

Smlouva o dílo

Číslo smlouvy: 0020/61894371/2020

Smluvní strany

Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

Se sídlem: Cyrila Boudy 2954, 272 01 Kladno

IČO: 618 94 371

DIČ: CZ61894371

zastoupená: RNDr. Václav Opatrný, ředitel

(dále jen „objednatel“)

a

Raamar s.r.o

Se sídlem: Litoměřická 582.Praha 9,190 00

IČ: 26024705

DIČ: CZ26024705

zastoupená: Marek František Voldán, jednatel společnosti

(dále jen „zhotovitel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku tuto

Smlouvu o dílo č. 0020/61894371/2020

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo dle čl. II. této smlouvy a závazek objednatele zaplatit za toto dílo dohodnutou cenu.

II.

Dílo

1. Dílem dle této smlouvy je dlouhodobé provádění úklidových prací v objektu objednatele, a to v rozsahu uvedeném v rozpisu položek a rozsahu úklidu dle jednotlivých položek, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Objektem objednatele se rozumí budova Domova mládeže č.p. 2953 Střední průmyslové školy stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954.

III.

Cena díla

1. Cena díla činí částku **770 581,12 Kč** bez DPH, tj. **932 403,15 Kč** s DPH.
2. Rozpis jednotlivých položek ceny díla tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Úhrada ceny díla bude prováděna měsíčně na základě faktur vydaných zhotovitelem s uvedeným soupisem prací za daný kalendářní měsíc.
4. Přílohou faktur bude podrobný rozpis provedených prací.
5. Splatnost jednotlivých faktur činí čtrnáct (14) kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli.

IV.

Doba plnění a ukončení smluvního vztahu

6. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1.3.2020 na 2 roky, tj. do 28.2.2022.
7. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v objektu objednatele každý den od 6:00 do 19:00. Přesný rozpis doby plnění je uveden v příloze č. 1 této smlouvy (rozpis položek a rozsah úklidu dle jednotlivých položek).
8. Tato smlouva skončí:
 - a) **uplynutím** doby, na kterou byla tato smlouva sjednána,
 - b) **dohodou** smluvních stran,
 - c) **výpovědí** některé ze stran bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce tří (3) měsíců, přičemž tato výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně,
 - d) **odstoupením** jedné ze smluvních stran pro neplnění povinností z této smlouvy. Na neplnění povinností však musí být druhá smluvní strana předem písemně upozorněna. Pokud po písemném upozornění smluvní strana nezjedná nápravu do čtrnácti (14) kalendářních dnů, má druhá strana právo od této smlouvy odstoupit.

V.

Práva a povinnosti stran

1. Zhotovitel se zavazuje k provádění úklidových prací zejména svými stálými zaměstnanci, a to z důvodu ochrany soukromí osob ubytovaných v místě provádění díla.
2. Zhotovitel se zavazuje k provádění prací i nad rámec vymezeného předmětu díla v případě mimořádné události (např. havárie) v místě plnění, a to bez zbytečného odkladu na základě požadavku objednatele. Za takovou havárii se považuje zejména – závada na vodovodním potrubí či kanalizaci, případně havárie způsobená vlivem přírodních sil. Úhrada za tyto služby bude účtována v hodinové sazbě, která je uvedena v příloze této smlouvy – Rozpisu položek úklidu a rozsahu díla. Zhotovitel se zavazuje v takovém případě započít s prováděním takových prací **do 12 hodin**.
3. Zhotovitel je povinen dodržovat předpisy BOZP a PO. V případě nedodržení předpisů BOZP a PO a vzniku škodní události hradí plnění zhotovitel.
4. Objednatel se zavazuje sdělit zhotoviteli termíny, ve kterých bude prováděn generální úklid, a to nejpozději 14 dní předem.
5. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost při provádění díla, a to zejména zpřístupnit zhotoviteli jednotlivé místnosti, které tvoří položky úklidu.
6. Objednatel se dále zavazuje poskytnout zhotoviteli v místě plnění uzamykatelnou místnost k uskladnění prostředků zhotovitele souvisejících s plněním této smlouvy.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání objednatelem a zhotovitelem a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, které provede objednatel.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Poskytování úklidových služeb“.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, porozuměly jí a že tato smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle na základě čehož připojují své podpisy.

