



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



064266/2021/KUSK

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

**Zadavatel:**

**Středočeský kraj**

se sídlem: Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5

IČO: 70891095

Zastoupen: Liborem Lesákem, radním pro oblast investic, majetku a veřejných zakázek  
(dále jen „**Zadavatel**“)

## **„Podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů – workshopy, exkurze a technické zručnosti“**

veřejná zakázka na služby zadávaná v podlimitním režimu v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
(dále jen „**ZZVZ**“)

Zadavatel uvádí, že předkládaná Zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) je zpracována dle § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídky (dále jen „**Nabídka**“), a to včetně výzvy k podání nabídek dle § 53 odst. 1 ZZVZ. Práva a povinnosti Zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

## 1. Úvodní informace

<b>Základní údaje</b>	
<b>Zadavatel:</b>	
<b>Název:</b>	<b>Středočeský kraj</b>
<b>Sídlo:</b>	Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5
<b>IČO:</b>	70891095
<b>ID datové schránky</b>	keebyyf
<b>Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:</b>	Libor Lesák, radní pro oblast investic, majetku a veřejných zakázek
<b>Kontaktní osoba na straně Zadavatele</b>	Bc. Jan Chalupný tel.: +420 257280854, e-mail: <a href="mailto:chalupny@kr-s.cz">chalupny@kr-s.cz</a>
<b>Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ:</b>	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu. Adresa profilu: <a href="https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_8280.html">https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_8280.html</a>
<b>Lhůta pro podání nabídek:</b>	Konec lhůty pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele

## **2. Základní údaje o veřejné zakázce a dostupnost Zadávací dokumentace**

Zadavatel je vyšším územním samosprávným celkem a v současné době hodlá realizovat projekt: s názvem „Implementace Krajského akčního plánu II Středočeského kraje“, reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0017862 (dále jen „**Projekt**“). Projekt je financován z prostředků Evropského strukturálního a investičního fondu v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Jedná se o Projekt, který se zaměřuje na podporu odborností a kompetencí pedagogických pracovníků formou pestré škály vzdělávacích a rozvojových aktivit (semináře, síťování, workshopy, koučování atd.). Důraz je kladen na zvyšování kvality výuky a její modernizaci, profesionální práci pedagogů s různorodou charakterovou a intelektuální škálou studentů, schopnost propojovat různé obory a znalosti do provázaných vědomostních celků.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Dodavatel je povinen zajistit tento požadavek zadavatele i u svých poddodavatelů.

Souhlas s plněním veškerých požadavků odpovědného zadávání bude v nabídce doložen čestným prohlášením, které je součástí příloh zadávací dokumentace.

Tato Veřejná zakázka s názvem „**Podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů – workshopy, exkurze a technické zručnosti**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) je veřejnou zakázkou na služby zadávanou v podlimitním režimu v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Na základě tohoto zadávacího řízení bude s vybraným Dodavatelem uzavřena Smlouva o realizaci veřejné zakázky (dále jen „**Smlouva**“).

Předmětem veřejné zakázky je realizace vzdělávacích a dalších aktivit pro pedagogy a žáky ZŠ a SŠ ve Středočeském kraji, jako podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů a zvýšení kvality odborného vzdělávání.

### **Veřejná zakázka je dělena na 3 části:**

#### **ČÁST „A“ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Odborné workshopy pro pedagogy**

CPV kód:

#### **80400000-8 - Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání**

Předmětem této části Veřejné zakázky je realizace odborných workshopů, vedených odborníky z praxe, z oblastí zaměřených na významné obory v regionu. Účastníci (pedagogičtí pracovníci škol, učitelé gymnázií, SOŠ a SOU, VOŠ, případně ZŠ, výchovní poradci, ředitelé škol a školských zařízení, asistenti pedagoga, případně nepedagogický

personál) získají nejen nové znalosti a poznatky, které budou následně implementovat do výuky, ale také přehled o změnách v daných oblastech a provázanosti oborů i žádaných znalostí a dovedností.

