



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

(dále jen „Výzva“)

Zadavatel: Středočeský kraj

IČO: 70891095

SE SÍDLEM: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

ZASTOUPENÝ: Ing. Miloš Petera. – náměstek hejtmanky pro oblast životního prostředí a zemědělství

KONTAKTNÍ OSOBA: Ing. Kateřina Puršová, tel.: 257 280 654,

e-mail: pursova@kr-s.cz

(dále jen „Zadavatel“)

Vás tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, s názvem „**Monitoring v přírodní památce Žehuňsko - Báň**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Níže jsou uvedeny podmínky, za nichž bude veřejná zakázka realizována (zadávací podmínky).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Předmětem veřejné zakázky je: každoroční zpracování přírodovědného průzkumu cévnatých rostlin zaměřený na chráněné a ohrožené druhy, druhy významné pro dané území, diagnostické druhy společenstev, invazní a expanzivní druhy a stav biotopů v přírodní památce Žehuňsko - Báň k. ú. Hradčany u Žehuně a Opočnice v okrese Nymburk (dále jen „ZCHÚ“). V místech prováděných zásahů bude monitoring zaměřen na stav před zahájením prací, v jejich průběhu a po jejich skončení včetně umístění trvalých monitorovacích ploch. Monitoring bude zpracováván v letech 2020 – 2024. Součástí výstupů bude i návrh vhodné péče s ohledem na zjištěné skutečnosti. Průzkum bude probíhat ve vhodném období s ohledem na dobu kvetení druhů s předpokladem jejich výskytu v zájmovém území. Z každé návštěvy území bude zpracován protokol, budou zaznamenány zejména zjištěné druhy, jejich početnost, vitalita, stupeň ohrožení, popis biotopu, zákres do mapy, souřadnice GPS, bude pořízena fotodokumentace. V termínu do 31.10. 2020 odevzdá zhotovitel v el. podobě na kontaktní e-mail: maxa@kr-s.cz průběžnou zprávu o botanickém průzkumu, která bude obsahovat popis metodiky průzkumu, literární rešerši dostupných údajů o výskytu druhů v území, protokoly z provedených šetření a zhodnocení zjištěných údajů za daný rok. Každoročně v letech 2021 – 2023 odevzdá zhotovitel v el. podobě na kontaktní e-mail průběžnou zprávu o botanickém průzkumu, která bude obsahovat protokoly z provedených šetření a zhodnocení zjištěných údajů za daný rok. Po

ukončení průzkumu v roce 2024 odevzdá zhotovitel závěrečnou zprávu ve struktuře zprávy za rok 2020 a s dalšími náležitostmi dle této smlouvy v listinné podobě ve dvou vyhotoveních a v elektronické podobě v jednom vyhotovení na CD nebo DVD. Zhotovitel předá textové dokumenty ve formátu *.doc (MS Word 2000 a vyšší) a PDF, tabulky ve formátu *.xls (MS Excel 2000 a vyšší), databáze *.mdb (MS Access 2000 a vyšší). Geografická data ve formátu *.shp. Data budou předána na médiích CD nebo DVD. Nálezová data budou každoročně zhotovitelem zadána do Aplikace pro sběr dat – Nálezové databáze AOPK ČR.

Detailní informace o předmětu plnění Veřejné zakázky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky (příloha č. této zadávací dokumentace).

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky byla stanovena na základě § 16 a násl. zákona a činí **413 223 Kč bez DPH; 500 000 Kč včetně DPH.**

Předpokládaná hodnota vč. DPH je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.

2. Místo a termín plnění Veřejné zakázky

2.1. Místo a termín plnění

Místem plnění je: k.ú. Hradčany u Žehuně a Opočnice (okres Kolín, Nymburk).

Předpokládaná doba realizace – od podpisu smlouvy do září 2024.

Předmět této Veřejné zakázky bude vybraným dodavatelem realizován v souladu se Smlouvou a v termínech v jejím rámci uvedených

3. Způsob, doba a místo podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají písemně v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „**Monitoring v přírodní památce Žehuňsko - Báh**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek

Adresa pro podání nabídky:

Obchodní firma / název:	Středočeský kraj – Podatelna – Informační centrum
Ulice:	Zborovská
Číslo popisné:	11
Obec:	Praha 5
Část:	Smíchov
Poštovní směrovací číslo:	150 21
Stát:	ČR
Úřední hodiny podatelny:	Po: 7:30 – 17:00 hod. Út: 7:30 – 16:00 hod. St: 7:30 – 17:00 hod. Čt: 7:30 – 16:00 hod. Pá: 7:30 – 15:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 19.3.2020 v 10:00 hodin.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

4. Požadavek zpracování nabídkové ceny na jednotlivé části veřejné zakázky

Nabídkovou cenu vč. DPH dodavatel stanoví jako **celkovou cenu** za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu Veřejné zakázky, a to v členění: **nabídková cena bez DPH, procentní sazba DPH a výše DPH v Kč, nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Celková nabídková cena nesmí přesáhnout výši předpokládané hodnoty vč. DPH. Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídku, která tuto hodnotu přesáhne.

5. Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek dle nejnižší nabídkové ceny vč. DPH.

Kritérium: Ekonomická výhodnost nabídky

Váha: 100 %

Nabídková cena v Kč vč. DPH: 100 %

Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny stanovené v Kč vč. DPH. Nejúspěšnější nabídkou (první v pořadí) se stane nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků stanovených Zadavatelem.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, tj. jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

Účastník, který podá nabídku obsahující vyšší nabídkovou cenu než je předpokládaná hodnota vč. DPH, bude za zadávacího řízení vyloučen.

6. Obchodní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky závazným způsobem vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným dodavatelem jsou podrobně zpracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 2.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat. Na základě řádně a včas

doručené žádosti poskytne zadavatel dodavateli písemné vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

8. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

8.1 Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

- (i) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
- (ii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
- (iii) splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

Účastník prokáže základní způsobilost předložením Písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

8.2 Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci k předmětu.

K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

8.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázat technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 předložením:

- a) 2 zakázky spočívající v pracích obdobného charakteru, jako je předmět plnění této veřejné zakázky

9. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny

stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

- a) Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
- b) Obsah nabídky
- c) Podepsaný závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky
- d) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- e) Další dokumenty požadované zadávací dokumentací anebo dle uvážení účastníka – vyplněný položkový rozpočet,

Požadavky na členění nabídky dle výše uvedeného mají doporučující charakter.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

10. Práva a výhrady zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem v nabídce.

Zadavatel si je vědom, že při tomto jednání nesmí dojít k porušení zásad uvedených v ustanovení § 6 zákona.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídky účastníka a s účastí v poptávkovém řízení.

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – čestné prohlášení k prokázání kvalifikace

(popřípadě další možné přílohy- technická specifikace, položkový rozpočet apod.)

V Praze dne:

Ing. Miloš Petera

Náměstek hejtmanky pro oblast životního
prostředí a zemědělství

