černoch, pověřen řízením organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	jana.subrtova@sccr.cz

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle ustanovení § 27 a § 31 zákona.

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

3.1.1 Zadávací řízení

Veřejná zakázka s názvem „Úklid kanceláří, veřejného zařízení a 4 chatků v kempu v areálu Vrchbělá pod Bezdězem“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na **služby** (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

3.1.2 Účel veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, který zajistí **úklid kanceláří, veřejného zařízení a 4 chatků v kempu v areálu Vrchbělá pod Bezdězem včetně nákupu hygienického a úklidového materiálu** a za použití vlastních čisticích a úklidových prostředků a pomůcek.

3.1.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou úklidové služby spočívající v provádění **pravidelných úklidových prací a služeb** v prostorách Vrchbělá pod Bezdězem v rozsahu dle Příloh č. 5 zadávací dokumentace, za použití vlastních čisticích a úklidových prostředků a pomůcek a zajištění průběžného doplňování hygienického a úklidového materiálu pořízeného vybraným dodavatelem dle aktuální spotřeby (mýdla, toaletní papír, papírové ručníky aj.).

Dále se bude jednat i o **úklid 4 chatek v kempu** především v sezóně na základě objednávky od Zadavatele dle vytíženosti chatek. Dodavatel bude povinen zahájit provádění úklidu 4 chatek v kempu bezodkladně poté, co ho o to Zadavatel požádá, **nejpozději do 2 hodin v každém jednotlivém případě**, ledaže Zadavatel sdělí dodavateli pozdější termín zahájení provádění úklidu chatek v kempu v jednotlivých případech.

Dále je předmětem plnění veřejné zakázky poskytování **mimořádného úklidu** na základě písemné objednávky, který může být objednán během celého roku. Dodavatel bude povinen zahájit provádění mimořádného úklidu bezodkladně poté, co ho o to Zadavatel požádá, **nejpozději do 6 hodin v každém jednotlivém případě**, ledaže Zadavatel sdělí dodavateli pozdější termín zahájení provádění mimořádného úklidu v jednotlivých případech.

Pravidelným úklidem se rozumí zejména:

Úklid v sezóně od 1. 4. do 31. 10. čtenější 7x týdně, mimo sezonu od 1.11. do 31.3. méně často 2x týdně.

- a. Pravidelný úklid prostor kanceláří, veřejného zařízení na dětském hřišti a v kempu viz příloha č. 5 zadávací dokumentace (hodinová sazba)
- b. Úklid 4 chatek v kempu na základě objednávky (paušál za úklid jedné chatky)

Mimořádným úklidem se rozumí zejména:

Úklid během celého roku na základě písemné objednávky

- a. Úklidové práce před a po realizovaných sportovních a kulturních akcích, ad hoc úklid (hodinová sazba)
- b. Oboustranné mytí oken včetně rámu, parapetů a event. žaluzií (interiér i exteriér) (hodinová sazba)

Čistící a úklidové prostředky: (dále jen „čistící a úklidové prostředky“)

Součástí plnění pravidelného, mimořádného úklidu a úklidu 4 chatek v kempu bude používání čistících a úklidových prostředků nezbytných pro pravidelný, mimořádný úklid a úklid 4 chatek v kempu (zejména saponáty, desinfekční prostředky, vysavače, košťata, smetáky, lopatky, hadry, houbičky apod.), tj. prostředků, které dodavatel potřebuje k provedení pravidelného, mimořádného úklidu a úklidu 4 chatek v kempu ve vysokém standardu. Tyto čistící a úklidové prostředky si **na vlastní náklady pořídí vybraný dodavatel**. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby dodavatel vyměnil používané čistící a úklidové prostředky (zejména saponáty a desinfekční prostředky), pokud jím používané prostředky nezajistí vizuální a hygienický výsledek pravidelného, mimořádného úklidu a úklidu 4 chatek v kempu ve vysokém standardu.

