

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**Zadavatel:**

**Česká zahradnická akademie Mělník – střední škola a vyšší odborná škola**

**příspěvková organizace**



veřejná zakázka malého rozsahu vyšší hodnoty s názvem

**„Pořízení zemědělského traktoru včetně návěsu“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

## **1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**

### **1.1 Informace o zadavateli**

#### **1.1.1 Zadavatel**

**Název:** Česká zahradnická akademie Mělník – střední škola a vyšší odborná škola, p. o.

**Sídlo:** sady Na Polabí 411, 276 01 Mělník

**IČO:** 00069221

**DIČ:** CZ00069221, jsme plátcí DPH

**Osoba oprávněná jednat za zadavatele:** Ing. Anna Richterová, ředitelka ČZA Mělník, p. o.

(dále jen „Zadavatel“)

## 1.1.2 Kontaktní osoby za Zadavatele

Kontaktní osoba zástupce  
zadavatele ve věcech  
smluvních: Ing. Anna Richterová,  
Funkce: ředitelka ČZA Mělník  
Email: richterova@zas-me.cz  
Tel.: 606 621 262

Kontaktní osoba zástupce  
zadavatele ve věcech  
technických: Josef Pokorný  
Funkce: správce budov  
Email: pokorny@zas-me.cz  
Tel.: 602 104 262

Kontaktní osoba zástupce  
zadavatele ve věcech  
zadávací dokumentace: Ing. Anna Richterová  
Funkce: ředitelka školy  
Email: richterova@zas-me.cz  
Tel.: 606 621 262

## 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Pořízení zemědělského traktoru včetně návěsu**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu vyšší hodnoty na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona, avšak při respektování zásad dle ust. § 6 zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

### **1.2.2 Účel Veřejné zakázky**

Účelem Veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro Zadavatele poskytnuta dodávka.

### **1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka mechanizačních učebních pomůcek specifikace uvedené v příloze č. 4.

#### **Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky:**

Podrobná specifikace, včetně počtu ks, je uvedena v příloze č. 4, která je součástí zadávací dokumentace.

**1) Zemědělský traktor – 1 ks**

**2) Návěs – 1 kus**

### **1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí ,- **1 495 868,- Kč** (slovy: jedenmiliončtyřístadevadesátpěttisícosmsetšedesátosm korun českých) *bez DPH*; **1 810 000,- Kč** (slovy: jedenmilionosmsetdesettisíc korun českých) *včetně DPH*.

### **1.2.5 Doba plnění**

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Ukončení realizace se předpokládá do **20. 9. 2020**.

### **1.2.6 Místo plnění**

Místem plnění realizace výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu vyšší hodnoty je sídlo České zahradnické akademie Mělník, sady Na Polabí 411, 276 01 Mělník.

### **1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

## **2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ**

### **2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace**

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.4 této zadávací dokumentace;

### **2.2 Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### **2.3 Profesní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci a další oprávnění k předmětu Veřejné zakázky.

### **2.4 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace**

#### **2.4.1 Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 2.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 2.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

## 2.4.2 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení §§ 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

## 3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 3.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v nabídce v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

### 3.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### 3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## 4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle porovnání vztahu užitné hodnoty a ceny dle následujícího kritéria:

**nejnižší nabídková cena (nejnižší nabídková cena celkem dle bodu 1.2.3 této zadávací dokumentace)**

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

## **5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1 Uzavření smlouvy (objednávky) a Obchodní podmínky**

Smlouvu k plnění výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu vyšší hodnoty uzavře zadavatel s účastníkem, který předložil nejhodnější nabídku.

Smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, bude za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna v Registru smluv v souladu s platnou legislativou, zejm. pak zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv.

O datu účinnosti smlouvy mají smluvní strany možnost přesvědčit se nahlédnutím do Registru smluv.

### **5.2 Platební podmínky**

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Splatnost faktury je 30 dní od doručení faktury zadavateli.

Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů.

## **6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **6.1 Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 30 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

### **6.2 Požadovaná záruka za jakost**

Záruka za jakost v rámci výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu vyšší hodnoty je požadována v délce minimálně 36 měsíců.

## **7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace**

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele ve věcech zadávací dokumentace na emailovou adresu nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

### **7.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace**

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

## 8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

### 8.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka — POŘÍZENÍ ZEMĚDĚLSKÉHO TRAKTORU VČETNĚ NÁVĚSU- Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

### 8.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v takové podobě, že všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a prepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky
- b) Cenová nabídka zpracovaná účastníkem, včetně uvedení veškerých údajů
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- d) Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele a v Registru Smluv
- e) Návrh smlouvy
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací nebo dle uvážení účastníka

Veškeré dokumenty budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Nabídka bude předložena kromě písemné formy i ve formě elektronické na CD nebo USB disku.

### 8.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

## 9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

### 9.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla zadavatele **sady Na Polabí 411, 276 01 Mělník** ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **3. 8. 2020 v 10:00 hodin**.

## 9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

## 10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci. Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

## 11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list smlouvy
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 Souhlas s uveřejněním smlouvy (objednávky) na Profilu zadavatele a v Registru smluv
- Příloha č. 4 Specifikace zakázky
- Příloha č. 5 Cenová nabídka
- Příloha č. 6 Návrh smlouvy

Za ČZA Mělník dne 20. 7. 2020

\_\_\_\_\_  
Ing. Anna Richterová  
Ředitelka ČZA Mělník

**ČESKÁ ZAHRADNICKÁ AKADEMIE**  
**MĚLNÍK -**  
**STŘEDNÍ ŠKOLA A VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA**  
příspěvková organizace  
DIČ: CZ00069211 ⑨