

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ ANALOGICKY DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	NÁKUP OUTDOOROVÝCH PLOCH V PRAŽSKÉM METRU PRO SCCR
Druh zadávacího řízení:	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU
Evidenční číslo VZ:	
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html">https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html</a>

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	<b>Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace (dále jen SCCR)</b>
Sídlo:	Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00
IČO:	06097758
DIČ:	CZ06097758
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Marek Černocho, pověřen řízením organizace
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Šubrtová
E-mail:	<a href="mailto:jana.subrtova@sccr.cz">jana.subrtova@sccr.cz</a>

Veřejná zakázka **malého rozsahu** (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána dle ustanovení § 27 a § 31 zákona.

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

**3.1.1 Výběrové řízení**

Veřejná zakázka s názvem „NÁKUP OUTDOOROVÝCH PLOCH V PRAŽSKÉM METRU PRO SCCR“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

**3.1.2 Účel veřejné zakázky**

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě nakoupí pro Zadavatele outdoorové plochy.

**3.1.3 Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je poskytování níže uvedených služeb souvisejících s kompletním zajištěním nákupu outdoorových ploch včetně tisku a instalace k realizaci imageové kampaně zadavatele, tj. zejména včasné zarezervování vhodných, kvalitních a dobře viditelných outdoorových ploch včetně tisku, instalace a odinstalace všech prezentací kampaně. Kampaň zadavatele se bude týkat podpory domácího cestovního ruchu ve Středočeském kraji. Zadavatel požaduje zajištění nákupu outdoorových ploch v soupravách/vozech metra na území hlavního města Prahy v předem stanovených termínech.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

#### **3.1.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Kód CPV:                      Popis CPV:  
79341400-0                      reklamní kampaně

#### **3.1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena analogicky na základě § 16 a násl. zákona a činí:

100 000,- Kč bez DPH                      21 000,- Kč DPH                      121 000,- Kč včetně DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou.

Účastník, který předloží nabídku s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je stanovená předpokládaná maximální hodnota veřejné zakázky, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

#### **3.1.6 Doba plnění**

Předpokládané zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy

Předpokládané ukončení plnění: kampaň od 1. 8. do 15. 9. 2021

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky. Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

#### **3.1.7 Místo plnění**

Místem plnění veřejné zakázky je hlavní město Praha: soupravy/vozy metra na trasách A, B a C

#### **3.1.8 Prohlídka místa plnění**

Vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky se prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude konat.

#### **3.1.9 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z výběrového řízení.

#### **3.1.10 Přístup k zadávací dokumentaci**

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel veřejně ke stažení na profilu zadavatele:

[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile\\_display\\_1094.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_1094.html)

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení nese účastník, který není oprávněn požadovat jejich proplacení po zadavateli. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

#### **3.1.11 Odpovědné zadávání**

V souladu s ustanovením § 6 zákona 134/2016 zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti a v souladu s tím umožňuje účast i malých a středních podniků tím, že nepožaduje v rámci nastavení požadavků na technickou kvalifikaci referenční zakázky.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že:

Zadavatel požaduje, aby se dodavatel, s ohledem na ochranu životního prostředí, zavázal k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací zakázky. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v Příloze č.3 této zadávací dokumentace.

#### **4. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ**

##### **4.1. Obecná ustanovení o prokázání kvalifikace**

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona, v rozsahu dle odst. 0 této zadávací dokumentace;
- splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 4.3 této zadávací dokumentace;
- splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.4 této zadávací dokumentace.

##### **4.2 Základní způsobilost**

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

##### **4.3 Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky dle § 77 zákona předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a

b) předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to alespoň v následujících činnostech:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona  
obor činnosti:

a) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení

b) Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce

##### **Způsob prokázání profesní způsobilosti:**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ke dni podání nabídky předložením čestného prohlášení, nebo předložením kopií dokladů k prokázání kvalifikace. Vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy (Příloha č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Analogicky dle ustanovení § 45 odst. 1 ZZVZ může zadavatel postupem dle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

#### **4.4 Technická kvalifikace**

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje analogicky dle § 79 zákona předložení:

**kompletně vyplněného mediaplánu**, viz Příloha č. 6 této zadávací dokumentace

#### **Způsob prokázání technické kvalifikace:**

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace ke dni podání nabídky předložením vyplněné tabulky: Mediaplánu (vzor tabulky Mediaplán je nedílnou součástí této výzvy-Příloha č. 6) a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

#### **4.5 Společná ustanovení k prokázání kvalifikace**

##### **4.5.1 Pravost a stáří dokumentů**

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost podle této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení** (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či ověřené kopii v nabídce.

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.

##### **4.5.2 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

##### **4.5.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 jinou osobou a

písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

##### **4.5.4 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku**

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou povinni zadavateli doložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace např. smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

##### **4.5.5 Další podmínky prokazování kvalifikace**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## **5. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **5.1 Základní požadavky zadavatele**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena bez DPH v Kč
- DPH v Kč / Sazba DPH v %
- Cena včetně DPH v Kč

Celkovou nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky uvede dodavatel v následujících dokumentech:

**Příloha č. 1 Návrh smlouvy**

**Přílohy č. 2 Krycí list nabídky**

**Přílohy č. 4 Cenová nabídka** (závazná příloha, která bude součástí jak nabídky, tak smlouvy, podle které bude zadavatel objednávat jednotlivé služby a další vyplněné informace budou závazné pro plnění veřejné zakázky dle smlouvy, zároveň bude sloužit k hodnocení nabídky)

K výše uvedeným cenám bude připočtena DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá dodavatel.

**Příloha č. 6 Mediaplán**

### **5.2 Maximální výše nabídkové ceny**

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude z výběrového řízení vyloučen.

### **5.3 Podmínky překročení nabídkové ceny**

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

Účastník je povinen stanovit svou nabídkovou cenu do tabulky nabídkové ceny (Příloha č. 4 zadávací dokumentace). Účastníci jsou povinni respektovat tabulku č. 4 Cenová nabídka. Účastník nesmí neocenit některou z položek, uvést nulovou hodnotu či jakkoliv jinak změnit či upravit tabulku Cenové nabídky.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, zahrne veškeré náklady související s dodáním požadovaného plnění.

## **6. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **6.1 Posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení**

V rámci posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti ve výběrovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Nabídky budou posuzovány **tříčlennou hodnotící komisí**.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti ve výběrovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí.

### **6.2 Hodnocení nabídek**

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky analogicky dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona. Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| 1. Celková nabídková cena   | váha kritéria 80% |
| 2. Počet outdoorových ploch | váha kritéria 20% |

#### **1. Celková nabídková cena (80 %)**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne nejnižší celkovou nabídkovou cenu za předmět plnění veřejné zakázky.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky}}{\text{celková nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky nabídnutá účastníkem}} \times 0,80$$

#### **2. Počet outdoorových ploch (20 %)**

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude nejlépe hodnocena nabídka účastníka, který nabídne při zohlednění a dodržení maximální hodnoty veřejné zakázky největší počet outdoorových ploch v soupravách/vozech metra. Zadavatel požaduje minimální počet kusů outdoorových ploch po celou dobu kampaně v soupravách/vozech metra v Praze: 80 kusů. Za každou outdoorovou plochu navíc bude přidělen nabídce jeden bod.

Jednotlivým nabídkám budou v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria přiřazeny body dle následujícího vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnota nabídky účastníka}}{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky}} \times 0,20$$

Za nejvýhodnější nabídku se považuje nabídka, která nabídla nejvyšší počet outdoorových ploch nad rámec požadovaných 80 kusů.

#### **Celkový počet bodů nabídky:**

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za všechna dílčí hodnotící kritéria. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou se stane nabídka, která získá nejvyšší počet

bodů v součtu všech dílčích hodnotících kritérií. Pokud budou bodové hodnoty dvou a více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek jejich nižší nabídková cena.

