



Základní umělecká škola

B.M. Černoohorského, Nymburk, Palackého třída 574

OTEVŘENÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

analogicky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále také jako „zákon“), k veřejné zakázce malého rozsahu
dle § 27 a § 31 zákona na služby s názvem:

**„Poskytování komplexních služeb
mzdové a účetní agendy“**

Smluvní zastoupení zadavatele ve věcech veřejné zakázky:

PPE.CZ s.r.o., Nádražní 3113/128, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

Kontaktní osoba: Ing. Karla Piwodová | piwodova@ppe.cz | +420 608 887 077 | www.ppe.cz

| Strana 1 (celkem 17)



OBSAH

Čl. I. Zadavatel a identifikace dalších osob	4
1.1. Zadavatel.....	4
1.2. Zástupce zadavatele.....	4
1.3. Další odlišné osoby od zadavatele	4
1.3.1. Společnost PPE.CZ s.r.o.	4
Čl. II. Úvodní informace a informace k zadávací dokumentaci	5
2.1. Úvodní informace.....	5
2.2. Součásti zadávací dokumentace	5
2.3. Poskytování zadávací dokumentace a náklady s tím spojené	5
2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní komunikace.....	5
Čl. III. Vymezení předmětu veřejné zakázky	6
3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky	6
3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
Čl. IV. Místo a doba plnění veřejné zakázky	6
4.1. Místo plnění	6
4.2. Doba plnění	7
Čl. V. Podmínky kvalifikace	7
5.1. Základní způsobilost (analogicky dle § 74 zákona)	7
5.2. Profesní způsobilost (analogicky dle § 77 zákona).....	7
5.3. Kritéria technické kvalifikace (analogicky dle § 79 zákona)	7
5.4. Podpis kvalifikační dokumentace.....	8
Čl. VI. Pravost a stáří dokladů	9
6.1. Stáří dokladů	9
6.2. Ověření pravosti.....	9
Čl. VII. Ostatní informace k požadavkům na kvalifikaci	9
7.1. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů	9
7.2. Další způsoby prokázání kvalifikace	9
7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob	9
7.4. Společné prokazování kvalifikace.....	10
7.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	10
7.6. Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení.....	10
Čl. VIII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	10
8.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
8.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	10
Čl. IX. Další náležitosti nabídek	11
9.1. Identifikační údaje dodavatele.....	11
9.2. Dokumenty a součásti nabídky	11
9.3. Nabídková cena.....	11
9.4. Definice rozdělení zakázky mezi více dodavatelů	11
9.5. Splnění podmínek účasti ve vztahu k veřejnému funkcionáři	11
9.6. Zadávací lhůta	12
9.7. Varianty.....	12
9.8. Ostatní.....	12
Čl. X. Podání nabídky	12
10.1. Pravidla podání více nabídek	12
10.2. Dodavatel jako poddodavatel	12



10.3. Podání nabídky.....	12
10.4. Přepisy nebo opravy nabídky	13
10.5. Ostatní.....	13
Čl. XI. Otevírání nabídek	13
11.1. Veřejné otevírání nabídek.....	13
11.2. Způsob a postup otevírání nabídek.....	13
Čl. XII. Komunikace a doručování.....	13
12.1. Komunikace.....	13
12.2. Změna doručovací adresy	14
Čl. XIII. Kritéria pro zadání veřejné zakázky.....	14
13.1. Hodnocení nabídek	14
13.2. Stanovení nejvýhodnější nabídky.....	14
13.3. Metoda vyhodnocení nabídek	14
Čl. XIV. Obchodní podmínky.....	15
14.1. Návrh smlouvy	15
14.2. Akceptace obchodních podmínek.....	15
14.3. Součásti návrhu smlouvy	15
14.4. Ukončení závazku, výpověď nebo odstoupení od smlouvy	15
Čl. XV. Další podmínky zadavatele	16
15.1. Jazykové mutace nabídky.....	16
15.2. Zrušení veřejné zakázky	16
15.3. Ověření údajů z nabídky.....	16
15.4. Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávací dokumentace	16
15.5. Náklady spojené s účastí v výběrovém řízení, ceny a platby	16
15.6. Zveřejnění výsledků veřejné zakázky	16
15.7. Postup při ukončení výběrového řízení a bližší podmínky součinnosti	17
15.8. Stanovení pořadí dokumentů v nabídce (obsah nabídky)	17



Základní umělecká škola

B.M. Černoohorského, Nymburk, Palackého třída 574

Čl. I.

