

Smlouva o dílo

uzavřená podle zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)
vedená v evidenci objednatele pod č. S-0912/REG/2017

I.**Smluvní strany****1. Středočeský kraj**

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

zastoupen: RNDr. Martinem Macháčkem, CSc., radním pro oblast investic, majetku a veřejných
zakázek na základě usnesení č. 036-02/2017/RK ze dne 19. 1. 2017

číslo účtu: 4440009090/6000

(dále jen **objednatel**)

a

2. KPMG Česká republika, s.r.o.

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 326

se sídlem: Pobřežní 648/1a, 186 00 Praha 8

zastoupená: doc. Ing. Zdeňkem Tůmou PhD., prokuristou se samostatnou prokurou

IČ: 00553115

DIČ: CZ699001996

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 2518612/0800

(dále jen **„zhotovitel“**)

uzavřeli dnešního dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo:

II.**Předmět díla**

- 1 Předmětem díla dle této smlouvy je vytvoření **Aktualizace Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji 2018 – 2023 a zpracování metodiky a nastavení KPI's** (Key Performance Indicators, česky klíčových ukazatelů výkonnosti, dále jen „KPI's“) pro vyhodnocení efektivity činností destinačních společností (dále též je „**dílo**“), přičemž náležitosti díla jsou blíže specifikována níže v této smlouvě.
- 2 Dílo bude realizováno pro projekt **„Vytvoření destinační značky Střední Čechy“** a bude pořízeno za přispění prostředků státního rozpočtu České republiky z programu Ministerstva pro místní rozvoj ČR. **V případě, že objednatel nezíská dotaci na tento projekt, nebude tato zakázka realizována a smluvní vztah založený touto smlouvou zanikne. O této skutečnosti bude zhotovitel informován nejpozději k 30. 6. 2017, a to emailem a písemně, eventuálně datovou schránkou.**
- 3 Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit za něj zhotoviteli dohodnutou cenu.
- 4 Dílo spočívá v:
 - A. Aktualizaci Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji 2015 – 2020 z roku 2014, sestávající z komplexního návrhu aktualizace Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji, který bude sestaven z analytické a návrhové (syntetické) části, v níž budou stanoveny konkrétní



kroky ke zlepšení rozvoje cestovního ruchu v celém Středočeském kraji se zaměřením na: zajímavá místa pro vytvoření nových atraktivit v regionu, nové potenciální cílové skupiny, metody spolupráce subjektů CR v destinaci, služby a produkty CR, které by přispěly ke zvýšení návštěvnosti nebo prodloužení pobytu turistů, možnosti pro rozvoj cykloturistiky, úlohu Krajského úřadu Středočeského kraje a nově vznikající Krajské destinační společnosti v rozvoji cestovního ruchu ve Středočeském kraji.

Dokument Programu CR musí být zřetelně členěn do těchto částí

1. **Analytická část** (obsahuje základní charakteristiku Středočeského kraje; aktualizovanou analýzu nabídky cestovního ruchu (přírodní, kulturní, historické bohatství) aktualizovanou analýzu infrastruktury cestovního ruchu (ubytovací kapacity, infrastruktura pro jednotlivé druhy cestovního ruchu); aktualizovanou analýzu poptávky cestovního ruchu (vývoj návštěvnosti Středočeského kraje, kvalitativní data o návštěvnosti); hodnocení potenciálu pro cestovní ruch včetně účelu použití potenciálu a postupu zpracování hodnocení; aktualizovanou analýzu institucionálního zajištění cestovního ruchu ve Středočeském kraji (Systém řízení cestovního ruchu, klíčové subjekty v cestovním ruchu ve Středočeském kraji (Krajský úřad, Středočeská centrála cestovního ruchu, destinační managementy, místní akční skupiny, obce, turistická informační centra, soukromý sektor, včetně relevantních příloh – tabulky, přehledy, statistické výstupy aj.)
2. **Syntetická část** (identifikuje a interpretuje základní výstupy z předchozí analytické části. Obsahuje strukturovanou SWOT analýzu cestovního ruchu ve Středočeském kraji, diagnózu, shrnující základní komentáře a charakteristiky stavu cestovního ruchu ve Středočeském kraji, kategorizaci území z hlediska potenciálu pro rozvoj CR a definici stávajících marketingových skupin)
3. **Strategická (návrhová) část** (vychází z nadefinovaných oblastí a forem cestovního ruchu, z potenciálu cestovního ruchu, z identifikovaných současných cílových skupin návštěvníků a turistů, které byly vytvořeny a popsány na základě monitoringu návštěvníků a sběru a analyzování sekundárních informací. Obsahuje východiska formulace strategie, vizi rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji do roku 2020, strategické rozvojové cíle, strategická opatření a produkto – tržní kombinace Středočeského kraje a jeho turistických oblastí)
4. **Finanční zdroje pro realizaci Programu CR** (návrh možností vícezdrojového kofinancování aktivit souvisejících s propagací a rozvojem nabídky cestovního ruchu)
5. **Akční plán** (obsahuje konkrétní rozvojové projekty veřejných, podnikatelských i neziskových subjektů především s dopadem na návštěvnost kraje domácími a zahraničními turisty, vč. přehledu připravovaných a nově navrhovaných příležitostí v sektoru cestovního ruchu v členění podle jednotlivých turistických oblastí Středočeského kraje)

Harmonogram prací na aktualizaci:

- a) 1. návrh (v el. podobě) bude předán nejpozději **31. 7. 2017**. Vypořádání připomínek proběhne písemnou formou (objednatel zašle připomínky zhotoviteli emailem do 10 pracovních dní od doručení 1. návrhu objednateli).
- b) 2. návrh (v el. podobě) bude předán nejpozději **29. 8. 2017**. Vypořádání připomínek proběhne písemnou formou (objednatel zašle připomínky dodavateli emailem do 10 pracovních dní od doručení 2. návrhu objednateli).
- c) Finální verzi aktualizace odevzdá zhotovitel objednateli nejpozději do **31. 10. 2017**, ve dvou paretištěné verze a na 2 CD. Dokument bude kromě klasického tištěného výstupu zpracován i formou procesních karet BSC (Balance Score Card)
- d) Zhotovitel je povinen se zúčastnit 3 workshopů a participovat na závěrečné konferenci k projektu
- e) Zhotovitel je povinen zorganizovat kromě toho min. 3 dílčí jednání pracovních skupin (optimální tematické zaměření a členění pracovních skupin a termíny budou realizovány dle dohody s objednatel.) za účelem prezentace mezikroků, vysvětlení konkrétních parametrů a skutečností nezbytných pro akceptaci návrhů a výstupů ze strany objednatele.



f) Detailní harmonogram prací je přílohou č. 2 této smlouvy o dílo.

B) Zpracování metodiky a nastavení KPI's pro vyhodnocování efektivity činností destinačních společností.

Dokument „Nastavení KPI's“ musí být zřetelně členěn do těchto částí:

1. **Metodika pro identifikaci, stanovení a nastavení KPI's** (obsahuje analýzu systému tvorby KPI's se zohledněním specifík destinačního managementu a vychází z best practise. Obsahuje podrobnou cestu ke stanovení KPI's aplikovatelných pro potřeby destinační společnosti (nejen krajské), obsahuje analýzu nutnosti využití softwarového systému pro sledování a vyhodnocení KPI's u krajské destinační společnosti)
2. **Vybrané KPI's pro destinační společnosti** (na základě analýzy stanovené konkrétní KPI's s podrobným odůvodněním výběru)
3. **Metodika sledování a vyhodnocení KPI's** (popis způsobu sledování a vyhodnocení daných indikátorů, včetně návrhu softwarového řešení, pokud to bude pro sledování a vyhodnocení KPI's v případě krajské destinační společnosti nutné. Metodika bude obsahovat i návrh harmonogramu proškolení zaměstnanců zodpovědných za sledování a vyhodnocování KPI's)

Harmonogram prací na vypracování metodiky stanovení a nastavení KPI's pro krajskou destinační společnost:

- a) návrh metodiky stanovení a nastavení KPI's bude předán nejpozději **29. 8. 2017**. Vypořádání připomínek proběhne písemnou formou (objednatel zašle připomínky zhotoviteli emailem do 10 pracovních dní od doručení 1. návrhu objednateli).
- b) finální verzi předá zhotovitel objednateli nejpozději do **31. 10. 2017**, ve dvou pare tištěné verze a na 2 CD.
- c) Dokument bude kromě klasického tištěného výstupu zpracován i formou procesních karet BSC (Balance Score Card).
4. Zhotovitel při zpracování aktualizace Programu rozvoje i metodiky stanovení a nastavení KPI's bude vycházet z dokumentu Program rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji 2015-2020 z roku 2014, který aktualizuje dle požadavků specifikovaných v článku II. odst. 4 písmena A a B této smlouvy o dílo.
5. Zhotovitel je povinen při zpracování zohlednit zřízení nové krajské destinační společnosti a další výstupy projektu „Vytvoření destinační značky Střední Čechy“.
6. Zhotovitel je povinen se zúčastnit 3 workshopů a závěrečné konference, které uspořádá objednatel v rámci koordinace realizace zakázek spojených s projektem „Vytvoření destinační značky Střední Čechy“
7. Při zpracování analytické, syntetické i strategické části budou zohledněny platné a aktuální metodiky a metodické pokyny a postupy týkající se kategorizace organizací destinačního managementu pro potřeby certifikace organizací destinačního managementu.
8. Bez předchozí písemné a zřetelné akceptace ze strany objednatele nesmí zhotovitel považovat ani dílčí výstup za schválený.
9. Do přípravy aktualizované verze Programu CR a nastavení KPI's je zhotovitel povinen zapojit subjekty cestovního ruchu z řad veřejné správy, destinačních managementů, eventuálně i MAS, zástupce municipalit a privátní sféry.
10. Náklady na aktualizaci Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji 2018-2023 a zpracování metodiky stanovení a nastavení KPI's pro krajskou destinační společnost a všechny související činnosti specifikované v nabídce ze dne 2. 5. 2017 nesmí překročit stanovený rozpočet.
11. Tištěné/elektronické výstupy díla musí obsahovat povinnou publicitu:



- a) Logo MMR ČR
- b) Text: Aktualizace Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji 2015 – 2020 a nastavení KPI's byly vytvořeny za přispění prostředků státního rozpočtu České republiky z programu MMR ČR.

Oficiální logo a logomanuál MMR ČR je k dispozici na internetových stránkách www.mmr.cz.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1 Zhotovitel se zavazuje:

- 1.1. zpracovat dílo podle pokynů a dle dohody s objednatelem, vytvořit dílo v odpovídajícím rozsahu a kvalitě.
- 1.2. dodržet harmonogram prací uvedený v článku II. této smlouvy o dílo.
- 1.3. pro případ prodloužení s termínem dokončení díla se zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové částky za každý i započatý den prodloužení. Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu vzniklé škody.
- 1.4. spolupracovat s objednatelem na třech workshopech a závěrečné konferenci, kde budou prezentovány výstupy projektu „Vytvoření destinační značky Střední Čechy“.

2 Zhotovitel se dále v souladu s podmínkami výzvy MMR v rámci Národního programu podpory CR v regionech zavazuje:

- 2.1. archivovat veškeré doklady, které souvisejí s realizací předmětu této smlouvy a jeho financováním nejméně do konce roku 2027 (doba 10 let od proplacení faktur platby Objednateli);
- 2.2. umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli (Ministerstvo pro místní rozvoj) a všem příslušným orgánům ČR při výkonu a rovněž umožnit v souvislosti s veřejnosprávní kontrolou přístup k veškerým dokladům a dokumentům, včetně účetních, souvisejících s předmětem této smlouvy;
- 2.3. realizovat veškerá opatření k nápravě uložená v Protokolu o výsledku kontroly, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě.

3 Objednatel se zavazuje:

- 3.1. V případě získání dotace od Ministerstva pro místní rozvoj vyzvat zhotovitele k zahájení realizace zakázky, a to písemnou formou.
- 3.2. zaplatit cenu dle článku IV. této smlouvy. V případě, že tak neučiní, ztrácí objednatel veškerá práva na dodaná díla a nesmí s nimi jakkoliv disponovat;
- 3.3. poskytnout zhotoviteli veškerou možnou součinnost, které je třeba k řádnému provedení díla, zejména pak předat zhotoviteli veškeré potřebné podklady. Pro případ prodloužení ze strany objednatele se o tuto dobu prodlužuje lhůta pro vytvoření díla.

IV.