Příloha: 1. Rozpis položek úklidu a rozsah díla

Objednatel:

Zhotovitel:

V Kladně dne 20.2.2020

V Praze dne 20.2.2020

Sřední průmyslová škola stavební
a Obchodní akademie
Kladno, Cyrila Boudy 2954
tel.: 312 247 170, fax: 312 248 083
IČ: 618 94 371, DIČ: CZ 618 94 371
e-mail: skola@skladno.cz

RNDr. Václav Opatrný, ředitel



Digitálně
podepsal Marek
František Voldán
Datum: 2020.02.20
01:49:22 +01'00'

Marek Fr. Voldán, jednatel společnosti

Rozpis položek a rozsahu díla:

Poskytování úklidových služeb v budovách zadavatele po dobu dvou let, a to v následujícím rozsahu:

Rozpis položek k měsíčnímu úklidu

Položka úklidu	Výměra v m ²	Četnost	Cena za m ² bez DPH /hodinová sazba bez DPH	Cena bez DPH
3. a 4. patro Domova mládeže				
Pokoje	943,17	1x měsíčně	1,03 Kč	969,96 Kč
Klubovny	36,75	2x týdně	1,03 Kč	302,35 Kč
Čajová kuchyňka	34,30	2x denně (vč. soboty a neděle)	1,03 Kč	2 151,72 Kč
Sprchy, WC	141,07	2x denně (vč. Soboty a neděle)	1,03 Kč	8 849,66 Kč
Chodby	320,98	2x denně (jen všední dny)	1,03 Kč	13 864,02 Kč
Hlavní schodiště	49,00	2x denně (jen všední dny)	1,03 Kč	2 116,45 Kč
Únikové schodiště	34,80	1x týdně	1,03 Kč	143,15 Kč
Suterén Domova mládeže				
Chodby, schodiště před tělocvičnou	65,40	1x denně (jen všední dny)	1,03 Kč	1 412,40 Kč
Posilovna	34,80	2x týdně	1,03 Kč	286,31 Kč
Stolní tenis	33,10	2x týdně	1,03 Kč	272,32 Kč
Tělocvična	270,00	1x denně (jen všední dny)	1,03 Kč	5 831,03 Kč
Nářad'ovna	32,10	2x týdně	1,03 Kč	264,09 Kč
Kabinet	30,70	1x týdně	1,03 Kč	126,29 Kč
Hlavní schodiště ze vstupní haly do suterénu	24,50	1x denně (jen všední dny)	1,03 Kč	529,11 Kč
Sprcha, WC	11,92	2x denně (jen všední dny)	1,03 Kč	514,86 Kč
šatna	11,36	1x denně (jen všední dny)	1,03 Kč	245,34 Kč
Generální úklid	Všechny položky¹	2x ročně (tedy celkem 4x za 2 roky)		5000 Kč
Mimořádné potřeby	Dle nastalé potřeby objednatele	V rozsahu 20 hodin ročně (tedy celkem 40 hodin). ²	(hodinová sazba) 200 Kč	8000 Kč
Konečná cena bez DPH za 2 roky				770 581,12 Kč

1 Včetně dalších položek uvedených na straně 2 a 3 této přílohy (Generální úklid - bod 13.)

2 Tento rozsah je stanoven za účelem stanovení možnosti výpočtu konečné nabídkové ceny (mimořádné události nelze předvídat).