Zadavatel a identifikace dalších osob

1.1. Zadavatel

Zadavatelem veřejné zakázky analogicky ve smyslu zákona je:

Název zadavatele: **Základní umělecká škola B. M. Černoohorského, Nymburk, Palackého třída 574**

IČO | DIČ zadavatele: **67673015 | CZ67673015**

Sídlo zadavatele: **Palackého tř. 574, 288 02 Nymburk**
(dále jen „zadavatel“)

1.2. Zástupce zadavatele

Níže je uvedena společnost pro smluvní zastoupení zadavatele ve výběrovém řízení analogicky dle § 43 zákona, kterou zadavatel pověřil výkonem práv a povinností souvisejících s tímto výběrovým řízením:

Název společnosti: **PPE.CZ s.r.o.**

IČO | DIČ společnosti: **25863568 | CZ25863568**

Sídlo společnosti: **Nádražní 3113/128, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava**

Klientská podpora: **+420 595 170 913 | +420 595 170 923**

+420 608 887 077 | +420 733 530 680 | podpora@ppe.cz

Kontaktní osoba: **Ing. Karla Piwodová | +420 608 887 077 | piwodova@ppe.cz**

Na uvedené kontakty zástupce zadavatele budou doručovány veškeré písemnosti vztahující se k veřejné zakázce a dále můžete na těchto rovněž získat mj. také doplňující informace o způsobu elektronického přístupu k zadávací dokumentaci, vyplnění kvalifikace a nabídky, podepisování dokladů a nabídky, apod.

1.3. Další odlišné osoby od zadavatele

Zadavatel označuje osoby odlišné od zadavatele včetně níže uvedené identifikace, které se podílely na vypracování některé z částí zadávací dokumentace a tyto nejsou advokátem nebo daňovým poradcem:

1.3.1. Společnost PPE.CZ s.r.o.

Se sídlem Nádražní 3113/128, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČO: 25863568. Tato osoba zpracovala zadávací dokumentaci vyjma obchodních podmínek v podobě návrhu smlouvy (**Příloha č. 1 ZD**), definice předmětu veřejné zakázky uvedenou v bodě 3. 1. ZD, Příloze č. 3 ZD a požadavků na způsob zpracování nabídkové ceny uvedených v bodě 8. 1. ZD.

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace. Identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, není relevantní.



Čl. II.

Úvodní informace a informace k zadávací dokumentaci

2.1. Úvodní informace

Pokud se dále v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- „**zadavatel**“, jedná se o označení veřejného zadavatele v této zadávací dokumentaci;
- „**objednatel**“, jedná se o označení veřejného zadavatele v obchodních podmínkách;
- „**zákon**“, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění;
- „**dodavatel**“, jedná se o osobu, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu, v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu; rovněž se jedná o označení dodavatele v obchodních podmínkách;
- „**poddodavatel**“, jedná se o jinou osobu, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli plnění určené k plnění veřejné zakázky určité, věci či práva;
- „**účastník**“, jedná se o dodavatele, který vyjádří předběžný zájem analogicky podle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4 zákona, podá žádost o účast nebo nabídku, nebo zahájí jednání se zadavatelem ve výběrovém řízení;
- „**zadávací podmínky**“, jedná se o veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu výběrového řízení, podmínky účasti ve výběrovém řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek nebo další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku analogicky podle § 104 zákona;
- „**zadávací dokumentace**“ dále také jako „**ZD**“, jedná se o veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení, včetně formulářů analogicky podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu;
- „**kvalifikace**“, jedná se o způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

2.2. Součásti zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci („ZD“) tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace;
- 2) Příloha č. 1 ZD – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy;
- 3) Příloha č. 2 ZD – šablony dokumentů pro přípravu nabídky;
- 4) Příloha č. 3 ZD – šablona pro výpočet nabídkové ceny účastníka.

