

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK**  
**A**  
**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Zadavatel:**

**Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb**

se sídlem Nová 303, Luštěnice

IČO: 00874736

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**Rozšíření objektu Domov u Anežky Luštěnice – zpracování projektové dokumentace dle  
provedené studie a výkon autorského dozoru**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

Zakázka je zveřejněna v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK



## OBEČNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### Informace o zadavateli

#### Zadavatel

**Název:** Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb

**Sídlo:** Nová 303, Luštěnice 294 42

**Zastoupený:** Ing. Aleš Vychodil, ředitel

**IČO:** 00874736

**Profil zadavatele:** [https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_29.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_29.html)

**Kontaktní osoba k zakázce:** Ing. Aleš Vychodil, mob.: 724 00 93 20, reditel@domovuanezky.cz

(dále jen „Zadavatel“)

### Základní informace o veřejné zakázce

#### Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem **Rozšíření objektu Domov u Anežky Luštěnice – zpracování projektové dokumentace dle provedené studie a výkon autorského dozoru.** je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva. Účastník je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

Tam, kde tato Výzva odkazuje na ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, bude zadavatel postupovat obdobnými pravidly, jaká jsou uvedena v tomto zákoně.

Pokud se kdekoli v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

## Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele prováděna služba.

## Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro zadavatele, v rámci realizace projektu **Rozšíření objektu Domov u Anežky Luštěnice – Projektová dokumentace, zajištění územního rozhodnutí a výkon autorského dozoru**

Předmětem veřejné zakázky je:

- Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí a sloučená projektová dokumentace pro výběr dodavatele stavby (v rozsahu projektové dokumentace pro stavební povolení a pro provádění stavby) vč. všech potřebných konstrukčních a architektonických detailů
- Záborový elaborát
- Výkaz výměr
- Oceněný a neoceněný položkový rozpočet stavby
- Dokladová část
- Zajištění územního rozhodnutí
- Podání žádosti o stavební povolení
- Řešení majetkoprávních vztahů v místě stavby
- Zajištění věcných břemen
- Autorský dozor
- Zajištění stavebního povolení

Specifikace:

- PPR – Přípravné práce projektu (geodetické zaměření pozemku výškopis a polohopis, Inženýrsko-geologický a hydrogeologický průzkum, radonový průzkum)
- PPR – Přípravné práce projektu inženýrská činnost (zajištění existence inženýrských sítí, projednání studie se stavebním úřadem pro stanovení postupu povolení stavby)
- DUR – Dokumentace pro územní řízení: Zpracování v rozsahu dle vyhlášky č.405/2018 Sb., příloha č.1.
- IČ DUR – Podání žádosti o vyjádření správců sítí a o stanov. Podmínek orgánů st. správy dle požadavků stav. úřadu; stav. úřadě; Příprava a podání žádosti o úz. rozhodnutí; Projednání procesu úz. řízení na Spolupráce při přípravě smluv s majiteli dotč. pozemků.

- DSP – Vypracování dokumentace ve stupni pro stavební povolení dle vyhl. Č. 405/2018 př. Č. 8
- IČ DSP – Podání žádosti o vyjádření správců sítí a o stanov. podmínek orgánů st. Správy dle požadavků stav. úřadu; Projednání procesu stav. Řízení na stav. úřadě; Příprava a podání žádosti o stavební povolení.
- DPS Projektová dokumentace pro provádění stavby a výběr dodavatele vypracována dle vyhl. 405/2017 sb. Příloha č. 13
- VV – Vypracování výkazu výměr a rozpočtu pro výběr dodavatele stavby
- AD – autorský dozor na stavbě, účast projektanta na vybraných kontrolních dnech, schvalování a zpracování případných změn v průběhu výstavby, orientace v dokumentaci

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Jako podklad pro zpracování nabídky předkládá zadavatel pasport stavby s náčrtem přístavby (příloha č. 6). Zadavatel upozorňuje, že tento podklad a všechny následující, které případně zadavatel předá uchazeči, jsou informativní a slouží jako vstupní podklad pro tvorbu PD, jejich správnost je uchazeč v průběhu zpracování PD povinen ověřit, především, co se skutečného zaměření týče, a to na své náklady.

### Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód CPV	Popis CPV
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací

### Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí celkem **2 000 000,00 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Nabídka účastníka, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota, bude vyřazena

z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a příslušný účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

### **Doba plnění**

Předpokládaná doba vyhotovení projektové dokumentace včetně zajištění územního rozhodnutí a v doložení vydaného pravomocného stavebního povolení je do 30. 6. 2022. Přesný termín zahájení realizace stavebních prací bude znám až po výběru zhotovitele stavby, předpoklad, nejpozději do 30.9.2023.

### **Místo plnění**

Místem plnění je Nová 303, Luštěnice 294 42.

