

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY

číslo objednatele S-0893/ORÚ/2017

číslo poskytovatele

„Zajištění úklidového servisu v budově Středočeského kraje na adrese Husova ulice 21/156, Praha 1“

Dnešního dne uzavřely Smluvní strany:

Objednatel: **Středočeský kraj**
se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČ: 70891095
DIČ: CZ 70891095
bankovní spojení: PPF banka, a.s.
číslo účtu: 4440009090/6000
zastoupený: JUDr. Kateřina Černá, ředitelka KUSK
osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Ing. Aleš Mecner, vedoucí Odboru podpory řízení krajského úřadu-pověřený zastupováním

(dále jen „Objednatel“)

a
Poskytovatel: **BcA. Jaroslav Duben**
se sídlem: Bobkova 733. Praha 9 198 00
IČ: 01467956
DIČ: CZ7511041021, není pl. DPH
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 268835738 / 0300
není zapsán v obchodním rejstříku
zastoupený: BcA. Jaroslav Duben

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 příslušných ustanovení občanského zákoníku tuto smlouvu o poskytnutí služby:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“) je Zajištění úklidových služeb v budově Středočeského kraje na adrese Husova ulice 156/21, Praha 1.

Pravidelné činnosti:

A. Provádění kvalitního denního a periodického úklidu kanceláří, zasedací místnosti, reprezentačních prostor a vstupní recepce v rozsahu:

- celková výměra 1 021 m²
- úklid bude prováděn v pracovní dny v době od 5,00 hodin do 8,00 hodin a od 18,00 hodin do 21,00 hodin

- ✓ výstavní galerie
- ✓ kavárna provádění úklidu po písemné dohodě s nájemcem

Požadované práce:

a) denně:

- zametení a mytí podlahových krytin, vysátí a kartáčování kobereců
- setření prachu z dostupných míst
- vynesení odpadkových košů a výměna sáčků v odpadkových koších
- vyčištění zrcadel a prosklených výplní nábytku (odstranění veškerých otisků)
- otření dveří kolem klik
- vyvětrání místnosti dle potřeby

b) 2 x měsíčně:

- setření prachu z topných těles
- vlhké otření přístupných okenních parapetů včetně přístupných parapetů mezi okny

c) 1 x měsíčně:

- leštění nábytku
- mytí dveří včetně zárubní
- vysávání čalouněného nábytku
- otření vypínačů a zásuvek
- otření stolních lamp, počítačů a telefonních přístrojů od prachu za použití vhodných ekologických čisticích prostředků a antistatických prachovek
- setření prachu z těžko dostupných míst nad 1,7 m výšky
- odstranění pavučin

B. Provádění kvalitního denního a periodického úklidu toalet, umýváren a koupelen, chodeb a schodišť v rozsahu (8 x WC, 2 x sprcha):

- výměra 317 m²,

Toalety

Požadované práce:

a) 1 x denně:

- vyvětrání místnosti
- mytí umyvadel, sprch. koutů, výlevek
- vyleštění vodovodních baterií a chrom. doplňků
- vyčištění zrcadel
- setření prachu z dostupných míst

- mytí záchodových mís a pisoárů, oboustranné mytí toaletních (sedacích) prkének
- čištění a mytí povrchů podlah a WC s použitím dezinfekčního prostředku
- otření dveří kolem klik
- vynesení odpadkových košů a výměna sáčků v odpadkových koších
- doplňování zásobníků hygienickými prostředky ze zásob dodavatele úklidových služeb

b) 2 x měsíčně:

- umytí obkladů a omyvatelných stěn do výše 1,7 m
- vlhké stírání prachu
- mytí dveří a rámu
- mytí, konzervace a leštění klik, baterií, kovových předmětů
- mytí zásobníků a košů na hygienické potřeby
- vlhké otření přístupných okenních parapetů včetně přístupných parapetů mezi okny

c) 1 x měsíčně:

- dezinfekce stěn toaletních mís a pisoárů
- dezinfekce podlahových ploch
- dezinfekce obkladů
- odstranění pavučin
- mytí, konzervace a leštění klik, baterií, kovových předmětů

Chodby a schodiště

Požadované práce:

a) denně:

- zametení a mytí povrchů podlah a schodů
- setření prachu z parapetů oken, ze zábradlí, atd.
- setření prachu z dostupných míst do výšky 1,7 m

b) 1 x týdně:

- odstranění pavučin
- otření radiátorů
- vlhké otření přístupných parapetů včetně přístupných parapetů mezi okny

c) 1 x měsíčně:

- mytí dveří včetně zárubní
- otření vypínačů a zásuvek

C. Provádění kvalitního denního úklidu dvora objektu a pavlačí v celkové výměře 95 m² v níže uvedeném rozsahu:

a) denně:

- celkové zametení dvora a setření pavlače

b) 1 x měsíčně

- odstraňování prachu a pavučin ze zábradlí a stěn

1. POŽADAVKY NA POSKYTOVATELE

- 1.1 Poskytovatel musí dodržovat veškeré zásady požární ochrany, bezpečnosti, ekologické předpisy, má zodpovědnost za úrazy a škody, které vzniknou zanedbáním právních povinností z jeho strany – zajistí, aby všichni zaměstnanci byli proškolení z předpisů bezpečnosti práce a požární ochrany týkajících se pracovišť, kde budou vykonávat službu.
- 1.2 Zaměstnanci poskytovatele nesmí manipulovat, nebo používat přístroje a zařízení objednatele bez předchozí dohody s ním.
- 1.3 Poskytovatel odpovídá prostřednictvím pojistné smlouvy, kterou si sjedná, za škodu způsobenou poškozením, zničením nebo odcizením na majetku objednatele.

2. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 2.1 Objednatel je povinen platit poskytovateli za poskytování služeb sjednanou cenu.

3. ROZPIS PRACOVNÍ DOBY A DOBA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 3.1 Služby, které jsou předmětem této smlouvy, budou poskytovány ihned od uzavření smlouvy po dobu následujících osmi (8) měsíců.

4. CENA SLUŽEB

- 4.1 Cena za poskytování služeb dle této smlouvy byla smluvními stranami sjednána sazbou za 17,-Kč/m² úklidu vnitřních prostor bez DPH a za 10,-Kč/m² úklidu venkovních prostor bez DPH. Cena bez DPH za úklid 1 m² venkovních, resp. vnitřních prostor je pevnou a nepřekročitelnou cenou, kterou nelze měnit po dobu trvání závazku ze smlouvy. Nabídková cena za 1 měsíc poskytování služeb je 23.696,- Kč bez DPH. Nabídková cena celkem za celé období trvání smlouvy je **189.568,- Kč bez DPH**. DPH bude účtováno vždy dle platných právních předpisů.
- 4.2 Cena obsahuje veškeré náklady, které poskytovateli vzniknou v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy (tj. včetně např. nákladů na dopravu, stravu pracovníků poskytovatele, pojištění, BOZP, nákladů na administrativu, daní apod.).
- 4.3 Smluvní cena bude objednatelem uhrazena v české měně na základě daňového dokladu – faktury. Poskytovatel bude fakturovat vždy po uplynutí kalendářního měsíce, za který se fakturuje.
- 4.4 Faktura za předcházející měsíc bude vystavena a doručena objednateli do deseti dnů následujícího měsíce. Splatnost faktury činí 30 dní.
- 4.5 Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 4.6 Objednatel neposkytuje zálohu.
- 4.7 Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností.

Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu objednateli.

5. ODPOVĚDNOST ZA VADY A NÁHRADA ŠKODY

- 5.1 Nebude-li poskytovatel plnit své smluvní závazky v požadovaných lhůtách, rozsahu a kvalitě, má objednatel právo na přiměřenou slevu z ceny služeb.
- 5.2 Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne v důsledku porušení jeho povinnost poskytovat služby řádně a včas.

6. DOBA TRVÁNÍ ZÁVAZKU ZE SMLOUVY

- 6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou osmi měsíců s platností a účinností ode dne jejího oboustranného podpisu.
- 6.2 Smlouvu lze ukončit i dříve písemnou výpovědí objednatele i bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná plynout 1. den následujícího měsíce po měsíci doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 6.3 Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit. Důvodem pro odstoupení od smlouvy je podstatné porušení smluvních povinností ze strany Poskytovatele.
- 6.4 Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany poskytovatele se považuje zejména opakované porušení povinnosti poskytovat práce a služby v bezvadné kvalitě řádně a včas, případně porušení povinností uvedených v článku 1., 2. a 3. této smlouvy, na které byl poskytovatel opakovaně písemně upozomen objednatelem a jejichž náprava nebyla ze strany poskytovatele provedena do 48 hodin po oznámení zanedbání povinností.
- 6.5 V případě podstatného porušení smlouvy jednou ze stran může druhá strana odstoupit od smlouvy do 3 měsíců ode dne jejího podstatného porušení.
- 6.6 Ukončením tohoto smluvního vztahu není však dotčena povinnost vzájemného vypořádání závazků obou smluvních stran.

7. JINÁ UJEDNÁNÍ

- 7.1 Poskytovatel a objednatel se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které tvoří předmět této smlouvy a které se při jejím plnění dozvěděli, pokud s předmětem této smlouvy souvisí, a to i po skončení její platnosti.
- 7.2 Poskytovatel nebude přebírat stávající pracovníky objednatele při zahájení poskytování služeb. Obdobně objednatel nebude přebírat pracovníky poskytovatele po ukončení této smlouvy.
- 7.3 Proškolení každého nového zaměstnance bude provedeno zodpovědným pracovníkem poskytovatele na jeho náklady. V případě, že se smluvní strany dohodnou, může proškolení provést objednatel na náklady poskytovatele.

8. SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 8.1 V případě, že bude objednatel v prodlení s úhradou faktury o více jak 10 dní, má poskytovatel právo účtovat smluvní úrok z prodlení v zákonné výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. z dlužné částky za každý den prodlení.

- 8.2 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikla smluvní straně v příčinné souvislosti s porušením smlouvy. Škoda se nahrazuje v plné výši bez ohledu na zaplacenou smluvní pokutu.
- 8.3 V případě neprovedení úklidu v požadovaném rozsahu a kvalitě je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu až do výše 10 % z celkové měsíční ceny provádění úklidu v daném měsíci za každé jednotlivé porušení. Smluvní pokuty hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a v plné výši.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Tuto smlouvu lze měnit dohodou smluvních stran formou písemných dodatků, které se po podpisu oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění objednateli jednostranně měnit rozsah poskytovaných služeb.
- 9.2 Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 9.3 Strany vylučují ve vztahu k pohledávkám vzniklým z této smlouvy aplikaci § 1987 odst. 2 občanského zákoníku a souhlasí s tím, že i nejistá a/nebo neurčitá pohledávka je způsobilá k započtení.
- 9.4 Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 9.5 Poskytovatel přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností.
- 9.6 Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
- 9.7 Strany vylučují aplikaci následujících ustanovení občanského zákoníku na tuto smlouvu: § 557, § 1799 a § 1800 a § 1805 odst. 2.
- 9.8 Odlišně od zákona strany ujednávají, že plnění poskytovatele nemůže být odepřeno, ani když budou splněny podmínky § 1912 odst. 1 občanského zákoníku.
- 9.9 Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží 3 stejnopisy a poskytovatel 2 stejnopisy.
- 9.10 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Nedílnou součástí smlouvy je:

Příloha č. 1 – Rozpis cenových služeb

V FRÁZE

V Praze - 8 -06- 2017

Poskytovatel:



BcA. Jaroslav Duben

Objednatel:

Středočeský kraj



JUDr. Kateřina Černá

ředitelka Krajského úřadu Středočeského kraje

Příloha č.1 :

Rozpis cenových služeb

**ke smlouvě o poskytnutí služby
číslo objednatele S-0893/OŘÚ/2017**

„Zajištění úklidového servisu

v budově Středočeského kraje na adrese Husova ulice 21/156, Praha 1“

Provádění denního úklidu	Výměra (rozsah)	Doba trvání	Cena za 1 m² v Kč bez DPH	Cena za1 měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH	Cena za celé období trvání smlouvy v Kč bez DPH
A. kanceláři, výstavních galerií, zasedací místnosti, reprezentačních prostor, kavárny a vstupní recepce	1 021 m ²	8 měsíců	17,-Kč	17.357,-Kč	138.856,-Kč
B. toalet, umývárna a koupelen, chodeb a schodišť	317 m ²	8 měsíců	17,-Kč	5.389,-Kč	43.112,-Kč
C. dvora objektu a pavlačí	95 m ²	8 měsíců	10,-Kč	950,-Kč	7.600,-Kč

Celková nabídková cena za celé období trvání smlouvy v Kč bez DPH	189.568,-Kč
--	-------------

v PRAGĚ dne 31.5.2017

v Praxe dne - 8 -06- 2017

Poskytovatel:

BcA. Jaroslav Duben



Objednatel:
Středočeský kraj

JUDr. Kateřina Černá

ředitelka Krajského úřadu Středočeského kraje