

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „Výzva“)

Zadavatel: Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb

IČO: 71234454

se sídlem: Zámek 1, 273 05 Smečno

zastoupený ředitelem: Bc. Petrem Šálou

tel.: 312 547 857, 725 119 664, e-mail: sala@dpodlipami.cz

(dále jen „Zadavatel“)

Vás tímto vyzývá k podání nabídky na **veřejnou zakázku malého rozsahu vyšší hodnoty** s názvem „**Malířské práce v objektech domova pro seniory**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Níže jsou uvedeny podmínky, za nichž bude veřejná zakázka realizována (zadávací podmínky). Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje – li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky, vč. požadovaných příloh. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných dokladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Předmětem veřejné zakázky jsou malířské práce, v objektech domova pro seniory v areálu Domova Pod Lipami Smečno, poskytovatele sociálních služeb. Jedná se o malování, schodišť, vč. vstupu do objektu a tělocvičny pavilonu č.1, schodišť, vstupu do objektu pavilonu 2, dvou společných WC ve spojovacím krčku, tělocvičny a sesterny 5.oddělení.

Celkem se jedná cca o:

- 2 500 m² nátěru materiálem Het-supermalba tón bílá nebo materiálem srovnatelné kvality od jiné firmy,
- 150 m² nátěr soklů syntetickým email-barevný.

Požadované malířské práce zahrnují malbu dvěma nátěry, oškrábání staré malby, zatmelení otvorů po demontovaných nástěnných prvcích – dle požadavků investora, příp. zednické opravy. Zakázka zahrnuje též přípravu před malováním – zakrytí vybavení, které nelze vystěhovat, ostatních ploch, oken, dveří a hrubý úklid po malování.

Realizace zakázky bude probíhat při plném zajištění provozu objednatele. Dodavatel musí respektovat, že v interiéru domova se stále pohybují klienti a personál. Zhotovitel je povinen dbát maximální bezpečnosti, respektovat zájmy klientů a personálu a dodržení všech aktuálních hygienických požadavků v boji proti koronaviru nařízené buď vládou České republiky nebo domovem.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 220 000 Kč bez DPH, 253 000 Kč s 15% DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

2. Místo a termín plnění Veřejné zakázky

2.1. Místo a termín plnění

Místem plnění Veřejné zakázky budou objekty domova pro seniory v areálu Domova Pod Lipami Smečno, poskytovatele sociálních služeb, Zámek 1, 273 05 Smečno.

Požadovaná doba realizace 26.4.2021 – 10.5.2021.

Předmět této Veřejné zakázky bude vybraným dodavatelem realizován v souladu se Smlouvou podepsanou s vybraným uchazečem.

3. Způsob, doba a místo podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka – Malířské práce v objektech domova pro seniory – NEOTVÍRAT**“, na které musí být uvedená adresa, na níž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Adresa pro podání nabídky: **Domov Pod Lipami Smečno, poskytovatel sociálních služeb, Zámek 1, 273 05 Smečno**

Nabídku je možné podat osobně v kanceláři ředitele od 7.00 do 15.30 hod. nebo zaslat poštou na uvedenou adresu tak, aby byla na uvedenou adresu doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 22.4.2021 v 10,00 hodin.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik jejího doručení Zadavateli. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

4. Kontaktní osoby zadavatele:

Kontaktní osobou zadavatele je:

Bc. Petr Šála

telefon: 312 547 857, 725 119 664 (volat v době od 07:00 hod do 15:30 hod.)

e-mail: sala@dpodlipami.cz

5. Požadavek zpracování nabídkové ceny

Nabídka bude uchazečem zpracována písemně.

Nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako **celkovou cenu** za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu Veřejné zakázky, a to v členění: **nabídková cena bez DPH, procentní sazba DPH a výše DPH v Kč, nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Celková nabídková cena nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku, která tuto hodnotu přesáhne.

6. Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková cena, vč. DPH.

Kritérium:	Váha:
Nabídková cena v Kč bez DPH:	100 %

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč, vč. DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, než je předpokládaná hodnota, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

7. Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Zadavatel bude hradit jenom skutečně provedenou dodávku.

Faktura bude vystavena po předání a převzetí hotového díla objednateli.

8. Obchodní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky závazným způsobem vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem jsou podrobně zapracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její přílohu č.6.

9. Kvalifikace účastníků

9.1 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,

- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

nebo předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

9.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

9.3 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami (viz. příloha č.4 Čestné prohlášení o poddodavatelích).

9.4 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky (Přílohu č.1 této zadávací dokumentace)
- b) Obsah nabídky
- c) Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti (Příloha č.2 této zadávací dokumentace)
- d) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (Příloha č.3 této zadávací

dokumentace)

- e) Čestné prohlášení k bodu „Požadavek na uvedení poddodavatelů“ (Příloha č.4 této zadávací dokumentace)
- f) Souhlas s uveřejněním smlouvy na Profilu zadavatele a v Registru smluv (Příloha č.5 této zadávací dokumentace)
- g) Závazný návrh smlouvy o dílo (Příloha č.6 této zadávací dokumentace)

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Krycí list nabídky musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka., v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či úředně ověřené kopii v nabídce.

Jsou-li zadavatelem vyžadována čestná prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsané statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka, v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či kopii v nabídce.

10. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodů. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předložené účastníkem v nabídce.

Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení §6 zákona.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídky účastníka a s účastí v poptávkovém řízení.

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může zadavatel přistoupit ke změně zadávací dokumentace.

11. Seznam příloh zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
3. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
4. Čestné prohlášení k bodu „Požadavek na uvedení poddodavatelů“
5. Souhlas s uveřejněním smlouvy na Profilu zadavatele a v Registru smluv
6. Závazný návrh smlouvy o dílo

Ve Smečně dne 16.4. 2021

Domov Pod Lipami Smečno,
poskytovatel sociálních služeb
se sídlem Zámek 1, 273 06 Smečno
IČ: 71234454

Bc. Petr Šála
ředitel