2.3. Poskytování zadávací dokumentace a náklady s tím spojené

Kompletní zadávací dokumentace je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na adrese profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_85.html a na adrese smluvního zástupce zadavatele ve věcech veřejné zakázky: <https://www.ppe.cz/v2/GovTenderList.aspx?cid=80ec86b0-5644-470e-80e9-b6c22df4f86f>. Zadavatel nepožaduje úhradu za reprodukci zadávací dokumentace.

2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní komunikace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně v souladu s § 211 zákona vysvětlení zadávací dokumentace analogicky dle § 98 zákona. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě **4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel



uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele, případně související dokumenty do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

S ohledem na skutečnost, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby pro podání žádosti o vysvětlení byla využívána výhradně uvedená písemná forma. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky či jinak. **Jakákoliv komunikace ze strany dodavatele na zadavatele musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku, a to v souladu se zápisem v obchodním rejstříku.** Na žádosti podané jiným způsobem než shora uvedeným, nebude zadavatel nahlížet jako na žádosti dodavatelů o vysvětlení analogicky ve smyslu § 98 zákona a nebude se těmito dále jakkoliv zabývat. Zadavatel rovněž může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele o vysvětlení.

Čl. III.

Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování komplexních služeb mzdové, účetní a další ekonomické agendy. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v **Příloze č. 1 a Příloze č. 3 ZD.**

Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace CPV:

CPV	Slovní popis	Předpokládaná hodnota
79211110-0	Vedení mzdového účetnictví	537.190,- Kč bez DPH (650.000,- Kč včetně DPH)
79211100-7	Vedení účetnictví	
79211200-8	Sestavování finančních výkazů	
79222000-6	Příprava daňových přiznání	

3.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky analogicky ve smyslu § 16 a § 21 zákona činí **537.190,- Kč bez DPH (650.000,- Kč včetně DPH)** a definuje maximální výši prostředků, kterou má zadavatel na veřejnou zakázku k dispozici. **V případě, že i nejnižší nabídka překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, může to být důvodem pro zrušení výběrového řízení. V případě, že nabídka účastníka, překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, může to být důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení.**

Čl. IV.

Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky

4.1. Místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky se bude řídit dle povahy poskytovaného plnění.



4.2. Doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou (předpokládaný termín podpisu smlouvy 06/2020). Zahájení plnění veřejné zakázky: 07/2020 (po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem). Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky.

Čl. V.

Podmínky kvalifikace

Dodavatel (účastník) ve své nabídce předloží doklady o kvalifikaci, které se řídí analogicky dle § 53 odst. 4 zákona a budou doloženy v jednom originále (např. tam kde zákon či jiný předpis vyžaduje podepsání osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, aj.) a v další jedné zadavatelem doporučené kopii v papírové podobě. Nabídka bude také předložena v úplné elektronické podobě na přenosném médiu typu CD, DVD, ... Elektronické naskenované kopie budou předloženy ve formátu JPEG, DOC, PDF či jejich libovolnou kombinací v archivu ZIP. V případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník – výčet dokumentů obsažený v tomto článku nebo v této zadávací dokumentaci slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

5.1. Základní způsobilost (analogicky dle § 74 zákona)

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel (účastník) předložením čestného prohlášení v rozsahu analogicky dle § 74 zákona. Účastník při zpracování tohoto bodu může využít **Přílohu č. 2 ZD**.