Odměna

- 1 Objednatel a zhotovitel se dohodli na smluvní ceně ve výši **395 000,- Kč (tj. slovy: tři sta devadesát pět tisíc korun českých) bez 21% DPH** za vytvoření díla dle této smlouvy. Dodavatel je plátcem DPH.
- 2 Objednatel nepřipouští zálohové faktury.
- 3 Na základě dohody smluvních stran se objednatel zavazuje jednorázově uhradit zhotoviteli odměnu za poskytnuté plnění.
- 4 Faktura bude vystavena po převzetí díla objednatelem, nejpozději však 6. 11. 2017, přičemž faktura bude vyhotovena v počtu 2 par a bude obsahovat název fakturovaného díla s podrobným výpisem všech položek, text: **Aktualizace Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji 2018-2023 a**



zpracování metodiky a nastavení KPI's pro vyhodnocení efektivity činnosti destinačních společností pro projekt „Vytvoření destinační značky Střední Čechy“ a číslo smlouvy.

- 5 Uvedená cena je cena pevná, konečná za kompletní dodávku dle specifikace v článku II. této smlouvy a nabídky.
- 6 Lhůta pro splatnost faktury bude stanovena minimálně na 30 dní od doručení do sídla objednatele.

V.

Předání a převzetí díla

- 1 Místem předání a převzetí díla je sídlo objednatele.
- 2 Obě části předmětu díla (Aktualizace i KPI's) budou předány v tištěné (2 pare) a elektronické podobě (2 CD) a ve formě BSC (Balance Score Card).
- 3 O předání a převzetí bude sepsán písemný zápis podepsaný oběma smluvními stranami.

VI.

Porušení smluvních podmínek

- 1 Případné porušení smluvních podmínek některou ze smluvních stran bude řešeno v souladu s příslušnými ustanoveními „OZ“, přiměřené k závažnosti porušení smluvních podmínek a jeho důsledků pro druhou smluvní stranu.
- 2 V případě prodlení s termínem dokončení díla ze strany zhotovitele je objednatel oprávněn požadovat na zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z celkové částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu vzniklé škody.
- 3 Od smlouvy je možné odstoupit jen v případech a za podmínek daných „OZ“.

VII.

Další ujednání

- 1 Objednatel bere na vědomí, že bez výslovného souhlasu dodavatele není oprávněn do díla jakkoliv zasahovat, zejména dílo měnit, upravovat či doplňovat.
- 2 Pro případ odstoupení od této smlouvy zůstávají nedotčena ustanovení této smlouvy týkající se smluvních pokut, náhrad škody a úroků z prodlení.
- 3 Zhotovitel bere na vědomí, že se podpisem této smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.
- 4 **V případě, že objednatel nezíská dotaci na tento projekt, nebude tato zakázka realizována a smluvní vztah zanikne. O této skutečnosti bude zhotovitel informován nejpozději k 30. 6. 2017, a to emailem a písemně, eventuálně datovou schránkou.**

VIII.

Autorská a vlastnická práva (licence)

- 1 Pokud jsou s jakýmkoliv plněním dle této smlouvy spojena autorská práva, poskytuje zhotovitel objednateli oprávnění k výkonu takového práva (licenci) ve smyslu ustanovení § 2358 a násl. občanského zákoníku a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to bez omezení rozsahu užití, ke všem způsobům užití uvedeným v § 12 autorského zákona, včetně užití díla třetími osobami, a to na dobu trvání majetkových práv autorských. Objednatel je oprávněn licenci postoupit a poskytnout podlicenci třetím osobám. Objednatel je oprávněn autorská díla měnit.
- 2 Smluvní strany si ujednaly, že územní rozsah licence bude neomezený, resp. nabyvatel licence bude oprávněn k užití s územním rozsahem celý svět.
- 3 Odměna za licenci je zahrnuta v ceně za plnění dle článku IV. této smlouvy o dílo.
- 4 Objednatel není povinen licenci využít.



IX.

Závěrečná ustanovení

- 1 Jakákoliv oznámení ve smyslu ustanovení této smlouvy, která má předat jedna strana druhé, mohou být předána osobně nebo zaslána doporučeně poštou. Doručovací adresy jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Změna adresy musí být neprodleně písemně oznámena druhé straně.
- 2 Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je tato smluvní strana povinna tuto skutečnost ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 3 Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným rozhodnutím příslušného orgánu, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu.
- 4 V případě uvedeném v předchozím odstavci se obě smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení této smlouvy, jež má být nahrazeno.
- 5 Tato smlouva byla sepsána podle pravé a svobodné vůle ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží objednatel a jedno zhotovitel. Změny a úpravy této smlouvy lze provádět pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
- 6 Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě svobodně a vážně učiněných projevů svojí vůle, s jejím obsahem souhlasí, a po přečtení jejího obsahu připojují níže i na každou stranu smlouvy své podpisy.

