

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Čáslav,

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„VOŠ, SPŠ a OA Čáslav - vybavení školní kuchyně“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon**“)

Obsah:

1. OBEČNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
1.1 Informace o zadavateli.....	4
1.1.1 Zadavatel.....	4
1.2 Základní informace o veřejné zakázce.....	4
1.2.1 Poptávkové řízení	4
1.2.2 Účel Veřejné zakázky	4
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky	4
1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	8
1.2.5 Doba plnění	8
1.2.6 Místo plnění	8
1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele.....	8
2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ	9
2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	9
2.2 Základní způsobilost.....	9
2.3 Profesní způsobilost	9
2.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace.....	9
2.4.1 Pravost a stáří dokladů	9
2.4.2 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku.....	10
2.4.3 Další podmínky prokazování kvalifikace	10
3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	10
3.1 Základní požadavky zadavatele.....	10
3.2 Maximální výše nabídkové ceny	10
3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny	11
4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	11
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
5.1 Obchodní podmínky.....	11
5.2 Platební podmínky	12
6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	12
6.1 Zadávací lhůta	12
6.2 Obchodní tajemství.....	12
7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	12

7.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	12
7.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace.....	12
8.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	12
8.1	Podání nabídky.....	12
8.2	Požadavky na obsah nabídky	13
8.3	Jazyk nabídky.....	13
9.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
10.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	14
10.1	Lhůta a místo pro podání nabídek	14
10.2	Otevírání nabídek	14
11.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	14
12.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	14

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

Název: Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Čáslav,

Sídlo: Přemysla Otakara II. 938, 286 01 Čáslav

IČO: 61924008

DIČ: CZ61924008

Osoba oprávněná jednat za
zadavatele: Mgr. Věra Szabová

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**VOŠ, SPŠ a OA Čáslav - vybavení školní kuchyně**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na dodávky (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány dodávky.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je nákup vybavení do školní kuchyně v areálu VOŠ, SPŠ a OA Čáslav – pánev, kotel, velkokapacitní myčka. Veřejná zakázka je rozdělena na části A) B) C)

Technická specifikace strojů pro výběrové řízení.

A. Varný kotel

nepřímý ohřev, obsah 150l,
hlavní topné médium – plyn
bezpečnostní tlaková armatura,

automatické dopouštění vody do mezipláště

meziplášť plněn vodou do tvrdosti 2°dH

automatické zapalování hořáku

celonerezové provedení

rozměr: 900x900x900mm

připojení: plyn 19kW + el. 0,2kW / 230V

Součástí dodávky kotle je dodávka automatického změkčovače a rozvodu upravené vody pro 3 stroje.

Kabinetový změkčovací filtr

Plně automatické dle průtoku řízené změkčovací zařízení.

Plněno monodispersní hmotou, zasolení 130 g / 1 l hmoty.

Dodávka zahrnuje kompletní funkční celek připravený k instalaci.

Provozní údaje:

- při regeneraci zajištěna i nadále dodávka neupravené vody
- přimíchávání přímo na řídicím ventilu
- atestace pro pitné aplikace v CZ

kapacita m3 x dH - 20

výška / šířka / hloubka	635 x 320 x 662 mm
-------------------------	--------------------

napojení vody / odpadu	1" / PE hadice 1/2"
------------------------	---------------------

el.napojení / odběr	230V / 5W
---------------------	-----------

kapacita m3 x 0 dH	40
--------------------	----

provedení řídicí jednotky	elektronické
---------------------------	--------------

způsob řízení regenerace	objem
--------------------------	-------

rozsah nastavení	1-30 dní
------------------	----------

objem pryskyřice	10 l
------------------	------

průtok max.	1 m3 / hod
-------------	------------

Rozvod upravené vody ke konvektomatu, varnému kotli a mycímu stroji potrubím délky 18m. Prostup stěnou 20cm u stropu. Instalační materiál je součástí dodávky.