Rozpis úklidu dle jednotlivých položek:

- Ometení pavučin ve všech prostorách 1x týdně
- Vynesení odpadkových košů ve všech prostorách každý den
- Pracovní doba – objednatel požaduje provádění úklidu v pracovní dny od 6:00 do 19:00.
- Od 1. 7. do 31. 7. se úklid neprovádí.
- Pokud nastane situace, kdy není třeba provádět úklid (ředitelské volno, jarní prázdniny, svátky apod.) oznámí písemně (e-mail) objednatel dodavateli tuto situaci s dostatečným časovým předstihem.
- Doplnění papírových ručníků, mýdla a toaletního papíru. Dodávka těchto hygienických potřeb není součástí díla. Tyto hygienické potřeby poskytne zhotoviteli objednatel.
- V termínu školních prázdnin zpravidla probíhá malování vybraných prostorů v budově DM, malířská firma po sobě prostory uklízí, proto není možno ve faktuře za generální úklid nárokovat platbu navíc za úklid po malířích.
- Zaměstnanci zhotovitele obdrží na své jméno čipové karty umožňující jim vstup do budovy a odchod z budovy. **Tyto čipové karty budou povinně používat** k označení příchodu do budovy a odchodu z budovy.
- Při vytírání budou prostory řádně opatřeny upozorněním na nebezpečí uklouznutí.

1. Pokoje a Klubovny:

- 1.1. luxování koberců, vytírání lina, odstranění nečistot ze dveří, utírání prachu (nábytek, parapety, rámy obrazů a další volně dosažitelná místa do výše 1,7 m, vynesení odpadků)
- 1.2. 1x za měsíc - omytí povrchů, vytírání pod postelí, mytí povrchů nad 1,7 m, vymytí odpadkových košů

2. Čajové kuchyňky:

- 2.1. omytí povrchů nábytku, lednic, varičů, dřezů, mikrovlnných trub, vytírání podlah (dvakrát denně).

3. Sprchy:

- 3.1. vytírání podlah (dvakrát denně), mytí zrcadel, umyvadel a baterií, odstranění nečistot z obkladů a dveří
- 3.2. 1x týdně - omytí a desinfekce všech povrchů

4. WC:

- 4.1. vytírání podlah (dvakrát denně), očištění prkénka na míse, mytí pisoárů, vnitřků mís, umyvadel, baterií, odstranění nečistot z obkladů a dveří
- 4.2. 1x týdně - omytí a desinfekce všech povrchů

5. Chodby:

- 5.1. vytření podlah (dvakrát denně), mytí a desinfekce omyvatelných soklů (1x za měsíc)

6. Hlavní schodiště:

- 6.1. vytření podlah a omytí horní části zábradlí (1x denně), omytí soklu zábradlí a očištění prachu na zábradlí (1x týdně),
- 6.2. omytí celého zábradlí (1x za měsíc)

7. Únikové schodiště:

- 7.1. vytření schodiště (1x týdně),
- 7.2. omytí zábradlí (1x měsíčně)

8. Posilovna

- 8.1. luxování (2x týdně),
- 8.2. utření prachu (2x týdně)

9. Stolní tenis

- 9.1. Vytření podlahy (2x týdně),
- 9.2. Utření prachu (2x týdně)

10. Tělocvična

- 10.1. Ráno do 7,30 vytření podlahy (1x denně ve všední dny),
- 10.2. Utření prachu (2x týdně)

11. Nářadovna

Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954

- 11.1. Vytření podlah (2x týdně),
- 11.2. Utření prachu (2x týdně)

12. Kabinet TV

- 12.1. Vytření podlah (1x týdně),
- 12.2. Utření prachu (1x týdně)

13. Generální úklid:

- Generální úklid bude proveden 2x ročně, a to v období jarních prázdnin a dále měsíce srpna (suterén do 30. srpna., 3 a 4 patro DM do 10. září.). Termíny, ve kterých bude prováděn generální úklid, budou dodavateli písemně (e-mail) oznámeny nejpozději 14 dní předem.
- Generální úklid bude proveden v rozsahu všech položek. Navíc bude provedena následující činnost:
 - Důkladné umytí a vyčištění radiátorů, svitidel
 - Důkladné vymytí a odmražení lednic, vyklizení zbytků potravin (do 30.6.)
 - Mytí oken a parapetů
 - Strojové čištění podlah (drátkování)
 - Sundání a věšení záclon (praní záclon je v režii objednatele)



Digitálně
podepsal Marek
František Voldán
Datum:
2020.02.18
23:53:26 +01'00'