

**Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace zadávacího řízení na podlimitní veřejnou zakázku dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů**

Název veřejné zakázky:

**Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv**

**Zadavatel**

---

Jméno: Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace  
Sídlo: Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8  
IČO: 05792291  
Profil zadavatele: [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_4889.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html)

**Kontaktní osoba zadavatele**

---

Jméno: Mgr. Tomáš Jandura, vedoucí oddělení technického zajištění provozu  
E-mail: [jandura.tomas@idsk.cz](mailto:jandura.tomas@idsk.cz)  
IDDS: pdrwknv

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

## Obsah

<b>1</b>	<b>Zadavatel .....</b>	<b>4</b>
1.1	Identifikační údaje zadavatele.....	4
1.2	Zástupce zadavatele pro zadávací řízení (§ 43 ZZVZ) .....	4
<b>2</b>	<b>Zadávací řízení a zadávací dokumentace.....</b>	<b>4</b>
2.1	Druh zadávacího řízení .....	4
2.2	Závaznost požadavků zadavatele .....	4
2.3	Součásti zadávací dokumentace.....	4
2.4	Podíl dalších osob na vypracování zadávací dokumentace.....	5
2.5	Poskytování zadávací dokumentace.....	5
2.6	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	5
2.7	Zadávací lhůta.....	5
2.8	Jistota .....	5
2.9	Další práva zadavatele .....	5
<b>3</b>	<b>Specifikace veřejné zakázky.....</b>	<b>6</b>
3.1	Předmět veřejné zakázky .....	6
3.2	Kódy klasifikace předmětu veřejné zakázky.....	6
3.3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	6
3.4	Prohlídka místa plnění .....	6
<b>4</b>	<b>Doba a místo plnění veřejné zakázky .....</b>	<b>7</b>
4.1	Termín zahájení plnění .....	7
4.2	Doba plnění a termín ukončení plnění .....	7
4.3	Místo plnění.....	7
<b>5</b>	<b>Kvalifikace dodavatelů .....</b>	<b>7</b>
5.1	Základní způsobilost .....	7
5.2	Profesní způsobilost.....	8
5.3	Technická kvalifikace .....	8
5.4	Další ustanovení o kvalifikaci.....	10
<b>6</b>	<b>Technické podmínky.....</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>Obchodní a jiné smluvní podmínky.....</b>	<b>11</b>
<b>8</b>	<b>Zpracování nabídkové ceny .....</b>	<b>12</b>
<b>9</b>	<b>Podmínky sestavení nabídky .....</b>	<b>12</b>
9.1	Jazyk .....	12
9.2	Varianty nabídky.....	12
9.3	Povinné obsahové náležitosti a doporučená struktura nabídky .....	12
9.4	Forma a způsob podání .....	13
9.5	Další omezení .....	13
<b>10</b>	<b>Místo a lhůta pro podání nabídek.....</b>	<b>14</b>
10.1	Místo pro podání nabídek .....	14
10.2	Lhůta pro podání nabídek .....	14
10.3	Důsledky podání nabídky .....	14

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

<b>11</b>	<b>Otevírání nabídek .....</b>	<b>14</b>
11.1	Způsob otevírání nabídek.....	14
<b>12</b>	<b>Hodnocení nabídek .....</b>	<b>14</b>
12.1	Způsob stanovení ekonomické výhodnosti nabídek.....	14
12.2	Hodnotící kritéria.....	14
12.3	Celkové hodnocení nabídek .....	16
<b>13</b>	<b>Další informace.....</b>	<b>17</b>
13.1	Odpovědnost v případě společné účasti dodavatelů.....	17
13.2	Poddodavatelé.....	17
13.3	Forma předkládání dokladů .....	17
13.4	Náhrada nákladů za účast v zadávacím řízení.....	17
13.5	Vracení nabídek .....	17
13.6	Zrušení zadávacího řízení .....	17
<b>14</b>	<b>Přílohy.....</b>	<b>17</b>

## 1 ZADAVATEL

### 1.1 Identifikační údaje zadavatele

Jméno: Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace  
Sídlo: Sokolovská 100/94, Karlín, 186 00 Praha 8  
IČO: 05792291  
Profil zadavatele: [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_4889.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html)  
Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Jandura, vedoucí oddělení technického zajištění provozu  
e-mail: [jandura.tomas@idsk.cz](mailto:jandura.tomas@idsk.cz)

### 1.2 Zástupce zadavatele pro zadávací řízení (§ 43 ZZVZ)

Neobsazeno.