02 -06- 2017

V Praze dne

Středočeský kraj



RNDr. Martin Macháček, CSc.,
radní pro oblast investic, majetku
a veřejných zakázek

objednatel

V Praze dne 17. 5. 2017

KPMG Česká republika, s.r.o.

doc. Ing. Zdeněk Tůma CSc.
prokurista se samostatnou prokurou

zhotovitel

Příloha č. 1 – Položkový rozpočet

Příloha č. 2 – Harmonogram prací na díle

Příloha č. 3 – Harmonogram čerpání finančních prostředků (dotační i vlastní)



Středočeský kraj



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 1 smlouvy o dílo – Položkový rozpočet

Položka rozpočtu	Částka bez DPH	DPH 21 %	Částka včetně DPH
Aktualizace Programu rozvoje cestovního ruchu ve Středočeském kraji 2018 – 2023	320 000 Kč	67 200 Kč	387 200 Kč
Zpracování metodiky a nastavení KPI's pro vyhodnocení efektivity činnosti destinačních společností	75 000 Kč	15 750 Kč	90 750 Kč
Celková nabídková cena	395 000 Kč	82 950 Kč	477 950 Kč



Příloha č. 2 smlouvy o dílo – Harmonogram prací na díle

Termín	Popis aktivity
1. červenec 2017	• Předpokládané zahájení prací – úvodní jednání stanovení způsobu spolupráce zadavatele a dodavatele (projektový management)
1/2 červenec 2017	• Vytvoření pracovní skupin – stanovení harmonogramu jejich jednání
2. pol. července 2017	• První jednání pracovní skupiny
31. červenec 2017	• Předání prvního návrhu Programu CR – návrh analytické a syntetické části Programu CR
pol. srpna 2017	• Druhé jednání pracovní skupiny
29. srpen 2017	• Předání prvního návrhu metodiky a nastavení KPI's - návrh struktury, rozsah a návrh základních KPI's k diskusi
2. pol. září 2017	• Třetí jednání pracovní skupiny
1. pol. říjen 2017	• Finální návrhová verze Programu CR včetně všech požadavků na předmět díla • Finální návrhová verze metodiky a nastavení KPI's včetně všech požadavků na předmět díla
31. říjen 2017	• Ukončení prací – předání a akceptace díla
Průběžně	• Dle potřeb zadavatele se dodavatel zúčastní dalších požadovaných jednání ve stanovených termínech v souvislosti s přípravou díla, a to zejména: 3 workshopy a závěrečná konference, veřejné projednání SEA, průběžná pracovní jednání, případně jednání Rady a Zastupitelstva kraje.



Příloha č. 3 smlouvy o dílo – Harmonogram čerpání finančních prostředků (dotační i vlastní)

POVINNÉ ÚDAJE			PŘEDPOKLÁDANÉ ČERPÁNÍ		
pořadové číslo faktury (dle počtu fakturací)	datum vystavení ¹ faktury	zdroj úhrady: dotace / vlastní prostředky (příklady typů)	cena bez DPH	DPH ²	cena vč. DPH
1. fakturace	říjen/listopad 2017	dotace	395 000 Kč	82 950 Kč	477 950 Kč

Pozn.:

ad¹⁾ Splatnost faktur proplácených z dotační části akce v minimální lhůtě 30 kalendářních dní se počítá ode dne vystavení faktury dodavatele, příjemce dotace musí zajistit doručení "dotační" faktury správci Programu řádně a včas.

ad²⁾ Pokud je příjemce dotace plátcem DPH, je DPH hrazeno vždy příjemcem dotace. Z dotace může být hrazena pouze částka (celá popř. jen část) max. do výše daňového základu fakturované částky.

ad³⁾ Příjemce dotace může podle požadavku na proplacení celé fakturované částky (u plátců DPH bez DPH) požadovat i proplacení faktury tak, že část faktury bude hrazena dotačními prostředky a zbylou část pak z vlastních zdrojů - toto však musí být řádně uvedeno na krycím listu k faktuře viz Metodický pokyn pro příjemce dotací Financování programu – čerpání dotací (www.mmr.cz) – bude uveřejněno po návrzích dotací.