Hygienický a úklidový materiál: (dále jen „hygienický a úklidový materiál“)

Součástí plnění veřejné zakázky bude dodání následujícího hygienického a úklidového materiálu:

- toaletní papír JUMBO průměr 190 mm dvouvrstvý
- toaletní papír dvouvrstvý
- tekuté mýdlo (dávkovače nejsou potřeba)
- skládané papírové ručníky ZZ
- čistící tablety do WC
- 100 l igelitový pytel do odpadkového koše
- 30 l igelitový pytel do odpadkového koše
- hygienické sáčky na dámské WC
- tekutá dezinfekce na všechny WC
- štetka na WC

Zadavatel si dále vyhrazuje právo překontrolovat počet a množství dodaného hygienického a úklidového materiálu vždy při závozu do místa úklidu.

Zadavatel upozorňuje, že je potřeba rozlišovat výše definované pojmy „**čistící a úklidové prostředky**“ a „**hygienický a úklidový materiál**“ i při vystavování pravidelných faktur.

Zadavatel umožní Dodavateli při provádění pravidelného, mimořádného úklidu a úklidu 4 chatků v kempu bezplatné připojení na zdroje elektrické energie a vody v místě plnění. **Náklady na spotřebu elektrické energie a vody při poskytování pravidelného, mimořádného úklidu a úklidu 4 chatků v kempu nese Zadavatel. Zadavatel dále poskytne** dodavateli v jednotlivých objektech **úložné prostory** na úklidovou techniku, úklidové pomůcky, čisticí a úklidové prostředky a hygienický a úklidový materiál.

Další specifikace předmětu plnění Veřejné zakázky je popsána v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a technické specifikaci (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

3.1.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV:	Popis CPV:
90910000-9	úklidové služby
90919000-2	úklid kanceláří

3.1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena analogicky na základě § 16 a násl. zákona a činí:

478 100,- Kč bez DPH	100 401,00 DPH	578 501,00 Kč včetně DPH
-----------------------------	-----------------------	---------------------------------

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Účastník, který předloží nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je stanovená předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

3.1.6 Doba plnění

Předpokládané zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy (říjen 2021)

Předpokládané ukončení plnění: **po 24 měsících od podpisu smlouvy** nebo do vyčerpání celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky ve výši **478 100,00 Kč bez DPH**, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky. Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

3.1.7 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky: Vrchbělá v katastrálním území Bělá pod Bezdězem, Středočeský kraj
Jedná se o Sportovně rekreační areál-Multifunkční turistické centrum Vrchbělá.

3.1.8 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní dodavatelům, kteří mají zájem o podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu, prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat dne **17.9.2021 od 10:00 hodin** ve Sportovně rekreačním areálu-Multifunkčním turistickém centru Vrchbělá. Zadavatel žádá účastníky, aby účast na prohlídce místa plnění předem potvrdili paní Petře Marešové na email: petra.maresova@sccr.cz.

V případě nepotvrzení účasti žádného z účastníků si zadavatel vyhrazuje právo nekonat prohlídku místa plnění.

Veškerá sdělení poskytnutá v průběhu prohlídky místa plnění mají pouze nezávazný informativní charakter a nejsou součástí zadávacích podmínek veřejné zakázky. V případě jakéhokoli dotazu bude dodavatel postupovat analogicky podle § 98 zákona (vysvětlení zadávacích podmínek).

3.1.9 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

3.1.10 Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně a zdarma ke stažení na profilu zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník, který není oprávněn požadovat jejich proplacení po zadavateli. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

3.1.11 Odpovědné veřejné zadávání

V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona 134/2016 je zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona. Zadavatel zvážil využití výše uvedených zásad a umožňuje účast dodavatelům, kteří:

- zaměstnávají osoby se zdravotním postižením,
- dodržují veškeré právní předpisy vůči všem osobám, které se na plnění zakázky budou podílet bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny dodavatelem či jeho poddodavateli,
- zadavatel umožňuje účast i malých a středních podnikatelů tím, že nestanovuje žádné podmínky technické kvalifikace v zadávací dokumentaci,
- zadavatel upřednostňuje ekologicky šetrné varianty úklidu, tedy požadavky na úklidové prostředky, spotřební materiál a postupy ekologicky šetrné k životnímu prostředí a zdravotně nezávadné, včetně řádného ekologického třídění odpadu po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Výše uvedené je řešeno formou Čestného prohlášení dodavatele v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

4.1. Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona, v rozsahu dle odst. 0 této zadávací dokumentace;
- splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3 této zadávací dokumentace;
- splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.4 této zadávací dokumentace.

