

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Zadavatel:**

**Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364**

se sídlem Petra Bezruče 364, Sedlčany

IČ: 14803844

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**„CELKOVÁ OPRAVA STŘECHY“**

**6595 0 11123 - 2021**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
(dále jen „zákon“)

**Obsah:**

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE .....	4
1.1 Informace o zadavateli.....	4
1.1.1 Zadavatel.....	4
1.1.2 Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení .....	4
1.2 Základní informace o veřejné zakázce.....	4
1.2.1 Poptávkové řízení.....	4
1.2.2 Předmět plnění Veřejné zakázky .....	4
1.2.3 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky.....	5
1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky.....	5
1.2.5 Doba plnění .....	5
1.2.6 Místo plnění.....	5
1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele.....	5
2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	6
2.1 Podání nabídky.....	6
2.2 Požadavky na obsah nabídky.....	6
2.3 Jazyk nabídky.....	6
3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ .....	7
3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	7
3.2 Základní způsobilost.....	7
3.3 Profesionální způsobilost .....	7
3.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace.....	7
3.4.1 Pravost a stáří dokladů .....	7
3.4.2 Další podmínky prokazování kvalifikace .....	7
4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
4.1 Základní požadavky zadavatele.....	8
4.2 Maximální výše nabídkové ceny.....	8
4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny .....	8
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	9
5.1 Obchodní podmínky .....	9
5.2 Platební podmínky.....	9
6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9

6.1	Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení.....	9
6.2	Hodnocení nabídek .....	10
7.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	10
7.1	Zadávací lhůta.....	10
7.1.1	Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele.....	10
7.1.2	Jistota poskytnutá formou bankovní záruky .....	10
7.1.3	Jistota poskytnutá formou pojištění záruky.....	10
7.2	Střet zájmů .....	10
8.	VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10
8.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	10
8.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace.....	11
9.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	11
10.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	11
10.1	Lhůta a místo pro podání nabídek .....	11
10.2	Otevírání nabídek.....	11
11.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	11
12.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	12

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

**Název:** Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364

**Sídlo:** Petra Bezruče 364, 264 80 Sedlčany

**IČO:** 14803844

**DIČ:** CZ14803844

**Osoba oprávněná jednat za zadavatele:** Ing. Jiří Kolín

**Kontaktní osoba věcně příslušného odboru:** Bc. Fulín

**Kontaktní osoba k veřejné zakázce:** Ing. Jiří Kolín  
Tel.: 774730043

E-mail: reditel@sousedlcany.cz

(dále jen „Zadavatel“)

#### 1.1.2 Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení

### 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

#### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „Celková oprava střechy“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky a stavební práce (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona

Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány dodávky a prováděny stavební práce.

#### 1.2.2 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je komplexní oprava střechy na budově č.367, jedná se o: výměnu tašek T 10 Molitorov za nové KM Beta, výměnu latí, opravu krovu, natažení a upevnění fólie, opravu zateplení ploché části střechy a pokrytí barveným pozinkovaným plechem. Dále o výměnu klempířských konstrukcí a opravu a nátěr podbití střechy, opětovnou montáž hromosvodů. Barva a materiál dodávaných součástí opravené střechy bude odpovídající materiálům stávajícím. Práce budou prováděny dle odsouhlaseného harmonogramu prací. Dodavatel zajistí, aby

v případě nepříznivých povětrnostních vlivů nemohlo dojít k poškození majetku zadavatele i nájemníků.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na povinnost zjistit stav střechy a rozsah prací v rámci doporučené prohlídky místa plnění a zajistit veškeré podmínky pro provedení zakázky např. vysokozdvížné plošiny apod.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

### 1.2.3 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

### 1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **810 000,- Kč** (slovy: osm set deset tisíc korun českých) bez DPH, **980 100,- Kč** (slovy: devět set osmdesát tisíc sto korun českých korun českých) včetně DPH. Předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Nabídka uchazeče, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší než je předpokládaná hodnota, bude vyřazena z důvodu nesplnění zadávacích podmínek a příslušný uchazeč bude vyloučen z další účasti na zadávacím řízení.

### 1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky s vítězným dodavatelem.

Zahájení realizace – ihned po podepsání smlouvy s vítězným dodavatelem.

Předpokládaný termín ukončení - do 90 dnů od podpisu smlouvy.

### 1.2.6 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je **budova č.367 – budova služeb v areálu SOU Sedlčany**, jak je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

### 1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## 2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 2.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka – Celková oprava střechy– Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### 2.2 Požadavky na obsah nabídky

***Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.***

**Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.**

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, kterou tvoří příloha č. 5
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, popř. čestné prohlášení č. 2
- e) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č.3
- f) Doklad o pojištění firmy

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

### 2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

### 3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

#### 3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona.

#### 3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

**Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

#### 3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

**Účastník prokáže profesní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení, z něhož bude vyplývat:**

- a) **údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;**
- b) **že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání [BUDE DOPLNĚNO].**

#### 3.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

##### 3.4.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

##### 3.4.2 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## 4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 4.1 Základní požadavky zadavatele

#### **Varianta VZ na stavební práce**

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH, která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu v následujícím členění:

- ◆ Cena v Kč bez DPH
- ◆ Sazba DPH v %
- ◆ Cena v Kč včetně DPH

Účastník je povinen ocenit výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Jakékoliv zásahy účastníka do výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci jsou nepřijatelné. Není dovoleno například změnit zadaný název stavby, přejmenovávat nebo přečíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek nebo je doplňovat, či vypouštět.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky výkazu výměr jsou povinni ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy a veškeré požadavky zadavatele uvedené v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Účastníci nejsou oprávněni měnit hodnoty parametrů požadovaných zadavatelem v projektové dokumentaci ani tyto hodnoty podmiňovat další podmínkou. Změna, podmínění, případně uvedení několika rozdílných hodnot na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Každá jednotková cena uvedená ve výkazu výměr musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny. Zadavatel upozorňuje účastníky, že nacenění položek nulovou hodnotou je nepřijatelné.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

### 4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### 4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## **5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1 Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

### **5.2 Platební podmínky**

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

## **6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení**

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

## **6.2 Hodnocení nabídek**

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové cena v Kč bez DPH.

## **7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **7.1 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 10 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

#### **7.1.1 Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele**

#### **7.1.2 Jistota poskytnutá formou bankovní záruky**

#### **7.1.3 Jistota poskytnutá formou pojištění záruky**

Platnost pojištění záruky musí účastník zajistit po celou dobu zadávací lhůty.

Účastník předloží v nabídce písemné prohlášení pojistitele v originále volně vyjmutelném z nabídky a v kopii pevně svázané s nabídkou.

### **7.2 Střet zájmů**

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

## **8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.2 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

## 8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

## 9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 23.6.2021, 9.30-12 hodin. Zástupci účastníků, majících zájem o účast na prohlídce místa plnění, se v uvedenou dobu dostaví před budovu školy SOU Sedlčany, Petra Bezruče 364.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.

Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění **Luboš Hanus, tel.: 736620342**.

## 10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### 10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu **Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364, 26480 Sedlčany** ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 1.7.2021 ve 23.59 hodin.

### 10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

## 11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## 12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 O střetu zájmů
- Příloha č. 4 Výkaz výměr
- Příloha č. 5 Smlouva

Za SOU, Sedlčany, Petra Bezruče 364, dne 21.6.2021

---

Ing. Jiří Kolín

ředitel SOU Sedlčany