

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku (dále jen „Výzva“) s názvem

„Vybavení kongresového centra“

Zadavatel veřejné zakázky:	Galerie Středočeského kraje, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Barborská 51-53, 284 01 Kutná Hora
Identifikační číslo:	00069922
Číslo projektu:	x
Zastoupený:	Janou Šorfovou, ředitelkou

(dále jen „Zadavatel“)

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu na dodávku. Tato veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „zakázka“) je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), zadávána mimo působnost zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva. Účastník je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.

Pokud se kdekoli v zadávacích podmínkách vyskytuje požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

1 Identifikace zadavatele

Zadavatel: Galerie Středočeského kraje, příspěvková organizace
Sídlo: Barborská 51-53, 284 01 Kutná Hora
IČ: 00069922
Osoba oprávněná jednat za
zadavatele: Jana Šorfová, ředitelka
Telefon: 725 607 397
E-mail: sorfova@gask.cz

Kontaktní osoba příspěvkové
organizace ve věcech technických Simona Čudová
Telefon: 725 372 654
Email: cudova@gask.cz

2 Vymezení předmětu zakázky

2.1 Název zakázky

„Vybavení kongresového centra“
(dále jen „veřejná zakázka“)

2.2 Popis předmětu plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je nákup vybavení kongresového centra (stoly, židle). Jedná se o nový, nerepasovaný majetek. Hodnota jednotlivých položek je předpokládána jako neinvestiční majetek, tj. v ceně do 40 tis. Kč včetně DPH.

Do ceny jednotlivých položek budou zahrnuty veškeré ostatní náklady, tj. např. dopravné do sídla zadavatele.

Další informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje Specifikace - položkový rozpočet (příloha č. 3a, 3b).

Veřejná zakázka je členěna na dvě části.

Část A: Konferenční stoly

Část B: Konferenční židle

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary je:

39121200-8 Stoly

39112000-0 Židle

Každý uchazeč (dále také „účastník“ nebo „zájemce“) výběrového řízení se může přihlásit do všech částí veřejné zakázky nebo do části zvolené.

2.3 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí:

1 652 893,00 Kč bez DPH, tj. 2 000 000,00 Kč vč. DPH (21 %)

z toho pro:

Část A: 780 992,00 Kč bez DPH, tj. 945 000,00 Kč vč. DPH (21 %)

Část B: 871 901,00 Kč bez DPH, tj. 1 055 000,00 Kč vč. DPH (21 %)

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči zhotoviteli vyplývající z plnění kompletní veřejné zakázky, tj. včetně veškerých nákladů souvisejících s plněním veřejné zakázky (např. materiál, dopravné, poštovné apod.) Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky, je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena. Pokud nabídková cena uchazeče ve vztahu k veřejné zakázce překročí uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena a účastník z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

2.4 Doba plnění zakázky

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládaný termín dodání:	Část A nejpozději do 31.10. 2021
	Část B nejpozději do 30.09. 2021(min. 100 ks, zbytek nejpozději do 31.10.2021)

Termín plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením výběrového řízení a podepsáním Smlouvy s vybraným účastníkem.

3 Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- splní základní způsobilost, v rozsahu dle odst. 3.1 této Výzvy,
- splní profesní způsobilost, v rozsahu dle odst. 3.2 této Výzvy,

3.1 Základní způsobilost

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti formou čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady. K prokázání splnění základní způsobilosti stanovené zadavatelem účastník doloží:

- čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

K prokázání základní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této Výzvy.

3.2 Profesionální způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesionální způsobilost předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu plnění.

Nebo účastník prokáže profesionální způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:

- údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu plnění.

K prokázání profesionální způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této Výzvy.

Zadavateli postačí k prokázání profesionální způsobilosti doručení prosté kopie dokladu/ů.

4 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena pro jednotlivé části výběrového řízení bude zpracována dle této Výzvy a bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (předmětu plnění) dle přiložených specifikací (Přílohy 3a, 3b) a bude podrobně rozepsána do položkového rozpočtu (Přílohy 3a, 3b).

Nabídková cena bude v nabídce účastníka uvedena také pro jednotlivé části výběrového řízení a v celkové výši nabídkové ceny za celý předmět plnění ve struktuře bez DPH, výše DPH a včetně DPH v Křídle listu (Příloha č. 1).

Nabídková cena bude rovněž zpracována do Návrhu kupní smlouvy (Příloha č. 4).

5 Sociálně a environmentálně odpovědné veřejné zadávání a inovace

Zadavatel zvažil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souvislosti s tím požaduje splnění sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání a inovaci předložením podepsané přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

6 Kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení jednotlivých částí nabídek bude dle těchto dílčích kritérií:

1. Nabídková cena bez DPH za plnění dané části VŘ – váha hodnotícího kritéria = max. 60 %.

Jedná se o nabízenou cenu dané části VŘ. Při hodnocení nabídek bude postupováno dle vzorce:

Vážený procentní zisk	=	$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena)}}{\text{hodnocená nabídka (cena hodnocené nabídky)}}$	*60
-----------------------	---	--	-----

2. Estetické zpracování dané části VŘ = max. 40 %.

Uchazeč v rámci nabídky předloží barevný prospekt, či fotografii nabízené části VŘ. Hodnoceno bude zpracování jednotlivých částí a jeho přiměřenost pro použití v kongresovém centru zadavatele. Pro toto slovní kritérium, které nelze vyjádřit číselně, bude sestaveno pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné. Nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce spolu se slovním zdůvodněním. Maximální počet bodů (100) dosáhne uchazeč, jehož nabídka ve vztahu k ostatním naplní představy zadavatele kladené na toto hodnotící kritérium. Dále bude přidělená bodová hodnota přepočtena váhou daného kritéria, tj. 40 %.

