

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO UŽŠÍ ŘÍZENÍ

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA SLUŽBY

PŘÍPRAVNÉ A PROJEKČNÍ SLUŽBY „II/240 a II/101, přeložka silnic v úseku D7 – D8, I. etapa, DÚR/IČ k ÚR“

ISPROFIN 521 152 1002

Číslo veřejné zakázky: „bude doplněno“

04/2020

OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

DÍL 1 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

DÍL 2 POKYNY PRO UCHAZEČE

- Část 1 Pokyny pro uchazeče
- Část 2 Formulář Dopisu nabídky a Zvláštní přílohy k nabídce
- Část 3 Formulář bankovní záruky za nabídku
- Část 4 Formuláře k prokázání jiných zadávacích podmínek a dalších skutečností

DÍL 3 OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO ZEMĚMĚŘICKÉ A PRŮZKUMNÉ PRÁCE A DOKUMENTACI STAVEB POZEMNÍCH KOMUNIKACÍ

- I. Všeobecné obchodní podmínky
- II. Zvláštní obchodní podmínky
 - Příloha A Rozsah služeb, včetně Rozpisu služeb k ocenění
 - Příloha B Personál, podklady, zařízení a služby třetích stran poskytnuté objednatel
 - Příloha C Platby a platební podmínky
- III. Vzor smlouvy o dílo

DÍL 4 TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 4.1 Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, v platném znění
- 4.2 Příslušné ČSN, ČSN EN v platném znění.
- 4.3 Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací.
- 4.4 Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací.
- 4.5 B2/C1 - Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD ČR a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD ČR, v platném znění.
- 4.6 C2 - Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD ČR, v platném znění.
- 4.7 C3 – Datový předpis pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro ŘSD ČR, v platném znění.
- 4.8 Stanovisko hodnocení vlivu stavby na životní prostředí
- 4.9 Akt. technické studie II/240 a II/101, přeložka silnic v úseku D7-D8, I. etapa, zpracovatel VPU DECO PRAHA, a.s.
- 4.10 Metodický pokyn pro výkon majetkoprávní přípravy veřejně prospěšných staveb, v platném znění.
- 4.11 Územní plány dotčených měst/obcí a návrh 3. aktualizace zásad územního rozvoje

Technické podmínky uvedené v čl. 4.1 až 4.7, včetně směrnic ŘSD ČR, kterými se bude řídit smlouva na plnění veřejné zakázky, jsou uchazečům dostupné na webových stránkách www.rsd.cz a www.pjpk.cz. Technické podmínky uvedené v čl. 4.9. – 4.10 tvoří součást zadávací dokumentace. Územní plány dotčených obcí/měst jsou k dispozici na webových prezentacích těchto obcí/měst. Návrh 3. aktualizace ZÚR, předá objednatel k datu zahájení prací. Technická podmínka uvedená v čl. 4.8. je uchazečům dostupná na webové stránce https://portal.cenia.cz/eiasea/detail/EIA_PHA1073.

KRAJSKÁ SPRÁVA A ÚDRŽBA SILNIC STŘEDOČESKÉHO KRAJE, P. O.

DÍL 1 ZÁKLADNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ A ZADAVATEL

1.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je:

- a) Vyhotovení projektové dokumentace ve stupni:
 - i. Dokumentace k územnímu rozhodnutí (DÚR),
- b) Výkon inženýrské činnosti k územnímu rozhodnutí,

to vše ve vztahu ke stavbě „*II/240 a II/101, přeložka silnic v úseku D7 – D8, I. etapa*“.

1.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **13.900.000,-** Kč bez DPH, předpokládané celkové stavební náklady stavby, ke které se veřejná zakázka vztahuje, činí **1.295.000.000,-** Kč bez DPH.

1.3. Zadavatelem této veřejné zakázky je Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, p.o., státní příspěvková organizace se sídlem Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5 (dále jen „zadavatel“ či „objednatel“).

2. DOBA PLNĚNÍ

2.1. K zahájení plnění předmětu veřejné zakázky uvedeného v čl. 1.1. tohoto dílu zadávací dokumentace bude uchazeč vyzván zadavatelem elektronickou formou nebo písemně. Další podmínky plnění předmětu této veřejné zakázky upravuje Smlouva o dílo, kterou tvoří zejména podepsaný formulář Smlouvy o dílo, Dopis nabídky, Zvláštní přílohy k nabídce, případné dodatky smluvních podmínek a Obchodní podmínky pro zeměměřické a průzkumné práce a dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené MD-OPK č. j. 11/2015-120-TN/1 ze dne 5. února 2015 s účinností od 6. února 2015 (dále jen „Smlouva“). Zadavatel požaduje provést předmět veřejné zakázky v následujících termínech:

Popis části díla	Termín (lhůta) dokončení
Koncepční návrh technického řešení	do 1 měsíce od písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění na dílčí části předmětu veřejné zakázky „Konceptu DÚR“
Koncept DÚR	do 3 měsíců od písemné výzvy zadavatele k zahájení plnění na této dílčí části předmětu veřejné zakázky
Čistopis DÚR	do 1 měsíce od protokolárního předání všech připomínek zadavatele ke konceptu DÚR
Projekt podrobného geotechnického průzkumu dle TP76	do 1 měsíce od protokolárního předání všech připomínek zadavatele ke konceptu DÚR
Podklady pro vydání verifikačního závazného stanoviska k DÚR	nejpozději do 30 dnů před podáním žádosti o vydání územního řízení
Podání žádosti o vydání územního rozhodnutí	do 5 měsíců od schválení čistopisu DÚR objednatel

Technická pomoc při získání
pravomocného územního rozhodnutí

v celém průběhu územního řízení (až do vydání
pravomocného územního rozhodnutí)

3. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

3.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Poskytování služeb bude hrazeno na základě dílčí fakturace (s náležitostmi daňového dokladu), a to způsobem a v termínech stanovených v zadávací dokumentaci. Splatnost platebních dokladů činí 30 dní.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO DORUČENÍ NABÍDEK, POČET NABÍDEK

- 5.1. Lhůtu pro podání nabídek stanoví výzva k podání nabídky. Nabídky musí být podány v listinné podobě.
- 5.2. Nabídky lze doručit nebo zaslat na adresu uvedenou ve výzvě k podání nabídky nebo doručit osobně do podatelny na téže adrese. Podrobnosti pro doručení nabídek stanoví výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace v dílu 2, části 1.
- 5.3. Nabídky budou předloženy v 1 (slovy: jednom) originále v českém jazyce. Dokumenty v jiném než českém jazyce budou akceptovány jen s úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

6. ZADÁVACÍ LHŮTA

6.1. Lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek. Zadavatel oznámí výběr nejvhodnější nabídky kdykoli během této lhůty při respektování ustanovení § 81 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“). Zadávací lhůta se prodlužuje či staví v souladu s § 43 zákona.