5.2. Profesionální způsobilost (analogicky dle § 77 zákona)

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel (účastník) předložením dokladů stanovených analogicky dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona v kopii.

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) *výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;*
- b) *doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; zadavatel požaduje zejména výpis z živnostenského rejstříku či jiný rovnocenný zákonem uznávaný doklad (např. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), ze kterého vyplývá alespoň toto živnostenské oprávnění:*
 - *činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.*

5.3. Kritéria technické kvalifikace (analogicky dle § 79 zákona)

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník) prokázal splnění kritéria technické kvalifikace pro předmět veřejné zakázky takto:

- *analogicky dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a*



Základní umělecká škola

B.M. Černohorského, Nymburk, Palackého třída 574

doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (identifikační údaje a kontaktní osoba objednatele).

Za významnou službu považuje zadavatel takovou službu, která byla obdobná a srovnatelná s předmětem veřejné zakázky, tj. jednalo se o poskytování komplexních služeb mzdové a účetní agendy, nepřetržitě alespoň po sobě jdoucích 12 měsíců. Zadavatel požaduje seznam významných služeb, přičemž z položek tohoto seznamu vyplyne minimální finanční objem plnění za takové významné služby ve výši 100.000,- Kč bez DPH / rok nebo vyšší. U každé významné služby dodavatel (účastník) v seznamu uvede rozsah služby, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Účastník může výše uvedené prokázat čestným prohlášením, přičemž při zpracování tohoto bodu může využít **Přílohu č. 2 ZD. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené v každé takové významné službě.**

5. 4. Podpis kvalifikační dokumentace

Tam, kde je v zadávacích podmínkách, v zákoně či jiném právním předpise uvedeno, že nabídku (tj. údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem či za účastníka zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li účastník tuto podmínku, bude účastník z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony ve výběrovém řízení za účastníka činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) plné moci.

Tam, kde je v zadávacích podmínkách, v zákoně či jiném právním předpise uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně uvedeno jinak. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřená kopie (opis) plné moci.

Nebude-li kvalifikační dokumentace podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, je zadavatel povinen účastníka výběrového řízení vyloučit.



Čl. VI.

Pravost a stáří dokladů o kvalifikaci

6.1. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky analogicky dle § 53 odst. 4 zákona.

6.2. Ověření pravosti

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci analogicky dle § 53 odst. 4 zákona. Nedoložení dokladů ve stanovené lhůtě nebo doložení dokladů neodpovídajících skutečnosti, přičemž tyto měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, může vést k vyloučení účastníka výběrového řízení analogicky dle § 48 odst. 2 zákona nebo vybraného dodavatele analogicky dle § 48 odst. 8 zákona.

Čl. VII.

Ostatní informace k požadavkům na kvalifikaci

7.1. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely analogicky v souladu s § 46 odst. 1 zákona. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve stanovené přiměřené lhůtě uvedené ve výzvě resp. žádosti zadavatele. **Výzva resp. žádost bude zaslána elektronickými prostředky na kontaktní e-mail účastníka nebo datovou schránkou.**

7.2. Další způsoby prokázání kvalifikace

Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad vyžadovaný zadavatelem, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad analogicky dle § 45 odst. 2 zákona, resp. dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria analogicky dle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



7.4. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

7.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem analogicky dle § 81 zákona.

7.6. Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit, tj. elektronickými prostředky na kontaktní e-mail zadavatele nebo datovou schránkou a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Nesplnění této povinnosti povede k vyloučení účastníka z výběrového řízení analogicky podle § 88 odst. 2 zákona.

Ostatní náležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny analogicky dle § 73 a násl. zákona.