## 2 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 2.1 Druh zadávacího řízení

Zjednodušené podlimitní řízení

### 2.2 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci (s výjimkou formálních požadavků na nabídku) bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.

**Zadavatel upozorňuje, že veškeré údaje uvedené v nabídce (včetně nabízeného personálního zajištění a navrženého technického řešení) budou pro vybraného dodavatele závazné a budou součástí smlouvy na realizaci veřejné zakázky, tj. vybraný dodavatel bude povinen veřejnou zakázku realizovat v souladu s údaji a skutečnostmi uvedenými v jeho nabídce.**

**Zadavatel doporučuje dodavatelům věnovat přípravě nabídky (zejména pak specifikaci nabízeného technického řešení) náležitou pozornost a mít na paměti, že obsah nabídky bude pro vybraného dodavatele bezvýjimečně závazný i v realizační fázi veřejné zakázky.**

### 2.3 Součástí zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou též její přílohy uvedené v bodě 14 této zadávací dokumentace.

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

## **2.4 Podíl dalších osob na vypracování zadávací dokumentace**

Následující části zadávací dokumentace byly vypracovány osobou odlišnou od zadavatele (§ 36 odst. 4 ZZVZ):

<b>Část zadávací dokumentace</b>	<b>Identifikace zpracovatele</b>
Technická část zadání (příloha č. 1 zadávací dokumentace) včetně jejích příloh	KUBITA s.r.o. Palackého náměstí 91/2, Řečkovice, 621 00 Brno IČO: 26945584
Požadavky na technickou kvalifikaci	
Nadefinování dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita nabízeného plnění“	

## **2.5 Poskytování zadávací dokumentace**

Kompletní zadávací dokumentace je po celou lhůtu pro podání nabídek volně k dispozici na profilu zadavatele (§ 53 odst. 3 ZZVZ).

## **2.6 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Při vysvětlení zadávací dokumentace bude zadavatel postupovat podle ZZVZ, zejména podle § 98 [s výjimkou § 98 odst. 1 písm. a)] a § 54 odst. 5 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zaslat zadavateli **písemně výlučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

## **2.7 Zadávací lhůta**

Zadavatel žádnou zadávací lhůtu ve smyslu ustanovení § 40 ZZVZ nestanoví.

## **2.8 Jistota**

Zadavatel po účastnících zadávacího řízení nepožaduje poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

## **2.9 Další práva zadavatele**

Zadavatel si dále vyhrazuje právo:

- v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- dodatečně změnit nebo doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky podle § 99 ZZVZ;
- na upřesnění podmínek návrhu smlouvy v těch jejích částech (po vzájemné dohodě s vybraným dodavatelem), které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek zakázky (v intencích § 222 ZZVZ);
- před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a údaje deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce;

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

- nevracet účastníkům zadávacího řízení podané nabídky;
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží na účast v zadávacím řízení.

### **3 SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

#### **3.1 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je vytvoření webového portálu pro zajištění procesu elektronického podepisování smluv (dále jen „**Portál**“) jako nového procesně orientovaného webového systému, umístěného v síti Internet. Tento Portál zajistí digitální podepsání smluv a související procesy v souvislosti s realizací činností zadavatele především v oblasti veřejné dopravy.

Výstupem systému budou elektronicky podepsané dokumenty všemi zainteresovanými stranami. Portál zjednoduší práci s agendou smluv s cílem výrazné úspory času a sjednocení úložiště smluv.

Součástí předmětu veřejné zakázky je dále též 4letá správa vytvořeného Portálu a možnost zadavatele objednat též rozvojové služby.

Detailní vymezení předmětu veřejné zakázky je obsaženo v

- technické části zadání, která tvoří **přílohu č. 1** této zadávací dokumentace (dále jen „**Technická část zadání**“);
- závazném vzoru smlouvy na realizaci veřejné zakázky, který tvoří **přílohu č. 2** této dokumentace (dále jen „**závazný vzor smlouvy**“).