Předmět této části Veřejné zakázky bude realizován za podmínek uvedených ve Smlouvě, která tvoří *Přílohu č. 1A*, v Technické specifikaci, která tvoří *Přílohu č. 2A*, v Návrhu řešení, který tvoří *Přílohu č. 3A* a v Popisu plnění, jehož součástí je i Tabulka nabídkové ceny, který tvoří *Přílohu č. 4A*.

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel do *Přílohy č. 4A*, tj. Popisu plnění, jehož součástí je i Tabulka nabídkové ceny, doplnil následující údaje:

- Název vzdělávací aktivity
- Konečná časová dotace na jednu vzdělávací aktivitu
- Maximální počet účastníků na jedné vzdělávací aktivitě
- Cena za jednu vzdělávací aktivitu bez DPH
- Cena celkem (za 5 opakování) bez DPH
- Cena celkem (za 5 opakování) s DPH

Takto vyplněnou *Přílohu č. 4A* Dodavatel předloží v rámci své nabídky.

## **ČÁST „B“ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Praktické exkurze**

**CPV kód:**

**80200000-6 Středoškolské vzdělávání**

Předmětem této části Veřejné zakázky je seznámit žáky ZŠ a SŠ s tradičními řemesly a přilákat je k jejich studiu (u žáků SŠ k příslušné specializaci, k prohloubení praktických znalostí o oboru). Součástí exkurzí bude výuka pracovních postupů. Žáci si vyzkouší práci v řemeslném oboru.

Předmět této části Veřejné zakázky bude realizován za podmínek uvedených ve Smlouvě, která tvoří *Přílohu č. 1B*, v Technické specifikaci, která tvoří *Přílohu č. 2B*, v Návrhu řešení, který tvoří *Přílohu č. 3B* a v Popisu plnění, jehož součástí je i Tabulka nabídkové ceny, který tvoří *Přílohu č. 4B*.

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel do *Přílohy č. 2*, tj. Popisu plnění, jehož součástí je i Tabulka nabídkové ceny, doplnil následující údaje:

- Maximální počet účastníků na jedné vzdělávací aktivitě
- Cena za jednu exkurzi bez DPH (odborné vedení exkurze u zaměstnavatele, materiál pro výroby žáků, režijní náklady exkurze, náklady uchazeče na organizaci a koordinaci exkurze, stravné)
- Cena celkem za 1 exkurzi bez stravného bez DPH
- Cena celkem za 1 exkurzi pouze stravné bez DPH

- Cena celkem za 18 exkurzí bez stravného bez DPH
- Cena celkem za 18 exkurzí pouze stravné bez DPH
- Cena celkem za 18 exkurzí bez stravného vč. DPH
- Cena celkem za 18 exkurzí pouze stravné vč. DPH

Takto vyplněnou Přílohu č. 4B Dodavatel předloží v rámci své nabídky.

## **ČÁST „C“ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Rozvoj technických zručností**

**CPV kód:**

**80400000-8 - Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání**

**80200000-6 - Středoškolské vzdělávání**

Předmětem této Veřejné zakázky je realizace akcí, jejichž hlavním cílem je prohloubení odborných dovedností žáků i pedagogů ZŠ i SŠ, týmová práce žáků a pedagogů pod vedením odborníka z praxe a rozvoj kompetencí k podnikavosti a inovativního myšlení a rovněž osobnostní rozvoj žáků spočívající ve vlastní iniciativě při plnění odborného úkolu a prezentaci využitelnosti/přínosu výstupu apod.

Předmět této části Veřejné zakázky bude realizován za podmínek uvedených ve Smlouvě, která tvoří *Přílohu č. 1C*, v Technické specifikaci, která tvoří *Přílohu č. 2C*, v Návrhu řešení, který tvoří *Přílohu č. 3C* a v Popisu plnění, jehož součástí je i Tabulka nabídkové ceny, který tvoří *Přílohu č. 4C*.