Čl. VIII.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník je povinen doložit nabídkovou cenu ve své nabídce v listinné podobě, tj. celkovou nabídkovou cenu včetně DPH za celý předmět veřejné zakázky vyplývající z vyplněné šablony pro výpočet nabídkové ceny účastníka dle **Přílohy č. 3 ZD**. Celková nabídková cena bude rovněž uvedena ve členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH v krycím listu nabídky dle **Přílohy č. 2 ZD**. Celková nabídková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky je nejvýše přípustná, zahrnuje veškeré náklady účastníka nutné pro splnění předmětu veřejné zakázky a bude předmětem hodnocení nabídek dle § 119 zákona. **V souladu s ustálenou judikaturou musejí být oceněny všechny položky uvedené v Příloze č. 3 ZD. Nesplnění výše uvedených zadávacích podmínek bude důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení.**

8.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případě, kdy v průběhu plnění dojde ke změnám daňových předpisů týkajících se sazeb DPH, v takovém případě bude k nabídkovým cenám uvedeným ve smlouvě (**Příloha č. 1 ZD**) účtována DPH ve výši platné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel zároveň připouští možnost překročení výše nabídkové ceny v případě postupu změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to za splnění podmínek stanovených analogicky v ustanovení § 222 zákona. Jiné překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.



Čl. IX.

Další náležitosti nabídek

9.1. Identifikační údaje dodavatele

Dodavatel (účastník) ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu krycího listu nabídky. Grafická podoba a obsah je blíže specifikovaná v **Příloze č. 2 ZD**, dodavatel (účastník) využije přesnou podobu tohoto uvedeného krycího listu. Krycí list bude datován a podepsán podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka dle výpisu z obchodního rejstříku, a to v souladu se zápisem v obchodním rejstříku. Bude-li krycí list podepisovat jiná než oprávněná osoba uvedená v platném výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) plné moci. V případě společné účasti dodavatelů podávající společnou nabídku, předloží tito ve své nabídce krycí list, který bude datován a podepsán podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka všech těchto dodavatelů analogicky dle výše uvedeného.

9.2. Dokumenty a součásti nabídky

Dodavatel (účastník) předloží v nabídce doklady o kvalifikaci v kopiích. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník.

9.3. Nabídková cena

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník) vyplnil šablonu pro výpočet nabídkové ceny účastníka (**Příloha č. 3 ZD**), který je součástí této zadávací dokumentace a přitom zachoval strukturu tohoto dokumentu. Šablona pro výpočet nabídkové ceny účastníka bude zpracována v souladu s čl. VIII. ZD, které tímto ustanovením není dotčeno.

9.4. Definice rozdělení zakázky mezi více dodavatelů

Zadavatel po dodavateli (účastníkovi) požaduje, aby ve své nabídce podrobně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. U každého poddodavatele musí dodavatel (účastník) uvést jeho identifikační údaje analogicky v souladu s § 105 odst. 1 zákona. Dodavatel (účastník) při zpracování tohoto bodu může využít **Přílohu č. 2 ZD**.

9.5. Splnění podmínek účasti ve vztahu k veřejnému funkcionáři

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník) prokázal splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení plynoucích z ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění (dále také jako „zákon o střetu zájmů“) předložením čestného prohlášení. Dodavatel (účastník) při zpracování tohoto bodu může využít **Přílohu č. 3 ZD**.



9.6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit, činí 90 dnů a počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek analogicky v souladu s ustanovením § 40 zákona. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu analogicky podle § 246 zákona.

9.7. Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky analogicky dle § 102 zákona.

9.8. Ostatní

Zadavatel uvedl doporučený způsob zpracování nabídky a pořadí jednotlivých součástí nabídky v tomto článku zadávací dokumentace a v bodě 15. 8. ZD. Ostatní náležitosti týkající se obsahu nabídek jsou upraveny analogicky dle § 107 zákona.

Čl. X.

Podání nabídky

10.1. Pravidla podání více nabídek

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci analogicky dle § 107 odst. 5 zákona.

10.2. Dodavatel jako poddodavatel

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci – analogicky dle § 107 odst. 4 zákona.

