

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Středočeský kraj

se sídlem Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„Výsadba stromů v SK v obcích I - VI“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“)

Obsah:

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE | 4 |
| 1.1 | Informace o zadavateli | 4 |
| 1.1.1 | Zadavatel | 4 |
| 1.2 | Základní informace o veřejné zakázce | 4 |
| 1.2.1 | Poptávkové řízení | 4 |
| 1.2.2 | Účel Veřejné zakázky | 5 |
| 1.2.3 | Předmět plnění Veřejné zakázky | 5 |
| 1.2.4 | Klasifikace předmětu Veřejné zakázky | 5 |
| 1.2.5 | Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky | 5 |
| 1.2.6 | Doba plnění | 5 |
| 1.2.7 | Místo plnění | 5 |
| 2. | POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK | 6 |
| 2.1 | Podání nabídky | 6 |
| 2.2 | Požadavky na obsah nabídky | 6 |
| 2.3 | Jazyk nabídky | 7 |
| 3. | KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ | 7 |
| 3.1 | Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace | 7 |
| 3.2 | Základní způsobilost | 7 |
| 3.3 | Profesní způsobilost | 8 |
| 3.4 | Technická kvalifikace | 8 |
| 3.5 | Společná ustanovení o prokazování kvalifikace | 8 |
| 3.5.1 | Pravost a stáří dokladů | 8 |
| 3.5.2 | Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele | 9 |
| 3.5.3 | Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku | 9 |
| 3.5.4 | Další podmínky prokazování kvalifikace | 9 |
| 4. | ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY | 9 |
| 4.1 | Základní požadavky zadavatele | 9 |
| 4.2 | Maximální výše nabídkové ceny | 10 |
| 4.3 | Podmínky překročení nabídkové ceny | 10 |
| 5. | OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY | 10 |
| 5.1 | Obchodní podmínky | 10 |
| 5.2 | Platební podmínky | 11 |

| | | |
|------|--|----|
| 6. | ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK..... | 11 |
| 6.1 | Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení | 11 |
| 6.2 | Posouzení a hodnocení nabídek..... | 11 |
| 7. | DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE..... | 11 |
| 7.1 | Poddodavatelé..... | 11 |
| 7.2 | Zadávací lhůta | 12 |
| 7.3 | Obchodní tajemství..... | 12 |
| 7.4 | Střet zájmů | 12 |
| 8. | VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE..... | 12 |
| 8.1 | Vysvětlení zadávací dokumentace..... | 12 |
| 8.2 | Změny a doplnění zadávací dokumentace..... | 12 |
| 9. | PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ | 12 |
| 10. | LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK..... | 13 |
| 10.1 | Lhůta a místo pro podání nabídek | 13 |
| 10.2 | Otevírání nabídek | 13 |
| 11. | PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE..... | 13 |
| 12. | SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE | 14 |

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

1.1 Informace o zadavateli

1.1.1 Zadavatel

| | |
|---|--|
| Název: | Středočeský kraj |
| Sídlo: | Zborovská 11, 150 21 Praha 5 |
| IČO: | 70891095 |
| DIČ: | CZ70891095 |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele: | Ing. Gabriel Kovács, náměstek hejtmanky pro oblast financí a evropských fondů |
| Kontaktní osoba věcně příslušného odboru: | Iveta Nováková, projektová a finanční manažerka oddělení přípravy a realizace projektů Odboru řízení dotačních projektů Tel.: 257 280 277 E-mail: novakovai@kr-s.cz |
| Kontaktní osoba k veřejné zakázce: | Ing. Milan Dvořák, projektový a finanční manažer oddělení přípravy a realizace projektů Odboru řízení dotačních projektů Tel.: 257 280 908 E-mail: dvorak@kr-s.cz |
| Profil zadavatele: | https://www.zakazky.kr-stredocesky.cz/ |
| IDS Identifikace datové schránky: | keebyyf |

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Základní informace o veřejné zakázce

1.2.1 Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Výsadba stromů v SK v obcích I - VI**“ je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamena, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

1.2.2 Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele poskytovány služby.