7. MÍSTO A ČAS OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 7.1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční v místě a v termínu stanoveném ve výzvě k podání nabídky.
- 7.2. Uchazeči, jejichž nabídky byly podány ve lhůtě pro podání nabídek, jsou oprávněni účastnit se otevírání obálek s nabídkami (max. 1 zástupce za každého uchazeče). Zadavatel požaduje, aby zástupce uchazeče přítomný na otevírání obálek prokázal svou totožnost a oprávnění jednat jménem/za uchazeče při otevírání obálek s nabídkami a aby svou účast stvrdil podpisem v listině přítomných uchazečů.

8. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

- 8.1. Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje § 148 zákona. Zadavatel upřednostňuje komunikaci v listinné podobě nebo faxem. Zadavatel vyžaduje, aby veškeré datové zprávy zasílané elektronickými prostředky byly ve smyslu § 149 odst. 4 zákona podepsány uznávaným elektronickým podpisem či označeny uznávanou elektronickou značkou.

9. KONTAKTNÍ ÚDAJE

- 9.1. Kontaktní údaje zadavatele jsou:

název: Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, p. o.
sídlo: Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5
ID datové schránky: a6ejgmx
IČO: 00066001
DIČ: CZ 00066001
osoba jednající jménem zadavatele: Mgr. Zdeněk Dvořák, MPA, ředitel

Útvar zadavatele zajišťující administrativu zadávacího řízení

poštovní adresa: Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, p. o., Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_46.html

10. KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 10.1. Dodavatel je povinen podávat veškeré své písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám na následující kontaktní adresy:

Poštovní adresa: Krajská správa a údržba silnic Středočeského kraje, p. o., Zborovská 81/11, 150 21 Praha 5

Profil zadavatele: https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_46.html

Podrobnosti stanoví zadávací dokumentace v dílu 2, části 1.

11. JISTOTA

- 11.1. Zadavatel vyžaduje k zajištění plnění povinností uchazečů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu ve výši 278.000,00 Kč (slovy: dvě stě sedmdesát osm tisíc korun českých). Způsob poskytnutí jistoty a další podrobnosti jsou stanoveny v dílu 2, části 1 zadávací dokumentace.

12. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

- 12.1. **Změna nabídkové ceny z důvodu změny daňových předpisů**

V případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši jednotkových cen, tj. zejména v případě zvýšení sazby DPH, budou jednotkové ceny odpovídajícím způsobem zvýšeny oproti cenám uvedeným v nabídce vybraného uchazeče.

V případě, že dojde ke snížení sazby DPH, budou jednotkové ceny odpovídajícím způsobem sníženy oproti cenám uvedeným v nabídce vybraného uchazeče.

12.2. Další skutečnosti mající povahu vyhrazené změny závazku

Skutečnosti uvedené v zadávací dokumentaci (zejména v obchodních podmínkách), které mají povahu vyhrazené změny závazku a nejsou za vyhrazenou změnu v zadávací dokumentaci výslovně označeny, budou primárně považovány za vyhrazenou změnu závazku ve smyslu § 100 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

**KRAJSKÁ SPRÁVA A ÚDRŽBA SILNIC
STŘEDOČESKÉHO KRAJE, P. O.**

**DÍL 2, ČÁST 1
POKYNY PRO UCHAZEČE**

OBSAH:

ÚVOD

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

OBECNÉ INFORMACE

2. VŠEOBECNÉ POKYNY
3. ZDROJE FINANCOVÁNÍ
4. POUZE JEDNA NABÍDKA V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
5. NÁKLADY ÚČASTI

KVALIFIKACE A JINÉ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY
7. JINÉ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM
10. ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
11. PRACOVNÍ SÍLY
12. PRÁVO

ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

13. JAZYK NABÍDEK
14. OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK
15. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY
16. ZADÁVACÍ LHŮTA
17. JISTOTA
18. VARIANTY NABÍDKY
19. ZPRACOVÁNÍ A PODPIS NABÍDEK

OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI
21. DŮVĚRNOST ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ
22. VYJASNĚNÍ NABÍDEK
23. POSUZOVÁNÍ NABÍDEK
24. HODNOCENÍ NABÍDEK

UKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

25. PRÁVO ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ
26. ROZHODNUTÍ ZADAVATELE O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY A JEHO OZNÁMENÍ
27. UZAVŘENÍ SMLOUVY
28. ZAHÁJENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB
29. OCHRANA HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE
30. NÁMITKY A NÁVRHY NA PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE

ÚVOD

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Zadání této veřejné zakázky se řídí právem České republiky, zejména, nikoliv však výlučně, zákonem a předpisy souvisejícími. Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje veškeré podmínky tohoto zadávacího řízení.
- 1.2. Od dodavatelů se očekává, že pečlivě vyplní všechny formuláře a splní všechny termíny a podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytování požadovaných informací a dokumentace nerespektující v jakémkoliv ohledu zadávací dokumentaci mohou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.
- 1.3. Článek 13. této části zadávací dokumentace stanoví jazyk podávaných nabídek. Soubor dokumentů tvořících zadávací dokumentaci je psán pouze v českém jazyce.
- 1.4. V této zadávací dokumentaci se používají zkratky a pojmy definované ve Směrnici pro dokumentaci staveb pozemních komunikací v platném znění, která je uchazečům dostupná na webových stránkách www.pjpk.cz.
- 1.5. Dále jsou v této zadávací dokumentaci používány zkratky, jejichž význam je definován v čl. 2.5 kvalifikační dokumentace této veřejné zakázky.
- 1.6. V této zadávací dokumentaci se výrazem „majetkoprávní projednání“ rozumí též majetkoprávní činnost či majetkoprávní příprava.

OBECNÉ INFORMACE

2. VŠEOBECNÉ POKYNY

- 2.1. Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět veřejné zakázky, jak je požadováno v zadávací dokumentaci. Nabídky podané na plnění pouze části předmětu veřejné zakázky nebudou přijaty. Veřejná zakázka tedy není dělena na části ve smyslu § 98 zákona.

3. ZDROJE FINANCOVÁNÍ

- 3.1. Poskytování služeb je financováno z prostředků Státního fondu dopravní infrastruktury.
- 3.2. Prostředky ze zdrojů uvedených v článku 3.1. této části zadávací dokumentace uhradí zadavatel v souladu s podmínkami tohoto zadávacího řízení a podepsané Smlouvy.

4. POUZE JEDNA NABÍDKA V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

- 4.1. Každý dodavatel může v souladu s § 69 odst. 1 zákona předložit v tomto zadávacím řízení pouze jednu nabídku, a to individuálně nebo společně s dalšími dodavateli. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokázal kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokázal kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

5. NÁKLADY ÚČASTI

- 5.1. Dodavatelé nemají v souladu s § 153 zákona právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 5.2. Zadavatel nebude zodpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

KVALIFIKACE A JINÉ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- 6.1. Všichni dodavatelé, kteří byli zadavatelem vyzváni k podání nabídek, prokázali splnění kvalifikace v první fázi užšího řízení. Podat nabídku jsou oprávněni pouze ti dodavatelé, které zadavatel k podání nabídek vyzval.

7. JINÉ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

- 7.1. Níže uvedená tabulka obsahuje vymezení jiných zadávacích podmínek zahrnujících požadavky zadavatele na předložení určitých dokumentů v nabídce. Všechny předkládané dokumenty budou řádně podepsané dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou v souladu s právními předpisy; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí v takovém případě být součástí nabídky dodavatele (přiložena k formuláři 1.3 dle dílu 2, část 4 zadávací dokumentace). Odkazem na konkrétní formuláře v této části zadávací dokumentace se rozumí odkaz na závazné vzory příslušných formulářů uvedené v dílu 2, části 4 této zadávací dokumentace. Vzhledem k povaze jiných zadávacích podmínek je nezbytné, aby dodavatelé doložili podepsané originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících jejich splnění; pro vyloučení pochybností tedy nepostačují kopie prosté.

Zadavatel požaduje předložení:		Doklad
1.	všeobecných informací o dodavateli včetně jeho zaměstnanecké struktury	Řádně vyplněný formulář č. 1.1 Schéma organizační struktury
2.	prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona o ochraně hospodářské soutěže v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, a závazek uchazeče k respektování pravidel a zásad ochrany	Řádně vyplněný formulář č. 1.2

Zadavatel požaduje předložení:		Doklad
	hospodářské soutěže (závazek integrity)	
3.	informaci o případném zmocnění uděleném dodavatelem v souvislosti se zadávacím řízením	Řádně vyplněný formulář č. 1.3 s přílohami
4.	prohlášení o poměru, v jakém se subdodavatelé budou podílet na plnění veřejné zakázky	Řádně vyplněný formulář č. 1.4
5.	seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele	Řádně vyplněný formulář č. 1.6
6.	má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu	Řádně vyplněný formulář č. 1.7 s přílohami
7.	prohlášení k zamezení střetu zájmů	Řádně vyplněný formulář č. 1.8

7.2. Nabídky podané společně více dodavateli ve smyslu § 51 odst. 5 zákona musí obsahovat údaje vyžadované čl. 7.1. body 1. – 3., 5. – 7. této části zadávací dokumentace o každé osobě dodavatele; splnění zbývajících podmínek vyžadované čl. 7.1. bod 4. této části zadávací dokumentace prokazují dodavatelé společně. Součástí nabídky podané společně více dodavateli bude řádně vyplněný formulář č. 1.5.

7.3. Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 zákona požaduje, aby dodavatel (případně společně dodavatelé, kteří podali nabídku dle § 51 odst. 5 zákona) realizoval vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů, minimálně následující části veřejné zakázky, tj. aby části projektové dokumentace věcně odpovídající níže uvedeným oborům byly zpracovány vlastními kapacitami dodavatele:

- (i) dopravní stavby,
- (ii) mosty a inženýrské konstrukce,
- (iii) stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství,
- (iv) geotechnika,

to vše v rozsahu definovaném ve Směrnici pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, v platném znění, a dále souvisejícími právními předpisy a normami. Dodavatelé jsou povinni tuto skutečnost zohlednit v rámci doložení vyplněného formuláře č. 1.4 a Zvláštní přílohy k nabídce (srov. díl 2, část 2 zadávací dokumentace).

7.4. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo prohlášení dodavatele (každého z uchazečů podávajících společnou nabídku) dle čl. 7.1. bodu 7. této části zadávací

dokumentace, kterým se dodavatel zaváže, že v případě, že s ním bude uzavřena Smlouva, nebude on sám ani žádný z jeho subdodavatelů podílejících se na výkonu autorského dozoru připravovat ani podílet se na přípravě realizační dokumentace této stavby. Dodavatel, se kterým bude uzavřena Smlouva, ani žádný z jeho subdodavatelů podílejících se na plnění této Smlouvy současně nesmí být nezávislým expertem posuzujícím projektovou dokumentaci této stavby ani jiným supervizorem projektové dokumentace této stavby ani subdodavatelem podílejícím se na takovém posouzení či supervizi. Totožný závazek je rovněž součástí Smlouvy. Zadavatel dále stanoví, že uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky, tj. na přípravu stanovené projektové dokumentace, s dodavatelem, je důvodem pro vyloučení tohoto dodavatele ze zadávacího řízení na expertízu (supervizi) projektové dokumentace této stavby. Uzavření smlouvy na expertízu (supervizi) projektové dokumentace této stavby s dodavatelem je rovněž důvodem pro vyloučení dodavatele z tohoto zadávacího řízení a v případě, že již došlo k uzavření Smlouvy, je důvodem pro odstoupení od Smlouvy.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 8.1. Zadávací dokumentace musí být chápána a vykládána s ohledem na jakékoli případné dodatky vydané v souladu s článkem 10. této části zadávací dokumentace.
- 8.2. Dodavatelé jsou plně odpovědní za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace, a to včetně všech jejích součástí a veškerých dodatečných informací a dodatků k zadávací dokumentaci, vydaných během lhůty pro podání nabídky. Dodavatelé jsou rovněž plně odpovědní za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo poskytnutí služeb, a to včetně prohlídky místa stavby, ve vztahu k níž budou poskytovány služby dle této veřejné zakázky, pokud to dodavatel považuje za vhodné. Zadavatel však prohlídku místa plnění ve smyslu § 49 odst. 5 zákona neprovádí. Bude-li dodavatel v tomto zadávacím řízení úspěšný, nebude oprávněn vznášet jakýkoliv nárok na změnu nabídkové ceny na základě chyb nebo opomenutí výše popsaných povinností dodavatele.
- 8.3. Dodavatel je povinen předložit zadavateli všechny dokumenty požadované v příslušných ustanoveních zadávací dokumentace. Veškeré požadované dokumenty budou plně v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci, a to bez jakýchkoliv úprav provedených dodavatelem (s výjimkou úprav, jejichž provedení zadávací dokumentace výslovně připouští). Nabídky, které nebudou odpovídat požadavkům zadávací dokumentace, mohou být podle okolností vyřazeny a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- 8.4. Odkazuje-li zadávací dokumentace na interní předpisy, pokyny či směrnice zadavatele či třetích subjektů či jiné dokumenty a není-li na příslušném místě uvedeno jinak, zpřístupní zadavatel takové dokumenty dodavatelům na vyžádání, a to zpravidla v knihovně zadavatele.

9. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 9.1. V souladu s § 49 odst. 1 zákona mohou dodavatelé požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, popřípadě související dokumenty, dodavateli nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele, a to prostřednictvím faxu nebo emailu na číslo, resp. adresu sdělenou zadavateli.
- 9.2. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti (ale bez určení žadatele) budou poskytnuty všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou uveřejněny na profilu zadavatele (https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_46.html). Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Dodavatel není povinen průběžně potvrzovat přijetí dodatečných informací. Dodavatelé jsou však povinni si průběžně ověřovat, že obdrželi všechny dodatečné informace, a to kontrolou dodatečných informací uveřejňovaných na profilu zadavatele. Důsledky spojené s nesplněním této povinnosti (nezohlednění dodatečných informací při podání nabídky) nese dodavatel.
- 9.3. Dodatečné informace se nepovažují za změny/doplnění zadávací dokumentace ve smyslu článku 10. této části zadávací dokumentace, nejsou-li takto výslovně označeny.

10. ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 10.1. Zadavatel je oprávněn doplnit či změnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.2. Každá změna bude tvořit součást zadávací dokumentace a bude uveřejněna na profilu zadavatele a poskytnuta všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.
- 10.3. Dodavatel není povinen v průběhu lhůty pro podání nabídek potvrzovat průběžně přijetí změn zadávací dokumentace. Dodavatel (uchazeč podávající nabídku) potvrdí přijetí změn zadávací dokumentace souhrnně v předložené nabídce v Dopise nabídky (viz díl 2, část 2 zadávací dokumentace). Dodavatel (uchazeč podávající nabídku) je dále povinen uvést ve Smlouvě (viz díl 3 zadávací dokumentace) všechny dodatky či změny zadávací dokumentace, které dle instrukcí zadavatele tvoří součást Smlouvy. Opomenutí uvést příslušné dodatky či změny jako součást Smlouvy může být důvodem k vyloučení uchazeče pro nesplnění zadávacích podmínek.
- 10.4. Každý dodavatel je povinen si průběžně ověřovat, že obdržel všechny změny zadávací dokumentace vydané zadavatelem do konce lhůty pro podání nabídek, a to kontrolou změn zadávací dokumentace uveřejněných na profilu zadavatele. Důsledky spojené s nesplněním této povinnosti (nezohledněním všech změn zadávací dokumentace v podané nabídce) nese dodavatel.
- 10.5. Pro případ, že zadavatel změní zadávací dokumentaci po podání nabídky některými dodavateli, vrátí těmto dodavatelům jejich nabídku, aniž by ji otevíral. Dodavatel je následně oprávněn podat novou nabídku.

11. PRACOVNÍ SÍLY

- 11.1. Nabídka dodavatele musí vyhovovat všem předpisům, pravidlům a pokynům, týkajícím se podmínek zaměstnávání jakékoliv kategorie zaměstnanců v České republice.

12. PRÁVO

- 12.1. Podáním nabídky dodavatelé potvrzují, že se seznámili se všemi příslušnými zákony, vyhláškami, nařízeními a předpisy České republiky, které mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit nebo se týkat platnosti nabídky a Smlouvy. Smlouva se řídí právem České republiky.

ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

13. JAZYK NABÍDEK

- 13.1. Nabídka a veškerá korespondence a dokumenty vztahující se k nabídce, vyměňované mezi dodavatelem, resp. uchazečem, a zadavatelem budou psány v českém jazyce.
- 13.2. Doklady vydané v cizím jazyce musí být předloženy v původním originálním znění (či v úředně ověřené kopii) s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Totéž platí i o podpurných dokumentech a případné tištěné literatuře.
- 13.3. Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, v němž byla podána nabídka.

14. OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 14.1. Všechny nabídky musí být podány ve lhůtě stanovené ve výzvě k podání nabídky, způsobem podle § 69 odst. 5 zákona.
- 14.2. Nabídky je možné podávat pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK Středočeský kraj (dále jen „E-ZAK“) dostupného na internetové adrese https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_46.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (viz odkaz „Nápověda“) a kontakty na uživatelskou podporu.
- Nabídka účastníka zadávacího řízení podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody (dále jen „vyhláška“).
- Zadavatel Účastníkům zadávacího řízení neposkytuje certifikát veřejného klíče za účelem šifrování obsahu nabídky, jak vyžaduje § 5 odst. 5 vyhlášky, neboť nabídka je při podání šifrována elektronickým nástrojem automaticky.
- Dodavatel může do nabídky k zakázce přiřadit neomezený počet souborů. Každý soubor může mít maximální velikost až 50 MB. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů. Blíže viz EZAK Středočeský kraj,
- Níže zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídky v elektronické podobě:

Účastník musí pro podání nabídky disponovat běžným internetovým prohlížečem (např. Mozilla Firefox, Chrome, MS Edge, MS Internet Explorer), nejlépe novější verzí. Prohlížeč Chrome, Mozilla Firefox a Edge již nepodporují Java applety. V systému E-ZAK je pro podpis přes JAVU (pro podepisování z uložení certifikátů nebo pomocí čipových karet) k dispozici spuštění JAVA aplikace, za jejíž pomocí se aktivuje Java komponenta Signer. Více v kapitole Elektronický podpis. Pro funkcionalitu aplikace je nezbytnou podmínkou používat prohlížeč s podporou JavaScriptu, aby byl JavaScript povolen a bylo povoleno také ukládání souborů Cookies.

Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji https://zakazky.kr-stredocesky.cz/profile_display_46.html. Pokud má uživatel již k dispozici el. kvalifikovaný certifikát, pak samotná registrace zabere několik minut.

Pakliže je v této ZD uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či skenem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat Účastníka vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel v nabídce nepožaduje el. podpis. Smlouvu na plnění veřejné zakázky, včetně všech příloh předloží Účastník, jak v elektronické podobě (např. sken s vlastnoručním podpisem nebo formát pdf. s el. podpisem), tak v editovatelné elektronické podobě (doc., docx., rtf, odt, txt. xls.).

Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Účastníka. Zadavatel doporučuje Účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k síti Internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje E-ZAK po nahrání veškerých příloh).

Nabídky, které nebyly podány způsobem stanoveným v této ZD, se nepovažují ve smyslu § 28 odst. 2 zákona za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží (tj. takové nabídky nebudou ze strany zadavatele posuzovány, ani hodnoceny).

Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků Zadavatele uvedených v této ZD a jejích přílohách. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, to neplatí pro doklady vyhotovené ve slovenském jazyce nebo vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.

Nabídka musí být datována. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou Účastníka.

14.3. Nabídka předkládaná dodavatelem bude obsahovat následující řádně vyplněné dokumenty:

14.3.1. Obsah nabídky s uvedením stran jednotlivých dokumentů;

14.3.2. Dopis nabídky a Zvláštní příloha k nabídce na formuláři poskytnutém v dílu 2, části 2 zadávací dokumentace;

14.3.3. Doklad o poskytnutí jistoty;

14.3.4. Dokumentace vyžadovaná pro splnění jiných zadávacích podmínek (včetně příslušných formulářů a dokladů);

14.3.5. Oceněný rozpis služeb (soutěžní) v předepsaném datovém formátu (shodném s formátem, ve kterém byl poskytnut rozpis služeb (soutěžní))

14.3.6. Přílohy - případné další dokumenty dodavatele;

14.3.7. Smlouva ve formě dle dílu 3 zadávací dokumentace;

15. STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

15.1. Nabídková cena bude pokrývat všechny služby, jak jsou popsány v zadávací dokumentaci a Smlouvě.

15.2. Dodavatelé budou při stanovení nabídkové ceny postupovat následujícím způsobem:

15.2.1. Dodavatel nejprve ve formuláři Oceněného rozpisu služeb (soupisu prací) poskytnutého zadavatelem jako součást dílu 3 zadávací dokumentace:

15.2.1.1. stanoví paušální částky pro ostatní jednotlivé činnosti (nad rámec technické pomoci) uvedené v tabulce „I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny“; tyto částky však dodavatel do této tabulky NEVYPLNÍ;

15.2.1.2. následně dodavatel pro informaci zadavatele a rovněž za účelem kontroly výpočtu každé takto stanovené paušální částky provede podrobný výpočet těchto paušálních částek, a to formou vyplnění modrých buněk v tabulkách „III. A) *Projektové práce DÚR*“ a „III. B) *IČ k DUR*“. Dodavatel je povinen pro každou takovou položku (nad rámec technické pomoci) na základě zadavatelem stanoveného odhadu rozsahu hodin stanovit **vlastní** předpokládaný počet hodin pro výkon požadované činnosti a hodinovou sazbu v Kč bez DPH pro tuto činnost. Zadavatel upozorňuje, že zadavatelem odhadovaný rozsahu hodin a uchazečem stanovený počet hodin a hodinové sazby týkající se odhadovaného rozsahu této části díla slouží zadavateli pouze pro informaci a pro kontrolu způsobu stanovení nabídkové ceny dodavatelem, zejména z hlediska posouzení, zda dodavatel nenabídl mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a nejsou tedy rozhodné pro určení ceny za plnění Smlouvy;

15.2.1.3. výsledné částky pro jednotlivé činnosti (nad rámec technické pomoci), které budou v tabulce automaticky propočteny dle dodavatelem zadaných údajů, budou nadále považovány za paušální částky za jednotlivé dílčí činnosti a budou automaticky doplněny do tabulky „I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny“. Tyto paušální částky za jednotlivé dílčí činnosti, uvedené v této tabulce, jsou pro dodavatele závazné pro účely stanovení celkové nabídkové ceny;

15.2.1.4. ocení hodinovou sazbu za výkon technické pomoci (bez DPH) v části III. C) položkové části Oceněného rozpisu služeb (soupisu prací) poskytnutého jako součást dílu 3 zadávací dokumentace a vynásobí tuto hodinovou sazbu zadavatelem stanoveným předpokládaným počtem hodin poskytování technické pomoci. Výsledný údaj dodavatel doplní do Celkové součtové tabulky nabídkové ceny v čl. I. Oceněného rozpisu služeb (soupisu prací) poskytnutého jako součást dílu 3 zadávací dokumentace;

15.2.2. Dodavatel následně provede kontrolní výpočet „Ceny celkem bez DPH - bez technické pomoci objednateli“, uvedené v tabulce „I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny“, výpočtem dle příslušné metodiky Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností, vydavatel UNIKA, Kolín, 2019, cenová úroveň 2019, I. čtvrtletí 2020 (dále jen „Sazebník“), a to v rámci tabulky „II. Tabulka kontroly výpočtu nabídkové ceny dle Sazebníku pro

navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností, vydavatel UNIKA, Kolín, 2019 - cenová úroveň 2019, I. čtvrtletí 2020. Dodavatel v této tabulce doplní pouze žlutě vyznačené buňky, a to:

- 15.2.2.1. absolutní výši (v Kč) předpokládaných celkových nákladů na projektové a inženýrské práce (hodnota "C"), a to pouze v rozsahu od minimální do maximální hodnoty nákladů na projektovou přípravu (C_{min} , C_{max}), odpovídajících příslušným stavebním nákladům stavby pro tabulku 13, III. pásmo Sazebníku,
- 15.2.2.2. procentní výši (v %) slevy či přírážky k cenám oproti Sazebníku, a
- 15.2.2.3. absolutní výši (v Kč) přírážky k předpokládané ceně Sazebníku za majetkoprávní projednání je-li součástí předmětu díla.

Zadavatel závazně požaduje, aby:

- a) se součet celkové „Výsledné ceny po započtení slevy nebo přírážky v Kč bez DPH“ (uvedená v buňce F12) kontrolního výpočtu dle Sazebníku rovnala „Ceně celkem bez DPH - bez technické pomoci objednateli“, uvedené v tabulce „I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny“, a to při zaokrouhlení každé z těchto částek na 5 míst (na statisíce), nebo
- b) aby absolutní výše rozdílu obou těchto částek nečinila více než 100.000,- Kč.

15.2.3. Součtem cen (bez DPH) za všechny dílčí činnosti v tabulce „I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny“, včetně technické pomoci objednateli, bude automaticky určena „Cena celkem bez DPH“ (včetně technické pomoci), jež bude předmětem hodnocení v rámci základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena.

Pro účely stanovení a úhrady ceny za plnění Smlouvy je rozhodná

- v případě technické pomoci hodinová sazba, přičemž odměna za technickou pomoc objednateli bude hrazena dle skutečného počtu odpracovaných hodin;
- a
- v případě ostatních činností dle Smlouvy (nad rámec technické pomoci) celková cena za jednotlivé dílčí činnosti uvedená v tabulce „I. Celková součtová tabulka nabídkové ceny“, bez ohledu na hodinovou sazbu a skutečný počet odpracovaných hodin.

Počet hodin celkem či jiné údaje týkající se odhadovaného rozsahu díla slouží pro tyto činnosti pouze pro kontrolu způsobu stanovení nabídkové ceny dodavatelem, zejména z hlediska posouzení, zda dodavatel nenabídl mimořádně nízkou nabídkovou cenu, a nejsou závazné pro určení ceny za plnění Smlouvy. Bližší údaje obsahuje vzor Smlouvy.

15.3. Ceny za jednotlivé dílčí činnosti se uvedou v Oceněném rozpisu služeb (soupisu prací) bez DPH. V případě technické pomoci objednateli hodinová sazba a v případě ostatních činností dle Smlouvy ceny za jednotlivé dílčí činnosti uvedené v Celkové součtové tabulce nabídkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny služby poskytované v rámci zakázky a musí pokrývat všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí služeb podle Smlouvy.

15.4. V Dopise nabídky bude celková nabídková cena uvedena následujícím způsobem:

	<u>Celková nabídková cena služeb bez DPH v Kč*</u>	DPH	Celková nabídková cena včetně DPH v Kč
II/240 a II/101, přeložka silnic v úseku D7 – D8, I. etapa, DÚR/IČ k ÚR	(a)	(b)	(c) = (a) + (b)

* Tento údaj bude předmětem hodnocení v rámci základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny.

15.5. Měna nabídky a plateb je koruna česká.

16. ZADÁVACÍ LHŮTA

16.1. Doba, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí 90 kalendářních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek. Kdykoliv během této lhůty oznámí zadavatel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky v souladu s § 81 zákona.

16.2. Uchazeči, který se umístil jako první až třetí v pořadí, se prodlužuje doba vázanosti jeho nabídkou až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení. Podrobnosti ohledně běhu zadávací lhůty stanoví § 43 zákona.

17. JISTOTA

17.1. Poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností vyplývajících z účasti uchazeče v zadávacím řízení a práva a povinnosti s ní spojená upravuje § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena v dílu 1 zadávací dokumentace.

17.2. Jistotu lze poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

17.3. V případě peněžní jistoty složí uchazeč částku ve výši odpovídající jistotě na účet zadavatele č. 7730161/0100, vedený u Komerční banky, jako variabilní symbol uchazeč uvede evidenční číslo veřejné zakázky, tj. **3012016**, jako specifický symbol uchazeč uvede své IČO. Nakládání s peněžní jistotou, její uvolnění, příp. opětovné složení a propadnutí upravuje § 67 zákona.

17.4. Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka musí být poskytnuta v souladu se vzorem obsaženým v díle 2, části 3 zadávací dokumentace a nesmí obsahovat podmínky nebo výhrady v rozporu se zde uvedenými pravidly či ztěžující realizaci práv zadavatele. Přípustné je i takové znění bankovní záruky, které stanoví přísnější podmínky pro skončení platnosti bankovní záruky, než jaké uvádí text vzoru obsaženého v díle 2, části 3 zadávací dokumentace..

17.5. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Uchazeč předloží zadavateli písemné prohlášení vydané pojistitelem obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případech uvedených v § 67

odst. 7 zákona. Originál pojištění záruky, resp. písemného prohlášení vydaného pojistitelem, musí být předložen zadavateli v obálce s originálem nabídky, avšak nespojený s žádným svazkem (viz bod 14.2.3. této části zadávací dokumentace výše).

- 17.6.** U nabídek podaných společně více dodavateli je nutné poskytnout vždy jen jednu bankovní záruku nebo pojištění záruky. Nelze tedy poskytnout jistotu ve formě složených bankovních záruk a/nebo složených pojištění záruk, tzn. je nepřipustné, aby někteří nebo všichni členové sdružení předložili více bankovních záruk nebo více pojištění záruk nebo jejich kombinaci v určité výši, jejichž celkový součet by se rovnal celkové výši jistoty (bankovní záruky nebo pojištění záruky) požadované zadavatelem.
- 17.7.** Všechny dokumenty uvedené v textu závazného vzoru bankovní záruky obsaženého v díle 2, části 3 zadávací dokumentace, které je uchazeč oprávněn předložit příslušné bance pro účely skončení platnosti bankovní záruky, vydá zadavatel, nastanou-li zákonem předpokládané skutečnosti, tzn. uzavření Smlouvy, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení, podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo zrušení zadávacího řízení. Zadavatel uvolní jistotu uchazeči v souladu s § 67 odst. 2 zákona a vrátí uchazeči originál záruční listiny v souladu s § 67 odst. 5 zákona.
- 17.8.** Podal-li uchazeč námitky proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky před uzavřením Smlouvy nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení a zadavatel těmto námitkám vyhověl a své rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo o vyloučení uchazeče zrušil, je uchazeč povinen zadavateli předložit potvrzení banky, která příslušnou bankovní záruku vydala, resp. potvrzení pojistitele v případě pojištění záruky, že platnost takové záruky, resp. pojištění záruky nebyla a nebude skončena na základě zrušeného rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky nebo o vyloučení uchazeče, případně předložit bankovní záruku novou, resp. předložit nové písemné prohlášení ve věci pojištění záruky. Pokud uchazeč nepředloží potvrzení banky či pojistitele nebo novou bankovní záruku či písemné potvrzení ohledně pojištění záruky dle předchozí věty nejpozději do 5 pracovních dní od doručení rozhodnutí, kterým zadavatel zrušil své rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo o vyloučení uchazeče, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Ustanovení předchozích vět tohoto článku zadávací dokumentace platí obdobně i pro případ, že bylo rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky nebo o vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení zrušeno Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže na základě návrhu podle § 113 a násl. zákona.
- 17.9.** Pro vyloučení jakýchkoli pochybností se stanoví, že uchazeč, který podal námitky proti rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky nebo rozhodnutí zadavatele o vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení nebo návrh Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže podle § 113 a násl. zákona, odpovídá za zachování platnosti bankovní záruky a/nebo pojištění záruky po dobu, než bude o jeho námitkách nebo o návrhu podle § 113 a násl. zákona zadavatelem nebo Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže s konečnou platností rozhodnuto.

18. VARIANTY NABÍDKY

- 18.1.** Varianty nabídky ve smyslu § 70 zákona se nepřipouští.

19. ZPRACOVÁNÍ A PODPIS NABÍDEK

- 19.1.** Nabídky budou obsahovat dokumenty uvedené v článku 14. této části zadávací dokumentace.
- 19.2.** Nabídka bude vytištěna technologií zabraňující smazání písma, jakož i jiné byť i částečné nečitelnosti, nebo napsána na stroji nebo nesmazatelným inkoustem a podepsána osobou nebo osobami oprávněnými k podpisu jménem dodavatele nebo na základě plné moci, předložené dodavatelem v souladu s formulářem 1.3 dílu 2, část 4 zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje, aby všechny stránky nabídky včetně prázdných byly po řadě očíslovány rukou, strojem nebo jiným čitelným způsobem a aby listy nabídky byly spojeny takovým způsobem, aby s nimi nemohlo být manipulováno - aby byla znemožněna jakákoliv jejich následná výměna (např. propojení zapečetěným provázkem apod.). K příp. jistotě formou bankovní záruky, resp. formou pojištění záruky, však srov. čl. 14.2.3 a 17.4 a 17.5 této části zadávací dokumentace výše.
- 19.3.** Nabídka nebude obsahovat žádné změny ani doplňky s výjimkou těch, které byly provedeny v souladu s pokyny vydanými zadavatelem, a nezbytných oprav provedených dodavatelem u jím provedených chyb. Všechny stránky, na kterých byly provedeny vpisy nebo změny, budou parafovány vedle vpisů a změn osobou nebo osobami podepisujícími nabídku.
- 19.4.** Nabídka může být podle okolností vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení, bude-li provedena jakákoliv změna, doplnění nebo vypuštění oproti smluvním podmínkám, resp. zadávací dokumentaci, které nebyly zadavatelem výslovně povoleny. Nabídka též může být vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení, budou-li dokumenty nabídky neúplné nebo nesprávně vyplněné.

OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSUZOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 20.1.** Přijímání nabídek a otevírání obálek s nabídkami upravuje § 69 a § 71 zákona.

21. DŮVĚRNOST ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 21.1.** Informace týkající se posuzování, vysvětlování, názorů a srovnávání nabídek a návrhů na výběr nejvhodnější nabídky nebudou sdělovány ani uchazečům, ani žádné jiné osobě, která není oficiálně zapojena do tohoto procesu.

22. VYJASNĚNÍ NABÍDEK

- 22.1.** Nabídky, které jsou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností vyřazeny a uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- 22.2.** Hodnotící komise může podle svého uvážení písemně požádat kteréhokoli uchazeče o objasnění kteréhokoli aspektu jeho nabídky či o doplnění dokladů podle § 68 odst. 3

zákona je-li to potřebné pro její posouzení a hodnocení, a to v souladu s § 76 odst. 3 zákona.

- 22.3.** Hodnotící komise může podle svého uvážení požádat kteréhokoli uchazeče, aby vyslal na jednání komise svého zástupce za účelem vysvětlení nabídky, a to v souladu s § 76 odst. 4 zákona.
- 22.4.** Jakékoli vysvětlení nabídky nesmí navrhovat, měnit ani se pokoušet měnit nabídkovou cenu nebo obsah nabídky.

23. POSUZOVÁNÍ NABÍDEK

- 23.1.** Kvalifikace uchazečů již byla posouzena v první fázi užšího řízení a po podání nabídek se neposuzuje.
- 23.2.** Postup při posuzování nabídek upravuje § 76 zákona. Předmětem posouzení je splnění zákonných požadavků, podmínek zadávacího řízení, posouzení, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona, a posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.
- 23.3.** Zadavatel uchazeče upozorňuje, že hodnotící komise bude důsledně zkoumat případné otázky mimořádně nízké nabídkové ceny. Hodnotící komise může považovat cenu za mimořádně nízkou i v případě, že uchazeč nebude schopen v souladu se zákonem uspokojivě doložit racionální cenotvorbu byť i jediné položky tvořící jeho nabídkovou cenu. Zadavatel upozorňuje, že si hodnotící komise může vyžádat podrobné cenové kalkulace, a to ve vztahu k jakékoli položce tvořící nabídkovou cenu. Uchazeč je povinen na základě požadavku hodnotící komise podle § 77 odst. 1 zákona předložit zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.
- 23.4.** Vyhovující je ta nabídka, která vyhovuje všem požadavkům stanoveným zákonem a zadávacími podmínkami a která není ve smyslu § 76 odst. 1 a § 22 odst. 1 zákona nabídkou nepřijatelnou. Nabídka, která nevyhoví těmto požadavkům, bude vyřazena a uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- 23.5.** Zadavatel si vyhrazuje v celém procesu posuzování a hodnocení nabídky právo provádět taková ověřování informací předložených s nabídkou, která může hodnotící komise považovat za potřebná, včetně ověřování věrohodnosti čestných prohlášení a ověřování informací u třetích stran.
- 23.6.** Přístup k početním chybám upravuje § 76 odst. 1 zákona tak, že ke zjevným početním chybám v nabídce, které nemají vliv na nabídkovou cenu, zjištěným při posuzování, hodnotící komise nepřihlíží.

24. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 24.1** Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle základního hodnotícího kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena.
- 24.2** Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší.

UKONČENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

25. PRÁVO ZRUŠIT ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

25.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v kterémkoliv případě uvedeném v § 84 zákona. V případě, že zadavateli nebude umožněno financování příslušné veřejné zakázky v rámci rozpočtu SFDI nebo dojde ke změně investiční politiky státu v rámci investorské přípravy silnic a dálnic v ČR, nebo ke změně strategie přípravy vybraných silnic a dálnic v ČR Ministerstvem dopravy či zadavatelem, může zadavatel tuto skutečnost považovat za důvod hodný zvláštního zřetele podle § 84 odst. 2 písm. e) zákona, pro který po zadavateli nelze požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval.

26. ROZHODNUTÍ ZADAVATELE O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY A JEHO OZNÁMENÍ

26.1. Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky na základě posouzení a hodnocení nabídek hodnotící komisí, nebo na základě nového hodnocení zadavatele, a způsob jeho oznámení uchazečům je upraven v § 81 zákona.

26.2. Pouze uzavřená Smlouva založí právně relevantní závazek ze strany objednatele a žádné činnosti nemohou být zahájeny před uzavřením Smlouvy.

27. UZAVŘENÍ SMLOUVY

27.1. Uzavření smlouvy upravuje § 82 zákona. Zadavatel si též vyhrazuje právo požadovat před jejím uzavřením předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve smyslu § 57 zákona. Smlouva bude uzavřena jejím podpisem oprávněnými zástupci stran ve formě uvedené v dílu 3 této zadávací dokumentace.

27.2. Zadavatel uchazeče upozorňuje, že v souladu se závazným vzorem Smlouvy, který tvoří součást zadávací dokumentace, bude po vybraném uchazeči požadovat nejpozději před podpisem Smlouvy předložení:

- a) dokladů o certifikaci systému environmentálního managementu, certifikaci systému managementu kvality a certifikaci systému managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- b) pojistné smlouvy, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě při výkonu všech podnikatelských činností, které mají být vykonávány v rámci plnění veřejné zakázky, příp. rovněž pojištění dalších rizik dle závazného vzoru Smlouvy a
- c) bankovní záruky za řádné provedení díla,

to vše v rozsahu odpovídajícím závaznému vzoru Smlouvy. Předložení těchto dokladů je podmínkou pro uzavření Smlouvy a je považováno za poskytnutí řádné součinnosti uchazeče k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona. Tyto doklady slouží k zajištění řádného plnění Smlouvy vybraným uchazečem a jsou zadavatelem požadovány s ohledem na charakter a význam předmětu veřejné zakázky.

28. ZAHÁJENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

28.1. Po podepsání Smlouvy oběma stranami zadavatel oznámí dodavateli písemně datum zahájení služeb v souladu s článkem 22 Obchodních podmínek pro zeměměřické a průzkumné práce a dokumentaci staveb pozemních komunikací.

29. OCHRANA HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

29.1. Postup uchazečů musí být v souladu s příslušnými zásadami ochrany hospodářské soutěže, zejména zákonem č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

30. NÁMITKY A NÁVRHY NA PŘEZKOUMÁNÍ ÚKONŮ ZADAVATELE

30.1. Námitky proti úkonům zadavatele, jejich podávání, přípustnost, náležitosti a přezkoumávání upravují § 110 až § 111 zákona.

30.2. Přezkoumávání úkonů zadavatele orgánem dohledu a pravomoc k výkonu dohledu a zásady činnosti orgánu dohledu, kterým je Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, upravují § 112 až § 123 zákona.

Krajská správa a údržba silnic
Středočeského kraje, (101)
příspěvková organizace
Zborovská 11 150 21 Praha 5
IČO: 00066001 DIČ: CZ00066001

.....
Krajská správa a údržba silnic
Středočeského kraje, p. o.
Mgr. Zdeněk Dvořák, MPA
ředitel