4.2 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladů.

4.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a
- b) předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v následujících činnostech:

Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obor činnosti: Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

4.4 Technická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.

4.5 Společná ustanovení k prokázání kvalifikace

4.5.1 Pravost a stáří dokumentů

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení** (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či ověřené kopii v nabídce.

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

4.5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

4.5.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.5.4 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou povinni zadavateli doložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace např. smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

4.5.5 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Jednotlivé nabídkové ceny budou uvedeny v české měně v členění: cena bez DPH, sazba DPH a cena s DPH. Všechny jednotlivé nabídkové ceny budou povinně uvedeny v tabulce nabídkových cen, která je přílohou č. 4 zadávací dokumentace, a je nedílnou součástí nabídky účastníka a je strukturovaná následovně:

Pravidelný úklid: (včetně čistících a úklidových prostředků nezbytných)

- Cena pravidelného úklidu za 1 hodinu v Kč bez DPH, DPH, cena vč. DPH

Nabídkovou cenu pravidelného úklidu uvedou účastníci jako jednotkovou cenu, nikoliv celkovou souhrnnou nabídkovou cenu pravidelného úklidu z důvodu povahy pravidelného úklidu, kdy zadavatel požaduje různou frekvenci/četnost úklidů během sezóny a mimo sezónu. Jednotková cena pravidelného úklidu již musí zohledňovat náklady na čistící a úklidové prostředky pro něj nezbytné.

Mimořádný úklid: (včetně čistících a úklidových prostředků nezbytných)

- Cena za hodinu úklidu před a po realizovaných sportovních a kulturních akcích a ad hoc úklid za 1 hodinu v Kč bez DPH, DPH, cena vč. DPH,
- Cena oboustranného mytí oken včetně rámu, parapetů a event. žaluzií (interiér i exteriér) za 1 hodinu v Kč bez DPH, DPH, cena vč. DPH

Nabídkové ceny mimořádného úklidu uvedou účastníci jako jednotkové ceny, nikoliv celkovou souhrnnou nabídkovou cenu mimořádného úklidu z důvodu povahy mimořádného úklidu, kdy nelze zcela přesně určit, v jakém celkovém rozsahu vznikne potřeba mimořádného úklidu. Jednotkové ceny mimořádného úklidu již musí zohledňovat náklady na čistící a úklidové prostředky pro něj nezbytné.

Hygienický a úklidový materiál:

Cena za 1 roli toaletního papíru JUMBO průměr 190 mm dvouvrstvý v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 1 roli toaletního papíru dvouvrstvého v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 1 l tekutého mýdla v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 1000 ks papírových ručníků ZZ v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 10 ks čistících tablet do WC v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 1 ks 100 l igelitového pytle do odpadkového koše v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 1 ks 30 l igelitového pytle do odpadkového koše v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 20 kusů hygienických sáčků na dámské WC v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 1 l tekuté dezinfekce na všechny WC v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH
Cena za 1 štetku na WC v Kč bez DPH, DPH, cena včetně DPH

Nabídkové ceny hygienického a úklidového materiálu uvedou účastníci jako výše uvedené jednotkové ceny, nikoliv celkovou souhrnnou nabídkovou cenu hygienického a úklidového materiálu, neboť nelze zcela přesně určit celkové množství hygienického a úklidového materiálu, které bude třeba pořídit v průběhu plnění veřejné zakázky.

Úklid jedné chatky: (včetně čistících a úklidových prostředků nezbytných)

- Cena za úklid jedné chatky bez hygienických prostředků v Kč bez DPH, DPH, cena vč. DPH

Nabídkovou cenu za úklid jedné chatky v kempu uvedou účastníci jako jednotkovou cenu, nikoliv celkovou souhrnnou nabídkovou cenu úklidu chatek z důvodu povahy úklidu, kdy nelze zcela přesně určit, v jakém celkovém rozsahu vznikne potřeba úklidu chatek. Jednotková cena úklidu jedné chatky již musí zohledňovat náklady na čistící a úklidové prostředky pro něj nezbytné.