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel do *Přílohy č. 4C*, tj. Popisu plnění, jehož součástí je i Tabulka nabídkové ceny, doplnil následující údaje:

- Cena za 1 běh bez DPH (odměna odborníkovi z praxe, režijní náklady exkurze, materiál pro výrobky žáků, náklady uchazeče na organizaci a koordinaci, pronájem prostor pro závěrečné vyhodnocení, stravné)
- Cena za 6 běhů bez DPH (odměna odborníkovi z praxe, režijní náklady exkurze, materiál pro výrobky žáků, náklady uchazeče na organizaci a koordinaci, pronájem prostor pro závěrečné vyhodnocení, stravné)
- Cena za 6 běh vč. DPH (odměna odborníkovi z praxe, režijní náklady exkurze, materiál pro výrobky žáků, náklady uchazeče na organizaci a koordinaci, pronájem prostor pro závěrečné vyhodnocení, stravné)

Takto vyplněnou Přílohu č. 4B Dodavatel předloží v rámci své nabídky.

Předmět plnění je dále v této Zadávací dokumentaci souhrnně nazýván jako „**Vzdělávací aktivity**“. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na kteroukoliv část Veřejné zakázky či na všechny její části.

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu Zadavatele.

### **Předpokládaná hodnota**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena Zadavatelem dle § 16 a § 18 ZZVZ ve výši **5.413.223,14 Kč** bez DPH, přičemž předpokládaná hodnota částí zakázky činí:

Pro **část „A“** Veřejné zakázky 2.892.561,98 Kč bez DPH

Pro **část „B“** Veřejné zakázky 1.280.991,74 Kč bez DPH

Pro **část „C“** Veřejné zakázky 1.239.669,42 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní a nepřekročitelná. Účastník, který podá nabídku překračující předpokládanou hodnotu části zakázky, na kterou dává nabídku bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

## **3. Místo a termín plnění Veřejné zakázky**

### **3.1. Místo plnění**

Místo plnění veřejné zakázky je uvedeno ve Smlouvě.

### **3.2. Termín plnění**

Předmět plnění této Veřejné zakázky bude vybraným Dodavatelem realizován v souladu se Smlouvou a v termínech v jejím rámci uvedených. Termín plnění Veřejné zakázky je podmíněn ukončením zadávacího řízení, uzavřením Smlouvy s vybraným Dodavatelem a nabytím její účinnosti.

## **4. Podmínky plnění Veřejné zakázky**

### **4.1. Další podmínky realizace předmětu zakázky**

Dodavatel je povinen se před podáním Nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že Veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění Veřejné zakázky.

### **4.2. Závaznost požadavků Zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně při zpracování Nabídky respektovat. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek výběrového řízení s tím, že může vést k vyloučení Dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

## **5. Kvalifikace Dodavatelů**

### **5.1. Splnění kvalifikace**

**Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Zadávací dokumentace.**

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky splní Dodavatel, který v Nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ;
- c) kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

### **5.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

#### **5.2.1. Pravost dokladů**

V souladu s § 86 odst. 1 ZZVZ vyžaduje Zadavatel k prokázání kvalifikace přednostně doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy i v prosté kopii (v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ); Zadavatel připouští, aby Dodavatel ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahradil předložení dokladů čestným prohlášením.

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

**Zadavatel bude ve smyslu § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného Dodavatele před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci Dodavatele.**

#### **5.2.2. Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### **5.3. Prokázání kvalifikace Dodavatele - zahraniční osoby**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle

právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

#### **5.4. Základní způsobilost**

##### **5.4.1. Rozsah základní způsobilosti**

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

##### **5.4.2. Prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 5.4.1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku nebo předložením písemného čestného prohlášení v



případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří *Přílohu č. 2* této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

## **5.5. Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

## **5.6. Technická kvalifikace**

### **5.6.1. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci Dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců Dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za realizaci dodávky**

#### **Pro část A:**

Pro prokázání splnění tohoto kritéria Zadavatel požaduje, aby Dodavatel doložil u osoby ve funkci vedoucí realizačního týmu následující odbornou kvalifikaci:

- minimálně 5 let praxe v komunikaci a spolupráci se zaměstnavateli ve Středočeském kraji
- zkušenost se zapojením odborníků z praxe do vzdělávacích a rozvojových aktivit
- zkušenost s realizací akcí pro pedagogické pracovníky ZŠ a SŠ
- zkušenost s realizací minimálně 1 zakázky/projektu v obdobné pozici (vedoucí týmu, manažer projektu apod.), kdy předmětem této zakázky/projektu byla realizace obdobných vzdělávacích aktivit ve vztahu k předmětu této části veřejné zakázky.

