

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Zadavatel:**

**Příspěvková organizace Středočeského kraje  
Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201**



veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**Sanace omítky v suterénu budovy DDM**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

## Obsah:

1.	OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE .....	3
1.1	Informace o zadavateli .....	3
1.1.1	Zadavatel .....	3
1.1.2	Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení .....	3
1.2	Základní informace o veřejné zakázce.....	3
1.2.1	Poptávkové řízení.....	3
1.2.2	Účel Veřejné zakázky .....	3
1.2.3	Předmět plnění Veřejné zakázky .....	3
1.2.4	Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....	4
1.2.5	Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky.....	4
1.2.6	Doba plnění .....	4
1.2.7	Místo plnění .....	4
1.2.8	Závaznost požadavků zadavatele.....	4
2.	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ .....	5
2.1	Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace .....	5
2.1.1	Základní způsobilost.....	5
2.1.2	Profesní způsobilost.....	5
2.2	Společná ustanovení o prokazování kvalifikace.....	5
2.2.1	Pravost a stáří dokladů .....	5
2.2.2	Další podmínky prokazování kvalifikace.....	6
3.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	6
3.1	Základní požadavky zadavatele.....	6
3.2	Maximální výše nabídkové ceny .....	6
3.3	Podmínky překročení nabídkové ceny.....	6
4.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	7
4.1	Kritéria hodnocení.....	7
5.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE .....	7
5.1	Obchodní tajemství.....	7
6.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK.....	7
6.1	Podání nabídky .....	7
6.2	Jazyk nabídky .....	7
6.3	Povinné přílohy.....	7
7.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	8
7.1	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	8
7.2	Otevírání nabídek.....	8
8.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE.....	8
9.	Seznam příloh .....	8

## 1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Informace o zadavateli

#### 1.1.1 Zadavatel

**Název:** Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201

**Sídlo:** Husova 201/19, 293 01 Mladá Boleslav

**IČO:** 00873373

Osoba oprávněná

jednat za zadavatele: Alena Holíková, ředitelka PO

(dále jen „Zadavatel“)

#### 1.1.2 Osoba zastupující Zadavatele v zadávacím řízení

**Název:** Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201

**Sídlo:** Husova 201/19, 293 01 Mladá Boleslav

**IČO:** 00873373

Kontaktní osoba

zástupce Zadavatele: Simona Kučerová

**Email:** ddm-mb@ddm-mb.cz

**Tel.:** 326 323 281

### 1.2 Základní informace o veřejné zakázce

#### 1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem **Sanace omítky v suterénu budovy DDM** je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

#### 1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným Dodavatelem po ukončení hodnocení nabídek, na jejímž základě budou Dodavatelem pro Zadavatele prováděny stavební práce.

#### 1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky je provedení sanačních omítek v suterénu budovy DDM.

Současný stav: secesní vilka, zdivo v suterénu cihla, obvodové i vnitřní. Nesvažitý terén, odvod srážkové vody standardní.

V prosinci roku 2018 byla provedena chemická injektáž firmou Vodizol, s.r.o. v celém suterénu. Zdivo z větší části proschlo, v místech, kde byla provedena injektáž, je obnažené. Z důvodů nutnosti dalšího užívání prostor požaduje Zadavatel otlučení zbývajících omítek. Rozsah otlučení omítek je

zřejmý z výkresové dokumentace (po konstrukci stropu). Nově se omítky nahradí interiérovou sanační těsnící omítkou. Zadavatel požaduje provedení těsnící omítky podle skladby s označením S1.

Skladba S1:

Zdivo musí být očištěno a spár musí být proškrábány do hloubky 20 mm. Následně požadujeme zdivo opatřit systémem sanačních omítek ve skladbě:

- podkladní sanační omítka tl. 10mm
- síranuvzdorná hydroizolační stěrka tl. 2x1mm
- podkladní prostřík, pokrytí 50% tl. 5mm
- sanační jádrová omítka tl. 20 mm
- sanační štuková omítka tl. 3mm

Sanační omítky budou provedeny po celé výšce místnosti (po stropní konstrukci). Při provádění bude nutné demontovat topná tělesa.

