

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „Výzva“)

Zadavatel: Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola
Příbram IV, p.o.

IČO: 00873489

SE SÍDLEM: Pod Šachtami 335, Příbram IV, 261 01 Příbram

Osoba oprávněná jednat za
zadavatele:

Mgr. Pavlína Caisová, ředitelka školy

Tel.: 725 373 040, E-mail: caisova@ouu.pb.cz

Kontaktní osoba k veřejné
zakázce:

Kateřina Havelková

Tel.: 731 506 025

E-mail: referent@ouu.pb.cz

Profil zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_10.html

(dále jen „**Zadavatel**“)

Vás tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, s názvem „**Výměna výdejního místa**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Níže jsou uvedeny podmínky, za nichž bude veřejná zakázka realizována (zadávací podmínky).

Veřejná zakázka je zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je výměna výdejního místa ve školní jídelně za nové, s novou pojezdovou trubkovou dráhou, nerezovou deskou a roletou do výdejního okna, a umístění nových posuvných laminátových dveří, včetně demontáže,

odvozu a likvidace demontovaných prvků, dodávky a montáže nových prvků, a souvisejících zednických a začišťovacích prací.

Práce budou probíhat za plného provozu školského zařízení.

Podmínkou je prohlídka na místě včetně přesného zaměření stavebních otvorů.

Další informace o předmětu plnění obsahuje závazný návrh smlouvy, který je přílohou č. 3 této Výzvy a položkový rozpočet, který je přílohou č. 4.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 161 157,02 Kč bez DPH, 195 000,00 Kč včetně DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

2. Místo a termín plnění Veřejné zakázky

2.1. Místo a termín plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo zadavatele:

Odborné učiliště, Praktická škola, Základní škola a Mateřská škola Příbram IV, příspěvková organizace,
Pod Šachtami 335, Příbram IV, 261 01 Příbram.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky je možná po domluvě s kontaktní osobou:

Kateřina Havelková

Tel.: 731 506 025

E-mail: referent@ouu.pb.cz

Předpokládaná doba realizace – 11/2020.

Předmět této Veřejné zakázky bude vybraným dodavatelem realizován v souladu se Smlouvou a v termínech v jejím rámci uvedených

3. Způsob, doba a místo podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka - Výměna výdejního místa – Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyznat účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název: OU, PŠ, ZŠ a MŠ Příbram IV, p. o.
Ulice a číslo popisné: Pod Šachtami 335
Obec: Příbram IV
Poštovní směrovací číslo: 261 01

Úřední hodiny podatelny:
Po: 7:00 – 10:00 hod. 12:30 – 14:00 hod.
Út: 7:00 – 10:00 hod. 12:30 – 14:00 hod.
St: 7:00 – 10:00 hod. 12:30 – 14:00 hod.
Čt: 7:00 – 10:00 hod. 12:30 – 14:00 hod.
Pá: 7:00 – 10:00 hod. 12:30 – 14:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. 10. 2020 v 10:00 hodin.**

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

4. Požadavek zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako **celkovou cenu** za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu Veřejné zakázky, a to v členění: **nabídková cena bez DPH, procentní sazba DPH a výše DPH v Kč, nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Celková nabídková cena nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku, která tuto hodnotu přesáhne.

5. Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek dle nejnížší nabídkové ceny.

Kritérium:

Váha:

Nabídková cena v Kč bez DPH: 100 %

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč bez DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnížší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu než je předpokládaná

hodnota, bude za zadávacího řízení vyloučen.

6. Obchodní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky závazným způsobem vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem jsou podrobně zpracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 3.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

8. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

8.1 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (iii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

Účastník prokáže základní způsobilost předložením Písemného čestného prohlášení.

8.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

9. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Položkový rozpočet.

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

10. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce.

Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v

ustanovení § 6 zákona.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídky účastníka a s účastí v poptávkovém řízení.

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

10. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 Smlouva o dílo – Návrh
- Příloha č. 4 Položkový rozpočet

Za Odborné učiliště, Praktickou školu, Základní školu a Mateřskou školu Příbram IV, p.o.,
Pod Šachtami 335, Příbram IV, 261 01 Příbram dne 5. 10. 2020 Mgr. Pavlína Caisová,
ředitelka školy.

.....
Mgr. Pavlína Caisová
ředitelka školy