## **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **7.1 Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba). Porušení této podmínky povede k vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### **7.2 Platební podmínky**

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

## **8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **8.1 Poddodavatelé**

Analogicky dle ustanovení § 105 zákona zadavatel nepožaduje, aby účastník v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

### **8.2 Zadávací lhůta**

Účastníci jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je stanovena na 60 dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy analogicky dle § 40 odst. 3 zákona nebo do zrušení výběrového řízení.

### **8.3 Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Skutečnosti uvedené v návrhu smlouvy se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb.) a účastník podáním nabídky uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění pro účely výběrového řízení a plnění smlouvy uzavřené na základě výběrového řízení.

### **8.4 Varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

## **9. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena písemně nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele, a to bez identifikace konkrétního dodavatele. Při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace postupuje zadavatel analogicky s § 98 ZZVZ.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje dle odst. 9.2 této zadávací dokumentace.

### **9.2 Změny nebo doplnění zadávací dokumentace**

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **10. DOPORUČENÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **10.1 Podání nabídky**

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v jedné uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele a označené „**„Neotevírat – Veřejná zakázka: NÁKUP OUTDOOROVÝCH PLOCH V PRAŽSKÉM METRU PRO SCCR“**“, na které musí být uvedena adresa a IČO, na niž je možné vyzoomět dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje dodavatele analogicky v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Dodavatel může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### **10.2 Požadavky na obsah nabídky**

Dodavatel předloží nabídku na veřejnou zakázku v jednom výtisku označeném „**Originál**“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.



Dodavatel předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na usb. Informace na usb mají pouze informativní povahu. Každý dodavatel je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu.doc nebo .docx.

**Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:**

- a) Obsah nabídky
- b) Krycí list nabídky (Příloha č. 2)
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 3)
- d) Vyplněnou cenovou nabídku (Příloha č. 4)
- e) Vyplněnou tabulku Mediáplánu (Příloha č. 6)

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter. Pro vyloučení pochybností zadavatel upozorňuje, že nedodržení výše uvedené struktury nabídky nebude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

**10.3 Jazyk nabídky**

Jazyk nabídky je český jazyk. V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které dodavatel vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu do českého jazyka.

**11. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

**11.1 Lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídky se podávají v písemné formě a v řádně uzavřené jedné obálce, která musí být označena „**Neotevírat – Veřejná zakázka: NÁKUP OUTDOOROVÝCH PLOCH V PRAŽSKÉM METRU PRO SCCR**“. Na obálce účastník uvede svou adresu a IČO.

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele: Středočeská centrála cestovního ruchu, příspěvková organizace  
Husova 156/21, Praha 1 Staré Město, PSČ 110 00  
Denně od 9:00 do 16:00 (v pátek do 15:00)

ve lhůtě pro podání nabídek.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 20. 7. 2021 v 10:00 hodin.**

**11.2 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je neveřejné, jelikož to umožňuje zákon a jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu. Lhůta a místo otevírání nabídek: 20. 7. 2021 v 10:05 hodin, v sídle zadavatele.

**12. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

Účastník může ve výběrovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu. V případě zrušení výběrového řízení nenáleží dodavateli žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti nebo na účast ve výběrovém řízení, ani žádná jiná kompenzace.

Na vyloučení účastníka z výběrového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Při posouzení nabídek účastníků z hlediska plnění zadávacích podmínek bude posouzena výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno analogicky dle § 113 zákona.

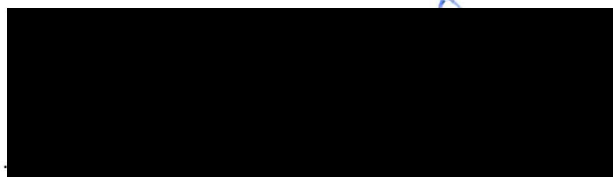
### **13. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadavatele uvedené v Kapitole č. 2 této zadávací dokumentace, výhradně písemnou formou vedenou v elektronické podobě.

### **14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 - Cenová nabídka
- Příloha č. 5 - Technická specifikace
- Příloha č. 6 - Mediaplán

V Praze dne 12. 7. 2021



Marek Černocho

pověřen řízením organizace

Středočeská centrála cestovního ruchu, p.o.