Celkovou nejvýše přípustnou cenou předmětu veřejné zakázky spočívajícího **v pravidelném úklidu, mimořádném úklidu, úklidu 4 chatek a dodávkách hygienického a úklidového materiálu** včetně nákladů na čistící a úklidové prostředky nezbytné pro úklid včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky je částka **478 100,00 Kč bez DPH**.

Nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky uvede dodavatel v následujících dokumentech:

Přílohy č. 4 Cenová nabídka (závazná příloha, která bude součástí jak nabídky, tak smlouvy, podle které bude zadavatel objednávat jednotlivé služby a další vyplněné informace budou závazné pro plnění veřejné zakázky dle smlouvy, zároveň bude sloužit k hodnocení nabídky).

K výše uvedeným cenám bude připočtena DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá dodavatel.

5.2 Maximální výše nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech nákladů, poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude z výběrového řízení vyloučen.

5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

Účastník je povinen stanovit svou nabídkovou cenu do tabulky nabídkové ceny (příloha č. 4 zadávací dokumentace). Účastníci jsou povinni respektovat tabulku č. 4 Cenová nabídka. Účastník nesmí neocenit některou z položek, uvést nulovou hodnotu či jakkoliv jinak změnit či upravit tabulku Cenové nabídky.

6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou posuzovány **tříčlennou hodnotící komisí**.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti ve výběrovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí.

6.2 Hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona. Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

Dílčí hodnotící kritérium	váha
nejnižší nabídková cena pravidelného úklidu za 1 hodinu v Kč bez DPH	50 %
nejnižší nabídková cena mimořádného úklidu za 1 hodinu v Kč bez DPH	10 %
nejnižší nabídková cena hygienického a úklidového materiálu v Kč bez DPH	20 %
nejnižší nabídková cena za úklid jedné chatky v Kč bez DPH	20 %

1. 50 % nejnižší nabídková cena pravidelného úklidu za 1 hodinu v Kč bez DPH

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší nabídkovou cenu pravidelného úklidu za 1 hodinu pravidelného úklidu v Kč bez DPH (včetně čisticích a úklidových prostředků nezbytných). Za tímto účelem účastník vyplní tabulku nabídkových cen, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

počet bodů = 100 x $\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota nabídky}}$ x 0, 50

2. 10 % nejnižší nabídková cena mimořádného úklidu

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší nabídkovou cenu mimořádného úklidu za 1 hodinu úklidu (včetně čisticích a úklidových prostředků nezbytných). Za tímto účelem účastník vyplní tabulku nabídkových cen, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Budou hodnoceny následující 2 subkritéria:

2 a. Cena za úklid před a po realizovaných sportovních a kulturních akcích a ad hoc úklidu za 1 hodinu v Kč bez DPH, DPH, cena vč. DPH, (váha 50 %)

2 b. Cena oboustranného mytí oken včetně rámců, parapetů a event. žaluzií (interiér i exteriér) za 1 hodinu v Kč bez DPH, DPH, cena vč. DPH, (váha 50 %)

Jednotlivým nabídkám budou v rámci subkritérií přiřazeny body dle následujícího vzorce:

Cena za úklid před a po realizovaných sportovních a kulturních akcích a ad hoc úklidu za 1 hodinu:
počet bodů = 100 x $\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota nabídky}}$ x 0, 50

Cena oboustranného mytí oken včetně rámců, parapetů a event. žaluzií (interiér i exteriér):
počet bodů = 100 x $\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota nabídky}}$ x 0, 50

součet vážených hodnot obou subkritérií u jednotlivých účastníků:

celkový počet bodů = počet bodů za subkritérium 2 a + počet bodů za subkritérium 2 b

vynásobení váhou kritéria:

výsledný počet bodů nabídky v rámci tohoto dílčího kritéria bude určen dle následujícího vzorce:

$\text{počet bodů} = \text{počet bodů hodnocené nabídky} \times \frac{100}{\text{počet bodů nejvhodnější nabídky}} \times 0,10$

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který v něm získá nejvyšší výsledný počet bodů.