#### **Pro část B:**

Pro prokázání splnění tohoto kritéria Zadavatel požaduje, aby Dodavatel doložil u osoby ve funkci vedoucí realizačního týmu následující odbornou kvalifikaci:

- minimálně 5 let praxe s organizací akcí pro žáky ZŠ a SŠ
- minimálně 5 let praxe v komunikaci a spolupráci se zaměstnavateli ve Středočeském kraji
- zkušenost s realizací minimálně 1 zakázky/projektu v obdobné pozici (vedoucí týmu, manažer projektu apod.), kdy předmětem této zakázky/projektu byla realizace

obdobných vzdělávacích aktivit ve vztahu k předmětu této části veřejné zakázky.

### **Pro část C**

Pro prokázání splnění tohoto kritéria Zadavatel požaduje, aby Dodavatel doložil u osoby ve funkci vedoucí realizačního týmu následující odbornou kvalifikaci:

- minimálně 5 let praxe v komunikaci a spolupráci se zaměstnavateli ve Středočeském kraji
- zkušenost s realizací aktivit propojujících zaměstnavatele a školy (ZŠ a SŠ)
- zkušenost s realizací minimálně 1 zakázky/projektu v obdobné pozici (vedoucí týmu, manažer projektu apod.), kdy předmětem této zakázky/projektu byla realizace obdobných vzdělávacích aktivit ve vztahu k předmětu této části veřejné zakázky.

Výše uvedené podmínky Dodavatel prokáže předložením strukturovaného profesního životopisu dotčených osob, který bude obsahovat údaje, z nichž bude vyplývat splnění požadavků na vzdělání, praxi v oboru a zkušenosti s realizací zakázek/projektů.

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat také uvedení vztahu člena realizačního týmu k Dodavateli (např. pracovní poměr nebo obdobný poměr u Dodavatele, smluvní vztah s Dodavatelem apod.).

**Zadavatel zároveň upozorňuje Dodavatele, že podle Smlouvy bude Dodavatel povinen vždy poskytovat předmětné služby prostřednictvím osob, které prokázaly kvalifikaci, a Zadavatel bude při plnění předmětu Veřejné zakázky na zapojení těchto osob v odpovídajícím rozsahu trvat a jejich případná změna bude podléhat schválení Zadavatelem.**

#### **5.7. Protichůdnost zájmů**

V případě, že bude prokázáno, že Dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění Veřejné zakázky, Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.

#### **5.8. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel v takovém případě postupuje v souladu s § 83 ZZVZ.

#### **5.9. Systém kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

#### **5.10. Systém certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

#### **5.11. Změny kvalifikace Dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

### **6. Požadavek na jazykové zpracování Nabídky**

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### **7. Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky**

#### **7.1. Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace**

##### **7.1.1. Požadavky na členění Nabídky**

Zadavatel doporučuje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele;
- b) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti;
- c) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- d) doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace;
- e) seznam poddodavatelů ve smyslu čl. 15.1 písm. c) Zadávací dokumentace;
- f) nabídková cena zpracovaná dle pokynů uvedených v článku 11 této Zadávací dokumentace, a to pro každou část Veřejné zakázky samostatně;
- g) návrh Smlouvy s řádně doplněnými údaji; tento návrh musí být plně v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci – *Přílohou č. 1*, a to ve vztahu k relevantní části veřejné zakázky.

### 7.1.2. Formální požadavky na zpracování Nabídky

Zadavatel uvádí, že požaduje podání Nabídky písemně v českém jazyce, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

Nabídka Dodavatele bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**Elektronický nástroj**“), který splňuje podmínky stanovené § 213 ZZVZ a požadavky stanovené vyhláškou č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (viz atest <http://www.ezak.cz/zaruky-a-certifikaty>).

Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne Dodavatel v „Uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK“, která je dostupná na <https://zakazky.kr-stredocesky.cz/registrace.html>. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů (nikoliv jako 1 naskenovaný dokument obsahující všechny doklady). Zároveň zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jednu nabídku. Pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## **7.2. Požadavky na společnou Nabídku**

Společnou nabídkou se rozumí Nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho Dodavatele.

Podání společné Nabídky se považuje za společný závazek všech Dodavatelů, přičemž Dodavatelé odpovídají ve smyslu § 1874 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, společně a nerozdílně.

## **8. Vysvětlení Zadávací dokumentace (dodatečné informace)**

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti v elektronické podobě (zejména elektronickým nástrojem E-ZAK, příp. e-mailem, či datovou schránkou – ID keebyyf) doručené kontaktní osobě Zadavatele.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu zadavatele.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě uvedené v čl. 1 této Zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

## **9. Způsob, doba a místo podání Nabídek**

Elektronická adresa pro podání nabídek:

**[https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract\\_display\\_8280.html](https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_8280.html)**

Veškeré informace nutné pro podání Nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Konec lhůty pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele

## **10. Termín, místo a postup při otevírání Nabídek**

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání Nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **11. Požadavek jednotné zpracování nabídkové ceny**

### **11.1. Zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenu Dodavatel stanoví jako celkovou cenu za kompletní realizaci předmětu Veřejné zakázky, tj. Vzdělávacích aktivit a podkladů, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů ovlivněných např. kurzovními vlivy, obecným vývojem cen, zvýšenými náklady vyplývajícími z obchodních podmínek apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu dané části Veřejné zakázky, a to v členění:

- celková Nabídková cena bez DPH,
- procentní sazba DPH a výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost Dodavatel.

Nabídkovou cenu Dodavatel doplní do závazného návrhu Smlouvy, vztahující se k příslušné části Veřejné zakázky. Návrhy Smluv tvoří přílohy této Zadávací dokumentace jako:

*Příloha č. 1A – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část A;*

*Příloha č. 1B – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část B;*

*Příloha č. 1C – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část C.*

Nabídková cena bude v rámci každé části zpracována zároveň formou vyplnění Tabulky nabídkové ceny, která tvoří přílohu této Zadávací dokumentace (*Příloha č. 4A – Popis plnění, tabulka nabídkové ceny \_část A, Příloha č. 4B – Popis plnění, tabulka nabídkové ceny \_část B, Příloha č. 4C – Popis plnění, tabulka nabídkové ceny \_část C*)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní a nepřekročitelná. Účastník, který podá nabídku překračující předpokládanou hodnotu části zakázky, na kterou dává nabídku bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Vybraný dodavatel bude vyloučen vždy v souladu s § 48 odst. 8 ZZVZ.

## **12. Hodnocení**

### 12.1. Hodnotící kritéria

Zadavatel provede hodnocení Nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit dle nejnižší nabídkové ceny. Zadavatel bude zvláště hodnotit nabídky pro každou část Veřejné zakázky.

<b>Kritérium:</b>	<b>Váha:</b>
<b>Nabídková cena v Kč bez DPH:</b>	<b>100 %</b>

### 12.2. Nabídková cena v Kč bez DPH

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková nabídková cena stanovená způsobem uvedeným v čl. 11 této Zadávací dokumentace. Hodnocena bude Celková nabídková cena v Kč bez DPH.

### 12.3. Metoda hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení Nabídek dle kritéria ekonomické výhodnosti, a to na základě nejnižší nabídkové ceny. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění, která musí být zpracována způsobem stanoveným v čl. 11 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější Nabídkou (první v pořadí) se stane Nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že Dodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho Dodavatele, jehož Nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, tj. jako Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel neprovede hodnocení Nabídek, pokud by měl hodnotit Nabídku pouze jednoho Dodavatele.

Zadavatel o průběhu hodnocení zpracuje Zprávu o hodnocení nabídek.

## 13. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem, jsou podrobně zpracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její:

*Přílohu č. 1A – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část A;*

*Přílohu č. 1B – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část B;*

*Přílohu č. 1C – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část C.*

Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní požadované údaje (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další údaje, které jsou v návrhu Smlouvy zvýrazněny). Takto doplněný závazný návrh Smlouvy předloží jako svůj návrh Smlouvy.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu Smlouvy s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže Dodavatel změní části Smlouvy, které Zadavatel změnit neumožnil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, může být jeho Nabídka posouzena tak, že nesplňuje zadávací podmínky.