Výběr nejvhodnější nabídky bude proveden zadavatelem jmenovanou hodnotící komisí. Hodnotící komise provede veškeré úkony spojené s otevíráním nabídek. Otvírání nabídek je neveřejné.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídky. Pro plnění dané části VŘ bude vybrán uchazeč se součtem **nejvyššího procentuálního hodnocení**.

V případě, že nabídková cena některých nabídek bude totožná, bude takovým nabídkám při hodnocení stanoveno pořadí podle termínu, v jakém byly doručeny zadavateli s tím, že budou seřazeny postupně od nejdříve doručené nabídky po nejpozději doručenu nabídku. Při posuzování případné mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupovat hodnotící komise podle § 113 zákona obdobným způsobem.

6 Způsob zpracování nabídky

Zadavatel nepřipouští zpracování variant nabídky.

Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; uchazeč použije krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 1 Výzvy. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

Nabídka bude podána v českém jazyce. Nabídka bude podána v listinné podobě.

Členění nabídky:

- **Krycí list nabídky** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (příloha č. 1)
- **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace** (dle čl. 3 Výzvy)
- **Vlastní nabídka zpracovaná** dle podmínek Specifikace – položkového rozpočtu (příloha č. 3a, 3b Výzvy)
- **Kupní smlouva** (návrh předloží účastník)

Zadavatel doporučuje, aby všechny účastníkem předložené dokumenty byly svázané do jednoho dokumentu a stránky byly očíslovány. Na obálce musí být uvedena kontaktní adresa účastníka.

Nabídku je nutno podat v uzavřené obálce označené názvem:

„Vybavení kongresového centra“
-NABÍDKA-
„POZOR! – Neotevírat před datem otevírání obálek.“

Nabídka bude podána osobně nebo zaslána poštou tak, aby byla doručena Zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma/název: Galerie Středočeského kraje, příspěvková organizace
Ulice: Barborská
Číslo popisné: 51-53
Obec: Kutná Hora
PSČ: 284 01
Stát: ČR

Doba určená pro přijetí nabídek:

Pondělí – pátek od 09:00 do 16:00 hodin (asistentka ředitelky, pokladna galerie, případně ostraha).

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud dodavatel považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, je

povinen takové informace v nabídce označit a řádné odůvodnit požadavek na jejich neuveřejnění.

7 Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky budou specifikovány v závazném návrhu smlouvy, který předloží účastník výběrového řízení. Účastník pouze doplní požadované chybějící údaje (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK/PRODÁVAJÍCÍ]**) vč. požadovaných příloh a smlouvu **podepsanou** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka učiní součástí nabídky jako **NÁVRH smlouvy**.

Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat údajům uvedeným v této výzvě k podání nabídek a zadávací dokumentace včetně příloh a obsahu nabídky účastníka. Návrh smlouvy je pro účastníka závazný. V případě, že návrh smlouvy nebude odpovídat specifikaci v této výzvě a ostatním částem nabídky účastníka, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybrán na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění kupní smlouvy.

7.1 Platební podmínky

Dodávka bude zadavatelem uhrazena po jejím doručení na základě faktury, která bude vystavena dle předmětu plnění a která bude splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů. Bude v ní uveden název dodávky „**Vybavení kongresového centra**“ a číslo smlouvy zadavatele. Faktura je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od jejího vystavení, přičemž musí být objednateli doručena alespoň 10 dnů před datem splatnosti za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu dodavateli vrátit. Vrácením pozbývá faktura splatnosti.

Platba bude probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

8 Poskytování dodatečných informací, vysvětlení zadávací dokumentace

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečně informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být zadavateli doručena elektronicky nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Kontaktní osoba zadavatele/zastupující osoby: (e-mail: cudova@gask.cz)

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu výběrového řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou/elektronickou formou (e-mailem). Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní či telefonické jednání, je vyloučen.

9 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **09. 09. 2021 ve 14:00 hodin**.

Zadávací lhůta činí 30 dnů, tj. lhůta, po kterou je účastník vázán celým obsahem nabídky.

10 Vyhrazená práva a další požadavky zadavatele

a) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek Výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě právo nevybrat žádného z účastníků, eventuálně zrušit Výzvu – zadání zakázky kdykoliv, a to i bez udání důvodu.

b) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

c) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v § 6 zákona.

d) Zadavatel vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.

e) Účastníkovi nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení. Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.

f) Vztahy neupravené touto Výzvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

g) Zadavatel upozorňuje, že veškeré údaje účastníka o jím nabízené ceně a podmínkách nabídky a obsah uzavřené smlouvy na plnění veřejné zakázky mohou být předmětem zveřejnění ze strany zadavatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.

h) Zadavatel upozorňuje, že dodavatel je povinen:

- zpracovávat osobní údaje pouze pro plnění výzvy (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodních organizací); výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti uloženy přímo právním předpisem.
- zajistit, aby osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje u dodavatele byly zavázány k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
- zajistit, že dodavatel bude zadavateli bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění jeho povinností v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, zejména povinností ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 nařízení, povinností posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 nařízení a povinností provádět předchozí konzultace dle čl. 36 nařízení, že za tímto účelem zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření,
- po ukončení výzvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, např. že všechny osobní údaje vymaže a vymaže existující kopie apod.

i) Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3a, 3b Specifikace – položkový rozpočet
- Příloha č. 4 Návrh kupní smlouvy

V Kutné Hoře dne 01.09.2021

v.z.

.....
Jana Šorfová
ředitelka příspěvkové organizace