#### **1.2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

45000000-7          Stavební práce

#### **1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na 665 500,- Kč (slovy: šestsetšedesátpět tisícpětset korun českých) s DPH.

#### **1.2.6 Doba plnění**

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena po výběru nejvhodnější nabídky a schválení investiční akce zřizovatelem, jímž je Středočeský kraj. Doba plnění je stanovena na září - říjen 2020. Předpokládaná doba trvání stavebních prací je 3 týdny.

#### **1.2.7 Místo plnění**

Místem plnění Veřejné zakázky je sídlo Zadavatele tj. Husova 201/19, 293 01 Mladá Boleslav. Prohlídka místa plnění je možná od 8. do 17. 7. 2020 po předchozí domluvě s paní Simonou Kučerovou, tel. 326 323 281, email: ddm-mb@ddm-mb.cz.

#### **1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

Uchazeč je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní zadávací dokumentací, upozornit na její případné nedostatky nebo chyby a vyjasnit si, ještě před podáním

nabídky, případné nejasnosti. Na pozdější doplňky či výhrady k zadávací dokumentaci nebude brát zadavatel ohled.

Kvalitativní a technické podmínky jsou vymezeny zadávací dokumentací, případně českými státními normami související s předmětem dodávky.

## **2. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ**

### **2.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace**

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 2.1.1 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 2.1.2 této zadávací dokumentace;

#### **2.1.1 Základní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat beztrestnost v posledních 5 letech pro trestný čin, který je uveden v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb.

#### **2.1.2 Profesní způsobilost**

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## **2.2 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace**

### **2.2.1 Pravost a stáří dokladů**

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle odst. 2.1.2 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

## **2.2.2 Další podmínky prokazování kvalifikace**

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

## **3. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **3.1 Základní požadavky zadavatele**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka, která vznikne oceněním jednotlivých položek.. Nabídková cena bude zpracována v českých korunách a v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky výkazu výměr jsou povinni ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy.

Každá jednotková cena uvedená v položkovém rozpočtu musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části Veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny.

Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

### **3.2 Maximální výše nabídkové ceny**

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

### **3.3 Podmínky překročení nabídkové ceny**

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě:

a) že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

## **4. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **4.1 Kritéria hodnocení**

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude Zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Základními kritérii pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona + profesní způsobilost a reference. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč s DPH.

## **5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **5.1 Obchodní tajemství**

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

## **6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK**

### **6.1 Podání nabídky**

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné podobě osobně nebo poštou v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**VZMR – Sanace omítky v suterénu budovy DDM – Neotevírat**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Přílohou bude prokázání kvalifikace – stačí kopie, vybraný dodavatel bude vyzván k dodání originálů, nebo úředně ověřených dokumentů.

### **6.2 Jazyk nabídky**

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

### **6.3 Povinné přílohy**

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list
- b) Položkový rozpočet
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů

Veškeré dokumenty budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

## **7. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **7.1 Lhůta a místo pro podání nabídek**

#### **Adresa pro podání nabídky:**

Firma: Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201

Adresa: Husova 201/19, 293 01 Mladá Boleslav

Úřední hodiny podatelny: Po – Pá 08.00 – 14.00 hodin

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 31. 7. 2020 ve 14.00 hodin.**

### **7.2 Otevírání nabídek**

Otevírání nabídek je neveřejné, zhodnocení provede ustanovená komise.

## **8. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE**

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

## **9. SEZNAM PŘÍLOH**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

1. Krycí list
2. Položkový rozpočet
3. Půdorys budovy
4. Řez
5. Fotodokumentace

Za Dům dětí a mládeže „Na Výstavišti“, Mladá Boleslav, Husova 201, dne 02. 07. 2020



---

Alena Holíková  
ředitelka