3. 20 % nejnižší nabídkové ceny hygienického a úklidového materiálu

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne ceny hygienického a úklidového materiálu, jejichž celkový součet bude nejnižší. Za tímto účelem účastník vyplní tabulku nabídkových cen, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota nabídky}} \times 0,20$

4. 20 % nejnižší nabídková cena za úklid jedné chatky

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší nabídkovou cenu za úklid jedné chatky bez DPH (včetně čistících a úklidových prostředků nezbytných). Za tímto účelem účastník vyplní tabulku nabídkových cen, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota nabídky}} \times 0,20$

Celkový počet bodů nabídky:

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v součtu všech dílčích hodnotících kritérií. Pokud budou bodové hodnoty dvou a více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek jejich nižší nabídková cena za pravidelný úklid.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedeně v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba). Porušení této podmínky povede k vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení. Účastník je povinen v rámci své nabídky doplnit návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky o požadované údaje. **Doplněný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky bude uložen na usb nosiči spolu s elektronickou podobou jeho nabídky (čl. 10.2. této zadávací dokumentace).** Účastník je dále povinen podepsat čestné prohlášení (příloha č. 3, bod B písm. g) této zadávací dokumentace) o tom, že bez výhrad akceptuje návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

7.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

8.1 Poddodavatelé

Analogicky dle ustanovení § 105 zákona zadavatel **nepožaduje**, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

8.2 Zadávací lhůta

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na **60 dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy analogicky dle § 40 odst. 3 zákona nebo do zrušení výběrového řízení.

8.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Skutečnosti uvedené v návrhu smlouvy se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a účastník podáním nabídky uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění pro účely výběrového řízení a plnění smlouvy uzavřené na základě výběrového řízení.

8.4 Varianty nabídek

Zadavatel **nepřipouští varianty nabídek** ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany dodavatele musí být zadavateli doručena písemně nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje dle odst. 9.2 této zadávací dokumentace.

9.2 Změny nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

10. DOPORUČENÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě **v jedné uzavřené obálce** opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele a označené „**Neotevírat – Veřejná zakázka: „Úklid kanceláří, veřejného zařízení a 4 chatků v kempu v areálu Vrchbělá pod Bezdězem**“, na které musí být uvedena adresa a IČO, na niž je možné vyzkoušet dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje dodavatele analogicky v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Dodavatel může ve výběrovém řízení **podat pouze jedinou nabídku**, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

10.2 Požadavky na obsah nabídky

Dodavatel předloží nabídku na veřejnou zakázku v jednom výtisku označeném „**Originál**“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnutí a přepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na usb. Informace na usb mají pouze informativní povahu. **Každý dodavatel je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu.doc nebo .docx.**

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a. Obsah nabídky
- b. Krycí list nabídky (Příloha č. 2)
- c. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 3)
- d. Vyplněnou cenovou nabídku (Příloha č. 4)

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter. Pro vyloučení pochybností zadavatel upozorňuje, že nedodržení výše uvedené struktury nabídky nebude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

10.3 Jazyk nabídky

Jazyk nabídky je český jazyk. V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

11.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené jedné obálce, která musí být označena „**Neotevírat – Veřejná zakázka: „Úklid kanceláří, veřejného zařízení a 4 chatků v kempu v areálu Vrchbělá pod Bezdězem**“. Na obálce účastník uvede svou adresu a IČO.

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele:

Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace

Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00

Denně od 9:00 do 16:00 (v pátek do 15:00)

ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 23.9. 2021 v 10:00 hodin.

11.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné, jelikož to umožňuje zákon a jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu. Lhůta a místo otevírání nabídek: 23.9. 2021 v 10:05 hodin, v sídle zadavatele.

12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení výběrového řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast ve výběrovém řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele uvedené v Kapitole č. 2 této zadávací dokumentace, výhradně písemnou formou vedenou v elektronické podobě.

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - Cenová nabídka
- Příloha č. 5 - Technická specifikace

V Praze dne 14. 9. 2021



Marek Černoch, pověřen řízením organizace

Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace