

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - VÝZVA

Název: Dětské centrum Strančice
Sídlem: Hrdinů 175,251 63 Strančice
IČ: 43750672

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

„Rekonstrukce Dětského centra Chocerady“

OBSAH

1	OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
2	ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
3	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	5
4	KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	7
5	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE.....	11
6	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	15
7	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....	16
8	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	16
9	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	18
10	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE.....	18
11	JISTOTA	19
12	VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	18
13	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	19
14	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	19
15	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	22
16	PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE	22
17	PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	24

1 OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název zadavatele: **Dětské centrum Strančice**
Sídlo: Hrdinů 175,251 63 Strančice
IČ: 43750672

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
MUDr. Pavel Biskup, ředitel PO

Kontaktní osoba zadavatele:
Ing. Bc. Vladimír Zeman, tel.: +420 257 280 161, email: zeman@kr-s.cz

2 ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Zadávací řízení

Veřejná zakázka s názvem „**Rekonstrukce Dětského centra Chocerady**“, je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona na stavební práce dle § 14 odst. 3 zákona (dále jen „veřejná zakázka“).

Tato zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 zákona. Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků zadávacího řízení (dále jen „zadávací dokumentace“).

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a jeho prováděcími právními předpisy.

2.2. Účel Veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro zadavatele prováděny stavební práce.

2.3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce i komplexní stavební dodávky ke zprovoznění budovy a komplementu. Konkrétně se jedná o přístavbu výtahu, rekonstrukci kuchyně, nové elektroinstalace, novou vzduchotechniku, nové instalatérské rozvody, zateplení podkroví, zateplení budovy a novou střešní krytinu. Taktéž se musí změnit médium pro ústřední vytápění včetně rozvodů tepla atd., podle projektové dokumentace, která je součástí této zadávací dokumentace.

V případě, že popis předmětu plnění obsahuje požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, nebo na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu,

umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

Zadavatel si dle ust. §100 odst. 1 zákona, vyhrazuje případnou změnu závazku v rozsahu změny ústředního vytápění.

Dále upozorňuje na navazující akci na vybavení interiérů Dětského centra Chocerady, která by měla být zahájena k 1.7.2018.

2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

45000000-7 Stavební práce

45453000-7 Opravy a modernizace budov

2.5. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **49.364.745,06 Kč bez DPH / 56.769.456,82 Kč vč. DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 zákona, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

2.6. Požadavky na plnění veřejné zakázky při realizaci stavby

Výkaz výměr:

- Zadávací dokumentace obsahuje výkazy výměr a přesný technologický popis jednotlivých prací, konstrukcí a dodávek stavebních objektů (SO) a provozních souborů (PS). V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma výkazu výměr včetně průvodního popisu technologie a materiálů jednotlivých položek.
- Zadavatel žádá účastníka zadávacího řízení, aby v případě, že ve lhůtě pro podání nabídek zjistí nesoulad mezi výkazem výměr s textovou a výkresovou částí (schémata), bez zbytečného odkladu o tomto stavu zadavatele informovali formou žádosti o poskytnutí dodatečných informací, aby bylo možno případné rozpory vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost certifikace prací a dodávek při ocenění celé stavby v rozsahu zadávacích podmínek. Musí dodržet strukturu soupisu prací s výkazem výměr, projektovou dokumentací a členění na jednotlivé části dodávky, včetně doprovodných prací stavebního charakteru. Musí být oceněny bez výjimek veškeré položky a dodržena obsahová náplň soupisu prací.

2.7. Doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Předpokládaná doba zahájení je závislá na ukončení zadávacího řízení, zahájení plnění nastane na základě písemné výzvy zadavatele.

Termín pro splnění veřejné zakázky je stanoven na 40 týdnů od převzetí staveniště.

Předpokládaný termín zahájení: 01. 09. 2017

Předpokládaný termín dokončení: 30. 06. 2018

Dodavatel, se kterým bude uzavřena Smlouva o dílo, předloží závazný časový harmonogram plnění stavebních prací, jež bude přílohou smlouvy. Tento harmonogram plnění musí být v týdnech, respektovat závaznou dobu plnění, musí zahrnovat minimálně termín zahájení a dokončení díla a níže uvedené uzlové body.

1. dokončení střešních krytin
2. dokončení hrubých rozvodů vnitřních instalací
3. monolitické konstrukce lodžie a výtahu
4. dokončení podlahových konstrukcí
5. výměna výplní otvorů vnějších oken a dveří

2.8. Místo plnění veřejné zakázky

Chocerady č. popisné 124 a 189, 257 24 Chocerady

2.9. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci zadávacího řízení povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka ze zadávacího řízení (dále také jen „účastník“).

3 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

3.1. Podání nabídky

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Veřejná zakázka – Rekonstrukce Dětského centra Chocerady – NEOTVÍRAT**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v zadávacím řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

3.2. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Účastník předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý účastník je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc nebo .docx.

Nabídka na veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) **Krycí list nabídky** (příloha č. 3 této zadávací dokumentace);
- b) **Obsah nabídky**;
- c) **Doklady prokazující splnění kvalifikace nebo čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace** (příloha č. 5 zadávací dokumentace);
- d) **Podepsaný závazný návrh smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky** (příloha č. 4 této zadávací dokumentace);

Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy o dílo, který bude odpovídat závaznému textu návrhu smlouvy o dílo obsaženému v zadávací dokumentaci.

Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy o dílo plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníka k případnému odstranění drobných chyb a nepřesností závazného návrhu smlouvy o dílo v případě, že se takové odstranění nebude týkat podstatných aspektů návrhu smlouvy, tedy zejména nebude mít vliv na nabídkovou cenu a jiné podstatné náležitosti návrhu smlouvy o dílo.

Účastník není oprávněn měnit a doplňovat návrhu smlouvy o dílo na jiných než výslovně označených místech. Pokud návrh smlouvy o dílo nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka, případně se bude lišit od obsahu návrhu smlouvy o dílo v neprospěch zadavatele (zadavatel je oprávněn takovou skutečnost posoudit), bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

Smlouva bude uzavřena v souladu s návrhem smlouvy o dílo předloženým v nabídce

účastníka.

Zadavatel upozorňuje, že jako smluvní strana musí být v návrhu smlouvy o dílo uveden a k plnění předmětu veřejné zakázky musí být zavázán přímo účastník, a to i v případě, kdy bude předmět veřejné zakázky plněn prostřednictvím poddodavatele. V případě, že bude účastník předmět veřejné zakázky plnit prostřednictvím poddodavatele, bude odpovídat za řádné a včasné plnění veřejné zakázky zadavateli, jako by veřejnou zakázku plnil sám.

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou účastníkem třetí osobě je uveden ve vzoru závazného textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Vybraný účastník předloží doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou účastníkem třetí osobě před uzavřením smlouvy se zadavatelem.

K návrhu smlouvy o dílo je účastník povinen připojit také všechny přílohy uvedené v návrhu smlouvy o dílo. Účastník přitom není povinen k návrhu smlouvy o dílo přiložit přílohy, které jsou již obsaženy v jiné části jeho nabídky.

- e) **Seznam poddodavatelů a specifikace části veřejné zakázky zadané poddodavatelům dle § 105 odst. 1 zákona** (příloha č. 6 zadávací dokumentace)
- f) **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** (příloha č. 7 této zadávací dokumentace)
- g) **Doklady o poskytnutí jistoty;**
- h) **Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka.**

3.3. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

4 KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci v souladu s § 73 zákona a dle § 39 odst. 4 zákona bude zadavatel u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

4.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je účastník, který:

- a) splní základní způsobilost ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.2. této zadávací dokumentace;
- b) splní profesní způsobilost ve smyslu § 77 odst. 1 a 2 zákona, v rozsahu dle odst.4.3. této zadávací dokumentace;
- c) splní ekonomickou kvalifikaci ve smyslu § 78 zákona, v rozsahu dle odst. 4.4. této zadávací dokumentace;
- d) splní technickou kvalifikaci ve smyslu § 79 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 4.5. této zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení splní výše uvedenou kvalifikaci dle § 53 odst. 4 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení předložením níže uvedených dokladů požadovaných zadavatelem v kopiích, které lze nahradit čestným prohlášením (vzor je uveden v příloze č. 5 této zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona, z jejichž obsahu bude zřejmé, že účastník zadávacího řízení kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že dle § 86 odst. 3 zákona si před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 104 zákona.

4.2. Základní způsobilost dle § 74 zákona

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně. **Účastník prokáže základní způsobilost předložením písemného čestného prohlášení** (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

4.3. Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona předložením písemného čestného prohlášení (v příloze č. 5 této zadávací dokumentace), z něhož bude vyplývat:

- údaj o zápisu v obchodním rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či v jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- že účastník má oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu podnikání v oboru **Provádění staveb jejich změn a odstraňování, Projektová činnost ve**

výstavbě, Provádění montáží, oprav, revizí a zkoušek elektrických zařízení, Nakládání s odpady.

4.4. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v rámci ekonomické kvalifikace dle § 78 zákona požaduje prokázání, že roční obrat dosažený účastníkem s ohledem na předmět veřejné zakázky činil minimálně 85.000.000,- Kč, v každém z 3 bezprostředně předcházejících účetních období. Vznikl-li účastník později, postačí, předloží-li údaje o takové výši obratu za všechna období od svého vzniku.

Účastník prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením písemného čestného prohlášení o výši obratu (lze využít v příloze č. 5 této zadávací dokumentace).

4.5. Technická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna), přičemž přílohou tohoto seznamu musí být ve vztahu ke každé významné stavební práci osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Účastník prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- a) Seznamu vybraných stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení musí obsahovat název objednatele a stavby, cenu díla, dobu a místo provádění stavebních prací a popis prací. Osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně a označení osoby, která doklad vyhotovila, u níž lze uvedené informace ověřit.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu předloží alespoň 5 významných stavebních prací obdobného charakteru (opravy a modernizace budov dle CPV), přičemž u každé z nich činila hodnota provedených stavebních prací **minimálně 22.000.000,- Kč bez DPH. 2 z výše uvedených staveb v bodě a) prováděl dodavatel rekonstrukci zdravotnického zařízení, v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ. Součástí min. 1 z výše uvedených staveb v bodě a), dokončené stavební práce, jejichž součástí bylo provedení přístavby objektu,**

- součástí min. 2 staveb v bodě a), jejímž předmětem byla realizace ZTI, v minimálním finančním objemu 1 750 000Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci)
- součástí min. 2 staveb v bodě a), jejímž předmětem byla realizace VZT, v minimálním finančním objemu 800 000Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci)

- součástí min. 2 staveb v bodě a), jejímž předmětem byla realizace ÚT, v minimálním finančním objemu 1 200 000Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci)
- součástí min. 2 staveb v bodě a), jejímž předmětem byla realizace elektroinstalace (slabo, silno), v minimálním finančním objemu 3 000 000Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci)
- součástí min. 2 staveb v bodě a), jejímž předmětem byla realizace fasádního systému, v minimálním finančním objemu 1 000 000Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci)
- součástí min. 1 stavby v bodě a), jejímž předmětem byla realizace zařízení pro gastro provoz, v minimálním finančním objemu 450 000Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci)
- součástí min. 3 staveb v bodě a), jejímž předmětem byla realizace přístavby, či vestavby výtahu, v minimálním finančním objemu 400 000Kč bez DPH (vztaženo k jedné akci)

b) Seznamu techniků dodavatele nebo osob v obdobném postavení, jež budou odpovídat za realizaci příslušných stavebních prací.

Rozsah a způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu vedoucích zaměstnanců s uvedením jejich jmen a funkcí. Přílohou tohoto seznamu bude profesní životopis každé osoby, podepsaný vždy danou osobou, které se týká. Součástí životopisu budou údaje rozhodné pro prokázání této části kvalifikace, tj. informace o stupni dosaženého vzdělání, odborné kvalifikaci, bližší informace o délce praxe, obsahu požadované praxe s kontaktními údaji na objednatele stavby a vztah osoby k účastníkovi (zaměstnanec, poddodavatel apod.). Přílohu životopisu každé osoby budou tvořit pro kvalifikaci relevantní doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání a doklady k prokázání požadované odborné kvalifikace.

Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

Dodavatel tento kvalifikační předpoklad prokáže předložením seznamu těchto osob:

a) Stavbyvedoucí (vedoucí prací) - 1 osoba:

- vysokoškolské vzdělání v oboru pozemní stavby,
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **pozemní stavby**, a to minimálně ve stupni autorizovaný inženýr,
- praxe min. 10 let v oboru, který je předmětem plnění této veřejné zakázky,
- v posledních 5 letech vykonávání funkce stavbyvedoucího minimálně na 3 stavbách obdobného charakteru.

b) Zástupce stavbyvedoucího (vedoucí prací) - 1 osoba:

- minimálně středoškolského vzdělání technického zaměření,
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků

- činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru **pozemní stavby**, a to minimálně ve stupni **autorizovaný technik**,
- praxe min. 5 let v řízení z pozice zhotovitele výstavby pozemních staveb.

c) Osoba poskytující služby v oboru tvorby a kontroly rozpočtů

- vysokoškolské nebo úplné odborné středoškolské vzdělání,
- minimálně 5 let prokazatelné praxe v oboru tvorby a kontroly rozpočtů pozemních staveb,
- existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele

d) Osoba zodpovědného technika v oboru technika prostředí staveb

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu stavební inženýrství nebo ve srovnatelném programu a/nebo odborné středoškolské vzdělání stavební – obor technika prostředí staveb
- minimálně 5 let praxe v oboru,
- prokazatelnou praxi ve výkonu funkce zodpovědného technika stavebních objektů
- existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele,
- autorizaci v oboru technika prostředí staveb

e) Osoba koordinátora BOZP a PO

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání,
- minimálně 1 rok praxe v oboru (varianta pro vysokoškolské vzdělání) / minimálně 3 roky praxe v oboru (varianta pro středoškolské vzdělání),
- prokazatelnou praxi při realizaci alespoň jedné zakázky spočívající ve vyhotovení plánu BOZP a PO v rámci projektové činnosti na pozemní stavbě ve finančním objemu předpokládaných celkových stavebních nákladů této stavby alespoň 22.000.000,- Kč bez DPH,
- existenci pracovního nebo obdobného poměru u dodavatele,
- doklad o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění

5 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

5.1. Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dle § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 4.2. této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 4.3. této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení

poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručení účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

5.2. Prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či více poddodavatelů a aby uvedl identifikační údaje (§ 105 odst. 3) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele. Účastník dále ve své nabídce předloží prohlášení, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede. Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení

přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje požadavek, že níže uvedená část plnění předmětu veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem. Uchazeč ve své nabídce předloží prohlášení, v němž bude uvedeno, že tyto stanovené části plnění předmětu veřejné zakázky nezadá subdodavateli.

Jedná se o část plnění předmětu veřejné zakázky dle výkazu výměr, objekty:

Díl: 1	Zemní práce
Díl: 2	Zakládání
Díl: 3	Svislé a kompletní konstrukce
Díl: 4	Vodorovné konstrukce
Díl: 5	Komunikace pozemní
Díl: 6	Úpravy povrchů, podlahy a osazování výplní
Díl: 9	Ostatní konstrukce a práce, bourání
Díl: 997	Přesun sutě
Díl: 998	Přesun hmot

5.3. Prokazování kvalifikace účastníky, kteří podávají společnou nabídku

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle odst. 4.2. této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 4.3. této zadávací dokumentace v plném rozsahu v souladu s § 82 zákona. Splnění ostatní profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prokazují všichni účastníci společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika účastníky, jsou zadavateli povinni doložit, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesou společně a nerozdílně odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Tuto skutečnost lze doložit například předložením smlouvy, z níž bude společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky vyplývat.

5.4. Další podmínky prokazování kvalifikace

Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 74 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) dle § 228 odst. 2 zákona. Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Dále může účastník zadávacího řízení prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li účastník zadávacího řízení veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje dle ustanovení § 81 a 45 odst. 3 zákona.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

Postup v případě změn kvalifikace účastníka se řídí dle ustanovení § 88 zákona.

Plán organizace práce

Uchazeč vypracuje časový harmonogram prací a pro zajištění plynulého provádění prací předloží jako součást nabídky. Plán organizace bude členěn po týdnech, včetně finančního plnění v členění také po týdnech.

V harmonogramu bude uvedeno minimálně pět uzlových bodů výstavby, ucelené části. Za uzlový bod nepovažuje zadavatel podpis smlouvy, protokol o předání staveniště a protokol o předání a převzetí stavby. Uzlové body budou rovnoměrně rozprostřeny v celé lhůtě plnění, ke každému uzlovému bodu bude přiložena samostatná příloha, v níž bude přesně popsán rozsah dokončených prací k uzlovému bodu.

Harmonogram výstavby, tj. technologické členění na jednotlivé fáze, který bude dále obsahovat:

- Podrobnou strukturu výrobního procesu (grafická část v týdnech) s uvedením zahájení, dokončení, dobou trvání (ve dnech)
- Členění harmonogramu bude shodné s členěním dle technologického rozboru, tedy technologické a objektivní struktury stavebních procesů
- Grafické vyznačení kritických cest, (která vede přes uzly s nulovým rozdílem nejdříve možné a nejpozději přípustné doby a tedy s nulovou rezervou, zatímco rozdíl těchto hodnot v ostatních uzlech signalizuje využitelnou rezervu)
- U činností mimo kritickou cestu bude graficky a textově vyznačena jejich rezerva ve dnech (technologické vazby, které vychází z teorie síťových grafů a časového plánování a které jsou nezbytné pro řádnou koordinaci a plynulost výstavby – technologické přestávky či nutné časové posuny stavebních činností, které charakterizují předcházející, nebo následující stavební činnosti)
- Kontrolní zkušební plán pro sledování a řízení kvality stavební výroby, který bude obsahovat soupis stavebních činností a předmětu kontroly výsledného díla, ale i údaje o normách, podle nichž se kontrola provádí, postup kontroly, zodpovědnou osobu, nutné doklady o provedené kontrole a počet, termíny prováděných zkoušek.

Harmonogram bude obsahovat rovněž způsob výpočtu nejdříve možných a nejpozději přípustných termínů jednotlivých stavebních procesů vycházející z teorie síťových grafů a časového plánování, použitý při sestavování podrobného harmonogramu.

Rozsah harmonogramu výstavby vychází z projektové dokumentace a jeho úkolem je stanovit termíny, lhůty provádění a určit posloupnost stavebních prací s ohledem na technologické provádění. Harmonogram musí být definován vlastní stavební výrobou a mimo jiné i ostatními požadavky, které jsou nedílnou součástí výstavby, jako je například přípravná fáze, dokončovací fáze.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1. Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou blíže specifikovány v závazném návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

6.2. Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

7 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

7.1. Stanovení technických podmínek

- 7.1.1 Požadované stavební práce musí splňovat technické specifikace a standardy podle českých technických norem, které přejímají evropské normy, podle evropských norem, evropských technických schválení, technických specifikací zveřejněných v Úředním věstníku Evropské unie, mezinárodních norem podle českých technických norem a technických specifikací obsažených v jiných veřejně přístupných dokumentech, uplatňovaných běžně v odborné technické praxi a technických dokumentů vydaných evropskými normalizačními orgány. Rovněž je zapotřebí respektovat pokyny výrobců dodávaných materiálů a zařízení.
- 7.1.2 Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem technické podmínky. Tyto technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací a výkazem výměr, které jsou součástí této zadávací dokumentace jako **příloha č. 1 a 2**.

7.2. Stanovení specifikace a podmínky

Zadavatel při posouzení nabídky ověří, zda materiály a výrobky, které účastník hodlá při plnění veřejné zakázky použít, splňují požadované vlastnosti (materiály, které hodlá účastník použít pro plnění veřejné zakázky, musí splňovat specifikace uvedené v projektové dokumentaci). Zadavatel dále na základě doložených dokladů (osvědčení, technické listy atd.) ověří, zda je účastník schopen řádně plnit předmět veřejné zakázky.

7.3. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Základní požadavky zadavatele

Nabídková cena bude zpracována jako souhrnná částka bez DPH, která vznikne oceněním jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Nabídková cena i ocenění jednotlivých položek výkazu výměr budou uvedeny v českých korunách. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu v následujícím členění:

- Cena v Kč bez DPH
- Sazba DPH v %
- Cena v Kč včetně DPH

Účastník je povinen ocenit výkaz výměr tak, jak mu byl předložen zadavatelem. Jakékoliv zásahy účastníka do výkazu výměr obsaženého v zadávací dokumentaci jsou nepřípustné. Není dovoleno

například změnit zadaný název stavby, přejmenovávat nebo přečíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek nebo je doplňovat, či vypouštět.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že všechny jednotlivé položky výkazu výměr jsou povinni ocenit tak, aby beze zbytku naplňovaly standardy a veškeré požadavky zadavatele uvedené v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Účastníci nejsou oprávněni měnit hodnoty parametrů požadovaných zadavatelem v projektové dokumentaci ani tyto hodnoty podmiňovat další podmínkou. Změna, podmínění, případně uvedení několika rozdílných hodnot na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Každá jednotková cena uvedená ve výkazu výměr musí obsahovat veškeré náklady účastníka na řádné plnění té části veřejné zakázky, za jejíž realizaci je příslušná jednotková cena uvedena, vč. dopravy, ekologické likvidace materiálu apod. Zadavatel nepřipouští tzv. rozpouštění jednotkových cen do ostatních složek ceny. Zadavatel upozorňuje účastníky, že nacenění položek nulovou hodnotou je nepřípustné.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka bude nedílnou součástí nabídky.

Položky přímo neuvedené ve výkazu výměr, avšak uvedené v čl. 1.4. návrhu smlouvy, ocení účastník v rámci položky „ostatní náklady“ výkazu výměr. Celková nabídková cena bude odpovídat součtu cen všech položek oceněného výkazu výměr. **Pro posouzení nabídek je tak z hlediska zadávacího řízení podstatná celková cena díla uvedená v čl. 3.1. návrhu Smlouvy o dílo a v případě nejasností při specifikaci jednotkových cen jednotlivých prací a dodávek tak, jak budou popsány v oceněném výkazu výměr (oceněném soupisu prací předloženém účastníkem), bude zadavatel vycházet z toho, že celková cena díla dle čl. 3.1. smlouvy o dílo zahrnuje veškeré práce a dodávky, popsané ve výkazu výměr (v tam popsaném množství) a v čl. 1.4. návrhu smlouvy o dílo, které tvoří součást zadávací dokumentace. Zadavatel neodpovídá za správnost součtových vzorců, které se případně vyskytnou v datových souborech, obsahujících výkaz výměr. Při posouzení a hodnocení nabídek budou za závazné považovány údaje o celkové ceně jednotlivých položek oceněného výkazu výměr (v případě, že jednotková cena pro danou položku nebude s ohledem na množství dané položky matematicky odpovídat, nebude takový údaj považován za vadu nabídky a při realizaci veřejné zakázky bude co do stanovení jednotkové ceny takové položky vycházeno z kalkulace celkové ceny dané položky a jejího oceněného množství).**

8.2. Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, kterou jsou účastníci oprávněni v nabídce uvést, odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu, bude za zadávacího řízení vyloučen.

8.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena a veškeré její položky musí být stanoveny jako nejvýše přípustné a neměnné.

Nabídková cena bude stanovena jako cena konečná, tj. zahrnující jakékoliv případné dodatečné náklady účastníka, nepřekročitelná a ve smlouvě jako cena smluvní.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že po podání nabídky na Veřejnou zakázku a před termínem jejího plnění dojde ke změně relevantních sazeb DPH, a to pouze o hodnotu odpovídající této změně.

9 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

9.2. Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové ceny.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

10 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna. V opačném případě účastník doloží čestné prohlášení o provedení prací vlastními kapacitami.

10.2. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu v délce 12 měsíců. V této lhůtě jsou účastníci zadávacího řízení nabídkami vázáni a nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

11 JISTOTA

11.1. JISTOTA

Zadavatel dle § 41 zákona požaduje složení jistoty ve výši 980.000,- Kč.

Účastník poskytne jistotu formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele,
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele,
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu složenou peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku poptávkového řízení zanikne jeho účast v poptávkovém řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v případě, že účastník v zadávací lhůtě:

- a) odmítl uzavřít smlouvu, nebo
- b) neposkytl zadavateli v přiměřené době potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.

11.1.1 Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet Krajského úřadu Středočeského kraje je účastník povinen jistotu složit na bankovní účet: 51-1735330267/0100 pod variabilním symbolem: IČO účastníka.

Jistota poskytnutá formou peněžní částky musí být na účet zadavatele připsána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Účastník předloží v nabídce doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele a v nabídce uvede identifikaci účtu, na který mu má být jistota vrácena.

11.1.2 Jistota poskytnutá formou bankovní záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele předloží účastník záruční listinu, bezpodmínečné a neodvolatelné bankovní záruky vystavené ve prospěch Zadavatele platné po celou dobu zadávací lhůty, ze které musí bez pochybností vyplývat, že banka poskytne Zadavateli plnění ve výši zaručení částky bez odkladu a bez námitek na první výzvu zadavatele obsahující sdělení, že nastaly podmínky předvídané touto zadávací dokumentací.

Platnost bankovní záruky musí účastník zajistit po celou dobu zadávací lhůty.

Účastník předloží v nabídce příslušnou záruční listinu v originále volně vyjmutelném z nabídky a v kopii pevně svázané s nabídkou.

11.1.3 Jistota poskytnutá formou pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel.

Z písemného prohlášení pojistitele ohledně pojištění záruky musí být nepochybné, že pojistitel poskytne zadavateli plnění ve výši pojistného plnění bezpodmínečně, bez odkladu a bez námitek, na první výzvu zadavatele obsahující sdělení, že nastaly podmínky předvídané touto zadávací dokumentací.

Platnost pojištění záruky musí účastník zajistit po celou dobu zadávací lhůty.

Účastník předloží v nabídce písemné prohlášení pojistitele v originále volně vyjmutelném z nabídky a v kopii pevně svázané s nabídkou.

11.2. Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

11.3. Střet zájmů

Účastník zadávacího řízení nesmí být přímo či nepřímo ve střetu zájmů ve vztahu k zadavateli, ani k subjektům podílejícím se na přípravě poptávkového řízení.

Účastník předloží v nabídce písemné čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle vzoru, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

12 VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou dle § 98 zákona oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele dle bodu 1.1. této zadávací dokumentace na uvedenou emailovou adresu nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

12.2. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

13 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční v termínu **18.07.2017 v 10:00** hod. Sraz účastníků prohlídky je na adrese Chocerady č.p. 124, 257 24 Chocerady, před vstupem do objektu.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění účastnit nejvýše 2 osoby.

Kontaktní osobou zadavatele pro účely prohlídky místa plnění Ing. Adolf Beránek, tel.: +420 603825420, e-mail: beranek@dcstrancice.cz.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy účastníků, případné dotazy musí účastníci adresovat zadavateli formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu odst. 12 této zadávací dokumentace. Zadavatel dále, vzhledem k povaze a rozsahu veřejné zakázky, důrazně doporučuje účast všech zájemců.

14 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. Lhůta, způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky na veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu Krajského úřadu Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 v pracovních dnech Po – Pá v době od 8.00 – 15.00 hod. ve lhůtě pro podání nabídek. Dále zasláním na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a účastník vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 02. 08. 2017 v 10:00 hodin.

14.2. Otevírání nabídek

V souladu s § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek **dne 02. 08. 2017 od 10:05 hod** v zasedací místnosti č. 3091 na adrese Krajský úřad Středočeského kraje, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem „**Veřejná zakázka – Rekonstrukce Dětského centra Chocerady – NEOTVÍRAT**“. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit účastníkovi nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek je veřejné. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci účastníka prokáží oprávněním jednat za účastníka (např. elektronický výpis z obchodního rejstříku, je-li osoba účastnící se otevírání obálek s nabídkami statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu účastníka) nebo plnou mocí udělenou osobě účastnící se otevírání obálek s nabídkami osobou oprávněnou jednat za účastníka.

15 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_104.html

V případě, že se v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytují obchodní názvy výrobků, jedná se pouze o příkladný popis kvalitativního standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

16 PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v zákoně, vyhrazuje si zadavatel níže uvedená práva vztahující se k průběhu celého zadávacího řízení a stanoví následující výhrady:

- a) právo podanou nabídku účastníkovi nevracet;
- b) právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek;
- c) jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, která je předmětem zadávacího řízení, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku účastníků; účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel ani nebude v souvislosti se zadávacím řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby účastníkům spojené s jejich účastí v zadávacím řízení;
- d) tato zadávací dokumentace nesmí být považována za investiční doporučení učiněné

zadavatelem pro jakéhokoli účastníky či jinou osobu, která se zamýšlí podílet na veřejné zakázce, která je předmětem tohoto zadávacího řízení; každý účastník či jiná osoba, již byla zadávací dokumentace zpřístupněna, si musí provést své vlastní nezávislé zhodnocení této veřejné zakázky;

e) zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy. V případě, že v souladu se zákonem nedojde k uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, nebude mít tento vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu;

f) tato zadávací dokumentace je zpřístupněna účastníkům s výhradou, že bude použita pouze v souvislosti s přípravou, předložením, posouzením a hodnocením nabídek;

g) český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch účastníků žádné překladatelské služby;

h) zadavatel tímto připouští, aby účastníci používali jako jazyk také slovenštinu;

i) vyloučení účastníka ze zadávacího řízení se aplikuje dle ustanovení § 48 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v zadávacím řízení;

j) zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v zadávacím řízení;

k) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost;

l) zadavatel neposkytuje zálohy;

m) zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) zákona, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek; Zadavatel si dále vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu;

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17 PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1: Projektová dokumentace pro provádění stavby zpracovaná Novák a Partner inženýrská projektová kancelář, Perucká 5, 120 00 Praha 2, IČ: 48585955

Příloha č. 2: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem

Příloha č. 3: Krycí list nabídky

Příloha č. 4: Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5: Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace ve smyslu § 74, § 77 odst. 1 a 2, § 78 a § 79 zákona.

Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů a specifikace části veřejné zakázky zadané poddodavatelům dle § 105 odst. 1 zákona

Příloha č. 7: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Ve Strančicích dne **30-06-2017**



MUDr. Pavel Biskup
ředitel příspěvkové organizace

Dětské centrum Strančice,
příspěvková organizace
Hrdinů 175, 251 63 Strančice
IČZ 28 006 416, IČO: 437 50 672
tel.: 323 640 031
MUDr. Pavel Biskup, ředitel