Prohlídka místa plnění je možná po telefonické domluvě s Ing. Alešem Vychodilem, ředitelem Domova U Anežky, p.s.s., mob. 724 009 320, mail: [reditel@domovuaneky.cz](mailto:reditel@domovuaneky.cz)

#### **1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

### **POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK**

#### **Podání nabídky**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a **označené Veřejná zakázka – Rozšíření objektu Domov u Anežky Luštěnice – Projektová dokumentace, zajištění územního rozhodnutí a výkon autorského dozoru – NEOTVÍRAT**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

## Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č.1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, které jsou obsahem přílohy č. 2 této zadávací dokumentace
- d) Doklady, které jsou obsahem přílohy č. 3 této zadávací dokumentace
- e) Seznam poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace
- f) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace
- g) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

## Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

### Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;

- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

### **Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### **Profesní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru.

Zároveň účastník k prokázání profesní způsobilosti předloží čestné prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Účastník prokáže profesní kvalifikaci předložením:

- dokladu osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost, nezbytnou pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání

autorizovaných inženýrů nebo techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, prokazujícího autorizaci autorizovaného inženýra, architekta nebo autorizovaného technika pro obor pozemní stavby.

### Technická a ostatní kvalifikace

- K prokázání technické kvalifikaci účastník předloží seznam referenčních zakázek, který bude obsahovat minimálně tři významné služby, jejichž předmětem je plnění obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky poskytnuté účastníkem za poslední 3 roky přede dnem podání nabídky. Za plnění obdobného charakteru je považováno zpracování projektové dokumentace ve stupni DSP a DPS pro projekty stavebních úprav spočívajících v rekonstrukci nebo dostavby budov občanské vybavenosti s hodnotou poskytnutého plnění min. jedné z referenčních akcí v hodnotě 1.000.000.00 Kč bez DPH a hodnota plnění všech tří zakázek je min. 2.000.000.00 Kč bez DPH.

Na seznamu musí být ve vztahu ke každé akci (zakázce) uvedeny:

- identifikační údaje objednatele a zhotovitele,
- popis prováděných prací, ze kterého bude jasné patrné, jaké stupně PD byly zhotovitelem zpracovány
- stručný popis projektu, ze kterého bude jasné patrné splnění výše uvedených požadavků,
- hodnota poskytnutého plnění,
- doba realizace
- kontaktní údaje objednatele

Zadavatel dále uvádí požadavky na tým účastníka, který se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky:

- Vítězný účastník bere na vědomí, že se projekčně podílí pouze na klientské části přístavby, která přímo navazuje na přístavbu gastrotechnologie a jídelny a tato část je již projekčně vysoutěžena autory studie celkové přístavby.

- Vítězný účastník souhlasí, že během přípravy projektu si zajistí veškeré průzkumy (zejména hydrogeologický průzkum, radonový průzkum, stavebně technický průzkumu stávajícího objektu, geodetické zaměření, veškeré podklady od správců sítí a při vyřizování potřebných podkladů bude součinný s autory studie "Rozšíření objektu u Anežky Luštěnice", zejména získání všech souhlasů správců sítí na celkovou přístavbu (gastroprovoz + klientská část).

- Vítězný účastník souhlasí, že během vytváření dokumentace pro sloučené povolení (DUR+DSP) bude součinný s autory studie proveditelnosti a se zhotoviteli projektové části



přístavby kuchyně a jídelny na akci: "Rozšíření objektu u Anežky Luštěnice" a to účastí na pravidelných koordinačních jednáních 1x za týden v jeho provozovně.

- Účastník doloží formou čestného prohlášení jeho časovou kapacitu zhotovit projektovou dokumentaci ve stupni společného povolení (DUR+DSP) stavebního záměru a to dle termínů uvedených v návrhu smlouvy (viz příloha ZD):

- pro podání na dotčené orgány státní správy.
- dokumentaci pro společné povolení (DUR+DSP) pro podání na stavební úřad. Tento termín je neměnný s ohledem na časovou tíseň, ve které se Zadavatel nachází díky okolnostem, které nebylo možné předpokládat, tj. přípravou na dotační titul.

- Vítězný účastník zajistí inženýrskou činnost pro kompletní přístavbu.

- Účastník musí předložit kopii platné smlouvy (certifikát) o pojištění odpovědnosti za škodu v min. výši 5.000.000,- Kč.

Účastník v nabídce předloží doklady osvědčující odbornou způsobilost a délku praxe pro následující členy realizačního týmu. Členové týmu budou uvedeni jmenovitě pro všechny níže uvedené profesí, specializace. Je možné, aby jeden specialista zajišťoval více profesí, má-li v dané oblasti příslušnou kvalifikaci i požadovanou praxi.

Splnění tohoto požadavku doloží účastník předložením těchto dokladů:

- **Čestné prohlášení** účastníka obsahující **jmenný seznam techniků**, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka. Účastník je povinen u každého technika uvést jeho pracovněprávní či jiný vztah k účastníkovi.
- **Profesní životopis každého technika**, podepsaný příslušnou osobou, ze kterého bude patrná alespoň doba (měsíc a rok) získání příslušné autorizace a délka skutečně prováděné praxe autorizovaného inženýra/stavitele/technika v letech a měsících a podepsané příslušným technikem včetně údajů o referenčních zakázkách.
- Doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na odbornou způsobilost – kopie příslušného **osvědčení o autorizaci**

K prokázání splnění tohoto předpokladu zadavatel stanovuje požadavek, aby **v seznamu techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, **byly uvedeny osoby splňující minimálně níže uvedené požadavky:**

#### a) Osoba Hlavního projektanta

(i) vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu stavební inženýrství nebo ve srovnatelném programu, (ii) minimálně 1 let praxe v oboru, (iii) prokazatelnou praxi ve výkonu funkce hlavního inženýra projektu u alespoň dvou zakázek spočívajících ve zpracování projektové dokumentace ve stupni DÚR nebo DSP nebo DSP včetně ZDS/PDPS/VD-ZDS na pozemní stavbě,

ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 2 500 000,00 Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, (v) autorizaci v oboru pozemní stavby - (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2) osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele a Potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele (formulář 3.3.))

#### **b) Zodpovědný projektant v oboru technika prostředí staveb**

(i) vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu stavební inženýrství nebo ve srovnatelném programu a/nebo odborné středoškolské vzdělání stavební – obor technika prostředí staveb (ii) minimálně 2 let praxe v oboru, (iii) prokazatelnou praxi ve výkonu funkce zodpovědného projektanta stavebních objektů při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající ve zpracování projektové dokumentace ve stupni DÚR nebo DSP nebo DSP včetně ZDS/PDPS/VD-ZDS pozemní stavby ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 2.500.000,- Kč bez DPH, (iv) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele, (v) autorizaci v oboru technika prostředí staveb - (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2) osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele a Potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele (formulář 3.3.))

#### **c) Koordinátor BOZP a PO v rámci projekčních prací**

(i) **doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti** nebo zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění (ii) Požadovaná **délka praxe** v oboru – **1 rok** od získání příslušného osvědčení - (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2) osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele a Potvrzení dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele (formulář 3.3.))

#### **d) Osoba poskytující služby v oboru tvorby a kontroly rozpočtů**

(i) Středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání (ii) minimálně 2 roky prokazatelné praxe v oboru tvorby a kontroly rozpočtů pozemních staveb, (iii) existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele - (Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (formuláře 3.1 a 3.2) osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele a Potvrzení

dodavatele o existenci pracovního nebo obdobného poměru osoby zodpovědného projektanta v oboru pozemní stavby u dodavatele (formulář 3.3.))

## **Společná ustanovení o prokazování kvalifikace**

### **Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

### **Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele**

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

## **Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku**

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

## **Další podmínky prokazování kvalifikace**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a § 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## **ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **Základní požadavky zadavatele**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

### **Maximální výše nabídkové ceny**

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### **Podmínky překročení nabídkové ceny**

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

### **OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

#### **Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

#### **Platební podmínky**

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

## ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

### Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

### Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

### Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s

povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

## VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě k zakázce zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailové adresy: [reditel@domovuanezky.cz](mailto:reditel@domovuanezky.cz) a [olga.havlickova@domovuanezky.cz](mailto:olga.havlickova@domovuanezky.cz) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Zadavatel je povinen odeslat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění požadavku dodavatele, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

### Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

### Prohlídka na místě

Podrobné informace a prohlídka na místě Nová 303, Luštěnice se koná dne 26. 7. 2021 v 13,00. V současné době je s ohledem epidemiologickou situaci prohlídka na místě možná pouze za dodržení hygienických podmínek stanovených zadavatelem. Zájemci o prohlídku se nahlásí na adresu: [olga.havlickova@domovuanezky.cz](mailto:olga.havlickova@domovuanezky.cz) , kopie [reditel@domovuanezky.cz](mailto:reditel@domovuanezky.cz) . Případně telefonicky na tel: 733 736 491 do 16:00 den před stanoveným termínem prohlídky.

## LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou ve lhůtě pro podání nabídek na adresu:

Domov U Anežky, poskytovatel sociálních služeb Středisko Benátky nad Jizerou, nám. 17. listopadu 703 294 71 Benátky nad Jizerou

V případě osobního podání je místem podání budova administrativy kancelář č. B1.16 nebo B1.18

Provozní doba:

- pondělí 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- úterý 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- středa 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- čtvrtek 7:00-11:00 hodin a 11:30 -14:30 hodin
- pátek 7:00-11:00 hodin a 11:30 -13:30 hodin

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4 . 8. 2021 v 10:00 hodin.**

### Otevírání nabídek

Otevírání obálek je neveřejné.

### PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.



Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce. Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

Zákaz střetu zájmů:

- V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

Nabídky ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## **SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o poddodavatelích
- Příloha č. 4 Smlouva o dílo – Návrh
- Příloha č. 5 Studie stavby a náčrt přístavby

V Luštěnicích, dne 21. 7. 2021

Ing. Aleš Vychodil  
ředitel