10.3. Podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně písemně v listinné podobě na adresu zadavatele a budou doručeny v řádně uzavřených obálkách označených názvem účastníka vč. jeho identifikačních údajů a dále názvem veřejné zakázky doplněný o výzvu NEOTVÍRAT („**Poskytování komplexních služeb mzdové a účetní agendy - NEOTVÍRAT**“). Nabídky budou pevně zajištěny proti manipulaci s listy a strany budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Při osobním doručení nabídky se za rozhodující čas podání nabídky považuje čas uvedený na potvrzení o převzetí nabídky, které vystaví zadavatel při převzetí nabídky od zástupce účastníka. Při zaslání prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu se za rozhodující čas považuje čas doručení nabídky na adresu zadavatele. Při zaslání kurýrní službou se za rozhodující čas považuje čas obdržení nabídky na adrese zadavatele nebo čas uvedený na potvrzení o převzetí nabídky, které vystaví zadavatel při převzetí nabídky od zástupce kurýrní služby.



Jiná forma podání nabídky je nepřipustná. Lhůta pro podání nabídek je 08/06/2020 10:00:00 hodin. Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny resp. podány ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží analogicky dle § 28 odst. 2 zákona. Takové nabídky budou archivovány jako součást výběrového řízení.

10.4. Přepisy nebo opravy nabídky

Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

10.5. Ostatní

Ostatní náležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny analogicky v ustanovení § 107 zákona.

Čl. XI.

Otevírání nabídek

11.1. Veřejné otevírání nabídek

S ohledem na rozhodnutí zadavatele se veřejné otevírání nabídek neuskuteční.

11.2. Způsob a postup otevírání nabídek

Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny resp. podány ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu výběrového řízení se k nim nepřihlíží analogicky dle § 28 odst. 2 zákona. Zadavatel při otevírání nabídek v listinné podobě postupuje analogicky v souladu s § 110 odst. 2 zákona.

Čl. XII.

Komunikace a doručování

12.1. Komunikace

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat analogicky dle § 211 odst. 3 zákona. Zadavatel i dodavatel (účastník) jsou povinni zajistit příjem informací doručovaných na kontaktní adresy či e-mailové adresy uvedené v nabídkách nebo v zadávací dokumentaci, které jsou považovány za adresu doručovací. Veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci, jsou uvedeny ve výzvě k podání nabídky (pozdávce k účasti ve výběrovém řízení), případně jejich přílohách, které generuje elektronický nástroj ppeSystem automaticky při registraci do výběrového řízení. **Zadavatel doporučuje dodavateli (účastníkovi), aby za účelem komunikace pro příslušné výběrové řízení registroval do elektronického nástroje ppeSystem kontaktní osobu dodavatele (účastníka) a následně tuto uvedl do krycího listu dle bodu 9.1. ZD pro sjednocení doručování písemné komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.** Komunikace bude probíhat výhradně a analogicky v souladu s bodem 2.4. ZD, které tímto ustanovením není dotčeno.



12.2. Změna doručovací adresy

V případě jakýchkoliv změn doručovací adresy jsou zadavatel i účastník povinni toto oznámit písemně druhé straně.

Čl. XIII.

Kritéria pro zadání veřejné zakázky

13.1. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality** analogicky dle § 114 odst. 2 zákona. Nabídky budou hodnoceny analogicky dle § 119 zákona.

13.2. Stanovení nejvýhodnější nabídky

Zadavatel stanovuje váhu jednotlivých dílčích kritérií analogicky dle § 115 odst. 1 zákona takto:

- **Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem včetně DPH váha 70 %**
Hodnocena bude celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky, analogicky v souladu s § 115 odst. 3 zákona.
- **Dílčí kritérium č. 2 - Kvalita předmětu veřejné zakázky váha 30 %**
Hodnocen bude účastníkem předložený počet významných služeb analogicky ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona, tzn. poskytování komplexních služeb mzdové a účetní agendy, nepřetržitě alespoň po sobě jdoucích 12 měsíců pro školská zařízení (mateřská škola, základní škola, střední škola, vysoká škola, apod.). **Seznam významných služeb, resp. čestné prohlášení analogicky ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona, musí obsahovat rozsah služby, ze kterého bude jednoznačně a nesporně vyplývat splnění výše uvedených požadavků zadavatele (kontaktní údaje pro ověření, charakter služby, finanční objem plnění služby, termín poskytování služby, apod.).** Významné služby, které nebudou splňovat výše uvedené, nebudou zadavatelem zohledněny v hodnocení. Zadavatel rovněž nezohlední v hodnocení významnou službu, resp. významné služby do finančního objemu plnění ve výši 100.000,- Kč bez DPH / rok, kterou, resp. které požaduje jako minimální pro prokázání splnění kritéria technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona a bodu 5.3. ZD. Závěrem zadavatel uvádí, že pro účely hodnocení nabídek stanovil maximální počet výše uvedených významných služeb na 10 významných služeb, tímto však není dotčena možnost dodavatelů předložit větší počet významných služeb.

Jako nejvýhodnější nabídka v rámci hodnocení bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem získaných bodů resp. procent dle jednotlivých výše uvedených dílčích kritérií. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele zadavatel posoudí mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky dle § 113 zákona.

13.3. Metoda vyhodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek v rámci výše uvedeného hodnotícího kritéria použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena příslušná bodová hodnota vyjadřující výhodnost předmětné nabídky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria.



Pro číselně vyjádřitelná dílčí hodnotící kritéria, pro která má nejuvhodnější nabídka minimální hodnotu („Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem včetně DPH“), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejuvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro číselně vyjádřitelná dílčí hodnotící kritéria, pro která má nejuvhodnější nabídka maximální hodnotu („Dílčí kritérium č. 2 - Kvalita předmětu veřejné zakázky“), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejuvhodnější nabídce.

Poté zadavatel vynásobí jednotlivá bodová ohodnocení nabídek vahou daného dílčího hodnotícího kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejuvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové resp. procentuální hodnoty.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce, které jsou předmětem hodnocení, bude důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

ČI. XIV.

Obchodní podmínky

14.1. Návrh smlouvy

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy. Text návrhu smlouvy je uveden v **Příloze č. 1 ZD**. Zadavatel uzavře smlouvu v souladu s nabídkou vybraného dodavatele analogicky dle § 124 odst. 4 zákona.

14.2. Akceptace obchodních podmínek

Dodavatel je povinen akceptovat veškeré obchodní podmínky této zadávací dokumentace a výzvy, tyto jsou pro dodavatele (účastníka) závazné, zadavatel jejich změny neumožňuje. Dodavatel může do znění návrhu textu smlouvy doplnit pouze vynechané údaje a požadované obchodní podmínky na takto „ “ vyznačených místech. Údaje ve smlouvě uvedené, budou v souladu s údaji, které účastník uvede ve své nabídce. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy.

14.3. Součásti návrhu smlouvy

Součástí návrhu smlouvy bude:

- Vyplněná Šablona pro výpočet nabídkové ceny účastníka (viz bod 9. 3. ZD);
- Seznam poddodavatelů (viz bod 9. 4. ZD).

14.4. Ukončení závazku, výpověď nebo odstoupení od smlouvy

Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku ukončit, vypovědět nebo od smlouvy odstoupit analogicky dle § 223 zákona. Zadavatel je dále rovněž od smlouvy oprávněn



odstoupit v případech, kdy tak stanoví smlouva nebo kdy dodavatel poruší své povinnosti uvedené ve smlouvě.

Čl. XV.

Další podmínky zadavatele

15.1. Jazykové mutace nabídky

Nabídky budou předloženy v českém jazyce.

15.2. Zrušení veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených analogicky v § 127 zákona. Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo všechny nabídky odmítnout, veřejnou zakázku zrušit a neuzavřít smluvní vztah se žádným z účastníků.

