



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „Výzva“)

Zadavatel :

Název: SOŠ a SOU Beroun-Hlinky
Sídlo: Okružní 1404, 266 73 21 Beroun
IČO: 00664740
DIČ: CZ00664740

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. Eva Jakubová ředitelka školy

Kontaktní osoba k veřejné zakázce:

Ing. Martina Trojanová, tel: 733386047, email: trojanova@soshlinky.cz

(dále jen „Zadavatel“)

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

**„TECHNICKÁ INOVACE VÝUKY SOŠ A SOU BEROUN – HLINKY –
„VZDUCHOTECHNIKA“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

(dále jen „zákon“)



Obsah:

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	4
1.1 Informace o zadavateli.....	4
1.1.1 Zadavatel	4
1.2 Základní informace o veřejné zakázce	4
1.2.1 Poptávkové řízení	4
1.2.2 Účel Veřejné zakázky.....	5
1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky	5
1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky	5
1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	6
1.2.6 Doba plnění	6
1.2.7 Místo plnění a prohlídka místa plnění.....	6
1.2.8 Závaznost požadavků zadavatele	6
2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A OBSAH NABÍDEK.....	6
3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ.....	8
3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace	8
3.2 Základní způsobilost.....	8
3.3 Profesní způsobilost.....	9
3.4 Technická kvalifikace.....	9
3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace.....	10
3.5.1 Pravost a stáří dokladů	10
3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele	10
3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku.....	11
3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace.....	11
4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
4.1 Základní požadavky zadavatele.....	11
4.2 předpokládaná výše nabídkové ceny	
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	12
5.1 Obchodní podmínky	12



5.2	Platební podmínky	12
6.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
6.1	Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení	12
6.2	Hodnocení nabídek	12
7.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	13
7.1	Poddodavatelé	13
7.2	Zadávací lhůta	13
7.3	Obchodní tajemství	
8.	VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
8.1	Vysvětlení zadávací dokumentace	
8.2	Změny a doplnění zadávací dokumentace	14
9.	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	14
9.1	Lhůta a místo pro podání nabídek	14
9.2	Otevírání nabídek	
10.	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	15
11.	SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	155



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1. Informace o zadavateli

1.1.1. Zadavatel

Název: SOŠ a SOU Beroun- Hlinky

Sídlo: Okružní 1404, 26601 Beroun

IČO: 00664740

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. Eva Jakubová ředitelka, jakubova@soshlinky.cz

Kontaktní osoba příspěvkové organizace:

Ing. Martina Trojanová, trojanova@soshlinky.cz, mobil: 733386047

Profil zadavatele:

https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_6922.html

(dále jen „Zadavatel“)

1.2. Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1. Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**TECHNICKÁ INOVACE VÝUKY SOŠ A SOU BEROUN – HLINKY – „VZDUCHOTECHNIKA“**“
“je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce (dále jen „Veřejná zakázka“).



Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

1.2.2. Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytnuty dodavatelské a stavební práce.

1.2.3. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je „VZDUCHOTECHNIKA“

Podrobnější popis předmětu plnění je v technické specifikaci (projektové dokumentaci), která je přílohou č. 1 této Výzvy.

Uchazeč vyplní tabulku v příloze č.6 Položkový rozpočet/ výkaz výměr dle skutečnosti, tj. v souladu se svou nabídkou.

Další podklady týkající se předmětu plnění jsou v příloze č. 2. Návrhu smlouvy této Výzvy.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.2.4. Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary je:

45000000-7 - Stavební práce



1.2.5. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí:

132 232 Kč bez DPH

160 000,72 Kč včetně DPH

1.2.6. Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Předpokládaný termín zahájení: červenec 2020

Termín ukončení bezodkladně po uzavření smlouvy

1.2.7. Místo plnění a prohlídka místa plnění

Místem plnění je odloučené pracoviště zadavatele: Svatojánská 217, 26601 Beroun

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky je možná 17. června 2020 v 8:00 hod po předchozí domluvě s Ing. Martinou Trojanovou na čísle: 733 386 047

1.2.8. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ a OBSAH NABÍDEK

Podání nabídky

- Nabídky se podávají v písemné formě, v elektronické podobě (nikoli v listinné podobě) a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/contract_display_6553.html. Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Zadavatel doporučuje podat nabídku jako soubor dokumentů v komprimované (zabalené) složce (metoda ZIP). Zároveň



zadavatel upozorňuje, že v případě, že chce účastník předložit elektronický originál dokumentu, nesmí být s tímto dokumentem nijak manipulováno (dokument nesmí být upraven, spojen s jiným PDF dokumentem apod.).