B. Sklopná pánev

Pánev z nerezové oceli

Ruční sklápění vany

Vana litinová

Regulátor teploty

Nohy o délce 150 mm, stavitelné +/- 25 mm

Topení zemním plynem

Přímý ohřev vany pánve

Piezzo zapalování

Technické parametry:

Objem vany: 80 litrů

Nastavitelná teplota: 50-300 °C

Připojení na vodu ano

rozměr: 800x900x900mm

připojení: plyn 13,9kW + el. 0,2kW / 230V

C. Velkokapacitní myčka

a) stůl příjmový, třídící

nerezové provedení bez police

dráha pro koše 500 x 500mm

dráha bude pokračovat na další stůl

otvor se shozem pro montáž drtiče odpadu

rozměr: 2000 x 650 x 900 mm

b) vozík pro namáčení příborů

nerezové provedení

vevařený dřez pro koš 500 x 500 mm

pojízdné provedení

rozměr: 650 x 650 x 500 mm

c) vstupní stůl k mycímu stroji

nerezové provedení bez police

dráha pro koše 500 x 500 mm

dřez pro předmytí v dráze pro koše

stůl je spojen s mycím strojem sešroubováním

zadní a pravý lem 40 mm

rozměr 1600 x 750 x 900 mm

d) předoplachová sprcha

nástěnné provedení se směšovací baterií

předoplachová sprcha na pružině

e) mycí stroj

jednonádržový stroj s automatickým posunem košů

výkon stroje 70 / 110 košů / hod

termostop – garance teploty mycí lázně

aktivace mycí i oplachové zóny při průchodu koše

objem nádrže 65l, spotřeba max. 260L/hod

snadno vyjímatelná mycí a oplachová ramena

třístupňový systém čištění mycí vody

dvoustupňový separátor nečistot v mycí lázni

diagnostika všech funkcí stroje s hlášením stavu

připojení na upravenou, studenou vodu do tvrdosti 2°dH

průchozí výška 460 mm, dveře pro čištění s otevřením o 180°

sada košů pro mytí nádobí 3x talíře 3x misky

připojení: 37 kW / 400 V s předřazeným vypínačem v dosahu obsluhy

jištění 63A

rozměr: 1300 x 800 x 1420 mm

f) výstupní stůl

nerezové provedení s roštovou policí

válečkový pro koše 500 x 500 mm

stůl je spojen s mycím strojem sešroubováním

koncový spínač

rozměr 1100 x 750 x 900 mm

g) vozík na koše se skleničkami

nerezové provedení s podavačem

možnost uložení 6 košů

h) sada 15 košů na stávající skleničky

plastové provedení vhodné do mycího stroje

Povinností předkladatele nabídky je prohlídka místa dodávky strojů.

Nabídková cena je konečná s odpojením starého stroje, dodávkou i montáží.

Předkladatel se může účastnit pouze části dodávky.

Vzdálenost dodavatele do 100 km.

Záruční doba min. 24 měsíců.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí

A) Pánev

86.900,- Kč korun českých) bez DPH; 105.149,- Kč korun českých) včetně DPH.

B) Kotel

93.800,- Kč korun českých) bez DPH; 113.498,- Kč korun českých) včetně DPH

C) Velkokapacitní myčka

494.727,- Kč korun českých) bez DPH; 598.620,- Kč korun českých) včetně DPH.

1.2.5 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Podrobný harmonogram plnění obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

1.2.6 Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je uvedeno v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;

2.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až b) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- a) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 předložením písemného čestného prohlášení, že dotyčný nemá daňové nedoplatky u příslušného finančního úřadu, splatné nedoplatky u příslušné okresní správy sociálního zabezpečení a u zdravotních pojišťoven.
- b) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

2.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání v rámci plnění předmětu Zakázky viz. odst. 1.2.3

2.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

2.4.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

2.4.2 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

2.4.3 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu smlouvy v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Zvlášť pro části A) B) C) !!!

3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH u každé jednotlivé části A) B) C) zvlášť.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

6.2 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

8.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka – „VOŠ, SPŠ a OA Čáslav - vybavení školní kuchyně“ – Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyznat účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě označením „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Obsah nabídky
- b) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- d) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

8.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 31. 8. 2017, 8:00 – 15:30 hodin. Zástupci účastníků, majících zájem o účast na prohlídce místa plnění, budou v uvedené době kontaktovat Ing. Jindru Puskásovou, ekonomku školy, kancelář č. 14, hlavní vchod, tel. 739 053 606.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.

Kontaktní osobou Zadavatele pro účely prohlídky místa plnění Ing. Jindra Puskásová, tel.: 739 053 606.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat Zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu odst. 7.1 této zadávací dokumentace.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 11. 9. 2017 v 10:00 hodin.

10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Návrh smlouvy

Příloha č. 2 Krycí list včetně čestného prohlášení

Za VOŠ, SPŠ a OA Čáslav, dne 25. srpna 2017

Vyšší odborná škola,
Střední průmyslová škola
a Obchodní akademie,
Čáslav, Přemysla Otakara II. 938
(11)

Mgr. Věra Szabová

ředitelka VOŠ, SPŠ a OA Čáslav