15.3. Ověření údajů z nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů v nabídce účastníka u třetích osob analogicky dle § 39 odst. 5 zákona. Účastník je povinen zadavateli poskytnout v této věci veškerou potřebnou součinnost.

15.4. Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Zadavatel bude ve výše uvedeném postupovat analogicky dle § 98 resp. § 99 zákona.

15.5. Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení, ceny a platby

Dodavatel (účastník) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení vyjma případů analogicky uvedených v ustanovení § 40 odst. 4 zákona. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky. Zadavatel rovněž nebude udělovat ceny nebo platby analogicky dle § 36 odst. 9 zákona, proto nestanovuje pravidla pro jejich udělení.

15.6. Zveřejnění výsledků veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje způsob uveřejnění výsledků veřejné zakázky a dodavatel (účastník) tímto souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu (vč. smlouvy) analogicky dle § 219 zákona a též souhlasí se zveřejněním výsledků (např. oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení analogicky dle § 48 zákona a oznámení o výběru dodavatele analogicky dle § 50 zákona) veřejné zakázky na internetových stránkách zadavatele a na profilu zadavatele analogicky dle § 214 zákona. Oznámení dle výše uvedeného se považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění. Dodavatel (účastník) souhlasí i se zveřejněním jiným způsobem a v souvislosti s tímto prohlašuje, že kontaktní osoby dodavatele (účastníka) vyslovily souhlas se zveřejněním svých údajů.



15.7. Postup při ukončení výběrového řízení a bližší podmínky součinnosti

Zadavatel si vyhrazuje možnost vyžádat si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci analogicky dle § 53 odst. 4 zákona nebo doklady analogicky dle § 104 zákona, vybraný dodavatel je povinen takové doklady doručit zástupci zadavatele dle bodu 1. 2. ZD bez zbytečného odkladu od doručení takové písemné žádosti zadavatele. Vybraný dodavatel je povinen doručit vyplněný návrh smlouvy včetně všech příloh v editovatelné podobě zástupci zadavatele dle bodu 1. 2. ZD bez zbytečného odkladu od doručení oznámení o výběru dodavatele, přičemž po zpracování těchto dokumentů do čistopisu návrhu smlouvy zástupcem zadavatele, je vybraný dodavatel povinen takový čistopis návrhu smlouvy vytisknutý a podepsaný v požadovaném počtu parů doručit zadavateli bez zbytečného odkladu od doručení čistopisu návrhu smlouvy zástupcem zadavatele vybranému dodavateli. Má se za to, že výše uvedené povinnosti vybraného dodavatele jsou splněny bez zbytečného odkladu, stane-li se tak nejpozději do čtyř pracovních dní. Nesplnění výše uvedených povinností může vést k vyloučení vybraného dodavatele z výběrového řízení analogicky dle § 124 odst. 2 zákona.

15.8. Stanovení pořadí dokumentů v nabídce (obsah nabídky)

Pořadí dokumentů, jež budou tvořit nabídku každého účastníka ve výběrovém řízení:

- 1) krycí list nabídky (**Příloha č. 2 ZD**);
 - 2) obsah nabídky;
 - 3) doklady prokazující kvalifikaci účastníka (**vybrané jsou uvedeny v Příloze č. 2 ZD**);
 - 4) šablona pro výpočet nabídkové ceny účastníka (**Příloha č. 3 ZD**);
 - 5) seznam poddodavatelů analogicky dle § 105 zákona (**Příloha č. 2 ZD**);
 - 6) doklad prokazující splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení dle § 4b zákona o střetu zájmů (**Příloha č. 2 ZD**);
- 1) ostatní doklady vyžadované zadavatelem nebo zákonem;
 - 2) další doklady a údaje o službách nad rámec zadávací dokumentace.

V Nymburce dne 27/05/2020

V Z.

.....
Bc. Věra Janišová
Ředitelka