#### **3.2 Kódy klasifikace předmětu veřejné zakázky**

<b>Kód CPV</b>	<b>Popis</b>
72230000-6	Vývoj programového vybavení na zakázku
72240000-9	Analýza systémů a programovací služby
72260000-5	Služby programového vybavení
72315000-6	Správa a podpora datových sítí
72420000-0	Vývojové internetové služby

#### **3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4 024 000 Kč (slovy: čtyři miliony dvacet čtyři tisíc korun českých) bez daně z přidané hodnoty.

#### **3.4 Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky nekoná.

## 4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1 Termín zahájení plnění

Zadavatel předpokládá zahájení plnění bezprostředně po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

### 4.2 Doba plnění a termín ukončení plnění

Doba plnění a termíny plnění jsou vymezeny v Technické části zadání a v závazném vzoru smlouvy.

### 4.3 Místo plnění

Místo plnění je vymezeno v Technické části zadání a v závazném vzoru smlouvy.

## 5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Zadavatel požaduje po dodavatelích prokázání

- základní způsobilosti dle bodu 5.1 této zadávací dokumentace;
- profesní způsobilosti dle bodu 5.2 této zadávací dokumentace;
- technické kvalifikace dle bodu 5.3 této zadávací dokumentace.

### 5.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu a způsobem dle § 74 a 75 ZZVZ.

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat (i) tato právnická osoba, (ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a (iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

statutárním orgánu dodavatele. V případě účasti pobočky závodu zahraniční nebo české právnické osoby se postupuje dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a);
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b);
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c);
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d);
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e).

**Tyto doklady lze v nabídce nahradit čestným prohlášením. Zadavatel však upozorňuje, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

## 5.2 Profesionální způsobilost

Zadavatel v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby dodavatel předložil výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

**Tyto doklady lze v nabídce nahradit čestným prohlášením. Zadavatel však upozorňuje, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

## 5.3 Technická kvalifikace

Za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů a odborných schopností a zkušeností dodavatele nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě požaduje zadavatel prokázání splnění technické kvalifikace v následujícím rozsahu:

	Požadavek zadavatele	Popis požadavku
1.	Seznam významných služeb	Zadavatel požaduje doložení realizace alespoň jedné významné služby za poslední 4 roky, jejímž předmětem byl softwarový projekt spočívající ve vývoji programového vybavení v hodnotě alespoň 1 500 000 Kč bez DPH.  Dodavatel v nabídce předloží seznam významných služeb, ve kterém uvede následující údaje (seznam musí být zpracován v takových podrobnostech, aby z něj bylo bez jakýchkoliv pochybností zřejmé splnění všech shora uvedených



**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

		<p>požadavků zadavatele):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• identifikace objednatele významné služby;</li><li>• místo a doba plnění, vč. údaje o tom, zda byla významná služba dokončena;</li><li>• podrobná specifikace předmětu významné služby včetně uvedení URL, na kterém je reference uvedena (je-li relevantní);</li><li>• kontaktní osoba, u které je možné údaje ověřit, její funkci, e-mail a telefonní číslo.</li></ul>
2.	Vedoucí projektu	<p>Dodavatel uvede fyzickou osobu, která bude v rámci plnění veřejné zakázky zajišťovat koordinaci a vedení projektu (dále jen „<b>vedoucí projektu</b>“), a popíše odbornou zkušenost této osoby.</p> <p>Zadavatel má na osobu vedoucího projektu následující minimální požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• magisterské vysokoškolské vzdělání, nebo prokázání odborné certifikace v oblasti vedení nebo koordinace softwarových projektů;</li><li>• zkušenost s vedením alespoň jednoho softwarového projektu o hodnotě nejméně 1 500 000 Kč bez DPH za poslední 4 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení.</li></ul> <p>Údaje o vedoucím projektu musí dodavatel zpracovat a předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit splnění požadovaných kritérií. Za tímto účelem tak dodavatel zejména předloží</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• strukturovaný životopis vedoucího projektu;</li><li>• doklad o absolvovaném vzdělání nebo o udělené certifikaci;</li><li>• seznam zkušeností vedoucího projektu (zpracovaný v potřebném rozsahu a detailu).</li></ul>
3.	Pokrytí programátorských prací	<p>Dodavatel uvede seznam programátorů (fyzických osob), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a jejich odbornou zkušenost s řešením obdobných projektů. Zadavatel požaduje, aby uvedení programátoři nebyli v pozici poddodavatelů dodavatele.</p> <p>Údaje o programátorech musí dodavatel zpracovat a předložit v takovém rozsahu, aby bylo možno posoudit splnění požadovaných kritérií. Za tímto účelem tak dodavatel zejména předloží</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• strukturované životopisy jednotlivých programátorů;</li></ul>

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

		<ul style="list-style-type: none"><li>• údaj o právním vztahu programátora k dodavateli (k ověření, že není v pozici poddodavatele);</li><li>• seznam zkušeností jednotlivých programátorů (zpracovaný v potřebném rozsahu a detailu).</li></ul>
4.	Zajištění elektronického podepisování v souladu s eIDAS	Dodavatel popíše, jakým způsobem zajistí elektronické podepsání dokumentů, jaké technologie budou využity, a jak bude podepisování propojeno s webovými stránkami. Popsané řešení musí být v souladu s kapitolou 7.2 Technické části zadání.
5.	Zajištění kvalifikovaných časových razítek	Dodavatel popíše, jakým způsobem zajistí opatření dokumentů kvalifikovaným časovým razítkem pomocí webového portálu. Popsané řešení musí být v souladu s kapitolou 7.2 Technické části zadání.
6.	Ověřování kvalifikovaného elektronického podpisu	Dodavatel popíše, jakým způsobem zajistí ověření elektronického podpisu pomocí webového portálu, a jaké typy ověření portál poskytne. Popsané řešení musí být v souladu s kapitolou 7.2 Technické části zadání.
7.	Licence a oprávněnost použitých komponent řešení	Dodavatel uvede seznam softwarových knihoven, které plánuje v rámci řešení využít, a jejich licenční politiku. Popsané řešení musí být v souladu s kapitolou 3 Technické části zadání.
8.	Licence grafických prvků a písma	Dodavatel uvede licenční politiku pro zamýšlené vizuální prvky a řezy písma. Popsané řešení musí být v souladu s kapitolou 3 Technické části zadání.

Pro účely prokazování splnění technické kvalifikace se dodavateli doporučuje využít vzor v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

#### **5.4 Další ustanovení o kvalifikaci**

Ustanovení § 81 až 85<sup>1</sup>, § 87 a 88 ZZVZ se použijí obdobně.

**Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopíích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.**

---

<sup>1</sup> Prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob, společné prokazování kvalifikace, prokazování kvalifikace poddodavatele

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel upozorňuje, že **před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

**Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 ZZVZ)**, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

## **6 TECHNICKÉ PODMÍNKY**

Požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v Technické části zadání a závazném vzoru smlouvy.

## **7 OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY**

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou specifikovány v závazném vzoru smlouvy.

**Dodavatelé nejsou povinni do svých nabídek přikládat vyplněný a podepsaný návrh smlouvy, ale podáním nabídky berou na vědomí a souhlasí, že s vybraným dodavatelem bude na realizaci této veřejné zakázky uzavřena smlouva ve znění odpovídajícím závaznému vzoru smlouvy (po doplnění příslušných údajů vyplývajících z nabídky dodavatele, popř. kontaktních údajů; při tom však nesmí dojít k pozměnění věcného obsahu smlouvy v rozporu se zadávací dokumentací).**

Dodavatelé současně berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný dodavatel při plnění veřejné zakázky osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů]. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Dodavatel je povinen se seznámit se všemi právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

## 8 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

**Nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídky vypracuje dodavatel tak, že řádně vyplní slepý rozpočet v příloze 0C Technické části zadání.**

Dodavatel vyplní všechna žlutě podbarvená pole; dodavatel je povinen v každém z vyplňovaných polí uvést kladnou hodnotu. Ostatní pole není dodavatel oprávněn jakkoliv měnit, ani zasahovat do vzorců integrovaných v jednotlivých buňkách. Cenové údaje se vyplňují v Kč (korunách českých).

Nabídková cena pro účely hodnocení nabídek bude vypočtena automaticky pomocí integrovaných vzorců. **Předmětem hodnocení nabídek v dílčím hodnotícím kritériu „Cena“ (v podrobnostech srov. bod 12 této zadávací dokumentace) pak bude výlučně hodnota uvedená v kolonce „Nabídková cena bez DPH“ (tj. hodnota v buňce F16 excelové mřížky).**

Zadavatel upozorňuje, že z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny ve smyslu § 113 ZZVZ může posuzovat nejen nabídkovou cenu jako takovou, ale i jednotlivé dílčí hodnoty, které dodavatel vyplnil.

## 9 PODMÍNKY SESTAVENÍ NABÍDKY

### 9.1 Jazyk

Nabídka včetně všech jejích součástí musí být zpracována v českém jazyce. Použití jiného než českého jazyka je možné pouze způsobem a za podmínek stanovených v ZZVZ nebo zadávací dokumentaci.

Cizojazyčné doklady se předkládají společně s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### 9.2 Varianty nabídky

Varianty nabídky nejsou přípustné.

### 9.3 Povinné obsahové náležitosti a doporučená struktura nabídky

Dodavatel předloží nabídku s těmito obsahovými náležitostmi a v následující struktuře:

- **Doklady prokazující splnění kvalifikace.** Doklady budou předloženy v rozsahu vyplývajícím z této dokumentace a ZZVZ.

Ve vztahu k technické kvalifikaci doporučuje zadavatel využít vzor v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

- **Nabídková cena.** Dodavatel do nabídky přiloží řádně vyplněný slepý rozpočet dle přílohy 0C Technické části zadání v souladu s požadavky dle bodu 8 této zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje vložit tento slepý rozpočet do nabídky v původním formátu XLS.
- **Doklady k hodnocení nabídky v dílčím hodnotícím kritériu „Kvalita nabízeného plnění“.** Zadavatel doporučuje využít vzor v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Podrobnosti ohledně hodnotících kritérií jsou uvedeny v bodě 12 této zadávací dokumentace.

- **Informace o poddodávkách.** Dodavatel specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům (není-li poddodávka zadavatelem v tomto rozsahu vyloučena), a uvede identifikační údaje těchto poddodavatelů, pokud jsou mu známi; dodavatel při tom popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat (s uvedením druhu dodávek nebo služeb s uvedením procentuálního finančního podílu na veřejné zakázce). V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky poddodavateli, předloží prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.
- **Údaje o majetkové struktuře dodavatele a jeho poddodavatelů.** Je-li dodavatel nebo poddodavatel právnickou osobou, musí nabídka obsahovat údaje o majetkové struktuře příslušného dodavatele nebo poddodavatele. Tyto údaje musí být poskytnuty v takovém rozsahu, aby jednotlivé subjekty podílející se na této majetkové struktuře byly jednoznačně identifikovatelné.
- **Informace o typu podniku dodavatele.** Dodavatel v nabídce uvede, zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek<sup>2</sup>.

#### 9.4 Forma a způsob podání

**Nabídka se podává v písemné formě vylučně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_4889.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html).**

**Nabídku nelze podat v listinné podobě.**

Nabídka bude podána v obvyklém datovém formátu s přihlédnutím k obsahu nabídky (zejména DOC, DOCX, XLS, XLSX nebo PDF).

Pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK. Další informace lze nalézt např. na stránce <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/manual.html> (zejména sekce „Manuály pro E-ZAK“), případně též přímo na stránkách provozovatele elektronického nástroje <https://www.ezak.cz> a na stránkách Centrální databáze dodavatelů <https://cdd.fen.cz>.

Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

#### 9.5 Další omezení

Dodavatel může podat jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

---

<sup>2</sup> Zjednodušeně řečeno jsou malé a střední podniky definovány jako podniky, které zaměstnávají méně než 250 osob a zároveň mají buď roční obrat, který nepřesahuje 50 milionů EUR, nebo bilanční sumu roční rozvahy nepřesahující 43 milionů EUR (do této kategorie spadá 99 % z celkového počtu podniků v rámci Evropské unie). Podrobnější informace lze získat v odkazovaném doporučení Komise 2003/361/ES, případně v dokumentu „Uživatelská příručka k definici malých a středních podniků“, který je dostupný na <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/15582/attachments/1/translations/cs/renditions/pdf>.

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Účastník zadávacího řízení, který uvedená omezení nedodrží, bude podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučen.

## **10 MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

### **10.1 Místo pro podání nabídek**

Nabídky se podávají výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_4889.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_4889.html).

Osobní podání nabídky není možné.

### **10.2 Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je **20. srpna 2021 do 12:00 hod.**

### **10.3 Důsledky podání nabídky**

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a souhlasí s tím, že uzavřená smlouva na realizaci veřejné zakázky se všemi náležitostmi bude v plném rozsahu uveřejněna prostřednictvím registru smluv, popř. též na profilu zadavatele.

## **11 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **11.1 Způsob otevírání nabídek**

Nabídky budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek postupem podle § 109 ZZVZ. Vzhledem k povinné elektronické podobě nabídek se veřejné otevírání nabídek nekoná.

## **12 HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **12.1 Způsob stanovení ekonomické výhodnosti nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

### **12.2 Hodnotící kritéria**

Hodnocení podaných nabídek bude provedeno bodovací metodou v souladu s následujícími kritérii hodnocení:

<b>Pořadové číslo</b>	<b>Název dílčího hodnotícího kritéria</b>	<b>Váha</b>
1	Nabídková cena	70 %
2	Kvalita nabízeného plnění	30 %

V dílčím hodnotícím kritériu „Kvalita nabízeného plnění“ bude hodnoceno celkem 6 subkritérií specifikovaných níže v bodech 12.2.1 až 12.2.6.

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

U každého z těchto subkritérií bude dodavateli přiděleno bodové ohodnocení dle následující tabulky:

<b>Bodové ohodnocení</b>	<b>Popis</b>
5	Vynikající odborné řešení
3	Kvalitní odborné řešení
1	Akceptovatelné odborné řešení

Maximální bodový součet všech hodnocených dílčích kritérií je 30 bodů.

**Zadavatel důrazně doporučuje dodavatelům věnovat údajům předkládaným zadavateli v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita nabízeného plnění“ náležitou pozornost. Zadavatel upozorňuje, že veškeré údaje předkládané zadavateli v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita nabízeného plnění“ musí být v souladu s požadavky této zadávací dokumentace (zejména pak v souladu s Technickou částí zadání), tj. že dodavatelem nabízené řešení musí být v souladu se všemi stanovenými požadavky zadavatele. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, jestliže řešení předložené tímto účastníkem v rámci kteréhokoliv z níže definovaných subkritérií nebude splňovat požadavky stanovené touto zadávací dokumentací.**

Každé subkritérium obsahuje limitaci maximálního textového rozsahu. V případě překročení tohoto rozsahu se text nad rámec povoleného rozsahu bude pro účely hodnocení nabídek považovat za nenapsaný. Textovou část je možné, tam kde dodavatel uzná za vhodné, doplnit o diagramy či schémata; tyto diagramy či schémata se nezapočítávají do limitu textového rozsahu (dodavatel však jejich použitím nesmí účelově obcházet stanovenou limitaci textového rozsahu).

Pro účely předložení skutečností a údajů hodnocených v jednotlivých subkritériích se dodavateli doporučuje využít vzor v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

#### **12.2.1 Subkritérium 1: Složení projektového týmu**

Dodavatel uvede pracovní pozice, které v rámci řešení projektu plánuje využít, a stručný popis jejich zodpovědnosti v rámci řešení projektu.

##### **Rozsah do 600 slov.**

Hodnoceno bude složení týmu s ohledem na vymezení kompetencí, hierarchie pracovních pozic, porozumění pokrytí potřeb projektu jednotlivými pracovními pozicemi ve vztahu k rozsahu a složitosti předmětu veřejné zakázky.

#### **12.2.2 Subkritérium 2: Pokrytí projektového týmu kvalifikovanými pracovníky**

Dodavatel uvede konkrétní pracovníky a jejich odbornou zkušenost, kteří budou zajišťovat činnosti ve vazbě na pozice definované výše v rámci subkritéria „Složení projektového týmu“.

##### **Rozsah do 600 slov.**

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Hodnoceno bude dostatečné personální zajištění pracovních pozic výkonnými pracovníky a jejich odborná zkušenost s projekty obdobného typu.

**12.2.3 Subkritérium 3: Architektura a použité technologie**

Dodavatel uvede, jaké technologie využije pro tvorbu portálu, a nastíní plánovanou softwarovou architekturu řešení.

**Rozsah do 600 slov.**

Hodnocena bude zejména udržitelnost a aktuálnost použitých technologií a odborná úroveň navržené softwarové architektury.

**12.2.4 Subkritérium 4: Zabezpečení portálu, souvisejících komponent a softwarového vývoje**

Dodavatel popíše koncepty, jakými zabezpečí portál oproti neoprávněnému užití nebo útokům. Dodavatel dále popíše, jakým způsobem je zabezpečeno vývojové prostředí proti rizikům odcizení, ztráty nebo zneužití zdrojových kódů, neoprávněnému přístupu k heslům k databázi apod.

**Rozsah do 600 slov.**

Hodnocena bude odborná úroveň popsaného zabezpečení v souladu se standardy informační bezpečnosti (např. ISO 27001) a porozumění dodavatele bezpečnostním rizikům souvisejícím s plněním veřejné zakázky.

**12.2.5 Subkritérium 5: IT infrastruktura**

Dodavatel popíše orientační požadavky na potřebnou IT infrastrukturu pro provoz řešení.

**Rozsah do 250 slov.**

Hodnocen bude zejména cost/benefit navrhovaného řešení. Zadavatel bude kladně hodnotit takový návrh, který při zachování kvalitní infrastruktury nebude klást přehnané požadavky na IT infrastrukturu.

**12.2.6 Subkritérium 6: Zajištění servisní podpory**

Dodavatel popíše, jakým způsobem zajistí servisní podporu systému po dobu trvání projektu.

**Rozsah do 250 slov.**

Hodnocena bude kvalita návrhu a porozumění dodavatele potřebám, které vycházejí z dostupnosti, důvěrnosti a integrity požadovaného softwarového řešení.

**12.3 Celkové hodnocení nabídek**

Výsledné hodnocení je na stupnici 0–100 a je spočítáno dle následujícího vzorce:

$$H = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} * 70 + \sum_{n=1}^6 k_n$$

kde

- H je výsledné bodové hodnocení pro posuzovanou nabídku v intervalu 0–100



**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

- $k_n$  je hodnota každého z 6 hodnocených subkritérií dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita nabízeného plnění“

**Vítězná je nabídka s nejvyšší vypočtenou hodnotou H.**

V případě rovnosti hodnoty H rozhoduje vyšší počet bodů za hodnotící kritérium „Kvalita nabízeného plnění“<sup>3</sup>.

## **13 DALŠÍ INFORMACE**

### **13.1 Odpovědnost v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

### **13.2 Poddodavatelé**

**Částečné vyloučení možnosti poddodávek:** Zadavatel požaduje, aby programátorské činnosti byly plněny přímo vybraným dodavatelem (tj. aby osoby zařazené na pozici „programátor“ ve smyslu technické kvalifikace nebyly vůči dodavateli v pozici poddodavatele).

Zadavatel požaduje plnou informovanost o využívaných poddodavatelích. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni v nabídce a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před tím, než se začnou podílet na plnění veřejné zakázky; tato povinnost se vztahuje i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce. Podrobnosti stanoví závazný vzor smlouvy.

### **13.3 Forma předkládání dokladů**

Nestanoví-li ZZVZ jinak, může dodavatel předkládat požadované doklady v kopii. Zadavatel však upozorňuje, že může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu a že **před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### **13.4 Náhrada nákladů za účast v zadávacím řízení**

Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.

### **13.5 Vracení nabídek**

Zadavatel podané nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení. To platí i pro nabídky, ke kterým se podle § 28 odst. 2 ZZVZ nepřihlíží.

### **13.6 Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek § 127 ZZVZ.

## **14 PŘÍLOHY**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- **příloha č. 1: Technická část zadání**, včetně jejích příloh

<sup>3</sup> Tj. vyšší hodnota výrazu  $\sum_{n=1}^6 k_n$ .

**Zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „Zpracování webového portálu pro zajištění procesů elektronického podepisování smluv“**

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

- **0A-Procesy: BPMN modely smluvních procesů**
- **0B-Podprocesy: BPMN modely společných podprocesů**
- **0C-Slepý rozpočet: Slepý rozpočet k nacenění dodavatelem**
- **příloha č. 2: Závazný vzor smlouvy**
- **příloha č. 3: Vzorový přehled technické kvalifikace**
- **příloha č. 4: Hodnotící dotazník**

V Praze dne 21. července 2021

**Integrovaná doprava Středočeského kraje, příspěvková organizace**