

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

na veřejnou zakázku malého rozsahu „Nákup nábytku do učeben a kabinetů, Gymnázium Václava Hraběte, Hořovice, Jiráskova 617“

### Zadavatel

Název: **Gymnázium Václava Hraběte, Hořovice, Jiráskova 617**

Sídlo: **Jiráskova 617, 268 01, Hořovice, IČ: 47558458, není plátcem DPH**

Osoba oprávněná jednat za zadavatele: **PhDr. Jiří Vlček, ředitel školy**

Kontakt: **tel. +311 51 29 57, web: <https://www.gvh.cz/>, e-mail: [gvh@gvh.cz](mailto:gvh@gvh.cz), datová schránka: **h54w8jr****

Kontaktní osoba: **Mgr. Martin Komínek, e-mail: [kominek@gvh.cz](mailto:kominek@gvh.cz), tel. +420 731 019 029**  
dále jen „Zadavatel“

### Základní informace o veřejné zakázce

**Poptávkové řízení:** Veřejná zakázka s názvem „Nákup nábytku do učeben a kabinetů, Gymnázium Václava Hraběte, Hořovice, Jiráskova 617“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky (dále jen „Veřejná zakázka“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

**Účelem Veřejné zakázky** je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány dodávky.

**Předmětem plnění Veřejné zakázky** je dodávka spočívající v pořízení:

- 19 ks policových skříní
- 9 ks kancelářských stolů
- 8 ks polic na stěnu
- 20 ks kancelářských židlí
- 23 ks žakovská lavice dvoumístná
- 46 ks žakovská židle
- 3 ks katedra
- 3 ks židle učitelská polstrovaná
- 1 ks tabule triptych včetně pojezdu

Požadované vlastnosti jednotlivých součástí nabídky jsou uvedeny v dokumentu Soupis položek dodávky. Uchazeč doloží požadované vlastnosti specifikací (technickým listem) nabízeného produktu.

Součástí dodávky je i doprava a montáž do určených prostor. Detailnější popis je též v dokumentu Soupis položek dodávky.

## **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **Kč 330 000,-** (slovy: třístatřicettisíc korun českých) bez DPH; **Kč 399 300,-** (slovy: třístadevadesátdevěttisíctřista korun českých) včetně DPH.

## **Doba plnění Veřejné zakázky**

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Předpokládaný termín dodávky: **16. 8. 2021**

**Místem plnění Veřejné zakázky** je budova Gymnázia Václava Hraběte, Hořovice, Jiráskova 617, 268 01.

## **Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## **Kvalifikační předpoklady**

Prokázání základní způsobilosti je uchazeč povinen prokázat dle § 75 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Prokázání základní způsobilosti uchazeč doloží formou čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Čestné prohlášení, podepsané statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka, je třeba předložit v originále či úředně ověřené kopii a nesmí být ke dni předložení nabídky starší 90 dnů.

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

## **Způsob zpracování nabídkové ceny**

**Základní požadavky zadavatele:** Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku. Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče.

**Maximální výše nabídkové ceny,** kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky. Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

**Podmínky překročení nabídkové ceny:** Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné. Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní. Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## **Způsob hodnocení nabídek**

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle **jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny**. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

## **Obchodní a platební podmínky**

Všechny platební podmínky musí být zpracovány v návrhu smlouvy, kterou předkládají jednotliví uchazeči.

Úhrada faktur proběhne po ukončení dodávky na základě předloženého daňového dokladu (faktury), a to po uskutečnění předmětu veřejné zakázky. Splatnost daňového dokladu bude 14 dnů od doručení zadavateli. Povinnost zaplatit je splněna připsáním částky na účet uchazeče. Zálohy zadavatel neposkytuje.

Vystavený daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu zadavateli.

Smluvní cena bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění. V případě vyšší nabídkové ceny bude nabídka vyřazena pro rozpor se zadávacími podmínkami.

Zadavatel a vybraný uchazeč mají právo od smlouvy odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení smlouvy ze strany uchazeče se také považuje neplnění dohodnutých časových termínů.

**Požadavky na záruční a pozáruční podmínky:** Zadavatel požaduje záruční dobu minimálně 2 roky; vyřízení reklamace nejpozději do 30 pracovních dnů od doručení písemné či elektronické reklamace uchazeči, tj. po dobu trvání záruky poskytnutí náhrady za zjištěnou závadu v průběhu následujících 30 pracovních dnů po nahlášení závady.

## **Další požadavky zadavatele**

### **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá 10 dnů.

## **Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejné zakázky včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

## **Vysvětlení a změny zadávací dokumentace**

**Vysvětlení zadávací dokumentace:** Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na emailovou adresu kominek@gvh.cz nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat. Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

**Změny a doplnění zadávací dokumentace:** Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **Požadavky na zpracování nabídek**

### **Lhůta a místo pro podání nabídek**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně, datovou schránkou, poštou nebo kurýrní službou na adresu sídla zadavatele: **Gymnázium Václava Hraběte, Hořovice, Jiráskova 617, 268 01** (2. patro, kancelář) ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 18. 6. 2021 ve 12.00** hodin.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podávání nabídek, komise neotevívá. Zadavatel vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### **Způsob podání nabídky**

Nabídku podá uchazeč v písemné formě v jednom vyhotovení. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Spolu s nabídkou předloží uchazeč také návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Nabídky budou podány v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené nápisem: „Veřejná zakázka – NEOTVÍRAT – Nákup nábytku do učeben a kabinetů“. Na obálce budou dále uvedeny: název a adresa zadavatele, název a adresa uchazeče.

Vzor návrhu smlouvy je přílohou zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí obsahovat zejména:

- a) označení smluvních stran;
- b) vymezení předmětu plnění
- c) termíny plnění dle požadavků této výzvy;
- d) místo plnění dle požadavků této výzvy;
- e) cenu dle požadavků této výzvy;
- f) obchodní a platební podmínky dle této výzvy;
- g) smluvní pokutu;
- h) další ujednání.

### **Obsah a forma zpracování nabídky**

Nabídka bude předložena v českém jazyce, v jednom vyhotovení. Doklady a prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou musí být doložen v nabídce originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

### **Členění nabídky**

1. Krycí list nabídky (vzor krycího listu je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace)
2. Doklady ke splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti (včetně Čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace)
3. Čestné prohlášení statutárního zástupce o akceptaci zadávacích podmínek (vzor Čestného prohlášení je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace)
4. Nabídka uchazeče dle požadavků stanovených ve výzvě
5. Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
6. Přílohy (nepovinné)

### **Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je neveřejné.

### **Práva a výhrady zadavatele**

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy.

## Seznam příloh zadávací dokumentace

1. Vzor krycího listu nabídky
2. Vzor Čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
3. Vzor Čestného prohlášení statutárního zástupce o akceptaci zadávacích podmínek
4. Soupis položek dodávky – formulář
5. Vzor návrhu smlouvy

V Hořovicích dne 2. června 2021

PhDr. Jiří Vlček  
ředitel školy



GYMNÁZIUM VACLAVA HRASĚTE  
HOŘOVICE  
Jiráskova 617, 268 01 Hořovice  
Tel.: 311 512 957