ZADÁVACÍ DOKUMENTACE  
k veřejné zakázce

V souladu s § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen zákon) vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci.

1. Základní údaje o zadavateli

**Název:** Hotelová škola, Vyšší odborná škola hotelnictví a turismu a Jazyková škola

s právem státní jazykové zkoušky Poděbrady, příspěvková organizace

**Sídlo:** Komenského 156/7, 290 01 Poděbrady

**IČ:** 00069175

**Telefon:** +420 325 612 540, e-mail: info@hsvos.cz

**Kontaktní osoba:** PhDr. Jana Podoláková, ředitelka školy, tel.: 739 080 662, e-mail: podolakova@hsvos.cz

1. Specifikace předmětu zakázky

Název zakázky

Dodávka licencí Microsoft Office

Specifikace a popis

Dodávka licencí desktopových aplikací Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook) v aktuální verzi pro 150 školních počítačů. Zadavatel požaduje možnost instalace desktopových aplikací MS Office i na zařízení žáků a učitelů pro potřeby distančního vzdělávání. Škola používá systém Microsoft Office 365, počet žáků školy je 500, počet pedagogických pracovníků školy je 50.

Rozsah veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s ustanovením § 38 zákona č.137/2006 Sb., v platném znění.

1. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Hotelová škola, Vyšší odborná škola hotelnictví a turismu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Poděbrady, příspěvková organizace, Komenského 156/7, 290 01 Poděbrady.

Doba plnění veřejné zakázky (dodání předmětu zakázky)

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1. 2. 2021

Předpokládaný termín ukončení plnění: 14. 2. 2021

1. Lhůta a místo pro podání nabídek

**Organizace:** Hotelová škola, Vyšší odborná škola hotelnictví a turismu a Jazyková škola

s právem státní jazykové zkoušky Poděbrady, příspěvková organizace

**Sídlo:** Komenského 156/7, 290 01 Poděbrady

**Úřední hodiny kanceláře školy:** po-pá 8:00-13:00

**Lhůta pro podání nabídek:** 4. 1. 2021 - 26. 1. 2021 12:00 hod

**Termín otevírání obálek a hodnocení nabídek:** 26. 1. 2021, začátek v 13:00 h

Pozn. Otevírání obálek s nabídkami a hodnocení nabídek je neveřejné.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podávání nabídek, komise dle § 71 odst. 6 zákona neotevírá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Způsob podání nabídek

Nabídku podá uchazeč v písemné formě v jednom vyhotovení. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Spolu s nabídkou předloží uchazeč také návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Nabídky budou podány v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené nápisem: „Veřejná zakázka - NEOTVÍRAT - Dodávka licencí Microsoft Office“. Na obálce budou dále uvedeny: název a adresa zadavatele, název a adresa uchazeče.

Nabídky se podávají na adrese sídla zadavatele v úředních hodinách kanceláře školy. Dále mohou být nabídky k veřejné zakázce doručeny poštou nebo kurýrní službou na výše uvedenou adresu.

Rozhodující je prezenční razítko zadavatele. V případě doručení poštou/kurýrní službou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Každý uchazeč, který předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o uchazeči, název veřejné zakázky, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky.

Doručení nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a času jejich doručení.

1. Zpracování nabídkové ceny, obchodní a platební podmínky.

Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč podrobně specifikuje všechny položky nabídky.

Uvede jednotkové ceny za jednotlivé části předmětu dodávky a celkovou nabídkovou cenu (bez DPH i s DPH). V případě pronájmu licencí uvede poplatek za tři roky pronájmu. Nabídková cena bude přenesena do „Krycího listu nabídky“, který je v příloze č. 1 této „Zadávací dokumentace“. Celková předpokládaná hodnota zakázky s DPH je 172 788 Kč.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče, včetně dodání na místo plnění, bude uvedena v české měně (CZK) a definována jako „cena nejvýše přípustná“.

Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a trvá 30 dnů.

Obchodní a platební podmínky

Všechny platební podmínky musí být zpracovány v návrhu kupní smlouvy.

Úhrada faktur proběhne po ukončení celé dodávky na základě předloženého daňového dokladu (faktury), a to po převzetí předmětu veřejné zakázky zadavatelem.

Splatnost daňového dokladu bude minimálně 14 dnů od doručení zadavateli. V návrhu smlouvy může uchazeč navrhnout i lhůtu delší. Povinnost zaplatit je splněna připsáním částky na účet uchazeče. Zálohy zadavatel neposkytuje.

Vystavený daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu zadavateli.

Smluvní cena bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění. V případě vyšší nabídkové ceny, bude nabídka vyřazena pro rozpor se zadávacími podmínkami.

Zadavatel a vybraný uchazeč mají právo od smlouvy odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení smlouvy ze strany uchazeče se také považuje neplnění dohodnutých časových termínů.

1. Kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů je uchazeč povinen prokázat dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Splnění základních kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže formou čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této „Zadávací dokumentace“. Čestné prohlášení je třeba předložit v originále či úředně ověřené kopii a nesmí být ke dni předložení nabídky starší 90 dnů.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona prokáže uchazeč, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ne starší než 90 dnů bude předložen v prosté kopii originálu.

1. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce, v jednom vyhotovení. Doklady a prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou musí být doložen v nabídce originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Členění nabídky

1. Krycí list nabídky (vzor krycího listu je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace)

2. Obsah nabídky

3. Doklady ke splnění kvalifikačních předpokladů (včetně Čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace)

4. Čestné prohlášení statutárního zástupce o akceptaci zadávacích podmínek (vzor Čestného prohlášení je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace)

5. Nabídka uchazeče dle požadavků stanovených ve výzvě

6. Návrh kupní smlouvy

7. Přílohy (nepovinné)

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

V případě, že se během lhůty k podání nabídek změní podmínky výběrového řízení, zadavatel sdělí tuto změnu všem osloveným dodavatelům a zveřejní ji stejným způsobem, jakým bylo uveřejněno oznámení o zahájení výběrového řízení.