- Nabídka nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka nemusí obsahovat elektronické originály dokumentů, u vybraného dodavatele si zadavatel vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již tyto nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro podání nabídek je nutná registrace v elektronickém nástroji E-ZAK, přičemž k registraci je vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace jsou uvedeny na stránkách provozovatele elektronického nástroje <http://www.ezak.cz/>. Nabídky musí účastníci doručit shora uvedeným způsobem nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.
- Nabídka účastníka podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
- Další podmínky komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem jsou uvedeny v čl. 7 této Výzvy a ZD. V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona. Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Požadavky na obsah nabídky

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky



- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Seznam poddodavatelů
- f) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka – vyplněné položkový rozpočet/ výkaz výměr

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

3.2. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,



- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

Účastník prokáže základní způsobilost předložením Písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.3. Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu plnění

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.4. Technická kvalifikace

Účastník prokáže technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 předložením:

1. Seznamu významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních 5ti letech před zahájením poptávkového řízení poskytl alespoň následující významné stavební práce:

- a) 3 zakázky – stavební práce obdobného charakteru, jako je předmět plnění této veřejné zakázky

V seznamu musí být ve vztahu ke každé zakázce uvedeny minimálně následující údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) specifikace realizovaných stavebních prací
- c) finanční objem zakázky-stavebních prací



d) doba realizace zakázky-stavebních prací

Z předložených podkladů musí být ve vztahu ke každé uvedené zakázce možné bez pochybností posoudit, zda se jedná o významnou zakázku, jak je definována Zadavatelem výše.

3.5. Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.5.1. Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si je zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2. této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3. této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3.5.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.2.3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2. této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3. písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel



prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

3.5.3. Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2. této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3. písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

3.5.4. Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Základní požadavky zadavatele

4.2. Předpokládaná hodnota

- Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena analogicky v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.
- Nabídkovou cenu dodavatel stanoví jako **celkovou cenu** za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách.
- **Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky malého rozsahu není stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná nabídková cena a účastník jí může překročit.**

Cena v Kč bez DPH, Cena v Kč včetně DPH, Sazba DPH v %



5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2. Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.2 této zadávací dokumentace.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

Zadavatel provede hodnocení nabídek takto:.

Kritérium: nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH 100 %

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč bez DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnížší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.



Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy tohoto dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel provede hodnocení nabídek i pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

6.2. Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – **nejnižší nabídkové ceny**.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Celková cena bez DPH s váhou 100%

Hodnocena bude celková výše nabídkové cena v Kč bez DPH.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7.1. Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

7.2. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

7.3. Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.



8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, resp. požádat zadavatele o vysvětlení Zadávací dokumentace. Žádost o písemné vysvětlení Zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatelů zaslána osobě, která je uvedena níže, a to emailem nebo poštou na adresu sídla zadavatele. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání je vyloučen.

Kontaktní osoba pro komunikaci s dodavateli ve věci této veřejné zakázky:

Ing. Martina Trojanová, tel: 733386047, email: trojanova@soshlinky.cz

Zadavatel přijme a vyřídí dotazy dodavatelů pouze v případě, pokud mu budou doručeny nejpozději tři **(3) pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle/zveřejní ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů požadované vysvětlení Zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky tj. analogicky v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění Zadávací dokumentace.

8.2. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

9. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí **22.06. 2020 v 9:30 hodin.**

9.2. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.



10. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje, doručené po lhůtě pro podání nabídek.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.

Nabídky, které budou vyloučeny, se účastníkům nevrací a zůstanou u zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

Vyloučeným účastníkům bude písemně oznámeno jejich vyřazení včetně důvodu vyřazení.

11. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Technická specifikace |
| Příloha č. 2 | Návrh smlouvy o dílo |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace |
| Příloha č. 4 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 5 | Prohlášení k poddodavatelskému systému |
| Příloha č. 6 | Položkový rozpočet |



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

V Berouně 12. června 2020

Mgr. Eva Jakubová ředitelka PO

**Střední odborná škola a
Střední odborné učiliště**
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Okružní 1404 ①
266 73 BEROUN - HLINKY
tel.č. 311 622 585, fax: 311 622 637