1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání a výsadba stromů včetně přípravy pozemků, dopravy dřevin na místo výsadby, vlastní výsadba, instalace ochranných prvků proti poškození, následná péče a záruky, dle rozsahu daném v příloze č. 4 této Výzvy a zadávací dokumentace, která je zároveň přílohou č. 1 závazného návrhu Smlouvy o dílo. Zadavatel si vyhrazuje právo upravovat rozsah plnění jednotlivých částí v oblasti provedení vlastní výsadby. Vlastní výsadbu v jednotlivých obcích mohou doprovázet nebo plně provádět místní občané či dobrovolníci.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje Zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní Zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

1.2.4 Klasifikace předmětu Veřejné zakázky

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary je:

77315000-1- Vysazování

1.2.5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **950 888 Kč** bez DPH tj. **1 133 018 Kč** včetně DPH.

1.2.6 Doba plnění

Smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Realizace zakázky bude zahájena po podpisu Smlouvy a jejím uveřejnění v Registru smluv. Realizace zakázky bude zahájena nejdříve **1. 9. 2020** s termínem dokončení nejpozději do **31. 12. 2020**. Konkrétní termíny výsadby jednotlivých míst plnění budou Zadavatelem upřesněny.

1.2.7 Místo plnění

Místem plnění je Středočeský kraj.

Blíže specifikovaná místa plnění v rámci Středočeského kraje jsou uvedena v příloze č. 4 této výzvy a zadávací dokumentace, která je zároveň přílohou č. 1 závazného návrhu Smlouvy o dílo.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

2.1 Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka „**Výsadba stromů v SK v obcích I - VI**“ – NABÍDKA - NEOTEVÍRAT“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Obálka bude označena takto:

Veřejná zakázka „**Výsadba stromů v SK v obcích I - VI**“ – NABÍDKA – NEOTEVÍRAT

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2.2 Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD nebo flashdisku. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit **návrh Smlouvy** v elektronické podobě ve **formátu .doc nebo .docx**.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh Smlouvy o dílo na plnění Veřejné zakázky včetně vyplněné kalkulace ceny díla
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Seznam poddodavatelů
- f) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- g) Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- h) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění Veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci oceňované položky. **Účastník odpovídá za to, že jeho nabídka, a tedy i uvedená nabídková cena, zahrnuje všechny práce, dodávky a služby vymezené v zadávací dokumentaci.**

2.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným účastníkem pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst. 3.3 této zadávací dokumentace;
- c) splní technické kvalifikační předpoklady ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), v rozsahu dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace.

3.2 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona předložením potvrzení příslušného finančního úřadu,
- (iii) splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
- (iv) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (v) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
- (vi) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

3.3 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu (oprávnění k podnikání musí pokrývat celý rozsah Veřejné zakázky).

Základní i profesní způsobilost může dodavatel doložit i výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud je v něm zapsán.

3.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje po účastníkovi prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona kdy požaduje uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední **3 roky** před zahájením zadávacího řízení včetně **uvedení ceny a doby** jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů:

Účastník prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu, pokud z předložených dokladů bude bez pochybností vyplývat, že účastník v posledních **3 letech** ke dni vypsání této výzvy k podání nabídek realizoval minimálně 1 **významnou službu**, jejímž předmětem byla výsadba min. 10 stromů včetně přípravy pozemků, dopravy dřevin na místo výsadby, vlastní výsadba, instalace ochranných prvků proti poškození a následná péče a záruka.

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění **doložením informace k významné službě**, která musí obsahovat název, cenu a dobu poskytnutí významné služby a rovněž identifikaci objednatele, včetně kontaktní osoby, u níž je významnou službu možno ověřit. Informace k významné službě bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo následně u vybraného dodavatele ověřit pravdivost vykázané významné služby přímo u objednatele.

3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace

3.5.1 Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného

kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

3.5.2 Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou způsobilosti podle odst. 3.3 písm. a) a b) této zadávací dokumentace, prostřednictvím poddodavatele. Účastník je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele podle odst. 3.3 písm. a) této zadávací dokumentace, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- d) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za účastníka. Ustanovení § 83 odst. 2 a 3 zákona se použijí obdobně.

3.5.3 Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět Veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 písm.

a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu. Splnění ostatní profesní způsobilosti a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

3.5.4 Další podmínky prokazování kvalifikace

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje analogicky dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí analogicky dle ustanovení § 88 zákona.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1 Základní požadavky zadavatele

Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu Veřejné zakázky, na jejíž plnění podává nabídku.

