1.

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Zadavatel:**

**Domov Velvary poskytovatel sociálních služeb**

se sídlem Petra Bezruče 484, 273 24 Velvary

IČ: 71234403

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

 **„Rámcová dohoda na nákup mléčných výrobků“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**zákon**“)

**Obsah:**

[1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE 4](#_Toc505243123)

[1.1 Informace o zadavateli 4](#_Toc505243124)

[1.1.1 Zadavatel 4](#_Toc505243125)

[1.2 Základní informace o veřejné zakázce 4](#_Toc505243126)

[1.2.1 Poptávkové řízení 4](#_Toc505243127)

[1.2.2 Účel Veřejné zakázky 4](#_Toc505243128)

[1.2.3 Předmět plnění Veřejné zakázky 5](#_Toc505243129)

[1.2.4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky 5](#_Toc505243131)

[1.2.5 Doba plnění 5](#_Toc505243132)

[1.2.6 Místo plnění 5](#_Toc505243133)

[1.2.7 Závaznost požadavků zadavatele 5](#_Toc505243134)

[2. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK 5](#_Toc505243135)

[2.1 Podání nabídky 5](#_Toc505243136)

[2.2 Požadavky na obsah nabídky 6](#_Toc505243137)

[2.3 Jazyk nabídky 6](#_Toc505243138)

[3. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ 6](#_Toc505243139)

[3.1 Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace 6](#_Toc505243140)

[3.2 Základní způsobilost 7](#_Toc505243141)

[3.3 Profesní způsobilost 7](#_Toc505243142)

[3.4 Technická kvalifikace 7](#_Toc505243143)

[3.5 Společná ustanovení o prokazování kvalifikace 8](#_Toc505243144)

[3.5.1 Pravost a stáří dokladů 8](#_Toc505243145)

[4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 8](#_Toc505243149)

[4.1 Základní požadavky zadavatele 8](#_Toc505243150)

[4.2 Maximální výše nabídkové ceny 8](#_Toc505243151)

[4.3 Podmínky překročení nabídkové ceny **Chyba! Záložka není definována.**](#_Toc505243152)

[5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY 8](#_Toc505243153)

[5.1 Obchodní podmínky 8](#_Toc505243154)

[5.2 Platební podmínky 9](#_Toc505243155)

[6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK 9](#_Toc505243156)

[6.1 Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení 9](#_Toc505243157)

[6.2 Hodnocení nabídek 9](#_Toc505243158)

[7. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE 9](#_Toc505243159)

[7.1 Poddodavatelé 9](#_Toc505243160)

[7.2 Obchodní tajemství 9](#_Toc505243162)

[8. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 10](#_Toc505243164)

[8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace 10](#_Toc505243165)

[8.2 Změny a doplnění zadávací dokumentace 10](#_Toc505243166)

[9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 10](#_Toc505243167)

[10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK 10](#_Toc505243168)

[10.1 Lhůta a místo pro podání nabídek 10](#_Toc505243169)

[10.2 Otevírání nabídek 11](#_Toc505243170)

[11. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE 11](#_Toc505243171)

[12. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 11](#_Toc505243172)

1. OBECNÉ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE
	1. Informace o zadavateli
		1. Zadavatel

|  |  |
| --- | --- |
| Název: **Domov Velvary, poskytovatel sociálních služeb** |  |
| Sídlo: **Petra Bezruče 484, 273 24 Velvary** |  |
| IČO: **71234403** |  |
|  |  |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele: **Ing. Marcel Zhorný** |  **Tel.: 725 329 052 E-mail: marcel.zhorny@seznam.cz** |
| Kontaktní osoba k veřejné zakázce: **Ing. Štětina Zdeněk** | Tel.: 602 704 771E-mail: stetina.zdenek@seznam.cz |
| (dále jen „**Zadavatel**“) |
|  |  |
|  |  |

* 1. Základní informace o Veřejné zakázce
		1. Poptávkové řízení

Veřejná zakázka s názvem **„Rámcová dohoda na nákup mléčných výrobků“** je veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává Veřejnou zakázku v režimu zákona.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen zadavatele upozornit na případné nejasnosti a chyby v předaných podkladech, a to zejména pokud mají vliv na cenu zakázky.

* + 1. Účel Veřejné zakázky

Účelem Veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou pro Zadavatele zajištěny dodávky potravin – mléčných výrobků pro stravovací provoz. .

* + 1. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem plnění Veřejné zakázky malého rozsahu je uzavření rámcové dohody na nákup potravin – mléčných výrobků. **Nabídka bude posuzována na základě součtu jednotkových cen rámcového sortimentu zboží, uvedeného v příloze č. 3 poptávky**

* + 1. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky je stanovena na 1 900 000,- Kč bez DPH za celé období trvání rámcové dohody.

* + 1. Doba plnění

Rámcová smlouva na plnění Veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

|  |
| --- |
| **Předpokládaný termín zahájení** |
| Zahájení realizace | **:** | 15. 2. 2020 |
|  |
| **Předpokládaný termín ukončení** |
| Ukončení realizace | **:** | Do 31. 12. 2022 |

* + 1. Místo plnění

Místem plnění Veřejné zakázky je Domov Velvary, poskytovatel sociálních služeb, se sídlem, Petra Bezruče 484, 273 24 Velvary.

* + 1. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění této Veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky. Nedodržení závazných požadavků Zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, jehož následkem může být vyloučení účastníka z poptávkového řízení.

1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK
	1. Podání nabídky

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v  písemné v listinné formě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka a označené „Veřejná zakázka **„Rámcová dohoda na nákup mléčných výrobků“** – NABÍDKA - Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Obálka bude označená takto:

**„Rámcová dohoda na nákup mléčných výrobků“**

 **– NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**

V nabídce musejí být na krycím listě dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvedeny identifikační údaje účastníka v rozsahu analogicky dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona.

Účastník může v poptávkovém řízení podat pouze jedinou nabídku, a pokud podá nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.

* 1. Požadavky na obsah nabídky

Účastník předloží nabídku na Veřejnou zakázku v jednom výtisku. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

Nabídka na Veřejnou zakázku bude předložena v následující struktuře:

1. Krycí list nabídky dle vzoru, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace
2. Obsah nabídky,
3. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
4. Seznam poddodavatelů/pokud budou
5. Další dokumenty požadované zadávací dokumentací- reference, anebo dle uvážení účastníka.
6. Příloha č.3 poptávky, slepý( bez uvedení cen) rámcový sortiment zboží
	1. Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována ve všech svých částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné údaje a názvy).

1. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ
	1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona.

Kvalifikovaným účastníkem pro splnění Veřejné zakázky je účastník, který:

1. splní základní způsobilosti ve smyslu § 74 a násl. zákona, v rozsahu dle odst. 3.2 této zadávací dokumentace;
2. splní profesní způsobilosti ve smyslu § 77 zákona, v rozsahu dle odst.3.3 této zadávací dokumentace;
	1. Základní způsobilost

Účastník je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu dle písm. a) až e) ustanovení § 74 odst. 1 zákona. Ustanovení § 74 odst. 2 a 3 zákona se aplikují obdobně.

Účastník prokáže základní způsobilost následujícími způsoby:

1. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona předložením výpisu z evidence Rejstříků trestů,
2. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona
3. splnění základní způsobilosti ve vztahu ke spotřební dani podle § 74 odst. 1 písm. b) předložením písemného čestného prohlášení,
4. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) předložením čestného prohlášení,
5. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d),
6. splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán

**Účastník prokáže základní způsobilost předložením Písemného čestného prohlášení. Za tímto účelem lze využít vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

* 1. Profesní způsobilost

Účastník je povinen prokázat profesní způsobilost předložením:

1. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky.

.

**K prokázání profesní způsobilosti lze využít čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.**

* 1. Technická kvalifikace

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

* Seznam nejméně třech významných zakázek poskytnutých za poslední 1 rok před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.
	1. Společná ustanovení o prokazování kvalifikace
		1. Pravost a stáří dokladů

Účastník je oprávněn předložit kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Analogicky k § 86 odst. 3 zákona je účastník, se kterým má být uzavřena Smlouva, povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v poptávkovém řízení předloženy a pokud si to zadavatel vyžádá.

Doklady prokazující základní způsobilosti podle odst. 3.2 této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle odst. 3.3 této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení (tj. před uveřejněním výzvy k podání nabídky nebo jejím doručením účastníkovi, nebyla-li uveřejněna).

Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být ze strany účastníka podepsáno statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v kopii v nabídce.

1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY
	1. Základní požadavky zadavatele

**Účastník ocení jednotlivé položky rámcového sortimentu a provede součet jednotkových cenu rámcového sortimentu dle přílohy č. 3 poptávky.**

* 1. Maximální výše nabídkové ceny

Maximální výše nabídkové ceny, odpovídá výši předpokládané hodnoty Veřejné zakázky.

1. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY
	1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky obsahuje závazný návrh smlouvy na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Závazný návrh dohody na plnění Veřejné zakázky představuje závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky a účastníci nejsou oprávněni činit úpravy smlouvy s výjimkou údajů, které jsou v závazném návrhu smlouvy výslovně označeny k doplnění (uvozeny formulací [DOPLNÍ ÚČASTNÍK]), a dále s výjimkou identifikace účastníka uvedené v hlavičce návrhu smlouvy (zejména pokud je účastníkem více dodavatelů či fyzická osoba).

Návrh rámcové dohody musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou jednat za účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Podává-li nabídku více účastníků společně (jako konsorcium dodavatelů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo jinými osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny účastníky podávající nabídku, nebo účastníkem, který byl ostatními účastníky k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

Vybraný účastník bude uskutečňovat svou součinnost po podpisu smlouvy podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

* 1. Platební podmínky

Platební podmínky obsahuje závazný návrh rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky, který tvoří přílohu č.4 této zadávací dokumentace.

1. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK
	1. Posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny podmínky účasti v poptávkovém řízení stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky účasti v poptávkovém řízení nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v poptávkovém řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

* 1. Hodnocení nabídek

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 odst. 1 zákona. Hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek bude provedeno podle jediného kritéria hodnocení – nejnižší nabídkové součtové ceny vzorového sortimentu uvedeného v příloze č. 3 výzvy

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková součtová nabídková cena, která bude nižší oproti součtovým nabídkovým cenám ostatních účastníků.

**Celková součtová cena bez DPH s váhou 100%**

Hodnocena bude celková výše součtové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

1. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE
	1. Poddodavatelé

Účastník předloží seznam poddodavatelů (pokud budou), kteří se budou podílet na plnění předmětu Veřejné zakázky, spolu s identifikací části předmětu Veřejné zakázky, která má být příslušným poddodavatelem plněna.

* 1. Obchodní tajemství

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění Veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

1. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
	1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Účastníci jsou oprávněni po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě veřejné zakázky dle bodu 1.1.1 na uvedenou emailovou adresu nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na později doručené žádosti není Zadavatel povinen reagovat.

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne všem dodavatelům, a to stejným způsobem jako výzvu k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

* 1. Změny a doplnění zadávací dokumentace

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace, nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění po dohodě se zadavatelem. Kontaktní osoba dle bodu 1.1.1.

1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK
	1. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky na Veřejnou zakázku se podávají v listinné podobě osobně nebo poštou na adresu sídla zadavatele Domov Velvary, p.s.s., Petra Bezruče 484, 273 24 Velvary ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10.3. 2020 v 14 : 00 hodin.**

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

V případě zaslání nabídky poštou je pro termín přijetí nabídky rozhodující datum a čas převzetí nabídky podatelnou.

**Adresa pro podání nabídky:**

**Obchodní firma / název:** Domov Velvary poskytovatel sociálních služeb

**Ulice:** Petra Bezruče

**Číslo popisné:** 484

**Obec:** Velvary

**Poštovní směrovací číslo:** 273 24

**Úřední hodiny podatelny:** Po: 7:00 – 14:00 hod.

 Út: 7:00 – 14:00 hod.

 St: 7:00 – 14:00 hod.

 Čt: 7:00 – 14:00 hod.

 Pá: 7:00 – 14:00 hod.

* 1. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je neveřejné.

1. PRÁVA A VÝHRADY ZADAVATELE

Na vyloučení účastníka z poptávkového řízení se přiměřeně aplikuje ustanovení § 48 zákona, s výjimkou § 48 odst. 7, 9 a 10 zákona. Okamžikem doručení rozhodnutí o vyloučení zaniká účastníkovi účast v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění smlouvy v nabídce.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto poptávkové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

1. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

|  |  |
| --- | --- |
| Příloha č. 1 | Krycí list nabídky  |
| Příloha č. 2 | Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti |
|   |   |
| Příloha č. 3Příloha č. 4.  | Rámcový sortiment zboží ( slepý) Návrh rámcové dohody  |
|  |  |

Ve Velvarech dne 25. 2. 2020

 ………………………………….…

 Ing. Marcel Zhorný, ředitel