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám si lze vyžádat u kontaktní osoby písemně nebo elektronicky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace všem osloveným dodavatelům nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace.

1. Další požadavky na uchazeče o veřejnou zakázku

Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy:

Uchazeč se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejích případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací veřejné zakázky způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR.

Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění veřejné zakázky:

Dodavatel souhlasí dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, s výkonem kontroly na předmět zakázky. Dodavatel souhlasí se vstupem kontrolních orgánů do svých objektů, ve kterých se předmět smlouvy realizuje. Dále se zavazuje předložit ke kontrole kontrolním orgánům veškerou provozní a účetní evidenci, která se týká předmětu smlouvy. Tato evidence musí být archivována v souladu s požadavky zákona o účetnictví a zákona o daních z příjmů. Dodavatel se zavazuje poskytovat příslušným orgánům ve stanovených termínech úplné, pravdivé informace a dokumentaci související se smlouvou a projektem (zakázkou, předmětem smlouvy), dokladovat svoji činnost a umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám – zaměstnancům objednavatele, Ministerstva financí ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu, a dalších oprávněných orgánů statní správy do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek smlouvy, a to po celou dobu realizace projektu (zakázky, předmětu smlouvy) za účelem kontroly plnění smlouvy a tuto kontrolu, dle požadavků pověřených osob v jimi požadovaném rozsahu, neprodleně umožnit.

1. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem této veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena

1. Požadavky na návrh smlouvy

Spolu s nabídkou předloží uchazeč také návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče.

Návrh smlouvy musí obsahovat zejména:

a) označení smluvních stran;

b) vymezení předmětu plnění;

c) termíny plnění dle požadavků této výzvy;

d) místo plnění dle požadavků této výzvy;

e) cenu dle požadavků této výzvy;

f) obchodní a platební podmínky dle této výzvy;

g) závazek dodavatele k poskytnutí nezbytných informací týkajících se dodavatelských činností orgánům provádějícím audit a kontrolu a dále k uchování účetních záznamů (účetní doklady, účetní knihy, odpisové plány, účtový rozvrh, inventurní soupisy a záznamy dokladující formu vedení účetnictví).

h) další ujednání.

1. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky provede zadavatel písemně do 5 pracovních dnů od rozhodnutí.

1. Rozhodnutí o vyloučení uchazeče

Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

1. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do doby uzavření smlouvy.

1. Závěrečná ustanovení

- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

- Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.

- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy.

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

1. Vzor krycího listu nabídky

2. Vzor čestného prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti

3. Vzor čestného prohlášení statutárního zástupce o akceptaci zadávacích podmínek

V Poděbradech dne 4. 1. 2021

PhDr. Jana Podoláková

ředitelka školy

**Příloha č. 1 Vzor**

|  |
| --- |
| **KRYCÍ LIST NABÍDKY** |

**„Dodávka licencí Microsoft Office“**

Název zadavatele: **Hotelová škola, Vyšší odborná škola hotelnictví a turismu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Poděbrady**

Sídlo: Komenského 156/7, 290 01 Poděbrady

IČ: 00069175

|  |  |
| --- | --- |
| **UCHAZEČ:** |  |
| IČ: |  |
| SÍDLO: |  |
| STATUTÁRNÍ ORGÁN: |  |
| OSOBA ZMOCNĚNÁ K JEDNÁNÍ: |  |
| TELEFON, FAX,E-MAIL: |  |
| BANKOVNÍ SPOJENÍ: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CELKOVÁ CENA BEZ DPH** |  |
| **DPH V Kč** |  |
| **CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA VČETNĚ DPH** |  |

Podpisem stvrzujeme, že jsme vázáni celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Současně stvrzujeme, že podáváme nabídku na základě výzvy k podání nabídky.

V ………………………… dne …………………….

…………………………………..

Podpis a razítko

oprávněné osoby uchazeče

**Příloha č. 2 Vzor**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

………………………………………………………………………………….

název uchazeče/zájemce, IČ

Níže podepsaný statutární zástupce výše uvedeného dodavatele tímto

čestně prohlašuje, že ke dni podání nabídky uchazeč/zájemce o zakázku

**„Dodávka licencí Microsoft Office“**

(zadavatel: Hotelová škola, Vyšší odborná škola hotelnictví a turismu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Poděbrady)

1. nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky,
2. nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
3. nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
4. vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
5. není v likvidaci,
6. nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak i v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
7. nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění; tento předpoklad se vztahuje jak k území České republiky, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
8. nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; tento předpoklad se vztahuje jak k území České republiky, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
9. nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů.

V ………………………… dne …………………….

…………………………………..

podpis oprávněné osoby uchazeče

**Příloha č. 3 Vzor**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

O AKCEPTACI ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

zakázky

**„Dodávka licencí Microsoft Office“**

(zadavatel: Hotelová škola, Vyšší odborná škola hotelnictví a turismu a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Poděbrady)

Prohlašuji, že:

1. nabídka neobsahuje žádné přepisy a údaje, které by mohly zadavatele uvést v omyl a obsahuje …. stran[[1]](#footnote-1),
2. veškeré informace uvedené v nabídce jsou úplné a pravdivé,
3. jsem se řádně seznámil s veškerými podmínkami této zakázky a souhlasím s nimi ve všech bodech.
4. subjekt předkládající nabídku se nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení

V ………………………… dne …………………….

…………………………………..

podpis oprávněné osoby uchazeče

1. Doplní uchazeč [↑](#footnote-ref-1)