Nabídková cena bude uvedena v závazném návrhu Smlouvy a na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Nabídková cena v položkovém členění zvlášť pro jednotlivé části výsadby bude vyplněna v příloze č. 7 této Výzvy a zadávací dokumentace a bude součástí přílohy č. 2 závazného návrhu Smlouvy o dílo. Součet cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu nesmí překročit celkovou nabídkovou cenu. V případě, že součet cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu bude vyšší než celková nabídková cena, bude za závaznou považována celková nabídková cena.

4.2 Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve Smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh Smlouvy o dílo na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této Výzvy a zadávací dokumentace.

Závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy Smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu Smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací **[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]**), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu Smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu Smlouvy není

předložením řádného návrhu požadované Smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh Smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu Smlouvy podle pokynů Závadatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

5.2 Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh Smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 5 této Výzvy a zadávací dokumentace.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude Závadatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Závadatelem v této zadávací dokumentaci.

Závadatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede Závadatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

6.2 Posouzení a hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny analogicky dle § 114 podle ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle hodnotícího kritéria nejnižší celková nabídková cena s váhou 100% (pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně DPH, u neplátců DPH pak celková cena).

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

7. DALŠÍ POŽADAVKY ZÁVADATELE

7.1 Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna.

Účastník, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje svou kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky nebo podal nabídku a je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude Závadatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

7.2 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní. V této lhůtě účastníci poptávkového řízení nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

7.3 Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené Smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

7.4 Střet zájmů

Účastník poptávkového řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k Zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Za tímto účelem lze využít vzor uvedený v příloze č. 2 této Výzvy a zadávací dokumentace.

8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě Zadavatele dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění Veřejné zakázky se nekoná, oblast výsadby je popsána v příloze č. 6 této výzvy a zadávací dokumentace, která je zároveň přílohou č. 3 závazného návrhu Smlouvy o dílo.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla Zadavatele dle odst. 1.1.1 této zadávací dokumentace ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **22. 6. 2020 ve 12,00 hodin**.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě osobního odevzdání nabídky po stanovené lhůtě pro podání nabídek, nebude taková nabídka podatelnou vůbec převzata.

V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou.

Adresa pro podání nabídky:

| | |
|----------------------------------|---|
| Obchodní firma / název: | Středočeský kraj – Podatelna |
| Ulice: | Zborovská |
| Číslo popisné: | 11 |
| Obec: | Praha 5 |
| Část: | Smíchov |
| Poštovní směrovací číslo: | 150 21 |
| Stát: | ČR |
| č. místnosti: | 0010 |
| Úřední hodiny podatelny: | Po, St: 7:30 – 17:00 hod. Út, Čt: 7:30 – 16:00 hod. Pá: 7:30 – 15:00 hod. |

10.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění Smlouvy v nabídce a o konečném harmonogramu akce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření Smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Ze soutěže budou vyloučeny nabídky, které nesplňují podmínky této Veřejné zakázky, včetně nabídek neúplných, nabídky obsahující nepravdivé údaje, doručené po lhůtě pro podání nabídek.

Vyloučené nabídky se nevyhodnocují a neposuzují.

Nabídky, které budou vyloučeny, se účastníkům nevrací a zůstanou u Zadavatele jako doklad o průběhu a hodnocení soutěže.

Vyloučeným účastníkům bude písemně oznámeno jejich vyřazení včetně důvodu vyřazení.

Dodavateli podáním nabídky nevzniká právo na uzavření Smlouvy se Zadavatelem a náklady spojené s účastí dodavatele v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku zadavatel nehradí.

Tato Výzva vč. všech příloh je zároveň zadávací dokumentací.

V případě zájmu o Veřejnou zakázku Vás žádáme o poskytnutí Vaší nabídky, která bude splňovat výše uvedené podmínky.

12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 4 Rozsah činností
- Příloha č. 5 Smlouva o dílo
- Příloha č. 6 Odborné posudky
- Příloha č. 7 Kalkulace ceny

Za Středočeský kraj, dne

Ing. Gabriel Kovács, v. r.
náměstek hejtmanky pro oblast financí
a evropských fondů