## 14. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost Nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu Nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Zadavatel stanovuje, že veškerá komunikace se zadavatelem musí být realizována v souladu s ust. § 213 zákona pouze elektronicky, tj. prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK, příp. emailem (pouze s platným elektronickým podpisem) nebo datovou schránkou (ID: keebyyf) ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Jakýkoli jiný způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace je zcela vyloučen.

Zadavatel doporučuje při komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem využívat elektronický nástroj E-ZAK. Úkony vůči Zadavateli budou činěny směrem ke kontaktní osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Podává-li Nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své Nabídce uvést adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem účastníkům společné Nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli - účastníkovi společné Nabídky samostatně.

## 15. Ostatní

### 15.1. Práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel si vyhrazuje, že může **Oznámení o vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení** nebo **Oznámení o výběru Dodavatele** uveřejnit na profilu Zadavatele. V takovém případě se tato oznámení považují za doručená všem Dodavatelům okamžikem jejich uveřejnění;



- b) s ohledem na povahu předmětu Veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních Nabídek dle § 102 ZZVZ;
- c) Dodavatel je povinen v Nabídce určit části Veřejné zakázky, které případně hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavateli známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- d) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby;
- e) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením Nabídek nebo až po hodnocení Nabídek.

## **15.2. Důvěrnost informací**

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy, či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

## **15.3. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel v rámci této Veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění.

## **15.4. Zadávací lhůta**

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

## **15.5. Jistota**

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## **15.6. Zpracování zadávacích podmínek**

Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela osoba odlišná od Zadavatele.

## **16. Bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. e) zákona stanovuje, že vybraný dodavatel je povinen zadavateli oznámit zda spadá pod definici malého a středního podniku ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES<sup>1</sup>, a to pro účely vyplnění formuláře „Oznámení o výsledku zadávacího řízení“ uveřejňovaného ve Věstníku veřejných zakázek.

<sup>1</sup> Definice (<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=LEGISSUM:n26026>):

[1]

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 zákona u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Od 1. června 2021 nebude možné uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nepůjde zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel tak doporučuje, aby taková právnická osoba byla zapsána do evidence skutečných majitelů ještě před podáním nabídky, žádosti o účast apod.

Přílohy:

*Příloha č. 1A – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část A;*

*Příloha č. 1B – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část B;*

*Příloha č. 1C – Smlouva o realizaci veřejné zakázky \_část C;*

*Příloha č. 2A – Technická specifikace \_část A*

*Příloha č. 2B - Technická specifikace \_část B*

*Příloha č. 2C – Technická specifikace \_část C*

*Příloha č. 3A – Návrh řešení \_část A*

*Příloha č. 3B – Návrh řešení \_část B*

*Příloha č. 3C – Návrh řešení \_část C*

*Příloha č. 4A – Popis plnění, tabulka nabídkové ceny \_část A*

*Příloha č. 4B – Popis plnění, tabulka nabídkové ceny \_část B*

*Příloha č. 4C – Popis plnění, tabulka nabídkové ceny \_část C*

*Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení*

*Příloha č. 6 – Krycí list nabídky*

*Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ke splnění podmínek odpovědného zadávání*

*Příloha č. 8 – Doporučení zadavatele před podáním nabídky*

V Praze

---

Libor Lesák, radním pro oblast investic, majetku a veřejných zakázek  
Středočeský kraj

---

- mikropodnik: méně než 10 zaměstnanců a roční obrát (finanční částka získaná za určité období) nebo rozvaha (výkaz aktiv a pasiv společnosti) do 2 milionů EUR,

- malý podnik: méně než 50 zaměstnanců a roční obrát nebo rozvaha do 10 milionů EUR,

- střední podnik: méně než 250 zaměstnanců a roční obrát do 50 milionů EUR nebo rozvaha do 43 milionů EUR.